



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

SETTORE CONTABILITA', ENTRATE, PERSONALE, ECONOMATO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 206 / 2019

**OGGETTO: COMPILAZIONE MOD. TFR/1 DIPENDENTE BELFANTI RICCARDO:
AFFIDAMENTO DIRETTO A STUDIO GIALLO S.R.L. ED ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA.**

IL RESPONSABILE

Visto il Decreto del Sindaco n. 7/2019, con il quale è stato affidato alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Settore Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 fino al 31.12.2019;

Visto il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 26/02/2019, resa immediatamente esecutiva, ed altresì le successive variazioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 01/03/2019, ad oggetto "Esame ed approvazione del piano della performance, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano esecutivo di gestione per il triennio 2019/2021", ed altresì le successive variazioni;

Considerato che risulta necessario provvedere alla compilazione del modello TFR/1 per la liquidazione del trattamento di fine rapporto spettante all'arch. Belfanti Riccardo per il servizio, a tempo determinato e parziale, prestato nell'espletamento degli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, come di seguito specificato:

- dal 02/05/2018 al 28/02/2019 a 12 ore settimanali;
- dal 01/03/2019 al 28/05/2019 a 18 ore settimanali;
- dal 29/05/2019 al 14/08/2019 a 12 ore settimanali;

Acquisita al prot. n. 6064 del 21/08/2019 l'allegata proposta di Studio Giallo s.r.l., codice fiscale/partita IVA 02025210200, con sede a Porto Mantovano (MN), in via Spinelli, n. 6/F, per lo svolgimento della predetta attività al costo di Euro 80,00, oltre oneri alla cassa di previdenza ed IVA;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta, considerato che con determinazione n. 333 del 22.12.2017 è stato affidato a Studio Giallo s.r.l. il servizio di elaborazione

paghe del personale dipendente, degli amministratori e dei professionisti esterni del Comune di Dosolo per il triennio 2018/2020;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.L. n. 50/2016, vigente dal 19/04/2016, che prevede la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, o per i lavori in amministrazione diretta;

Visto l'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018, che ha apportato modifiche all'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che si sostanziano nella insussistenza dell'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici od al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del presente atto si intende affidare l'incarico di compilazione del mod. TFR/1 per la liquidazione del trattamento di fine rapporto spettante all'arch. Belfanti Riccardo per il servizio a tempo determinato e parziale prestato nel periodo compreso tra il 02/05/2018 ed il 14/08/2019;
- l'affidamento ha ad oggetto attività per garantire la funzionalità degli uffici;
- stante l'ammontare complessivo dell'affidamento sotto la soglia di Euro 40.000,00, si procederà a norma dell'art. 36, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016 mediante affidamento diretto ed in deroga agli obblighi di ricorso agli strumenti elettronici, essendo il costo del servizio inferiore ad Euro 5.000,00;

Ritenuto di assumere impegno di spesa per Euro 80,00, oltre oneri alla cassa di previdenza ed IVA, in favore di Studio Giallo s.r.l. per la compilazione del mod. TFR/1 per la liquidazione del trattamento di fine rapporto spettante all'arch. Belfanti Riccardo per il servizio, a tempo determinato e parziale, prestato nell'espletamento degli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, come di seguito specificato:

- dal 02/05/2018 al 28/02/2019 a 12 ore settimanali;
- dal 01/03/2019 al 28/05/2019 a 18 ore settimanali;
- dal 29/05/2019 al 14/08/2019 a 12 ore settimanali;

Verificate le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza del bilancio di previsione finanziario per l'esercizio 2019;

Dato atto che, in ottemperanza alla normativa vigente, si è provveduto a richiedere il C.I.G. Z50299B621;

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

Visto il Regolamento di contabilità comunale;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità del presente provvedimento, come risultante dal visto sottoscritto con firma digitale, che compone il presente atto dirigenziale;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente

atto e dei pareri che lo compongono;

D E T E R M I N A

1) di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, a Studio Giallo s.r.l., codice fiscale/partita IVA 02025210200, con sede a Porto Mantovano (MN), in via Spinelli, n. 6/F, l'incarico di compilazione del mod. TFR/1 per la liquidazione del trattamento di fine rapporto spettante all'arch. Belfanti Riccardo per il servizio, a tempo determinato e parziale, prestato nell'espletamento degli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, come di seguito specificato:

- dal 02/05/2018 al 28/02/2019 a 12 ore settimanali;
- dal 01/03/2019 al 28/05/2019 a 18 ore settimanali;
- dal 29/05/2019 al 14/08/2019 a 12 ore settimanali;

2) di impegnare la spesa complessiva di €uro 101,50, contributo alla cassa di previdenza ed IVA compresi, al capitolo 4310 "Prestazioni professionali gestione finanziaria" - Missione 01, Programma 03, Titolo 01 - del bilancio di previsione per l'esercizio 2019;

3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019;

4) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33;

5) di comunicare al fornitore la presente determinazione ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000;

6) di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Lì, 02/09/2019

IL RESPONSABILE
FURATTINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)