



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 62 del 27/06/2017

OGGETTO: AGGIORNAMENTO AGENTI CONTABILI INTERNI NOMINATI, AI SENSI DELL'ART. 93 DEL D.LGS. 267/2000, CON ATTO DELLA GIUNTA COMUNALE N. 71/2016.

L'anno **duemiladiciassette**, il **giorno ventisette** del mese di **giugno** alle ore **21:30** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

MADEO VINCENZO	SINDACO	Presente
PASQUALI UMBERTO	ASSESSORE	Presente
BORTOLOTTI PIETRO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 4

Assenti n. 0

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. MADEO VINCENZO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

Deliberazione n. 62 del 27/06/2017

OGGETTO: AGGIORNAMENTO AGENTI CONTABILI INTERNI NOMINATI, AI SENSI DELL'ART. 93 DEL D.LGS. 267/2000, CON ATTO DELLA GIUNTA COMUNALE N. 71/2016

La GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- con deliberazione n. 136 del 20/12/2013 si individuavano gli agenti contabili interni a denaro e a materia e gli agenti esterni, tutti tenuti a predisporre una apposita rendicontazione trimestrale da inviare al Servizio Ragioneria, per il riscontro e l'inoltro al Collegio dei Revisori per le opportune verifiche;
- con deliberazione n. 71 del 05/07/2016 veniva aggiornato l'elenco degli agenti contabili interni;
- a seguito di una riorganizzazione interna di alcuni servizi si rende necessario modificare la delibera sopra citata con decorrenza dal 1^o luglio 2017;

Conseguentemente gli agenti contabili a denaro sono così individuati:

Agente contabile Economo

Responsabile del Servizio Finanziario, per la riscossione delle entrate inerenti la propria mansione:

Rimborso spese stampati

Rilascio fotocopie e copie atti

introiti vari di piccola entità.

Agenti contabili alla riscossione:

Rondelli Fabia, Addetta Servizio Anagrafe -Stato civile ed Elettorale, per la riscossione delle entrate inerenti la propria mansione:

Diritti di segreteria su atti anagrafici e stati civile

Rimborso spese stampati

Rilascio carte identità.

Rilascio visure catastali

Rilascio fotocopie e copie atti.

Ardenghi Elisa, Addetta Servizio Anagrafe -Stato civile ed Elettorale, per la riscossione delle entrate inerenti la propria mansione:

Rimborso spese stampati

Rilascio visure catastali

Agenti contabili consegnatari dei beni, responsabili della conservazione dei beni:

tutti i Responsabili di servizio, per i beni mobili che sono depositati nei locali dei loro uffici, servizi, impianti, accessi e depositi;

L'adozione del presente atto compete alla Giunta comunale ai sensi dell'articolo 48 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'articolo 9 dello Statuto comunale;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi informa palese;

delibera

- di modificare la deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 20/12/2013, individuando i seguenti agenti contabili:

Agente contabile Economo

Responsabile del Servizio Finanziario, per la riscossione delle entrate inerenti la propria mansione:

Rimborso spese stampati

Rilascio fotocopie e copie atti

introiti vari di piccola entità.

Agenti contabili alla riscossione:

Rondelli Fabia, Addetta Servizio Anagrafe -Stato civile ed Elettorale, per la riscossione delle entrate inerenti la propria mansione:

Diritti di segreteria su atti anagrafici e stati civile

Rimborso spese stampati

Rilascio carte identità.

Rilascio visure catastali

Rilascio fotocopie e copie atti.

Ardenghi Elisa, Addetta Servizio Anagrafe - Stato civile ed Elettorale, per la riscossione delle entrate inerenti la propria mansione:

Rimborso spese stampati

Rilascio visure catastali

- di trasmettere il presente atto agli interessati per apposita conoscenza e attuazione;

- di dare atto che il presente dispositivo avrà decorrenza dal 1/7/2017

- dare atto che gli agenti dovranno predisporre apposita rendicontazione trimestrale, entro il 10 del mese successivo alla chiusura del trimestre, su moduli di cui al DPR 194/96 da inviare all'Ufficio Ragioneria per il riscontro e l'inoltro al Collegio dei Revisori;

- di presentare rendicontazione annuale, entro il 30 gennaio, da inviare successivamente alla corte dei Conti;

- di dichiarare che il presente provvedimento non comporta spesa.

- di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **19** del **27.06.2017**

IL SINDACO
MADEO VINCENZO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA