



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

SETTORE CONTABILITA', ENTRATE, PERSONALE, ECONOMATO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 221 / 2019

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE "LE ASSUNZIONI E IL TRATTAMENTO ACCESSORIO" - MANTOVA 4 OTTOBRE 2019.

IL RESPONSABILE

Visto il Decreto del Sindaco n. 6/2019, con il quale è stato affidato al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 26/02/2019, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 01/03/2019, ad oggetto "Esame ed approvazione del piano della performance, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano esecutivo di gestione per il triennio 2019/2021", e successive modificazioni;

Vista l'allegata proposta di partecipazione al corso di formazione sul tema "Le assunzioni e il trattamento accessorio", pervenuta da Publika s.r.l., con sede a Volta Mantovana (MN), in Via Pascoli, n. 3 - C.F./P.Iva 02213820208;

Considerato che il corso si terrà in data 04/10/2019 a Mantova dalle ore 08:45 alle ore 13:30;

Atteso che la quota di partecipazione è pari ad Euro 190,00, IVA esente;

Ritenuto di autorizzare la dipendente Furattini Roberta, Responsabile Finanziario, a partecipare al predetto corso di formazione;

Ritenuto, altresì, di assumere impegno di spesa per complessivi Euro 190,00, IVA esente, per la quota di partecipazione della dipendente Furattini Roberta al corso, e di provvedere alla liquidazione dell'importo a ricevimento fattura;

Dato atto che in base al parere di A.V.C.P. (Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), oggi A.N.A.C., datato 07/07/2011, non è

necessario acquisire il CIG per le spese inerenti i corsi di formazione del personale dipendente;

Verificata la disponibilità esistente sul capitolo di competenza del bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 - esercizio finanziario 2019;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile dell'ufficio in ordine alla regolarità del presente provvedimento;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1) di impegnare, per le motivazioni esposte in premessa, la somma complessiva di €uro 190,00, IVA esente, in favore di Publika s.r.l., con sede a Volta Mantovana (MN), in Via Pascoli, n. 3 - C.F./P.IVA 02213820208, al capitolo 2000 "Spese per la formazione" - Missione 01, Programma 03, Titolo 1 - del bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 - esercizio finanziario 2019, per la partecipazione della dipendente Furattini Roberta, Responsabile Finanziario, al corso di formazione sul tema "Le assunzioni e il trattamento accessorio", che si terrà a Mantova il 4 ottobre 2019, dalle ore 8:45 alle ore 13:30;

2) di dare atto che l'esigibilità della prestazione avverrà entro il 31/12/2019;

3) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente ai sensi del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33;

4) di dare atto del rispetto dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

5) di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Lì, 24/09/2019

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

CONCRETEZZA, CRESCITA e le altre novità dell'estate

Il d.l. 34/2019 (decreto "crescita") è stato convertito in legge portando diverse novità nella gestione del personale degli enti locali e nella gestione dei fondi del trattamento accessorio. Si attendono nuovi parametri e nuovi calcoli da effettuare. La legge 56/2019, detta "concretezza", è intervenuta in materia di procedure concorsuali cambiando le regole della mobilità volontaria e obbligatoria. Con importanti disposizioni sono poi cambiati alcuni aspetti relativi al rapporto di lavoro: controllo dell'assenteismo, nuove aspettative, mobilità pubblico-privato.

Modulo A

Tutto quello che cambia per LE ASSUNZIONI E IL TRATTAMENTO ACCESSORIO

Relatore: Dott. Gianluca Bertagna

26/09/2019	Mestre (VE)
27/09/2019	Grisignano (VI)
01/10/2019	Milano
02/10/2019	Torino
04/10/2019	Mantova
08/10/2019	Bologna
09/10/2019	Firenze
16/10/2019	Medesano (PR)
18/10/2019	Genova
22/10/2019	Bergamo
23/10/2019	Cagliari
20/11/2019	Bari
25/11/2019	Napoli

Modulo B

Tutto quello che cambia nella GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Relatrice: Dott.ssa Consuelo Ziggiotto

10/10/2019	Milano
11/10/2019	Torino
14/10/2019	Mantova
18/10/2019	Grisignano (VI)
22/10/2019	Bologna
23/10/2019	Firenze
24/10/2019	Mestre (VE)
30/10/2019	Genova

Relatori: **Dott. Gianluca Bertagna** – Docente in corsi di formazione. Componente di nuclei di valutazione. È autore di pubblicazioni e collabora con Il Quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore. Direttore scientifico delle riviste Personale News e Publika Daily edite da Publika.

Dott.ssa Consuelo Ziggiotto – Docente in corsi di formazione. Esperta in materia di personale degli enti locali. Collabora con il quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore e con le riviste Personale News e Publika Daily.

Destinatari: Amministratori (Sindaci, Assessori e Consiglieri), Segretari Comunali, Responsabili e Funzionari Risorse Umane.

Attestati: Sarà rilasciato attestato di partecipazione.

Materiale didattico: Le dispense con il materiale didattico saranno consegnate in formato cartaceo all'inizio del corso.

Orario: Dalle 8:45 alle 13:30. Coffee break ore 11:00.

Iscrizioni:  via fax al numero 0376 158 2160

 via email a formazione@publika.it

La conferma della tenuta del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data di svolgimento

Modulo A

TUTTO QUELLO CHE CAMBIA PER LE ASSUNZIONI E IL TRATTAMENTO ACCESSORIO

Il D.L. 34/2019 (decreto "crescita") è stato convertito in legge portando diverse novità nella gestione del personale degli enti locali e nella gestione dei fondi del trattamento accessorio. Si attendono nuovi parametri e nuovi calcoli da effettuare. La legge 56/2019, detta "concretezza", è intervenuta in materia di procedure concorsuali cambiando le regole della mobilità volontaria e obbligatoria.

Date e sedi modulo A

26/09/2019	Mestre (VE)	Best Western Hotel Bologna, Via Piave 214, 30171 Mestre (VE)
27/09/2019	Grisignano (VI)	Magnolia Hotel, Via Mazzini 1, 36040 Grisignano Di Zocco (VI)
01/10/2019	Milano	Doria Grand Hotel, Viale Andrea Doria 22, 20124 Milano
02/10/2019	Torino	Best Western Plus Hotel Genova, Via Sacchi 14/B, 10128 Torino
04/10/2019	Mantova	Hotel La Favorita, Via S. Cognetti De Martiis 1, 46100 Mantova
08/10/2019	Bologna	Millenn Hotel, Via Boldrini 4, 40121 Bologna
09/10/2019	Firenze	Hotel Londra, Via J. Da Diacceto 18 - 50123 Firenze
16/10/2019	Medesano (PR)	Sala Civica Gandolfi, Via Europa 9, 43014 Medesano (PR)
18/10/2019	Genova	Grand Hotel Savoia, Via Arsenale di Terra 5, 16126 Genova
22/10/2019	Bergamo	Casa Del Giovane - Via Gavazzeni 13, 24125 Bergamo
23/10/2019	Cagliari	Parco Molentargius Saline, Sala Conferenze, Via la Palma snc, 09129 Cagliari
20/11/2019	Bari	Hotel Majestic, Via G. Gentile 97/B, Bari
25/11/2019	Napoli	Hotel Ramada Naples, Via Galileo Ferraris 40, 80142 Napoli

Programma modulo A

LE REGOLE ASSUNZIONALI

- Capacità assunzionale, le regole nel 2019
- Le regole per la polizia locale dopo il d.l. 113/2018 (Sicurezza)
- Le regole dopo la conversione del d.l. 4/2019:
 - i cessati nell'anno in corso
 - i resti dell'ultimo quinquennio
 - la permanenza nella prima sede di destinazione
- Le novità del decreto Crescita: nuovi limiti e nuovi parametri

GRADUATORIE E PROCEDURE ASSUNZIONALI

- Le regole per le graduatorie:
 - graduatorie dal 2010 al 2018
 - graduatorie dal 2019
- Il decreto sui "concorsi unici"
- Le procedure di mobilità
- La concretezza e le novità sul personale:
 - mobilità volontaria
 - mobilità obbligatoria

TRATTAMENTO ACCESSORIO

- Siamo a fine anno: è tutto pronto per il contratto decentrato?
- Cosa hanno insegnato le istruzioni al Conto Annuale:
 - Le voci di costituzione del fondo
 - Lo 0,20% del monte salari 2001
- Costituzione del fondo 2019
 - Incremento di Euro 83,20 a dipendente
 - Art. 208 codice della strada
 - Incentivi IMU-TARI
- Analisi dei più importanti pareri ed orientamenti diffusi nell'anno.

Orario: Dalle **8:45** alle **13:30**. Coffee break ore 11:00.

Relatore Dott. Gianluca Bertagna – Docente in corsi di formazione. Componente di nuclei di valutazione. È autore di pubblicazioni e collabora con Il Quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore. Direttore scientifico delle riviste Personale News e Publika Daily edita da Publika.

Modulo B

TUTTO QUELLO CHE CAMBIA NELLA

GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Date e sedi modulo B

10/10/2019	Milano	Doria Grand Hotel, Viale Andrea Doria 22, 20124 Milano
11/10/2019	Torino	Best Western Plus Hotel Genova, Via Sacchi 14/B, 10128 Torino
14/10/2019	Mantova	Hotel La Favorita, Via S. Cognetti De Martiis 1, 46100 Mantova
18/10/2019	Grisignano (VI)	Magnolia Hotel, Via Mazzini 1, 36040 Grisignano Di Zocco (VI)
22/10/2019	Bologna	Millenn Hotel, Via Boldrini 4, 40121 Bologna
23/10/2019	Firenze	Hotel Londra, Via J. Da Diacceto 18 - 50123 Firenze
24/10/2019	Mestre (VE)	Best Western Hotel Bologna, Via Piave 214, 30171 Mestre (VE)
30/10/2019	Genova	Grand Hotel Savoia, Via Arsenale di Terra 5, 16126 Genova

Programma modulo B

ASSETEISMO

- Misure per il contrasto dell'assenteismo
- Rilevazione biometrica
- Segretari e dirigenti obbligo di timbratura
- La più recente giurisprudenza in tema di falsa attestazione della presenza in servizio

LE ULTIME DALL'ORARIO DI LAVORO

- Pausa caffè e pausa obbligatoria: differenze e modalità di rilevazione
- Festività infrasettimanali e debito orario del lavoratore turnista: Corte di cassazione n. 1887 del 15 luglio 2019. Tribunale Ordinario di Vicenza sentenza n. 205 del 9 maggio 2019.
- Danno erariale e trattamento fiscale delle somme oggetto di recupero: l'agenzia delle entrate si discosta dalla Corte di Cassazione: interpello n. 291 del luglio 2019.

ASPETTATIVE E PERMESSI

- Disposizioni per la mobilità tra pubblico e privato
- Aspettativa senza assegni ex art. 23-bis d.lgs. 165/2001 per dirigenti e dipendenti
- Aspettativa ex art. 18, L. 183/2010
- Aspettativa per motivi familiari ex art. 39 CCNL 21.05.2018
- Messaggio INPS n. 2440 del 1.7.2019. Dal 1 ottobre 2019 cambiano le regole sulla contribuzione INADEL di alcuni elementi retributivi dei dipendenti in regime di TFR. Elementi retributivi coinvolti dalle nuove regole e nuovi percentuali contributive.

Orario: Dalle 8:45 alle 13:30. Coffee break ore 11:00.

Relatrice **Dott.ssa Consuelo Ziggiotto** – Docente in corsi di formazione. Esperta in materia di personale degli enti locali. Collabora con il quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore, collabora con la Rivista Personale News e Publika Daily.

Quote standard

 Enti P.A. e privati **non abbonati** alle riviste di Publika

Singolo modulo

Primo iscritto: € 190,00	oppure 9 crediti
Iscritti successivi: € 180,00	oppure 9 crediti

Intero corso (A+B)

Primo iscritto: € 320,00	oppure 16 crediti
Iscritti successivi: € 300,00	oppure 15 crediti

Quote scontate per abbonati

 Offerta riservata **abbonati alle riviste di Publika**

Singolo modulo

Primo iscritto: € 180,00	oppure 9 crediti
Iscritti succ.: € 170,00	oppure 8 crediti

Intero corso (A+B)

Primo iscritto: € 300,00	oppure 15 crediti
Iscritti succ.: € 280,00	oppure 14 crediti

PROMOZIONE ISCRIZIONE ANTICIPATA

Inviando il coupon
almeno 15 giorni prima
della data del corso la
quota di iscrizione per
partecipanti singoli è di
170 €

SCONTO ULTERIORE 10 EURO A PERSONA

Iscriviti alla newsletter delle iniziative di Publika per ricevere gli **approfondimenti gratuiti**, essere sempre informato sui **nuovi corsi** e altre **iniziative** di Publika e usufruire dell'ulteriore **sconto di 10 euro a persona** (oppure sconto 1 credito per enti che hanno acquistato crediti formativi)

L'offerta per iscritti alla newsletter è cumulativa a quelle esposte sopra.

Fatturazione e pagamenti

Gli **enti della P.A.** potranno effettuare il pagamento **DOPO** lo svolgimento del corso, a seguito del ricevimento della fattura elettronica. Vanno comunque comunicati i dati dell'impegno di spesa.

Conto corrente dedicato e DURC

È possibile scaricare le nostre dichiarazioni sostitutive relative a conto corrente dedicato, DURC e altri requisiti dall'indirizzo: <http://www.publika.it/moduli/>

Applicazione sconti

Saranno accettate iscrizioni a prezzo scontato solo per enti in regola con il pagamento delle fatture arretrate. In tutti gli altri casi sarà applicata la quota standard.

Note organizzative

È necessaria l'**iscrizione almeno 5 giorni prima** della data di svolgimento del corso. La quota comprende materiale documentario, coffee break e attestato di partecipazione. I prezzi si intendono iva esclusa 22%. La quota è esente IVA se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. L'eventuale imposta di bollo di € 2,00 è compresa nella quota. Per ragioni organizzative si prega di comunicare eventuale disdetta almeno 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. È possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento. La conferma dello svolgimento del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data dell'evento.

La partecipazione è riservata al personale della P.A. ed enti assimilati.

Richieste di iscrizione da parte di soggetti privati saranno valutate solo in base alla disponibilità residua di posti; per informazioni: formazione@publika.it

Concretezza, crescita e le altre novità dell'estate

MODULO DI ISCRIZIONE da inviare a formazione@publika.it

DENOMINAZIONE ENTE	P. IVA	COD. FISC.
INDIRIZZO (Via, CAP, Città, Prov.)		
DATI FATTURAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO FATT. ELETTR. <small>DATO OBBLIGATORIO PER FATTURA ELETTRONICA</small>	DETERMINAZIONE / ORDINE / IMPEGNO DI SPESA... <small>Inserire qui i dati relativi all'impegno di spesa</small> <small>DATO OBBLIGATORIO PER ENTI P.A.</small>

BARRARE LA CASELLA per richiedere lo sconto ulteriore 10 euro/persona

Si, sono già iscritto o richiedo ora l'iscrizione alla newsletter gratuita delle iniziative commerciali di Publika e richiedo l'applicazione dello sconto riservato agli iscritti. Informativa completa visibile on line. [Clicca qui per accedere all'Informativa privacy Publika](#) MM

Richiedo l'iscrizione per n. partecipanti per un totale di euro oppure di crediti formativi da scalare dal totale acquistato.

PARTECIPANTI	COGNOME	NOME	SCELTA MODULO	E-MAIL
				<input type="checkbox"/> modulo A <input type="checkbox"/> modulo B Sede _____
			<input type="checkbox"/> modulo A <input type="checkbox"/> modulo B Sede _____	

L'iscrizione al corso comporta l'accettazione delle modalità di trattamento dati descritte nell'informativa privacy visibile on line. In assenza del consenso all'iscrizione alla newsletter delle iniziative promozionali di Publika i dati del cliente saranno utilizzati solo per l'erogazione del servizio richiesto e relativi adempimenti amministrativi. Per ulteriori dettagli si rimanda all'informativa privacy di Publika [Clicca qui per accedere all'Informativa privacy Publika](#)

TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

VISTO CONTABILE
SETTORE CONTABILITA', ENTRATE, PERSONALE, ECONOMATO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 221 / 2019

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE "LE ASSUNZIONI E IL TRATTAMENTO ACCESSORIO" - MANTOVA 4 OTTOBRE 2019.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

imp. n. 712 assunto al capitolo 2000 "Spese per la formazione" - Missione 01, Programma 03, Titolo 1 - del bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 - esercizio finanziario 2019.

Lì, 25/09/2019

IL RESPONSABILE SETTORE
FURATTINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Attestazione di avvenuta pubblicazione

Determinazione n. 221 del 24/09/2019

SETTORE CONTABILITA', ENTRATE, PERSONALE, ECONOMATO

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE "LE ASSUNZIONI E IL TRATTAMENTO ACCESSORIO" - MANTOVA 4 OTTOBRE 2019.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune dal 25/09/2019 al 10/10/2019 per 15 giorni consecutivi.

Li, 11/10/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)