



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 90 del 28/10/2023

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER MERCATINO RIUSO IN CENTRO STORICO
– PERIODO ANNO 2024.**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **ventotto** del mese di **ottobre** alle ore **12:00** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

| | | |
|-------------------|-----------|----------|
| BORTOLOTTI PIETRO | SINDACO | Presente |
| NICOLI ROSSANO | ASSESSORE | Presente |
| GOZZI ANNA | ASSESSORE | Presente |
| MADEO VINCENZO | ASSESSORE | Assente |
| POLI CHIARA | ASSESSORE | Assente |

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. BORTOLOTTI PIETRO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER MERCATINO RIUSO IN CENTRO STORICO
- PERIODO NOVEMBRE 2023-GIUGNO 2024.**

La GIUNTA COMUNALE

Premesso che questa Amministrazione intende promuovere , in particolare nei giorni festivi, con cadenza annuale la manifestazione Mercatino del riuso ,che già in passato è stata avviata in via sperimentale sul centro storico di Dosolo, quale occasione di incontro e svago per tutta la comunità

VALUTATO infatti che tale manifestazione può comportare un notevole afflusso di partecipanti e può richiamare un numero rilevante di visitatori sul territorio comunale, per cui può costituire un memnto importante per rivitalizzare il centro sotrico e le attività commerciali in sede fissa.

Ritenuto pertanto di dare mandato agli uffici per avviare un procedimento di selezione di un soggetto esterno a cui affidare, ai sensi dell'art. 56 del dlgsn.117/2017 , la gestione e realizzazione del mercatino per tutto l'anno 2024 sulle seguenti aree: Piazza Garibaldi, Via Lame, Piazzale degli Alpini, Via XXIII Aprile, Rampe accesso argine Via XXIII Aprile, Via Zaniboni , Via Falchi;

RITENUTO in particolare di fornire atto di indirizzo al Responsabile del Settore Amministrativo e Tecnico, per quanto di competenza, affinché sia consentito lo svolgimento di tale iniziativa, nel rispetto delle normative vigenti in materia;

RITENUTO altresì di dettare le seguenti prescrizioni che il Responsabile di Settore Amministrativo dovrà inserire nell'autorizzazione allo svolgimento della manifestazione, per evitare qualsiasi problema di sicurezza e ordine pubblico :

- a)il posizionamento delle attrezzature espositive avvenga non prima delle ore 7.00 mentre lo sgombero definitivo entro le ore 15.00;
- b) vengano garantiti gli accessi alle proprietà private e ai passi carrai dei residenti rientranti nell'area interessata dall'occupazione di suolo pubblico;
- c)le chiusure delle strade indicate dalla planimetria presentata siano presidiate, senza funzioni di viabilità stradale, da personale appartenente al soggetto organizzatore dell'evento, come indicato nel piano di sicurezza trasmesso al SUAP;
- d) all'interno dell'area data in concessione sia possibile esercitare solo le attività di scambio /baratto o vendita solo di oggetti usati, di hobbistica e di artigianato ecc. di modesto valore (per modesto valore si intende oggetti posti in vendita ad un costo pari od inferiore a € 100,00);
- e) sia fatto divieto di esporre e/o vendere animali, oggetti di particolare valore di antiquariato, metalli e pietre preziose, prodotti alimentari, armi, materiali esplosivi e combustibili, ulteriori beni la cui commercializzazione richiede il possesso di requisiti soggettivi e autorizzazioni e/o licenze;
- f)non sia consentita l'esposizione o la vendita di cose nuove, comprese le imitazioni di oggetti antichi e/o oggetti di antiquariato;
- g) all'interno dell'intera area adibita alla manifestazione, sia garantito il transito ai mezzi di soccorso, avendo cura che sia costantemente mantenuta libera una corsia di almeno 3,5 mt.;
- h)preventivamente ad ogni occupazione/manifestazione sia installata idonea segnaletica verticale, conforme alle norme del vigente codice della strada;
- i)è fatto divieto di svolgere,all'interno dell'area concessa in uso attività temporanea di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande fermo restando la possibilità di

presentare apposita SCIA,

l)al termine di ogni edizione, deve essere garantito lo sgombero dell'area di tutti i rifiuti, il servizio di raccolta e la pulizia delle vie e delle piazze occupate;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Segretario Comunale

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000;

VISTO lo Statuto Comunale

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

-di dare indirizzo agli uffici per avviare un procedimento di selezione di un soggetto esterno a cui affidare, ai sensi dell'art. 56 del dlgsn.117/2017 , la gestione e realizzazione del mercatino del riuso per tutto l'anno 2024 quale opportunità di svago , incontro e scambio di oggetti usati per i cittadini di Dosolo e per gli abitanti dei Comuni limitrofi

-di dare indirizzo al Responsabile del Settore Amministrativo e Tecnico, per quanto di competenza, affinché sia consentito lo svolgimento di tale iniziativa, nel rispetto delle normative vigenti in materia

-di dettare le seguenti prescrizioni che il Responsabile di Settore Amministrativo dovrà inserire nell'autorizzazione allo svolgimento della manifestazione, per evitare qualsiasi problema di sicurezza e ordine pubblico :

a)il posizionamento delle attrezzature espositive deve avvenire non prima delle ore 7.00 mentre lo sgombero definitivo entro le ore 15.00;

b) vengano garantiti gli accessi alle proprietà private e ai passi carrai dei residenti rientranti nell'area interessata dall'occupazione di suolo pubblico;

c)le chiusure delle strade indicate dalla planimetria presentata siano presidiate, senza funzioni di viabilità stradale, da personale appartenente al soggetto organizzatore dell'evento, come indicato nel piano di sicurezza trasmesso al SUAP;

d) all'interno dell'area data in concessione sia possibile esercitare solo le attività di scambio /baratto o vendita solo di oggetti usati, di hobbistica e di artigianato ecc. di modesto valore (per modesto valore si intende oggetti posti in vendita ad un costo pari od inferiore a € 100,00);

e) sia fatto divieto di esporre e/o vendere animali, oggetti di particolare valore di antiquariato, metalli e pietre preziose, prodotti alimentari, armi, materiali esplosivi e combustibili, ulteriori beni la cui commercializzazione richiede il possesso di requisiti soggettivi e autorizzazioni e/o licenze;

f)non sia consentita l'esposizione o la vendita di cose nuove, comprese le imitazioni di oggetti antichi e/o oggetti di antiquariato;

g) all'interno dell'intera area adibita alla manifestazione, sia garantito il transito ai mezzi di soccorso, avendo cura che sia costantemente mantenuta libera una corsia di almeno 3,5 mt.;

h)preventivamente ad ogni occupazione/manifestazione sia installata idonea segnaletica verticale, conforme alle norme del vigente codice della strada;

i)sia fatto divieto di svolgere,all'interno dell'area concessa in uso attività temporanea di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande fermo restando la possibilità di presentare apposita SCIA,

l)al termine di ogni edizione, sia garantito lo sgombero dell'area di tutti i rifiuti, il servizio di raccolta e la pulizia delle vie e delle piazze occupate

Successivamente, con voti favorevoli unanimi

delibera

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, per consentire lo svolgimento dell'evento già dal 23 ottobre p.v.



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **29** del **28.10.2023**

IL SINDACO
BORTOLOTTI PIETRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Proposta n. 2023 / 468
UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER MERCATINO RIUSO IN CENTRO STORICO -
PERIODO NOVEMBRE 2023-GIUGNO 2024.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 28/10/2023

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Certificato di esecutività

Deliberazione di Giunta comunale n. 90 del 28/10/2023

UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

**Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO PER MERCATINO RIUSO IN CENTRO STORICO -
PERIODO anno 2024 .**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune.

Li, 13/01/2024

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova
