



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 242 / 2018

OGGETTO: ASSENZA TEMPORANEA DELLA DIPENDENTE ADDETTA AL SERVIZIO PULIZIE - IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO.

IL RESPONSABILE

Visto il decreto del Sindaco n.1/2018 con il quale è stato affidato al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo di cui all'art.107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il bilancio di previsione esercizio 2018 approvato con deliberazione consiliare n.9 del 27/2/2018, resa immediatamente esecutiva;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.36 del 06/03/2018 ad oggetto "Esame ed approvazione del Piano della Performance, del Piano Dettagliato degli Obiettivi e del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018/2020";

Preso atto dell'assenza temporanea della dipendente J.J. e rammentato che la stessa è addetta al servizio di pulizia degli edifici comunali e della biblioteca;

Dato atto che il servizio di pulizia, in caso di assenza del dipendente comunale, è affidato alla ditta POLIEDRO Soc. Coop di Guastalla - P.Iva 01998910358 - in forza del contratto n.2265 di repertorio;

Ritenuto di assumere un impegno di spesa pari a complessivi € 200,00;

Verificata le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile dell'ufficio in ordine alla regolarità del presente provvedimento;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

tutto ciò premesso;

determina

1) di dare atto che le premesse sono parte integrante del presente atto;

2) di affidare alla ditta IL POLIEDRO Soc. Coop. Di Guastalla - P.Iva 01998910358 - il servizio di pulizia uffici comunali e biblioteca, in sostituzione della dipendente in assenza temporanea;

3) di dare mandato all'ufficio Segreteria di organizzare il servizio di che trattasi;

4) di impegnare la spesa complessiva di euro 200,00 al capitolo n.2154 "Spese economali uffici Comunali - Servizi" della missione 01 Programma 03 Titolo 1 - bilancio 2018, dando atto che l'esigibilità della prestazione avverrà entro il 31/12/2018;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33;

6) di dare atto del rispetto dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;

7) di comunicare al fornitore la presente determinazione ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000;

8) il presente atto diviene esecutivo a seguito del visto di attestazione della copertura finanziaria.

Dosolo, 21/09/2018

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

VISTO CONTABILE
UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 242 / 2018

OGGETTO: ASSENZA TEMPORANEA DELLA DIPENDENTE ADDETTA AL SERVIZIO PULIZIE - IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

imp. n. 798 assunto al capitolo 2154 "Spese economali uffici comunali - Servizi" - Missione 01, Programma 03, Titolo 1 - del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018.

Lì, 24/09/2018

IL RESPONSABILE SETTORE
FURATTINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Attestazione di avvenuta pubblicazione

Determinazione n. 242 del 21/09/2018

UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

Oggetto: ASSENZA TEMPORANEA DELLA DIPENDENTE ADDETTA AL SERVIZIO PULIZIE - IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune dal 24/09/2018 al 09/10/2018 per 15 giorni consecutivi.

Li, 12/10/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)