



## **COMUNE DI DOSOLO**

Provincia di Mantova

\*\*\*\*\*

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA  
UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 13 / 2017**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO MACCHINE MULTIFUNZIONE AD USO DEGLI UFFICI E DELLA BIBLIOTECA COMUNALE.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il decreto del Sindaco n.1/2017 con il quale è stato affidato al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo di cui all'art.107 del D.Lgs 267/2000;

Premesso che all'art.1 comma 454 della legge di stabilità 2017 n.232 del 11/12/2016 pubblicata sulla GU Serie Generale n.2987 del 21/12/2016 è stato disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2017 al 28/02/2017;

Visto il decreto Legge 30/12/2016 n.244 (pubblicato sulla G.U. 30/12/2016 n.304) con il quale è stato prorogato al 31/3/2017 il termine per l'approvazione del bilancio annuale di previsione per gli Enti Locali;

Visto l'art.163. Comma 1 e 3 del D.lgs n.267/2000

Verificato che il presente provvedimento viene assunto nel rispetto della normativa sopra citata in tema di vincolo sugli impegni assunti con il bilancio di previsione provvisorio;

Dato atto che il bilancio di previsione per l'esercizio 2017 è in corso di formazione;

Richiamate le determinazioni: - n.156 del 20/07/2013 – n. 115 del 05/04/2014 e n. 118 del 10/04/2014 con le quali si affidava alla ditta Olitech Snc di Cicognara il servizio di noleggio di tre macchine multifunzione di cui una in dotazione presso la Biblioteca;

Visti i rispettivi canoni di noleggio e assistenza come di seguito specificato:

Multifunzione	Canone trimestrale	C.I.G.
Sharp AR -5520 D	108,00 euro	ZAA0EBD806
Sharp MX – M264 N	126,00 euro	ZC80EA8601
Sharp MX – 3114 N	330,00 euro	Z2A0ADA9EE

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa per i canoni relativi al primo trimestre 2017 pari a 564,00 oltre Iva 22%;

Verificata le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile dell'ufficio in ordine alla regolarità del presente provvedimento,

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

**determina**

1) di assumere impegno di spesa a favore della ditta Olitech Snc – Via Risorgimento 54/b – Cicognara di Viadana – P.Iva 01771820204 - per il noleggio delle macchine multifunzione in dotazione agli uffici e presso la biblioteca comunale per il primo trimestre 2017;

2) di impegnare la spesa complessiva di euro 688,08 al capitolo 2155 "Spese per assistenza attrezzature informatiche" – Missione 1 – Programma 3 – titolo 01 – macroaggregato 3 (1030219 002155) del bilancio per l'esercizio finanziario 2017 in esercizio provvisorio, dando atto che l'esigibilità avverrà entro il 31/12/2017;

3) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33;

4) dare atto del rispetto dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

6) il presente atto diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Lì, 10/01/2017

IL RESPONSABILE  
BORGHI ROBERTA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)