



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 57 del 10/05/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA SCOLASTICA.

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **dieci** del mese di **maggio** alle ore **12:30** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

MADEO VINCENZO	SINDACO	Presente
BORTOLOTTI PIETRO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Presente
NICOLI ROSSANO	ASSESSORE	Presente
SANTACROCE LUCIANO	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. MADEO VINCENZO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA SCOLASTICA.

La GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n.95 in data 25/9/2014 ad oggetto "Approvazione convenzione per la gestione della palestra scolastica di Via Falchi";

Atteso che la gestione è stata affidata alla A.S.D. Polisportiva Futura con sede a Dosolo, Via Anselma – C.F. 92001440202 - e che la convenzione risulta scaduta;

Dato atto che l'associazione ha manifestato il suo interesse al proseguimento nella gestione di che trattasi, per lo svolgimento di attività sportive rivolte ai giovani e agli adulti e pertanto di rilevanza sociale e culturale;

Dato atto che la concessione in uso di quanto suddetto, deve essere regolata da una convenzione che disciplina i rapporti fra le parti;

Visto ed esaminato l'allegato testo convenzionale composto da n.7 articoli e ritenuto lo stesso conforme alle finalità perseguite;

Ritenuto di attribuire alla convenzione la scadenza del 30/06/2020;

Richiamato l'art.48 del D.Lgs 267/2000;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai rispettivi responsabili del Servizio ai sensi dell'art.49 del T.U. approvato con D.lgs 18/08/2000 – n.267;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Pertanto con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

delibera

- di approvare la convenzione con la - A.S.D. Polisportiva Futura – C.F. 92001440202 - avente sede a Dosolo in Via Anselma - disciplinante la gestione della palestra scolastica di Via P. Falchi, convenzione che si allega al presente atto quale integrante e sostanziale.
- di demandare all'organo competente tutti gli adempimenti conseguenti, ivi compresa la sottoscrizione del testo convenzionale

Successivamente

delibera

- di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **15** del **10.05.2019**

IL SINDACO
MADEO VINCENZO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA

	COMUNE DOSOLO	
	(Provincia di Mantova)	
	Rep. Nr.....	
	CONVENZIONE PER LA GESTIONE E L'UTILIZZO DELLA	
	PALESTRA SCOLASTICA DI VIA P. FALCHI - IN ORARI EXTRA	
	DIDATTICI.	
	L'anno il giorno..... del mese..... in Dosolo	
	nella Residenza municipale, tra i sigg.ri	
	 in qualità di responsabile del Servizio del Comune di	
	Dosolo e in nome e per conto del Comune stesso – (cf 83000130209);	
	Sig..... in qualità di presidente della A.S.D. POLISPORTIVA	
	FUTURA con sede a Dosolo, Via Anselma – c.f. 92001440202 – P.Iva	
	01515540209;	
	Premesso	
	Che il Comune di Dosolo è proprietario della palestra pertinente alla Scuola	
	Primaria nel plesso scolastico di Via P.Falchi;	
	che la Polisportiva Futura ha manifestato il suo interesse alla gestione e	
	all'utilizzo in via continuativa dei predetti locali per lo svolgimento delle	
	attività sportive promosse dalla medesima associazione, nonché a	
	promuovere la diffusione della pratica sportiva sul territorio comunale;	
	che con atto di G.C.n..... del..... è stato approvato lo schema di	
	convenzione da sottoscrivere fra le parti;	
	TUTTO CIO' PREMESSO	
	Le parti come sopra costituite convengono e stipulano quanto segue:	

ART.1 - Oggetto

Il Comune concede alla A.S.D. Polisportiva Futura la palestra scolastica di Via Falchi – Dosolo per le proprie finalità, tutti i giorni feriali dalle ore 14:00 alle ore 24:00 e nei giorni festivi per l'intera giornata.

ART.2 - Durata

La convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e andrà a scadere il 30/06/2020; con cadenza annuale sarà fatta in contraddittorio fra le parti la valutazione del buon andamento della convenzione.

ART.3 - Obblighi

Il concessionario, con il presente atto, si impegna a rispettare i seguenti obblighi:

- a) Utilizzare la palestra ed i locali annessi, nei giorni e negli orari sopra riportati;
- b) Assicurare la pulizia giornaliera dell'immobile, consentendo l'uso dei locali da parte delle istituzioni scolastiche nelle fasce orarie del mattino;
- c) Evitare che nella palestra, oggetto della presente convenzione, si svolgano attività e manifestazioni non sportive, non legate all'attività in essere della Polisportiva al momento della stipula della presente, e non conformi a quanto consentito dalla destinazione d'uso dei locali;
- d) Organizzare manifestazioni agonistiche con la presenza del pubblico secondo le prescrizioni di legge (presenza massima utenti tenuto conto dell'omologazione e collaudo della struttura ecc.)
- e) Non danneggiare o deteriorare in alcun modo i locali, gli impianti, i

materiali e le attrezzature, e in ogni caso a rimettere nello stato primitivo quanto danneggiato, con assoluta urgenza ed eventualmente a provvedere alla sostituzione degli attrezzi non riparabili;

f) Restituire la propria funzionalità alla palestra al termine delle attività con una perfetta pulizia dei locali ed una adeguata manutenzione degli attrezzi, che comunque dovranno essere riportati nell'ordine in cui erano sistemati all'inizio delle esercitazioni;

g) Accettare ogni modifica degli orari alle esigenze dell'attività sportiva scolastica e dell'Ente locale proprietario;

h) Far calzare ai frequentatori calzature con suole di gomma da usarsi esclusivamente all'interno della palestra diverse da quelle con le quali i fruitori accedono alla struttura;

i) Non è consentito fumare all'interno dei locali e svolgere attività legate alla somministrazione di cibi e bevande;

L'associazione può concedere l'uso parziale dei locali per lo svolgimento di attività sportive, nei giorni e nelle fasce orarie oggetto della concessione, ad altra associazione sportiva o gruppo locale, restando a tutti gli effetti corresponsabile nei confronti dell'ente concedente di eventuali danni arrecati alla struttura; all'associazione è consentito applicare e riscuotere direttamente dai predetti soggetti terzi, la tariffa d'uso così come definita dal

Comune con deliberazione di G.C.n.53 del 26/4/2016, ovvero:

nel periodo dal 15 ottobre al 15 aprile:

✓ Contributo orario di € 16,00 per attività ginniche;

✓ Contributo orario di € 18,00 per attività di calcetto residenti

✓ Contributo orario di € 25,00 per attività di calcetto non residenti

✓ Contributo orario di € 10,00 per attività motoria corso anziani

nel periodo dal 16 aprile al 14 ottobre:

✓ Contributo orario di € 13,00 per attività ginniche;

✓ Contributo orario di € 15,00 per attività di calcetto residenti

✓ Contributo orario di € 23,00 per attività di calcetto non residenti

✓ Contributo orario di € 8,00 per attività motoria corso anziani

Per usi superiori a 3 mesi consecutivi, sarà praticato uno sconto del 20% sulle tariffe suindicate.

Le tariffe d'uso sono valide e si applicano ai gruppi e/o cittadini residenti nel Comune di Dosolo. Per associazioni provenienti dai paesi limitrofi, l'associazione potrà applicare tariffe diversificate, comunque non superiori al 50% rispetto a quelle sopra citate;

L'associazione A.S.D. Polisportiva è responsabile di tutto ciò che avviene all'interno dell'impianto durante gli orari di utilizzo e ne risponde con il risarcimento dei danni individualmente se il danno è chiaramente attribuibile ed in solido con altri soggetti, qualora non fosse possibile individuare un responsabile preciso.

L'associazione A.S.D. Polisportiva esonera da qualsiasi responsabilità la Scuola, le Autorità scolastiche e l'ente locale proprietario, per qualsiasi fatto avvenuto nei locali annessi alla palestra durante le ore di utilizzo, come pure da qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose, di soci o terzi, in dipendenza dell'uso dei locali nel periodo suddetto. Allo scopo è fatto obbligo di sottoscrivere, da parte del concessionario, una polizza di

assicurazione, per tutte le persone autorizzate ad accedere alla palestra.

ART.4 - Revoca

La convenzione potrà essere revocata in ogni momento, con preavviso di 30 giorni, su richiesta motivata del Comune, anche con semplice comunicazione scritta, per gravi e reiterate inadempienze agli obblighi posti a carico della Polisportiva. Il Comune si riserva la facoltà di verificare il rispetto delle norme, di cui al presente disciplinare, nelle ore di concessione;

ART.5 - Responsabilità

L'Associazione A.S.D. Polisportiva esonera da qualsiasi responsabilità la Scuola, le autorità scolastiche e l'ente locale proprietario, per qualsiasi fatto avvenuto nei locali annessi alla palestra durante le ore di utilizzo, come pure da qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose, di soci o terzi, in dipendenza dell'uso dei locali nel periodo suddetto; allo scopo il concessionario dichiara di aver stipulato apposita polizza di assicurazione n..... del..... per tutte le persone autorizzate ad accedere alla palestra.

Le responsabilità inerenti e conseguenti allo svolgimento delle attività negli orari e nei giorni indicati, vengono direttamente assunte dall'associazione.

La presenza di un incaricato designato dall'associazione e comunicato a mezzo fax/mail all'ente comunale, è indispensabile per l'accesso alla palestra e per il suo utilizzo. Per quanto non regolamentato dal presente atto si richiamano le disposizioni di legge in materia, i regolamenti comunali in quanto applicabili e compatibili con la natura scolastica dell'immobile, restando esonerata l'Amministrazione concedente da qualsiasi responsabilità, per danni che all'associazione o a terzi potessero derivare

dalla concessione in uso.

ART.6 – Oneri a carico del Comune

Il Comune si impegna a concedere l'uso della struttura alla Polisportiva, accollandosi le spese per le utenze (gas, luce ecc.);

ART.7 - Proventi

L'associazione dichiara, senza eccezione alcuna, che le attività poste in essere nella palestra, sono senza scopo di lucro;

L'associazione si impegna, a fronte dei proventi dell'utilizzo saltuario della struttura da parte di altre associazioni, a riversare al Comune la quota del 10%, quale concorso all'abbattimento del costo delle utenze, fornendo il bilancio sociale dal quale si evincano gli introiti delle altre associazioni.

Letto e sottoscritto per accettazione

P. il Comune.....

P. Ass. A.S.D. Polisportiva Futura.....



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Proposta n. 2019 / 38
UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA
SCOLASTICA.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 01/03/2019

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Proposta n. 2019 / 38
UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA
SCOLASTICA.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, si esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità contabile, considerato che:

- ☐ è dotata di copertura finanziaria;
- ☐ non necessita di copertura finanziaria;
- ☐ ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,
- ☐ non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

eventuali motivazioni

Lì, 05/03/2019

IL RESPONSABILE
FURATTINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Certificato di esecutività

Deliberazione di Giunta comunale n. 57 del 10/05/2019

UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA SCOLASTICA.

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune.

Li, 28/05/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA

(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Certificato di avvenuta pubblicazione

Deliberazione di Giunta comunale n. 57 del 10/05/2019

UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA SCOLASTICA.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio on-line di questo Comune a partire dal 16/05/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 04/06/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)