



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

UFFICIO SEGRETARIO COMUNALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 255 / 2018

OGGETTO: ASSUNZIONE ISTRUTTORE TECNICO CAT. C A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE E IMPEGNO DI SPESA.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il decreto del Sindaco n.1/2018 con il quale è stato affidato al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo di cui all'art.107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il bilancio di previsione esercizio 2018 approvato con deliberazione consiliare n.9 del 27/2/2018, resa immediatamente esecutiva;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.36 del 06/03/2018 ad oggetto "Esame ed approvazione del Piano della Performance, del Piano Dettagliato degli Obiettivi e del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018/2020";

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n.95 del 25/9/2018 ad oggetto "*Atto di indirizzo per l'assunzione di personale a tempo determinato ai sensi dell'art.1 c.557 della L.n.311 del 2004 in sostituzione di personale assente per infortunio*";

Atteso che con l'atto sopra citato è stata approvata la convenzione per l'utilizzazione temporanea di un dipendente del Comune di Borgo Virgilio;

Vista la convenzione in parola, acquisita al prot.n.7079 del 2/10/2018, nella quale il Comune di Borgo Vigilio ha autorizzato il dipendente, geom. Andrea Mori (cat. C1) a svolgere prestazioni lavorative presso questo Comune, al di fuori dell'orario ordinario di servizio, per n.12 ore settimanali, decorrenti dal 1/10/2018 e fino al 30/11/2018;

Dato atto che la spesa prevista per tale assunzione è rispettosa dei vincoli di contenimento delle spese per lavoro flessibile, come da pareri in più occasione espressi dalla Corte dei Conti (CdC Sezione delle Autonomie n. 21/2014 ; CdC Puglia n. 174/PAR/2014 e 179/PAR/2014) *secondo cui le limitazioni previste in tema di lavoro flessibile all'articolo 9, comma 28, del D. L. 31/05/2010, n. 78, dalla novella legislativa (11, comma 4 bis della legge 11/08/2014 n. 114 di conversione del D.L. 24/06/2014 n. 90) a favore degli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, non escludono la permanenza dell'obbligo di legge di contenere la spesa complessiva delle forme di lavoro flessibile, nei limiti di quella sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.*

Ritenuto di dover impegnare la somma necessaria per provvedere all'assunzione di cui sopra e di approvare l'allegato schema di contratto individuale, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Verificata le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza anch'essi puntualmente indicati nel citato allegato;

Visto

- il D.Lgs n.267/2000

- il D.Lgs 165/2001

- l'art.1, comma 557 della Legge 30/12/2004, n.311

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto ;

tutto ciò premesso;

determina

1. Di assumere, ai sensi dell'art.1, comma 557, della L.311/2004, il dipendente di ruolo del Comune di Borgo Virgilio – geom. Andrea Mori – Cat. C1 – con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale per n.12 ore settimanali;

2. di dare atto che il rapporto di lavoro avrà decorrenza dal 1/10/2018 e fino al 30/11/2018 e dovrà svolgersi presso l'area tecnica, al di fuori dall'orario predeterminato dal Comune di Borgo Virgilio;

3. Di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro subordinato, a tempo parziale e determinato da sottoscrivere con il Geom. Mori Andrea;

4. Di dare atto che al prestatore di lavoro viene riconosciuto il trattamento economico della categoria di appartenenza previsto dal vigente C.C.N.L. EE.LL. Rapportato alle ore di lavoro

5. Di dare atto che la spesa assunta con il presente provvedimento comporta comunque il rispetto del tetto delle spese di personale assunto con contratto di lavoro flessibile come previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 31/05/2010, n.78,dalla novella legislativa (11, comma 4 bis della legge 11/08/2014 n. 114 di conversione del D.L. 24/06/2014 n. 90) sostenuta nell'esercizio 2009;

6. Di imputare la relativa spesa sui competenti capitoli per spesa di personale Settore Tecnico del bilancio 2018

7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33;

Dosolo, 03/10/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Comune di Dosolo

CONTRATTO N. ____/2018

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PARZIALE 12 ORE SETTIMANALI (ART.1 C. 557 DELLA L.N.311/2004).

TRA

- il COMUNE DI DOSOLO, con sede in piazza Garibaldi n. 3 , P.IVA n. 01322060201 , nella persona del segretario comunale , dott.ssa Roberta Borghi , Responsabile del Settore Amministrativo autorizzato a stipulare il presente contratto in nome e per conto del Comune di Dosolo , ai sensi dell'articolo 97 e 107 del d.lgs. 267/2000 e del decreto sindacale n. 1/2018, di seguito denominato "Comune"

E

- il sig. Mori Andrea , nato/a a _____ (_____) il _____, residente a _____ (_____) in via _____ n. ____, C.F. _____, di seguito denominato "dipendente"

Premesso che :

-con deliberazione di G.C. n.95 del 25/9/2018"*Atto di indirizzo per l'assunzione di personale a tempo determinato ai sensi dell'art.1 c.557 della L.n.311 del 2004 in sostituzione di personale assente per infortunio*";

-con l'atto sopra citato è stata approvata la convenzione per l'utilizzazione temporanea di un dipendente del Comune di Borgo Virgilio;

Vista la convenzione in parola, acquisita al prot.n.7079 del 2/10/2018, nella quale il Comune di Borgo Vigilio ha autorizzato il dipendente, geom. Andrea Mori (cat. C1) a svolgere prestazioni lavorative presso questo Comune, al di fuori dell'orario ordinario di servizio, per n.12 ore settimanali, decorrenti dal 1/10/2018 e fino al 30/11/2018;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Dosolo;

Richiamato , altresì, il vigente CCNL del 21/5/2018 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali ;

Tutto ciò premesso, tra le suddette parti

SI CONVIENE E SI STIPULA

il seguente contratto individuale di lavoro a tempo parziale e determinato, ai sensi dell'art. 1 c.557 della L.n.311/2004 e dell'art. 7 del d.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 nonché nel rispetto del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:

Art. 1 - INQUADRAMENTO

Il Comune, con il presente contratto, inquadra il dipendente nella Categoria C, con profilo di istruttore tecnico di cui all'ordinamento professionale in vigore dal 01/04/1999 e alle

declaratorie di cui all'allegato A del CCNL 31/03/1999, così come modificato dall'articolo 12 del CCNL del 21 maggio 2018.

Art. 2 – MANSIONI

Il dipendente è adibito all'attività lavorativa propria della categoria di appartenenza, come risulta dalle declaratorie di cui all'allegato A del CCNL 31/03/1999. Nello specifico il lavoratore svolgerà attività di istruttore tecnico per lo svolgimento dei procedimenti in materia di urbanistica, ambiente e edilizia privata. Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del citato CCNL 31/03/1999, il Comune potrà adibire il dipendente ad ogni altra mansione della categoria nella quale il medesimo è inserito, purché professionalmente equivalente. .

Art. 3 – DECORRENZA E DURATA

Il presente rapporto di lavoro subordinato decorre dal 1/10/2018 e scade il 30/11/2018, salvo proroghe da concordare tra le Parti.

Art. 4 – TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo parziale per n.12 ore settimanali, da prestare di norma nei giorni di mercoledì e venerdì.

Il rapporto di lavoro in oggetto è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano a pieno diritto la disciplina del presente atto, anche in relazione a ferie, permessi, malattia, cause di risoluzione e termini di preavviso.

Art. 5 – TRATTAMENTO ECONOMICO

La retribuzione è quella prevista dal vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, con riferimento alla categoria di inquadramento, come sotto indicato:
stipendio tabellare annuo lordo: € 20.344,07 oltre all'indennità di comparto, alla tredicesima mensilità e ad ogni emolumento accessorio di spettanza, ai sensi di legge. La retribuzione imponibile ai fini contributivi e fiscali sarà quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 6 – LUOGO E SEDE DI LAVORO

L'attività lavorativa oggetto del presente contratto verrà svolta presso la sede del Comune di Dosolo.

Art. 7 - ORARIO DI LAVORO

L'orario è di 12 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Responsabile del Settore competente.

Il dipendente si impegna ad osservare l'orario di lavoro assegnato dal proprio Responsabile di Settore e si impegna, altresì, ad attestare la propria presenza in servizio, in entrata e in uscita, attraverso il sistema automatizzato di rilevazione delle presenze.

Art. 8 – FERIE

il "lavoratore" ha diritto ad un numero di giorni di ferie attualmente stabilito nell'art. 51, comma 1, lettera a) del CCNL 21/05/2018, da rapportare alla durata del contratto.

Art. 9 – OBBLIGHI DEL DIPENDENTE

Il dipendente è tenuto a svolgere l'attività lavorativa con diligenza, lealtà e imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali dell'Amministrazione.

Art. 10 – ESTINZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto si risolve ai sensi dell'art. 3 o per le cause, con le modalità e con i termini previsti dai vigenti CCNL .

Art. 11 – INCOMPATIBILITÀ

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 e segg. del d.lgs. n. 165/2001 s.m.i. Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art. 12 – CODICE DI COMPORTAMENTO E CODICE DISCIPLINARE

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di aver preso visione dei contenuti del codice di comportamento dei dipendenti delle PP.AA. di cui al DPR 16/04/2013, n. 62 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Dosolo e di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi con il Comune di Dosolo in relazione al rapporto di pubblico impiego. Il dipendente, con la sottoscrizione del presente contratto, si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Comune di Dosolo l'eventuale insorgere di situazioni che possono in qualche modo porlo in conflitto di interessi con l'Ente.

Il dipendente si impegna, infine, ad osservare gli obblighi in tema di responsabilità disciplinare di cui al Titolo VII del CCNL 21/05/2018, la cui inosservanza comporterà l'applicazione di sanzioni disciplinari.

Art. 13 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il dipendente, con la sottoscrizione del presente contratto, esprime il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla gestione del rapporto di lavoro in atto, oggetto del presente contratto.

Il Comune garantisce al dipendente consenziente che il trattamento dei dati personali dello stesso, derivante dal rapporto di lavoro in atto, avverrà nel rispetto di quanto prescritto dalla vigente normativa in materia di privacy.

Art. 14 – DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto individuale di lavoro si applicano le norme e condizioni contenute nel d.lgs. 165/2001 e s.m.i., nel Codice Civile, Libro V, titolo II, capo I, nonché nel CCNL vigente per il personale del comparto Funzioni Locali.

Anche se non materialmente allegati, fanno parte integrante del presente contratto, che il "lavoratore" si impegna ad osservare:

1. le norme del codice di comportamento di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62 e del codice di comportamento del Comune di Dosolo consultabili nel sito : Amministrazione trasparente> Disposizione Generali> Atti generali.

2. il codice disciplinare nel Testo coordinato del d.lgs. n. 165/2001 (artt. da 55 a 55-novies) e CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018, Titolo VII, artt. da 57 a 63, consultabile nel sito del comune di Dosolo al link: Amministrazione trasparente> Disposizione Generali> Atti generali;

3. le informazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori (d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81) come da informazione resa al lavoratore circa l'uso della attrezzature di lavoro. Il presente contratto redatto in duplice esemplare, di cui una da conservare nel fascicolo personale del dipendente e l'altro da consegnare al medesimo, è sottoposto alla registrazione solo in caso d'uso. Esso fa stato tra le parti e ha forza di legge.

Letto, confermato e sottoscritto.

_____ / _____

Il dipendente

Il Responsabile del Settore



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

VISTO CONTABILE
UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 255 / 2018

OGGETTO: ASSUNZIONE ISTRUTTORE TECNICO CAT. C A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE E IMPEGNO DI SPESA.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

imp. n. 810 assunto al capitolo 4055 "Stipendi personale ufficio tecnico a tempo determinato" - Missione 01, Programma 06, Titolo 1 - del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018;

imp. n. 811 assunto al capitolo 4105 "Contributi previdenziali e assistenziali personale ufficio tecnico a tempo determinato" - Missione 01, Programma 06, Titolo 1 - del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018;

imp. n. 812 assunto al capitolo 4110 "Irap personale ufficio tecnico a tempo determinato" - Missione 01, Programma 06, Titolo 1 - del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018.

Lì, 04/10/2018

IL RESPONSABILE SETTORE
FURATTINI ROBERTA

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Attestazione di avvenuta pubblicazione

Determinazione n. 255 del 03/10/2018

UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

**Oggetto: ASSUNZIONE ISTRUTTORE TECNICO CAT. C A TEMPO
DETERMINATO E PARZIALE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO
INDIVIDUALE E IMPEGNO DI SPESA.**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune dal 04/10/2018 al 19/10/2018 per 15 giorni consecutivi.

Li, 23/10/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)