



## **COMUNE DI DOSOLO**

Provincia di Mantova

\*\*\*\*\*

UFFICIO SEGRETERIA

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 19 / 2019**

**OGGETTO: ASSENZA TEMPORANEA DELLA DIPENDENTE ADDETTA AL SERVIZIO PULIZIE - IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO.**

#### **IL RESPONSABILE**

Visto il decreto del Sindaco n.1/2019 con il quale è stato affidato al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo di cui all'art.107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 7 dicembre 2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 292 del 17.12.2018, il quale differisce al 28 febbraio 2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali, ed autorizza sino a tale data l'esercizio provvisorio del bilancio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il bilancio di previsione per il triennio 2019/2021 è in corso di approvazione;

Considerato che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione si applica il dettato dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, riguardante l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria;

Richiamato il comma 5 del citato art. 163, che testualmente recita: "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 15.01.2019, ad oggetto Esercizio Provvisorio 2019 - Assegnazioni delle dotazioni finanziarie;

Preso atto dell'assenza temporanea della dipendente J.J. e rammentato che la stessa è addetta al servizio di pulizia degli edifici comunali e della biblioteca;

Dato atto che il servizio di pulizia, in caso di assenza del dipendente comunale, è affidato alla ditta POLIEDRO Soc. Coop di Guastalla – P.Iva 01998910358 – in forza del contratto n.2265 di repertorio;

Ritenuto di assumere un impegno di spesa pari a complessivi € 150,00;

Verificata le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile dell'ufficio in ordine alla regolarità del presente provvedimento;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

tutto ciò premesso;

### **determina**

1) di dare atto che le premesse sono parte integrante del presente atto;

2) di affidare alla ditta IL POLIEDRO Soc. Coop. Di Guastalla - P.Iva 01998910358 - il servizio di pulizia uffici comunali e biblioteca, in sostituzione della dipendente in assenza temporanea;

3) di dare mandato all'ufficio Segreteria di organizzare il servizio di che trattasi;

4) di impegnare la spesa complessiva di euro 150,00 al capitolo n.2154 "Spese economali uffici Comunali - Servizi" della missione 01 Programma 03 Titolo 1 - bilancio 2019 in esercizio provvisorio, dando atto che l'esigibilità della prestazione avverrà entro il 31/12/2019;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33;

6) di dare atto del rispetto dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;

7) di comunicare al fornitore la presente determinazione ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000;

8) il presente atto diviene esecutivo a seguito del visto di attestazione della copertura finanziaria.

Dosolo, 07/02/2019

IL RESPONSABILE  
BORGHI ROBERTA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI DOSOLO**

Provincia di Mantova

\*\*\*\*\*

VISTO CONTABILE  
UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 19 / 2019**

OGGETTO: ASSENZA TEMPORANEA DELLA DIPENDENTE ADDETTA AL SERVIZIO PULIZIE - IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Imp. n. 145 assunto al al capitolo 2154 "Spese economali uffici comunali - Servizi" - Missione 01, Programma 03, Titolo 1 – del bilancio di previsione per l'esercizio 2019 in corso di approvazione.

Lì, 08/02/2019

IL RESPONSABILE SETTORE  
FURATTINI ROBERTA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI DOSOLO**

Provincia di Mantova

\*\*\*\*\*

**Attestazione di avvenuta pubblicazione**

**Determinazione n. 19 del 07/02/2019**

UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

**Oggetto: ASSENZA TEMPORANEA DELLA DIPENDENTE ADDETTA AL SERVIZIO PULIZIE - IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO.**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune dal 08/02/2019 al 23/02/2019 per 15 giorni consecutivi.

Li, 27/02/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
BORGHI ROBERTA  
(sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)