



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 241 / 2019

OGGETTO: ASSENZA TEMPORANEA DELLA DIPENDENTE ADDETTA AL SERVIZIO PULIZIE - IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO.

IL RESPONSABILE

Visto il decreto del Sindaco n.6/2019 con il quale è stato affidato al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo di cui all'art.107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 26/02/2019, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 01/03/2019, ad oggetto "Esame ed approvazione del piano della performance, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano esecutivo di gestione per il triennio 2019/2021", e successive modificazioni;

Preso atto dell'assenza temporanea della dipendente J.J. e rammentato che la stessa è addetta al servizio di pulizia degli edifici comunali e della biblioteca;

Dato atto che il servizio di pulizia, in caso di assenza del dipendente comunale, è affidato alla ditta POLIEDRO Soc. Coop di Guastalla – P.Iva 01998910358 – in forza del contratto n.2265 di repertorio;

Ritenuto di assumere un impegno di spesa pari a complessivi € 350,00;

Verificata le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile dell'ufficio in ordine alla regolarità del presente provvedimento;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

tutto ciò premesso;

determina

- 1) di dare atto che le premesse sono parte integrante del presente atto;
- 2) di affidare alla ditta IL POLIEDRO Soc. Coop. Di Guastalla - P.Iva 01998910358 - il servizio di pulizia uffici comunali e biblioteca, in sostituzione della dipendente in assenza temporanea;
- 3) di dare mandato all'ufficio Segreteria di organizzare il servizio di che trattasi;
- 4) di impegnare la spesa complessiva di euro 350,00 al capitolo n.2154 "Spese economali uffici Comunali - Servizi" della missione 01 Programma 03 Titolo 1 - bilancio 2019, dando atto che l'esigibilità della prestazione avverrà entro il 31/12/2019;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33;
- 6) di dare atto del rispetto dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 7) di comunicare al fornitore la presente determinazione ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 8) il presente atto diviene esecutivo a seguito del visto di attestazione della copertura finanziaria.

Dosolo, 11/10/2019

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

VISTO CONTABILE
UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 241 / 2019

OGGETTO: ASSENZA TEMPORANEA DELLA DIPENDENTE ADDETTA AL SERVIZIO PULIZIE - IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

imp. n. 733 assunto al capitolo 2154 "Spese economali uffici comunali – servizi" - Missione 01, Programma 03, Titolo 1 – del bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 – esercizio 2019.

Lì, 12/10/2019

IL RESPONSABILE SETTORE
FURATTINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Attestazione di avvenuta pubblicazione

Determinazione n. 241 del 11/10/2019

UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

**Oggetto: ASSENZA TEMPORANEA DELLA DIPENDENTE ADDETTA AL SERVIZIO
PULIZIE - IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO.**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune dal 12/10/2019 al 27/10/2019 per 15 giorni consecutivi.

Li, 29/10/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)