



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 264 / 2019

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ALLESTIMENTO MOSTRA FOTOGRAFICA
"RICORDI DI FAMIGLIA" - C.I.G.ZB82A52F36**

IL RESPONSABILE

Visto il decreto del Sindaco n.6/2019 con il quale è stato affidato al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo di cui all'art.107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 26/02/2019, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 01/03/2019, ad oggetto "Esame ed approvazione del piano della performance, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano esecutivo di gestione per il triennio 2019/2021", e successive modificazioni;

- la deliberazione di G.C. n 120 del 18/10/2019 "Organizzazione mostra in occasione della fiera di Ognissanti. Approvazione atto di indirizzo";

Preso atto che per l'allestimento della mostra sarà necessario provvedere all'acquisto di:

- Carta fotografica (grammatura 200)
- Carta spessa
- Cartucce colore e nero (HP 343 e HP 338)

necessario per la stampa di fotografie, materiale pubblicitario, nonché articoli di minuteria varia;

Quantificata una spesa presunta di € 246,00 oltre iva;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016, dove è stabilito che le stazioni appaltanti per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possono procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Visto l'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018, che ha apportato modifiche all'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che si sostanziano nella insussistenza dell'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico

messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, forniture o servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

Ritenuto pertanto di procedere all'acquisto di quanto sopra esposto mediante affidamento diretto alle seguenti ditte:

- Eliocris Srl – Via S. Nicola 46019 Viadana – P.Iva 01915770208- per la spesa di € 164,00 oltre Iva;
- Ferramenta Com Fer Sas Via Provinciale Nord 37 – 46030 Dosolo – P.Iva 0197160206 per la spesa di € 82,00 oltre iva

Dato atto che, in ottemperanza alla normativa vigente, si è provveduto a richiedere per la fornitura in oggetto il codice CIG **ZB82A52F36**;

Verificata le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza anch'essi puntualmente indicati nel citato allegato;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile dell'ufficio in ordine alla regolarità del presente provvedimento ;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

determina

1) di assumere, per le ragioni sopra esposte, i seguenti impegni di spesa a favore di:
- Eliocris Srl – Via S. Nicola - 46019 Viadana – P.Iva 01915770208 per la somma di € 164,00 oltre Iva;

- Ferramenta Com Fer Sas Via Provinciale Nord 37 – 46030 Dosolo – P.Iva 0197160206, per la somma di € 82,00 oltre iva;

in esecuzione della deliberazione di G.C. n.120/2019.

2) di imputare la spesa complessiva di € 300,12 al capitolo n.22320 "Spese organizzazione attività culturali" della missione 05 – Programma 02 – Titolo 01 - bilancio 2019, dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019 – C.I.G. **ZB82A52F36** ;

3) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33;

4) di dare atto del rispetto dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

5) il presente atto diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Dosolo, 29/10/2019

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)