COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova
*****

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 169 / 2023

OGGETTO: TRASFERIMENTO RISORSE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE S.A.D. S.A.D.H. II QUOTA ANNO 2023

IL RESPONSABILE

Visto il decreto del Sindaco n. 13/2022 con il quale è stato affidato al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo di cui all'art.107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2023/2025, approvato con deliberazione consiliare n. 39 del 20/12/2022, resa immediatamente esecutiva;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 20/12/2022, ad oggetto "Esame ed approvazione del piano esecutivo di gestione del triennio 2023/2025";

RICHIAMATE:

- la Deliberazione d'Assemblea Consortile n.37 del 20/12/2019 con la quale si è proceduto alla trasformazione del Consorzio Pubblico Servizio alla Persona in Azienda Speciale Consortile "Oglio Po" e la pregressa deliberazione del Consiglio Comunale n.35 del 25/11/2019 con cui questo comune approvava lo schema di Statuto dell'Azienda Speciale Consortile "Oglio Po" di Viadana;
- la Deliberazione della G.C. n. 21 del 18.02.2023 con cui è stato approvato il contratto di servizio e i capitolati tecnici per l'affidamento di servizi in ambito sociale;
- la Nota Prot. n. 1570 del 20/02/2023 pervenuta dall'Azienda Consortile Oglio Po con la quale è stato trasmesso il prospetto dei trasferimenti previsionali per l'anno 2023;

PRESO ATTO che il comune delega la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D. e S.A.D.H.) all'Azienda Speciale Consortile "Oglio Po" , che svolgerà questa attività affidandola all'équipe specialistica del Centro Multiservizi;

VALUTATO che la gestione centralizzata dei servizi può garantire una visione d'insieme del bisogno della persona che permetta di coordinare gli interventi socio assistenziali-

copia informatica per consultazione

sanitari, formali-informali, pubblici-privati evitando duplicazioni superflue e assicurando una presa in carico efficace e rispondente alle necessità di ciascuno;

CONSIDERATO che, per la gestione di tale servizio, i comuni sono chiamati a trasferire all'Azienda Speciale Consortile "Oglio Po", entro il 30 giugno 2023, il 25% delle somme previste;

VERIFICATO che si presume un impegno complessivo per l'anno 2023 di € 21.354,78 e pertanto la quota del 25% corrisponde ad **€ 5.338,70;**

VISTI gli artt. 107,183 e 184 del D.Lgs. 267/200;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità Comunale;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità del presente provvedimento, come risultante dal visto sottoscritto con firma digitale che compone il presente atto dirigenziale;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

Dato atto, altresì, che lo scrivente Segretario Comunale, nell'approvazione del presente atto, è in assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, e dell'art. 6, comma 1, e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

determina

1. Di impegnare e contestualmente liquidare all'Azienda Speciale Consortile "Oglio Po", la somma di **€ 5.338,70** secondo quanto previsto dall'accordo citato in premessa;

2. Di imputare la spesa al Capitolo 44401 – Missione 12 - Programma 4 - titolo 1 del bilancio per l'esercizio finanziario 2023;

3. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33;

4. Il presente atto diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

copia informatica per consultazione

Lì, 24/06/2023

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova
*****

VISTO CONTABILE
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 169 / 2023

OGGETTO: TRASFERIMENTO RISORSE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE S.A.D. S.A.D.H. II QUOTA ANNO 2023

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

imp. n. 590 assunto al capitolo 44401 "Trasferimento fondi SAD-SADH" – Missione 12, Programma 04, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2023/2025 – esercizio 2023.

Lì, 30/06/2023

IL RESPONSABILE SETTORE
FURATTINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova
*****

Attestazione di avvenuta pubblicazione

Determinazione n. 169 del 24/06/2023

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Oggetto: TRASFERIMENTO RISORSE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE S.A.D. S.A.D.H. II QUOTA ANNO 2023

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune dal 30/06/2023 al 15/07/2023 per 15 giorni consecutivi.

Li, 28/07/2023

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione