

*Consorzio Pubbico Servizio alla Persona*  
*Ambito Territoriale di Viadana*

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORTILE**

Adunanza ordinaria di seconda convocazione

**Copia**

**N. 7 del 28.02.2018**

**OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO PER LA GESTIONE DISTRETTUALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI E DISABILI TRIENNIO 2018-2020**

L'anno **duemiladiciotto**, addì **ventotto** del mese di **febbraio** alle ore 16.00 presso la sala riunioni della sede territoriale ASST di Viadana, si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea del "Consorzio Pubbico Servizio alla Persona" dell'Ambito Territoriale di Viadana nei seguenti componenti:

ENTI CONSORZIATI	PRESENTI	ASSENTI	DELEGATO	QUOTE DI PARTECIPAZIONE	QUOTE RAPPRESENTATE
Comune di Bozzolo TORCHIO Giuseppe	X			9.194	9.194
Comune di Commessaggio Delega RENOLDI Alessio	X		X	3.939	3.939
Comune di Dosolo MADEO Vincenzo		X		7.890	
Comune di Gazzuolo Delega BENEDETTI Enzo	X		X	6.114	6.114
Comune di Marcaria MALATESTA Carlo Alberto	X			12.409	12.409
Comune di Pomponesco BARUFFALDI Giuseppe	X			4.990	4.990
Comune di Rivarolo M.no GALLI Massimiliano		X		6.601	
Comune di Sabbioneta VINCENZI Aldo	X			9.550	9.550
Comune di San Martino d'Argine RENOLDI Alessio	X			5.082	5.082
Comune di Viadana Delega MINOTTI Alessia	X		X	34.231	34.231
Totale	8	2	3	100.00	85.509

Partecipano all'adunanza il Direttore Dott.ssa Daniela Ottoni incaricato alla redazione del presente verbale, il dr. Orlandelli Moreno referente area fragilità socio-sanitaria e politiche del lavoro del Consorzio e la dr.ssa Lorenza Carrozzini studente/tirocinante dell'Università degli Studi di Milano Bicocca.

Essendo legale il numero degli intervenuti e rappresentativi di almeno il 30% delle quote di partecipazione al Consorzio, il Sig. Renoldi Alessio, in qualità di Presidente, assume la presidenza, dichiara valida l'adunanza e aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato posto al n. 8 dell'ordine del giorno.

Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 7 del 28.02.2018

### ***L'Assemblea Consortile***

#### **RICHIAMATI**

- l'Accordo di Programma per l'attuazione del Piano di Zona 2015-2017 approvato dall'Assemblea Distrettuale dei Sindaci il 29.04.2015 e la delibera n. 9 del 29.04.2015 dell'Assemblea Consortile ad oggetto "Presenza d'atto dell'accordo di programma per l'attuazione del Piano di Zona triennio 2015-2017 ai sensi della D.G.R. n. X/2941 del 19.12.2014;
- la designazione del Consorzio Pubblico Servizio alla Persona a Ente Capofila, da parte dell'Assemblea Distrettuale dei Sindaci nella seduta del 29.04.2015, in quanto dotato di personalità giuridica di diritto pubblico per la gestione associata dei servizi socio-assistenziali, per l'attuazione dell'Accordo di Programma del Piano di Zona 2015-2017;
- l'art. 2 dello Statuto in cui si stabilisce che la gestione associata si basa sullo strumento della programmazione effettuata a livello distrettuale tramite il Piano di Zona e che il Consorzio assume la titolarità degli interventi e dei servizi sociali in forma unitaria, in particolare alla lettera j) si stabilisce la gestione dei servizi sociali e socio-sanitari, in forma diretta, attraverso l'implementazione di sinergie organizzativo-funzionali tra i soggetti costituenti il consorzio;
- la Legge regionale n° 23 del 11.08.2015 "*Evoluzione del sistema socio sanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della Legge Regionale 30 dicembre 2009 n° 33 testo unico delle leggi regionali in materia di sanità*" ha disposto il riordino delle competenze istituzionali e delle attribuzioni in materia di welfare ed ha previsto in capo alle Aziende Socio Sanitarie Territoriali le funzioni di organizzazione delle reti per la presa in carico del paziente fragile e cronico, precedentemente svolte dalle ASL;
- la DGR n° 4495 del 10.12.2015 con è stata costituita l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Mantova";
- le DDGGRR n° 5133 del 29.04.2016 e n° 5513 del 02/08/2016 con cui sono state approvate le "*linee guida per l'adozione dei piani aziendali di organizzazione strategica delle ATS e delle ASST*" che definiscono i modelli organizzativi delle reti per la presa in carico dei pazienti fragili e cronici;
- la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 31 del 15.12.2016 di costituzione, attraverso un Protocollo d'Intesa con ASST Mantova, del Centro Multiservizi Socio Sanitario di Viadana per la presa in carico delle persone fragili e delle loro famiglie, con l'obiettivo di superare la frammentazione settoriale delle risposte date dalle diverse unità d'offerta, integrando, sulla base della valutazione multidimensionale del bisogno, una pluralità di interventi e prestazioni, siano esse sanitarie, socio sanitarie e sociali per le persone fragili, tra loro coordinate, in una logica di continuità assistenziale;
- La DGR n. 7631 del 28.12.2017 "*Approvazione del documento – Linee di indirizzo per la programmazione sociale a livello locale 2018-2020*" con cui stabilisce che il vigente accordo di programma è prorogato in via transitoria fino alla definizione dei nuovi ambiti distrettuali, nell'arco del triennio della programmazione;

CONSIDERATO che con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 6 del 26.02.2014 veniva approvato l'Accordo per la gestione del servizio di assistenza domiciliare tra Comuni e Consorzio con validità triennale dalla sottoscrizione;

PRESO ATTO che con l'approvazione di tale Accordo i comuni dell'Ambito distrettuale di Viadana intendono delegare la gestione del Servizio di assistenza domiciliare per anziani e disabili (S.A.D. – S.A.D.H.) al Consorzio Pubblico Servizio alla Persona che svolgerà questa attività affidandola all'équipe del Centro Multiservizi (ex Ce.A.D.);

CONSIDERATO che il Centro Multiservizi (ex Ce.A.D.) ha un ruolo strategico, di regolatore degli accessi alle unità di offerta e ai servizi socio-sanitari domiciliari, residenziali e semiresidenziali, in un'ottica di appropriatezza degli interventi e il suo buon funzionamento può permettere di:

- garantire risposte efficaci
- verificare costantemente la qualità dei servizi offerti
- razionalizzare gli interventi
- razionalizzare i costi

VALUTATO che il Centro Multiservizi (ex Ce.A.D.) con la gestione distrettuale del Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D. – S.A.D.H.) si pone quali obiettivi generali:

- Favorire l'integrazione socio/sanitaria e rendere il lavoro di cura a domicilio una più efficace risposta ad un complesso insieme di bisogni
- Favorire la permanenza al domicilio dei soggetti a rischio di istituzionalizzazione garantendo una dignitosa qualità della vita
- Evitare sovrapposizioni di competenze che allontanano da un obiettivo di integrazione e razionalizzazione degli interventi
- Individuare metodologie e strumenti operativi che consentano la realizzazione di un lavoro di rete in grado di fornire una risposta unitaria e nello stesso tempo completa e professionale che sostenga le famiglie e le affianchi nel percorso assistenziale e di cura per una scelta consapevole nella fruizione dei servizi.

VALUTATO importante formalizzare l'accordo per la gestione centralizzata dei servizi domiciliari per garantire una visione d'insieme del bisogno della persona che permetta di coordinare gli interventi socio assistenziali-sanitari, formali-informali, pubblici-privati evitando duplicazioni superflue e assicurando una presa in carico efficace e rispondente alle necessità di ciascuno;

INTESO che i Comuni di Commessaggio, Dosolo, Gazzuolo, Marcaria, Pomponesco, Rivarolo Mantovano, Sabbioneta, S. Martino dall'Argine e Viadana aderenti al precedente Accordo in scadenza intendono proseguire con la gestione associata del servizio in oggetto;

VERIFICATO che, per la gestione di tale servizio, i Comuni sono chiamati a trasferire le risorse necessarie con le modalità e secondo i criteri previsti dall'ART. 5 dell'Accordo "IMPEGNI DEI SOGGETTI SOTTOSCRITTORI", che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO, l'Accordo per la gestione dei servizi domiciliari di cui all'oggetto meritevole di approvazione;

VISTO lo Statuto Consortile, in particolare l'art. 28 stabilisce che spetta al Presidente della Giunta Esecutiva in qualità di legale rappresentante stipulare gli accordi di programma ed altre intese con enti pubblici;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi dal Direttore ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

CON VOTI favorevoli unanimi;

### **Delibera**

Richiamate le premesse in narrativa:

1. DI APPROVARE l'Accordo distrettuale per l'affidamento della gestione del servizio di assistenza domiciliare anziani e disabili (S.A.D. – S.A.D.H.) per il triennio 2018-2020 al Consorzio Pubblico Servizio alla Persona dell'ambito territoriale di Viadana, che svolgerà questa attività affidandosi all'équipe specialistica del Centro Multiservizi (ex Ce.A.D.).

2. DI DARE ATTO che il trasferimento delle risorse necessarie alla gestione del servizio avverrà con le modalità e secondo i criteri previsti dall'ART. 5 "IMPEGNI DEI SOGGETTI SOTTOSCRITTORI" dell'Accordo.
3. DI DELEGARE il legale rappresentante del Consorzio alla sottoscrizione dell'accordo in oggetto.
4. DI DEMANDARE al Direttore gli adempimenti amministrativi conseguenti.
5. DI DEMANDARE ai singoli Enti consorziati gli atti successivi necessari all'approvazione dell'accordo in oggetto da parte degli organi competenti.

Infine,

### **L'Assemblea Consortile**

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267,

Ad unanimità di voti

### **Delibera**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

# *Consorzio Pubblico Servizio alla Persona*

## *Ambito Territoriale di Viadana*

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO PER LA GESTIONE DISTRETTUALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI E DISABILI 2018-2020**

PARERE PREVENTIVO

In ordine alla regolarità tecnica:

FAVOREVOLE. -----

Viadana, 28 febbraio 2018

**IL DIRETTORE**  
F.to Ottoni Dr.ssa Daniela

---

PARERE PREVENTIVO

In ordine alla regolarità contabile:

FAVOREVOLE. -----

Viadana, 28 febbraio 2018

**IL DIRETTORE**  
F.to Ottoni Dr.ssa Daniela

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
F.to Renoldi Alessio

**IL DIRETTORE**  
F.to Ottoni Dr.ssa Daniela

---

### **ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio il giorno 9 marzo 2018 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**IL DIRETTORE**  
F.to Ottoni Dr.ssa Daniela

---

### **ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

**IL DIRETTORE**  
F.to Ottoni Dr.ssa Daniela

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Data, 9 marzo 2018

**IL DIRETTORE**  
F.to Ottoni Dr.ssa Daniela