



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 59 del 27/06/2017

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA DOMANDA DI MOBILITA' SIG.RA F.R. E
CONTESTUALE RICHIESTA DI COMANDO AL COMUNE DI VIADANA.**

L'anno **duemiladiciassette**, il **giorno ventisette** del mese di **giugno** alle ore **21:30** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

MADEO VINCENZO	SINDACO	Presente
PASQUALI UMBERTO	ASSESSORE	Presente
BORTOLOTTI PIETRO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 4

Assenti n. 0

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. MADEO VINCENZO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA DOMANDA DI MOBILITA' SIG.RA F.R. E CONTESTUALE RICHIESTA DI COMANDO AL COMUNE DI VIADANA.

La GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con determinazione del Responsabile del Servizio n.142 in data 23/05/2017 è stata indetta una procedura di mobilità per la copertura di n.1 posto di istruttore direttivo contabile cat. D1, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs n.165/2001 e s.m.i.;

- che alla scadenza del bando (23/6/2017 - ore 12:00) è pervenuta una sola domanda acquisita al prot.n. 4282, da parte della dott.ssa Roberta Furattini dipendente del Comune di Viadana;

Visto il verbale della selezione del 27/6/2017, nel quale il Segretario Comunale ha dato atto dell'idoneità dell'unica candidata alla copertura del posto che sarà vacante dal 1 luglio 2017, pur rilevando che l'assenso preventivo alla mobilità risulta non conforme alla previsione del bando in quanto condizionato alla copertura del posto che si renderà vacante presso l'ente di provenienza ;

Considerato che questa Amministrazione Comunale intende assicurare la copertura del posto ed è favorevole ad attendere che l'Amministrazione di appartenenza della candidata(Comune di Viadana) provveda in tempi rapidi alla copertura del rispettivo posto che si renderà vacante presso tale ente ;

Ritenuto nelle more del perfezionamento di tali procedure di richiedere al Comune di Viadana l'assegnazione in comando della medesima dipendente dott.ssa Roberta Furattini , per n. 18 ore settimanali ,per il periodo 1/7/2017- 30/9/2017

Richiamato il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, ed in particolare l'art. 30, comma 2 -sexies, secondo cui "*Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto.*"

Richiamato l'art. 1, comma 413 della Legge 24 dicembre 2012, n. 228, la quale ha disposto che " A decorrere dal 1° gennaio 2013, i provvedimenti con i quali sono disposte le assegnazioni temporanee del personale tra amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 30, comma 2-sexies, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono adottati d'intesa tra le amministrazioni interessate, con l'assenso dell'interessato."

Richiamato il vigente CCNL comparto Regioni e Autonomie Locali e segnatamente l'art. 14 comma 1 del CCNL 22.01.2004 secondo cui "*Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, previo assenso dell'Ente di appartenenza, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore".*

Considerato che per effetto del comando di cui all'art. 30, comma 2 -sexies citato l'assegnazione temporanea del dipendente presso altro ente del medesimo comparto, non modificando il rapporto di immedesimazione organica e lo stato giuridico, non realizzandosi con il comando alcun nuovo o diverso rapporto di impiego né una novazione soggettiva

dell'originario rapporto o la nascita di un nuovo rapporto con l'Ente destinatario delle prestazioni;

Dato atto che gli oneri retributivi (comprensivi degli oneri previdenziali ed assistenziali, delle ritenute di legge ed escluso il salario accessorio) di competenza del datore di lavoro saranno corrisposti dal Comune di Dosolo al Comune di Viadana nei tempi e secondo le modalità da questo indicate

Dato atto altresì che la dott.ssa Furattini Roberta si è detta disponibile a prestare la propria attività in comando ,per assicurare lo svolgimento delle attività di istruttore direttivo contabile presso l'ufficio ragioneria di questo comune

Dato atto che in bilancio sono conservate le necessarie risorse finanziarie e che tale spesa rientra nei limiti previsti per le spese di personale e di lavoro di cui all'art. 9,c.28 del D.L.78/2010

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai rispettivi responsabili del Servizio ai sensi dell'art.49 del T.U. approvato con D.lgs 18/08/2000 – n.267;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Pertanto, con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

delibera

- di prendere atto del verbale di selezione del 27/6/2017 del segretario comunale e di confermare l'accoglimento della domanda di mobilità volontaria presentata dalla dott.ssa Roberta Furattini, dipendente del Comune di Viadana, per la copertura di un posto di istruttore direttivo contabile cat. D1.
- Di richiedere al Comune di Viadana l'assegnazione in comando della medesima dipendente dott.ssa Roberta Furattini per n. 18 ore settimanali ,per il periodo 1/7/2017- 30/9/2017 in attesa del perfezionamento delle procedure di coèpertura del posto presso l'ente di provenienza
- di dare atto che gli oneri retributivi (comprensivi degli oneri previdenziali ed assistenziali, delle ritenute di legge ed escluso il salario accessorio) di competenza del datore di lavoro saranno corrisposti dal Comune di Dosolo al Comune di Viadana nei tempi e secondo le modalità da questo indicate
-
- di trasmettere al Comune di Viadana richiesta di comando della dipendente di che trattasi per n.18 ore settimanali a decorrere dal 1/7/2017 e fino a 30/9/2017.

Successivamente

delibera

- di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **19** del **27.06.2017**

IL SINDACO
MADEO VINCENZO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Proposta n. 2017 / 296
UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA DOMANDA DI MOBILITA' SIG.RA F.R. E
CONTESTUALE RICHIESTA DI COMANDO AL COMUNE DI VIADANA.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 27/06/2017

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Proposta n. 2017 / 296
UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA DOMANDA DI MOBILITA' SIG.RA F.R. E
CONTESTUALE RICHIESTA DI COMANDO AL COMUNE DI VIADANA.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, si esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità contabile, considerato che:

è dotata di copertura finanziaria;

non necessita di copertura finanziaria;

ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

eventuali motivazioni _____

Lì, 28/06/2017

IL RESPONSABILE
DONELLI DEBORA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Certificato di esecutività

Deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 27/06/2017

UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

**Oggetto: PRESA D'ATTO DELLA DOMANDA DI MOBILITA' SIG.RA F.R. E
CONTESTUALE RICHIESTA DI COMANDO AL COMUNE DI VIADANA.**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune.

Li, 25/07/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Certificato di avvenuta pubblicazione

Deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 27/06/2017

UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

**Oggetto: PRESA D'ATTO DELLA DOMANDA DI MOBILITA' SIG.RA F.R. E
CONTESTUALE RICHIESTA DI COMANDO AL COMUNE DI VIADANA.**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio on-line di questo Comune a partire dal 06/07/2017 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 25/07/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)