



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 293 / 2019

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA APPLICATIVI "A.D.S. AUTOMATED DATA SYSTEM" PER IL TRIENNIO 2020 - 2021-2022 (C.I.G. Z8D2ACB40C) E LICENZE CONNESSE AI GESTIONALI ANNO 2020 (C.I.G.ZD62ACB41D) - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE ODA MEPA E PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE

Visto il decreto del Sindaco n.6/2019 con il quale è stato affidato al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo di cui all'art.107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 26/02/2019, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 01/03/2019, ad oggetto "Esame ed approvazione del piano della performance, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano esecutivo di gestione per il triennio 2019/2021", e successive modificazioni;

Richiamata la propria determinazione n.156/2017 ad oggetto "IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI ASSISTENZA APPLICATIVI "A.D.S. AUTOMATED DATA SYSTEM" PER IL TRIENNIO 2017/2019"

Richiamata la propria determinazione n.327/2018 ad oggetto "ACQUISTO LICENZA D'USO PROGRAMMI ORACLE EMBEDDED PER PRODOTTI ADS ANNO 2019";

Atteso che entrambi i contratti sono in scadenza il prossimo 31/12/2019 e che occorre garantire il regolare funzionamento dei software ADS Affari generali, Contabilità Armonizzata, controllo di gestione, fiscalità e servizi demografici;

Viste le allegate schede prodotto pubblicate sul Mercato Elettronico e precisamente:

- art. 19200863 "Assistenza ed evoluzione del sistema informatico ADS per il triennio 2020-2021-2022" al prezzo di € 38.400,00 oltre Iva di legge, per l'intero triennio;

- art. 19200864 "Licenze Embedded Oracle e Business Intelligence connesse ai programmi gestionali ADS per l'anno 2020;

Richiamato l'art. 63 comma 2 lett.b ,punto 3 del DL n.50/2016 , come modificato con D.lgs.n.56/2017, secondo cui l'affidamento di lavori, servizi e forniture può avvenire

con procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara tutte le volte in cui si tratta di affidare *servizi in cui la concorrenza è assente per motivi tecnici e opera la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale*.

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento diretto alla ditta A.D.S. Automated Data System Spa – Via del Lavoro 17 – 40127 Bologna – P.Iva 00890370372 – del servizio in oggetto, tramite procedura Oda MEPA;

Precisato, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs n.267/2000, che:

- con l'esecuzione del presente atto si intende garantire il regolare svolgimento del sistema informativo comunale.
- Che trattasi di un servizio che per le caratteristiche richieste dall'Ente non esiste su queste un servizio paragonabile avente le caratteristiche tipologiche e qualitative di cui il Comune necessita;

Acquisiti i seguenti codici C.I.G. **Z8D2ACB40C** e **C.I.G. ZD62ACB41D** per i rispettivi servizi di che trattasi;

Verificata le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza e di procedere alla prenotazione dei rispettivi impegni di spesa;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità del presente provvedimento,

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e

tutto ciò premesso;

determina

1) le premesse sopra esposte sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono presupposto e motivazione per l'adozione.

2) di affidare direttamente alla A.D.S. Automated Data System Spa - Via del Lavoro 17 – 40127 Bologna – P.Iva 00890370372 - tramite Oda MEPA - l'assistenza sugli applicativi in dotazione al sistema informativo comunale, per il prossimo triennio 2020/2022, nonché il rinnovo delle licenze Embedded Oracle e Business Intelligence anno 2020, per una spesa rispettivamente di € 38.400,00 oltre Iva e € 2.100,00 oltre Iva, come da allegate schede prodotto presenti sul Mercato Elettronico;

3) di prenotare impegno di spesa complessiva di euro 49.410,00 sul capitolo n.2155 "Spese per attrezzature informatiche uffici" - missione 1 – programma 3 – Titolo I e così ripartito:

- € 18.178,00 bilancio 2020;
- € 15.616,00 bilancio 2021

e la rimanente somma di - € 15.616,00 - sul bilancio anno 2022 ad avvenuta approvazione del documento contabile;

4) di aver acquisito i seguenti codici C.I.G. **Z8D2ACB40C** e **C.I.G. ZD62ACB41D**;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione

nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33;

6) di dare atto del rispetto dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

7) il presente atto diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Dosolo, 29/11/2019

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)