



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 185 / 2019

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO, A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (50%), AI SENSI DELL'ART.110, C.1 DEL TUEL.

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 110 c. 1 del D.lgs. n.267/2000 dispone che lo *statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.*

- *che l'art. 110 c. 3 del D. lgs. n. 267/2000 prevede che "I contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco o del presidente della provincia in carica. Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale.*

- che, come meglio precisato nelle deliberazione di G.C. n. 85 del 23/07/2019 di modifica del programma triennale del fabbisogno di personale, da tempo è vacante il posto di istruttore direttivo tecnico e l'ennesima procedura di mobilità esterna per la copertura del posto non è andata a buon fine;

- che nelle more dell'individuazione e assunzione di una soggetto dotato delle necessarie competenze e professionalità, da assegnare al Settore Tecnico, la responsabilità di cui all'art. 107 del Tuel è stata temporaneamente affidata al Sindaco (v. delibera di G.C. n.66 del 13/03/2019);

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 85 in data 23/07/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale, per le motivazioni in essa contenute, è stato deliberato di incaricare lo scrivente segretario a provvedere a tutte le attività necessarie per addivenire al conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore tecnico - istruttore direttivo cat. D ai sensi dell'art. 110,c.1 del D.Lgs n.267/2000 (TUEL), con contratto a tempo determinato e parziale (50%) di n. 18 ore settimanali;

Dato atto che :

- la durata dell'incarico, tenuto conto delle procedure di selezione, decorrerà dal 10 SETTEMBRE 2019 e fino alla scadenza del mandato del sindaco (31 MAGGIO 2024);
- l'incarico è a tempo parziale pari a 18 ore settimanali;
- il trattamento economico da corrispondere è pari a quello previsto per la categoria giuridica "D", posizione economica "D1" del CCNL Enti Locali;
- che la spesa occorrente trova adeguata copertura nel Bilancio previsionale 2019-2021 come approvato con deliberazione di C.C. n. 9 del 26/02/2019

VISTO lo schema di Avviso Pubblico per il conferimento dell'incarico in oggetto, allegato al presente provvedimento e contenente le modalità e le condizioni disciplinanti la partecipazione per quanti interessati all'assegnazione dell'incarico ;

VISTO l'art. 10 del Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con atto di G.C. n.110 del 17/12/2009, che prevede la possibilità di stipulare contratti a tempo determinato per affidare ad un esterno la responsabilità delle aree/uffici in caso di posti vacanti;

Dato atto che questo Comune ha rispettato negli anni precedenti il vincolo circa l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della L. n. 296/2006 né versa in stato di dissesto o deficiarietà strutturale (cfr. cdc n. 84/2017/Par Sez. regionale di Controllo per l'Umbria);

Atteso che con il D.L. n.113/2016 il legislatore ha espressamente escluso l'applicazione dei limiti di cui all'art. 9 ,comma 28 del D.L. 78/2010 per le assunzioni temporanee di cui all'art. 110 c. 1 del TUEL;

Considerato altresì che nel bilancio di previsione 2019-2021 sono state stanziare le necessarie risorse finanziarie;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. Di indire una selezione pubblica per il conferimento - ai sensi dell'art.110, comma 1 del D.lgs. n.267/2000 - dell'incarico a tempo determinato e a tempo parziale (50%) per n. 18 ore settimanali di responsabile del Settore tecnico del Comune - istruttore direttivo - cat.D a copertura del posto vacante in organico all'Ente ;
2. di approvare lo schema di avviso pubblico, disciplinante le condizioni e modalità di partecipazione alla selezione da parte dei soggetti interessati, che, allegato alla presente determinazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di disporre che il presente avviso sia pubblicato per giorni 30 all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente - bandi e concorsi nel sito istituzionale del Comune di Dosolo;

4 . di trasmettere il presente atto per quanto di competenza al Settore Finanziario

Dosolo, 26/07/2019

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE di DOSOLO

Prot. nr. _____

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO, A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (50%), DI RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO - ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D, AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL DECRETO LEGISLATIVO 267/2000.

II SEGRETARIO COMUNALE

Visto il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 165/2001. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.P.R. n. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Visto il CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;

Visto l'art. 38 bis dello Statuto comunale;

Visto il vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

Viste, inoltre:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 85 del 23/07/2019;

- la determinazione n. del relativa all'approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione intende procedere all'assunzione, a tempo parziale 50% e determinato, di un istruttore direttivo tecnico cat. D, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del decreto legislativo 267/2000;

L'incarico in oggetto comporterà lo svolgimento delle funzioni di responsabile del Settore Pianificazione e gestione del territorio del Comune di Dosolo, con attribuzione della relativa posizione organizzativa.

L'incarico sarà attribuito per il periodo dal 10.09.2019 al 31.05.2024, in coerenza con la scadenza del mandato del Sindaco.

L'incarico si risolverà di diritto qualora il Comune dichiarerà il dissesto, versando in situazioni strutturalmente deficitarie o comunque entro un mese dall'anticipata cessazione del mandato del Sindaco dovuta a qualsiasi causa.

L'interruzione anticipata dell'incarico potrà essere disposta, con provvedimento motivato, quando il livello dei risultati conseguiti risulti inadeguato nonché anche per il solo venir meno del rapporto di fiducia nonché in caso di recesso delle parti, dandone disdetta almeno 30 giorni prima.

L'incaricato avrà diritto alla retribuzione annua determinata dalle vigenti norme contrattuali siano esse di fonte nazionale o decentrata e in particolare:



COMUNE di DOSOLO

- Trattamento tabellare;
- Indennità di vacanza contrattuale;
- retribuzione di posizione retribuzione di risultato: secondo la metodologia di valutazione della performance vigente nell'Ente;
- ogni altro emolumento dovuto, ai sensi delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

In considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali richieste, potrà essere riconosciuta, a norma dell'art. 110 comma 3 del D. Lgs. 267/2000, un'indennità "*ad personam*" in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è previsto il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti:

REQUISITI GENERALI:

1. cittadinanza italiana: tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea (Consiglio di Stato – Adunanza Plenaria – Sentenza 25/06/2018 n. 9). Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. godimento dei diritti civili e politici; non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo, né essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
4. non avere riportato condanne penali irrevocabili e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, salvo l'avvenuta riabilitazione. L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di valutare a proprio insindacabile giudizio l'ammissione di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo, in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a selezione;
5. incondizionata idoneità fisica al servizio continuativo in relazione alla posizione oggetto della presente selezione;
6. non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ed inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. 39/2013, attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione);
7. i cittadini non italiani devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza
8. possedere una buona conoscenza della lingua italiana;
9. i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
10. se dipendenti di Pubblica Amministrazione, assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la pubblicazione del presente avviso né avere in corso procedimenti disciplinari ;



COMUNE di DOSOLO

11. possesso della patente di guida di categoria B;

ed, inoltre, i seguenti REQUISITI SPECIFICI:

a) possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Laurea (DL) di cui all'ordinamento previgente al D.M. del 3 novembre 1999 n. 509, in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria Edile-Architettura o altro titolo equipollente con apposito provvedimento normativo; Laurea Specialistica (LS) ai sensi del D.M. del 3 novembre 1999 n. 509, tra quelle appartenenti alle classi 4/S – Architettura e Ingegneria Edile, 28/S – Ingegneria Civile, o altro titolo equipollente con apposito provvedimento amministrativo; Laurea Magistrale (LM) ai sensi del D.M. del 22 ottobre 2004, n. 270, tra quelle appartenenti alle classi LM/4 – Architettura e Ingegneria Edile-Architettura, LM/23- Ingegneria Civile, LM/24 – Ingegneria dei Sistemi edilizi, o altro titolo equipollente con apposito provvedimento amministrativo;

b) aver svolto attività attinenti al profilo richiesto per almeno 12 mesi, in Amministrazioni del comparto Regioni ed Autonomie Locali nella categoria “D” ex CCNL nell'ambito dei servizi tecnici, anche attraverso incarichi ricoperti ex art. 110 commi 1 e 2;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il possesso dei requisiti verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000.

TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I candidati dovranno presentare domanda, redatta secondo l'allegato modello, indirizzata al Sindaco del Comune di Dosolo – Piazza Garibaldi 3- 46030 DOSOLO **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 26.08.2019**, mediante una delle seguenti modalità:

- **presentazione diretta** all'ufficio protocollo (negli orari di apertura al pubblico) del Comune di Dosolo, in piazza Garibaldi n. 3 ;

- **raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata al Comune di Dosolo– Piazza Garibaldi 3-46030 DOSOLO (MN)

- mediante posta **certificata** **all'indirizzo** **PEC:** **segreteria.comune.dosolo@pec.regione.lombardia.it**, esclusivamente mediante invio da posta altrettanto certificata (il candidato deve accertarsi dell'avvenuta consegna della e-mail al Comune);

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di cui sopra, come può revocare la selezione indetta quando motivi di opportunità lo richiedano.

Nella domanda, a pena di esclusione, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 445/2000 (autocertificazioni ed autodichiarazioni), il possesso dei requisiti sopra indicati, precisamente:

- nome e cognome

- luogo e data di nascita

- residenza, numero di telefono, codice fiscale, esatto luogo ove recapitare le comunicazioni inerenti la presente procedura

- possesso della cittadinanza italiana ovvero le altre condizioni che consentono di partecipare



COMUNE di DOSOLO

- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse
- il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o provenienza (ad eccezione dei titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria)
- il non aver riportato condanne penali e il non avere procedimenti penali pendenti o le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti
- il non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile)
- l'idoneità fisica all'impiego
- la buona conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri)
- il possesso della patente di guida di categoria B
- il possesso del titolo di studio prescritto per l'ammissione, con l'indicazione della facoltà presso cui è stato conseguito e della votazione finale riportata;
- il possesso dell'esperienza di servizio di cui alla lettera b) del punto "Requisiti specifici", adeguatamente dettagliata;
- l'assenza di condizione di incompatibilità ed inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. 39/2013, attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione);
- se dipendenti di Pubblica Amministrazione, assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la pubblicazione del presente avviso né avere in corso procedimenti disciplinari
- l'espressa accettazione di tutte le norme e le condizioni contenute nel presente avviso pubblico e, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Amministrazione.

La domanda dovrà essere sottoscritta e redatta secondo l'allegato schema, che fa parte integrante del presente avviso, riportando tutte le indicazioni che secondo le norme vigenti il/la candidato/a è tenuto/a a fornire. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi dell'art. 39, comma, 1 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva.

Alla domanda dovrà essere allegata una copia fotostatica non autenticata di un valido documento d'identità.

Alla domanda di partecipazione (come precisato sopra) deve essere obbligatoriamente allegato un dettagliato **curriculum**, preferibilmente redatto secondo il formato U.E., riportante tutti gli elementi necessari ed utili per riscontrare le conoscenze, la professionalità e l'esperienza del/della candidato/a, quali:

- titoli culturali posseduti (sia quello richiesto per l'ammissione che gli ulteriori);
- esperienze lavorative ovvero quelle richieste per l'ammissione (punto b – requisiti specifici) e le altre esperienze professionali ritenute utili ai fini della valutazione del curriculum.

Il curriculum dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione dalla procedura ed avrà valore legale di autocertificazione ed autodichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, per le dichiarazioni ivi riportate.

Non sono sanabili e, pertanto, comportano l'esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda e del curriculum oltre il termine perentorio fissato quale scadenza del presente avviso; pertanto, non si terrà alcun conto delle istanze pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore;
- la mancanza della domanda di partecipazione e/o del curriculum;



COMUNE di DOSOLO

- la mancanza della sottoscrizione in calce alla domanda di partecipazione e/o al curriculum;
- la mancanza della copia del documento di identità del/della partecipante, per le domande non sottoscritte davanti al funzionario competente alla ricezione della documentazione.
- la mancanza di generalità del/della candidato/a tali da rendere impossibile la compiuta identificazione.

Eventuali altre irregolarità e/o incompletezze della domanda di partecipazione in relazione alla dichiarazione di possesso dei requisiti prescritti dovranno essere sanate mediante presentazione di istanza integrativa entro e non oltre il termine assegnato dall'Amministrazione, pena la non ammissione alla selezione e conseguente esclusione dalla procedura.

Il Comune di Dosolo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà mediante colloquio e/o valutazione dei curricula ad opera del Segretario Comunale o in alternativa di un esperto esterno, di comprovata esperienza nelle materie oggetto dell'incarico.

La valutazione operata ad esito della selezione condotta è esclusivamente finalizzata a verificare il possesso dei requisiti richiesti, al fine di individuare una rosa di candidati all'interno della quale individuare il soggetto da incaricare e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

Tutti i candidati che presenteranno nel tempo stabilito la domanda di partecipazione sono ammessi alla selezione, fatto salvo la verifica delle dichiarazioni e della correttezza e completezza dell'istanza presentata.

Il Colloquio si svolgerà il giorno 3 settembre alle ore 9.30 presso la sala consiliare del Comune, in piazza Garibaldi n. 3.

I candidati dovranno presentarsi nella data e ora indicate, muniti di un valido documento di identità; la mancata presentazione nell'ora, data e luogo sopraindicato sarà considerata come rinuncia alla partecipazione.

I candidati saranno selezionati a seguito della valutazione dei curricula e del colloquio motivazionale e professionale.

La valutazione dei candidati sarà operata con riferimento a :

- possesso di competenze tecnico-specialistiche afferenti i lavori pubblici;
- esperienza professionale maturata in ambito pubblico, nella gestione di lavori pubblici
- adeguate conoscenze nelle materie oggetto dell'incarico (Codice dei contratti pubblici D.lgs.n.50/2016 e s.m.i. , linee guida Anac ecc.);
- conoscenze in materia di ordinamento degli enti locali e procedimento amministrativo;
- conoscenze informatiche di base o avanzate;



COMUNE di DOSOLO

Al termine del colloquio e della valutazione dei curriculum , il Segretario Comunale o l'esperto esterno provvederà a individuare i candidati idonei e a trasmettere gli atti al Sindaco, per quanto di competenza .

L'affidamento dell'incarico è disposto con decreto sindacale al candidato individuato dal Sindaco all'interno della rosa di candidati ritenuti idonei a seguito della selezione sopraindicata.

L'Amministrazione ha facoltà, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare un nuovo contratto con altro candidato partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta.

MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione saranno rese pubbliche mediante inserimento nell'Albo pretorio (on line) del Comune di Dosolo nonché sul sito istituzionale (<http://www.comune.dosolo.mn.it>), nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso".

ASSUNZIONE

L'assunzione sarà disposta dal Sindaco; l'orario di lavoro sarà articolato su tre giorni settimanali anche non consecutivi ,da concordare con l'Amministrazione Comunale. L'incarico ed il rapporto di lavoro si risolveranno, di diritto ed automaticamente, anche anticipatamente, in caso di cessazione del mandato del predetto Sindaco, dovuta a qualsiasi causa.

Inoltre, l'assunzione resterà, comunque subordinata alla normativa vigente al momento dell'assunzione stessa, alle circolari interpretative ed alle disposizioni che dovessero essere emanate da parte degli organi competenti in materia, nel caso dovessero disporre l'impossibilità da parte dell'Ente di procedere all'instaurazione del rapporto individuale di lavoro.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare la data di validità del presente avviso, dandone comunicazione ai candidati che abbiano fatto pervenire la propria domanda.

L'Amministrazione potrà, altresì, non procedere all'assunzione, a proprio insindacabile giudizio, qualora sopraggiunga contrasto o impossibilità di rispetto di qualsiasi normativa di riferimento in materia assunzionale, di pubblico impiego, di natura finanziaria e/o di compatibilità economica. Allo stesso modo, sopraggiunte modificazioni delle esigenze organizzative, gestionali, funzionali e di generale perseguimento del pubblico interesse dell'Ente, potranno determinare la non assunzione.

L'assunzione e stipula del contratto di lavoro sarà, comunque, subordinata a tutte le disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Locali e alle disposizioni finanziarie.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e dei vigenti contratti collettivi nazionali del comparto Funzioni Locali.

Nel caso in cui venga accertato, a seguito delle verifiche d'ufficio delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, che il soggetto prescelto non risulti in possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti dal presente avviso, l'Amministrazione non darà corso all'assunzione e tale



COMUNE di DOSOLO

circostanza verrà segnalata all'autorità giudiziaria competente per l'eventuale applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Il/la candidato/a prescelto/a dovrà assumere servizio il 2.09.2019; in difetto, sarà dichiarato/a decaduto/a. Solo per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato/a, il termine fissato per l'assunzione in servizio potrà essere prorogato, sempre che permanga l'interesse dell'Amministrazione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 12 e ss. del Reg.UE, si informa che i dati personali comunicati dai candidati saranno registrati, trattati e conservati presso gli archivi, cartacei ed elettronici del Comune di Dosolo, in ottemperanza delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'art. 32 del Reg.UE. Il trattamento dei dati personali dei candidati può consistere in qualunque operazione o complesso di operazioni tra quelle indicate all'art. 4, comma 1, punto 2 del Reg.UE.

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato, direttamente e/o tramite terzi delegati, sia manualmente mediante supporti cartacei, sia mediante l'ausilio di mezzi informatici o strumenti elettronici

NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, annullare, rettificare, revocare la selezione di cui al presente avviso e di riaprire i termini.

L'Amministrazione garantisce il rispetto della normativa vigente in materia di pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al lavoro (d.lgs. 198/2006).

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Borghi Roberta – Segretario Comunale e Responsabile del Settore Amministrativo (telefono 0375/89573 int.108, e-mail: segretariocomunale@comune.dosolo.mn.it)

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi anche all'ufficio segreteria del Comune di Dosolo - Tel. 0375/89573 int.111 - mail: ufficioscuola@comune.dosolo.mn.it

Il presente avviso di selezione è pubblicato integralmente:

- all'Albo pretorio on line del Comune di Dosolo;
- su sito istituzionale del Comune di Dosolo, alla sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso"

Strumenti di tutela giurisdizionale: ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, sezione staccata di Brescia.

IL SEGRETARIO COMUNALE
d.ssa Borghi Roberta

Fac-simile della domanda di ammissione alla selezione

AI COMUNE DI DOSOLO

Piazza Garibaldi n.3

46030 Dosolo (MN)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO, A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (50%), DI RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO - ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D, AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL DECRETO LEGISLATIVO 267/2000. RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ (CAP) _____

Via _____ n. _____

Tel. _____ / _____ e-mail certificata _____

e-mail _____ Fax _____ / _____

Codice Fiscale _____

luogo ove recapitare le comunicazioni inerenti la procedura _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo parziale (50%) e determinato (ai sensi dell'art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000 e artt. 10 del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi) di n. 1 figura di "Istruttore direttivo tecnico" CAT. D
A tale fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

quanto segue (barrare le ipotesi che interessano):

di essere cittadino/a italiano/a (*oppure* specificare uno dei casi previsti alla lettera *a* dei requisiti generali di ammissione) _____

- di godere dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o provenienza ;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

oppure

- di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo _____

oppure

- di essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali del Comune di _____

per il seguente motivo _____

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti o in corso

oppure

- di aver subito le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti o in corso (indicare, rispettivamente: 1. per le eventuali condanne penali: la data della sentenza, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso, anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale; 2. per gli eventuali carichi penali pendenti: gli eventuali procedimenti penali pendenti o in corso, citando gli estremi del provvedimento nonché il reato per il quale si procede – procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio, misure di prevenzione)

- di non essere mai stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero di non essere mai stato licenziato/a per persistente insufficiente rendimento e di non essere mai stato/a dichiarato/a decaduto/a dal pubblico impiego a seguito di accertamento che lo stesso fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi e/o, comunque, con mezzi fraudolenti
- di essere fisicamente idoneo/a all'impiego, senza alcuna inidoneità anche parziale
- (*solo per i candidati di sesso maschile*) di essere nella seguente posizione nei confronti degli

obblighi militari di leva _____

- (*solo per i cittadini stranieri*) di avere buona conoscenza della lingua italiana
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ed inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (*nel caso di condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. 39/2013, attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione*);
- se dipendenti di Pubblica Amministrazione, assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la pubblicazione del presente avviso né avere in corso procedimenti disciplinari ;
- di essere in possesso della patente di guida categoria B;
- di possedere il seguente titolo di studio prescritto per l'ammissione:

conseguito presso _____

in data _____, con la votazione di _____
_ di essere in possesso del seguente requisito prescritto per l'ammissione (esperienza professionale),
in base a quanto previsto dalla lettera b) "Requisiti per l'ammissione alla selezione - Requisiti
specifici" dell'avviso di selezione:

_ di accettare espressamente tutte le norme e condizioni contenute nell'avviso di selezione e, in
caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei
dipendenti dell'Amministrazione

_ di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del
Reg.UE 16/679 (Reg.UE).

Luogo e data _____

(Firma per esteso, leggibile, non autenticata)

Allega:

(obbligatorio) CURRICULUM, come da previsioni dell'avviso di selezione

**(obbligatorio) COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ IN CORSO DI
VALIDITÀ**



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Attestazione di avvenuta pubblicazione

Determinazione n. 185 del 26/07/2019

UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO, A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (50%), AI SENSI DELL'ART.110, C.1 DEL TUEL.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune dal 26/07/2019 al 10/08/2019 per 15 giorni consecutivi.

Li, 20/08/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)