

ACCORDO DISTRETTUALE

Tra

Il Consorzio Pubblico Servizio alla Persona in qualità di Ente gestore del Nucleo Inserimenti Lavorativi di seguito "N.I.L." con sede a Viadana (MN) in P.zza Matteotti n. 2, CF 91010010204, rappresentato dal legale rappresentante Minotti Alessia

e

i Comuni dell'Ambito territoriale di Viadana: Bozzolo, Commessaggio, Dosolo, Gazzuolo, Marcaria, Pomponesco, Rivarolo Mantovano, Sabbioneta, S. Martino dall'Argine, Viadana

PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI INSERIMENTO LAVORATIVO

NORMATIVE DI RIFERIMENTO

- Regolamento (CE) N. 2204/2002 della Commissione del 12 dicembre 2002 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore dell'occupazione;
- Legge 08.11.1991, n. 381 "Disciplina delle cooperative sociali";
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- Legge 24 giugno 1997, n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione";
- Decreto Ministeriale 25 marzo 1998, n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art.18 della L. 196/97 sui tirocini formativi e di orientamento";
- Legge Regionale 15 gennaio 1999, n. 1 "Politiche regionali del lavoro e dei servizi per l'impiego";
- Circolare 15 luglio 1998 n. 92 Ministero del Lavoro, Tirocini formativi di cui D.M. 25 marzo 1998 n. 142;
- Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e successive modifiche;
- Legge Regionale 5 gennaio 2000, n.1 "Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia" e successive modificazioni;
- Legge 08.11.2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- Legge Regionale 4 agosto 2003, n. 13 "Promozione all'accesso al lavoro delle persone disabili e svantaggiate";
- Decreto legislativo 10 settembre 2003 n. 276, Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003 n. 30;
- Legge Regionale 28 settembre 2006, n. 22 "Il mercato del lavoro in Lombardia";
- D.G.R. n. VIII/6113 del 12 dicembre 2007 "Determinazioni in merito ad interventi sperimentali a sostegno delle persone disabili. Integrazione D.G.R. n. 4562/2007";
- Legge Regionale 12 marzo 2008, n. 3 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e socio sanitario" e successive modificazioni;
- Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Testo unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";
- Deliberazione Conferenza Stato - Regioni 19 dicembre 2014 "Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione";
- D.G.R. X/555 del 02.08.2013, Approvazione delle linee guida per l'attuazione delle "Dote Unica Lavoro";

- D.G.R. X/825 del 25.10.2013, Nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini;
- D.D.U.O. 5 novembre 2013 n. 10031, Nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini. Disposizioni attuative;
- D.G.R. X/5258 del 06/06/2016, "Disciplina dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla ri-abilitazione, in attuazione delle linee guida approvate dalla conferenza permanente per i rapporti tra lo stato, le regioni e le province autonome di Trento E Di Bolzano in data 22 gennaio 2015";
- D.G.R. X/5451 del 25/07/2016, "Disciplina dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla ri-abilitazione, in attuazione delle linee guida approvate dalla conferenza permanente per i rapporti tra lo stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano in data 22 gennaio 2015";
- DECRETO n. 10963 del 02/11/2016, "Approvazione dei modelli di convenzione e di progetto personalizzato dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla ri-abilitazione di cui alla DGR 25/07/2016 n. X/5451, in attuazione delle linee guida approvate dalla conferenza permanente per i rapporti tra lo stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano in data 22/01/2015".

Atti e certificazioni interni al Consorzio:

- Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 3 del 22.03.2012 con la quale viene istituito il Nucleo Inserimenti Lavorativi (di seguito N.I.L.) distrettuale;
- Delibera della Giunta Esecutiva del Consorzio Pubblico Servizio alla Persona n. 9 del 31/08/2012 approvazione del Progetto "DIVERSAMENTE...ABILI AL LAVORO, PERCORSI DI INSERIMENTO INDIVIDUALIZZATI";
- Determinazione direttoriale n. 46 del 03.09.2012 ad oggetto attivazione delle procedure connesse al funzionamento del N.I.L. ed approvazione della relativa Carta dei Servizi;
- Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 12 del 27.11.2012 ad oggetto "Presenza d'atto della autorizzazione rilasciata dalla Regione Lombardia al Consorzio d'iscrizione all'Albo Regionale degli Enti che svolgono servizi di intermediazione al lavoro ai sensi dell'art. 15 della L.R. 22/2006, Sezione speciale IV, attraverso il Nucleo Inserimenti Lavorativi (N.I.L.)";
- Il Verbale di Deliberazione dell'Assemblea consortile n. 33 del 29/12/2015 con il quale si approva l'Accordo distrettuale tra il Consorzio Pubblico Servizio alla Persona e i comuni dell'ambito territoriale di Viadana per la gestione dei servizi di inserimento lavorativo tramite il Nucleo Inserimenti Lavorativi (N.I.L.) per i triennio 2016-2018;
- Il Verbale di Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 29 del 23/12/2014 "Approvazione avvio procedure per accreditamento servizio NIL";
- La Certificazione di qualità n. 34634/16/S, rilasciata al Consorzio, conforme alla norma ISO 9001:2008 per la gestione del servizio di integrazione lavorativa;
- L'accREDITAMENTO per i servizi al lavoro con iscrizione all'Albo regionale al n. 368 del 23/01/2017, ai sensi della d.g.r. n. 2412 del 26/10/2011 e decreti attuativi.
- Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 27 del 14.09.2017 ad oggetto approvazione "Carta dei Servizi del Nucleo Inserimenti Lavorativi".

PREMESSA

Il Nucleo Inserimenti Lavorativi è un servizio di orientamento, di accompagnamento lavorativo, di supporto ed integrazione socio-lavorativa offerto a persone in situazione di svantaggio, disabili e/o appartenenti alle fasce deboli della popolazione.

Il Progetto "DIVERSAMENTE...ABILI AL LAVORO, PERCORSI DI INSERIMENTO INDIVIDUALIZZATI" sopra richiamato e la Carta dei Servizi del NIL definiscono: finalità, obiettivi, destinatari, struttura organizzativa del Gruppo di Coordinamento Tecnico e del Nucleo di Inserimento Lavorativo (N.I.L.) strutturando un sistema a rete tra i servizi coinvolti per una programmazione territoriale efficace.

Tutto ciò premesso e considerato, tra le Parti si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 OGGETTO DELL'ACCORDO

Con il presente Accordo, i comuni dell'Ambito di Viadana intendono formalizzare la delega al Consorzio Pubblico Servizio alla Persona per lo svolgimento del servizio di inserimento lavorativo del N.I.L. distrettuale.

ART. 2 FINALITA'

Nella consapevolezza che il lavoro è un fattore determinante la qualità della vita dell'individuo, il presente Accordo si pone come principale finalità la strutturazione e il consolidamento di un sistema operativo che favorisca l'inclusione sociale e lavorativa nonché la stabilizzazione del posto di lavoro dei soggetti con disabilità complesse o con un elevato grado di svantaggio evitando quanto possibile la permanenza delle persone nel circuito assistenziale con effetti positivi sia per il soggetto interessato che per il comune.

ART. 3 OBIETTIVI

- Garantire la presa in carico necessaria per accompagnare con continuità il soggetto nel suo percorso di vita cercando la giusta combinazione fra potenzialità, oggettività delle condizioni e sistema sociale produttivo;
- Definire un unico punto di accesso alla rete per gli utenti e per le aziende;
- Garantire uniformità di risposta su tutto il territorio distrettuale

ART. 4 STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL NIL

L'équipe operativa del N.I.L. è così costituita:

1. Coordinatore N.I.L.

Area di attività:

- Coordinamento delle risorse umane, tecnologiche, finanziarie e organizzative;
- Supervisione della manutenzione e miglioramento del servizio;
- Gestione relazioni locali con le imprese, le istituzioni e gli attori locali;
- Promozione dei servizi;
- Attuazione e monitoraggio delle azioni e dei programmi di attività;
- Gestione del sistema informativo.

2. Addetto all'accoglienza ed informazione degli utenti

Area di attività:

- Gestione dell'accoglienza e dello screening dell'utenza;
- Prima informazione;
- Consulenza orientativa di primo livello;
- Supporto all'autoconsultazione.

3. Orientatore (Tutor) a supporto dell'inserimento lavorativo dei disabili

Area di attività:

- Diagnosi dei bisogni e della domanda individuale di orientamento;
- Bilancio di vita e professionale;
- Supporto alla predisposizione di un progetto personale;

- Stipula e gestione del patto di servizio e del piano di intervento;
- Monitoraggio e valutazione delle azioni (orientative, formative di inserimento lavorativo);
- Realizzazione di una attività di analisi delle caratteristiche delle attività lavorative proposte e dei profili individuali dei soggetti al fine di prefigurare ipotesi condivise di incrocio domanda-offerta.

4. Psicologo (in accreditamento di soggetti erogatori mediante voucher)

Area di attività: Consulenza per una valutazione del caso e la pianificazione del percorso di inserimento anche in relazione ad eventuali problematiche legate al nucleo familiare o alle relazioni sociali in ambito lavorativo.

STAFF DI PROGETTO - équipe interdisciplinari costituite, in riferimento all'area di competenza, da tutte le figure socio-sanitarie coinvolte nella stesura del progetto individualizzato e nell'ambito delle quali si individua la figura del case manager.

Segnalazione e attivazione del servizio

Le segnalazioni – che possono pervenire dai diversi attori della rete (servizio sociale professionale, scuole, servizi specialistici, aziende, privato sociale...) – devono essere inoltrate all'Addetto all'accoglienza ed informazione degli utenti che svolge attività di front office presso la sede del Consorzio.

Le segnalazioni provenienti dai comuni e dal Centro Multiservizi avverranno utilizzando l'apposita procedura informatica messa a disposizione dal Consorzio a favore dei suoi operatori. Il sistema gestione informatizzata della Cartella Sociale mette in rete l'assistente sociale, il N.I.L. e i P.U.A. comunali offrendo la possibilità a tutti gli operatori coinvolti di visualizzare i Piani di Intervento Personalizzati, verificarne lo stato di avanzamento e tutte le informazioni necessarie ad operare in rete in modo coordinato.

Gli altri enti segnalanti utilizzeranno un'apposita scheda messa a disposizione dal servizio.

ART. 5 STRUMENTI ATTIVABILI DAL NIL

Il N.I.L., in qualità di ente promotore Iscritto all'Albo Regionale degli Enti accreditati per i servizi al lavoro con iscrizione all'Albo regionale al n. 368 del 23/01/2017, ai sensi della d.g.r. n. 2412 del 26/10/2011 e decreti attuativi può attivare tutti gli strumenti di politica attiva finalizzata agli obiettivi dell'orientamento, della occupabilità e dell'inserimento o reinserimento nel mercato del lavoro, previsti dalla normativa vigente secondo i requisiti e con le modalità in essa definiti.

ART. 6 IMPEGNI DEI SOGGETTI SOTTOSCRITTORI

Il Consorzio Pubblico Servizio Alla Persona:

- Garantisce la qualità del servizio svolto dal Nucleo Inserimenti Lavorativi (N.I.L.), iscritto all'Albo Regionale degli Enti accreditati per i servizi al lavoro con n. 368 del 23/01/2017;
- In qualità di soggetto promotore dei tirocini si fa carico di tutte le competenze relative alla loro attivazione e gestione;
- Mette a disposizione il seguente personale:
 - Coordinatore N.I.L.
 - Addetto all'accoglienza - Orientatore (Tutor)
 - Psicologo
- Svolge attività di fund raising mediante la partecipazione a bandi con propri progetti o patrocinando iniziative di enti del privato sociale.

I Comuni dell'Ambito Distrettuale delegano al Consorzio la completa gestione del servizio di inserimenti al lavoro e si impegnano a trasferire una quota pari a € 1,00 ad abitante, in riferimento alla popolazione rilevata all'ultimo censimento.

La quota versata sarà finalizzata alla creazione di due fondi di eguale importo ma distinti per tipologia di tirocinio attivabile:

1. Euro 0.50 - Fondo per l'attivazione di tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione ai sensi della D.g.r. n. 5258 del 06/06/2016.

Fondo distinto su quota pro capite per ogni Comune.

Il fondo verrà gestito in stretta collaborazione con il Servizio Sociale di Base. Sarà l'assistente sociale a produrre una relazione che motiverà l'accesso alla misura. Questi tirocini non hanno finalità lavorativa ma permettono:

- ✓ un periodo iniziale di osservazione;
- ✓ la gestione di situazioni complesse che potrebbero restare per periodi molto lunghi in tirocinio con finalità socio-occupazionali;
- ✓ l'erogazione di un contributo economico-assistenziale.

2. Euro 0.50 - Fondo per l'attivazione di tirocini extracurricolari ai sensi della D.g.r. n. 825 del 25/10/2013 "NUOVI INDIRIZZI REGIONALI IN MATERIA DI TIROCINI" finalizzati all'inserimento lavorativo delle categorie protette.

Fondo indistinto.

La gestione di questo fondo da parte del Servizio sarà vincolata ad una attenta valutazione del profilo professionale del lavoratore e ad una programmazione mirata degli interventi in stretta collaborazione con il mondo delle Aziende e secondo le loro specifiche esigenze per finalizzare l'inserimento all'assunzione. Viene utilizzato quando l'obiettivo a breve-medio termine è l'occupazione e interessa soprattutto i soggetti disabili iscritti al collocamento obbligatorio ex L. 68/90

Al fine di migliorare la qualità e l'efficacia del servizio offerto per ogni tirocinio verrà attivato un voucher di tutoraggio di 2 ore mensili che garantiranno un costante monitoraggio su ogni situazione presa in carico.

Solo per i tirocini di cui al punto 1.attivati presso un Comune l'assicurazione INAIL potrà essere garantita dal soggetto ospitante.

In qualsiasi momento i comuni possono autonomamente decidere di integrare la quota del trasferimento, stabilita dal presente accordo, con risorse aggiuntive da dedicare al servizio di inserimento al lavoro in favore delle tipologie di utenza di cui sopra o di altre categorie previste dalla normativa.

ART. 7 INDICATORI DI RISULTATO

- a) numero di casi segnalati/ numero di casi valutati ai fini della stesura di un P.I.P. dal NIL = 100%;
- b) grado di soddisfazione dell'utenza rispetto all'intervento realizzato valutato mediante questionario di customer satisfaction;
- c) grado di fluidità/efficacia/efficienza dei rapporti tra NIL e comuni. Tempo intercorrente tra segnalazione e presa in carico del caso <= 20gg.

ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI

I firmatari che, nel dare attuazione al presente Accordo, effettueranno un trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, sono obbligati al rispetto

delle disposizioni ivi previste e, in particolare, sono obbligati ad osservare gli articoli 29 e 30 e del Titolo V del predetto decreto in ordine alla designazione del responsabile e degli incaricati del trattamento dei dati personali, ed in ordine alle misure da adottare per la sicurezza dei dati medesimi.

I firmatari che, nel dare attuazione al presente Accordo, effettueranno un trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, si assumono ogni responsabilità per eventuali danni causati e si obbligano a rispettare ed a far rispettare dai propri dipendenti e collaboratori il rigoroso vincolo della riservatezza su tutte le informazioni, i dati, le documentazioni e, più in generale, le notizie che verranno acquisite in ragione del presente Accordo, pena la risoluzione dello stesso, secondo quanto previsto dal predetto decreto n. 196/2003.

ART. 9 DURATA

Il presente accordo ha durata triennale dalla data della sottoscrizione. Allo scadere il medesimo può essere rinnovato solo ed esclusivamente previo atto esplicito adottato dai singoli enti che vi aderiscono. Qualsiasi modifica al presente accordo dovrà essere approvata e sottoscritta dagli enti con le stesse modalità adottate per l'approvazione.

ART. 10 DISPOSIZIONI FINALI

In caso di rinnovo, verrà effettuata una valutazione dell'attività svolta in riferimento a specifici indicatori di risultato definiti nell'art. 7 da effettuarsi entro il mese di dicembre di ogni anno.

Contestualmente il N.I.L. presenterà una analisi relativa all'allocazione e utilizzo delle risorse in rapporto ai risultati raggiunti e la definizione del budget di risorse previsto per l'annualità successiva che dovrà essere approvato dalla Giunta esecutiva del Consorzio.

Visto, approvato e sottoscritto da:

Il Consorzio Pubblico Servizio alla Persona di Viadana

Comune di Bozzolo

Comune di Commessaggio

Comune di Dosolo

Comune di Gazzuolo

Comune di Marcaria

Comune di Pomponesco

Comune di Rivarolo M.no

Comune di Sabbioneta

Comune di San Martino dall'Argine

Comune di Viadana
