



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

SETTORE AFFARI GENERALI
UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 312 / 2026

OGGETTO: SERVIZIO DI DATA PROTECTION OFFICER (DPO) - AFFIDAMENTO DIRETTO A GRAFICHE E. GASPARI SRL - PERIODO 1/11/2026 - 31/10/2027. CIG:BD4F4B6E95.

IL RESPONSABILE

Visto il decreto del Sindaco n. 8 del 02/07/2026, con il quale è stato affidato alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dei Servizi Amministrativi di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 fino al 31/10/2026;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 20/12/2025, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2026/2028 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 20/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

Preso atto che occorre procedere a garantire l'effettuazione di tutti gli adempimenti previsti dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati GDPR UE 2016/679, fra cui:

- trattare i dati considerando le tematiche relative alla protezione dei dati, sin dalla fase di progettazione dei sistemi che permettono il trattamento dei dati personali;
- di trattare i dati attivando meccanismi per garantire che siano trattati solo i dati personali necessari per ciascuna finalità specifica del trattamento e che, in particolare, la quantità dei dati raccolti e la durata della loro conservazione non vadano oltre il minimo necessario per le finalità perseguite;
- di nominare un Data Protection Officer, detto anche Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD, ai sensi dell'art. 39 del Regolamento UE 2016/679;
- documentare tutti i trattamenti di dati personali effettuati, precisando per ciascuno di essi l'origine e la natura dei dati, le categorie di interessati, le modalità e le finalità di trattamento, i tempi di conservazione, nonché eventuali comunicazioni a soggetti

terzi o diffusioni;

- revisionare le informative agli interessati, i moduli di consenso, le nomine a responsabile del trattamento, a incaricato del trattamento, le clausole per il "trattamento dei dati personali" nei contratti con i fornitori o dipendenti e pianificarne l'adozione;

- definire un piano di conformità alle disposizioni - compliance - che comprenda le valutazioni di impatto - DPIA, la revisione dei piani di audit, delle procedure e delle policy nonché piani di formazione;

- mettere in atto, riesaminare ed aggiornare adeguate misure tecniche ed organizzative, per garantire e dimostrare che le operazioni di trattamento vengono effettuate in conformità alla nuova disciplina accountability;

- definire le procedure per la rilevazione, segnalazione e indagine di violazioni di sicurezza – data Breach – entro 72 ore dalla conoscenza dell'evento;

- valutare l'adozione di procedure di pseudonimizzazione dei dati e l'uso della crittografia;

Ravvisata la necessità di far fronte ai richiamati adempimenti attraverso il supporto di un soggetto qualificato e l'utilizzo di applicativi che ottimizzino l'adozione di misure adeguate per la protezione dei dati personali;

Preso atto che l'incarico precedente è in scadenza al 31/10/2026;

Dato atto che il servizio in oggetto richiede che il DPO svolga i compiti esplicitamente previsti dall' art. 39 del Regolamento 2016/679:

Viste l' offerta pervenuta da Grafiche E. Gaspari srl – via Monghetti, 18 – Cadriano di Granarolo BO – P.Iva 00089070403 (prot 7667 del 09/10/2026);

Valutato il curriculum presentato e l'esperienza maturata in servizi analoghi presso altri Enti Locali tale per cui la suddetta società ha la necessaria competenza tecnica e professionale nonché le conoscenze richieste dalla normativa di riferimento per la nomina in oggetto ;

Preso atto altresì che la società Grafiche E. Gaspari Srl ha offerto di svolgere il servizio a valenza annuale per l'importo complessivo di € 2.000,00 più Iva ;

Valutato che il personale dell'Ente, per il carico di lavoro e per la complessità delle procedure e degli adempimenti previsti dalla normativa succitata, non è in grado di ottemperare con tempestività e correttezza a quanto imposto dal legislatore

Richiamato l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, le cui disposizioni hanno acquistato efficacia dal 01/07/2023, il quale stabilisce che, salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 mediante affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad Euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;

Dato atto, altresì, che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è la sottoscritta, Borghi Roberta, Responsabile del Settore Servizi Amministrativi;

Vista l'istruttoria a cura del RUP, che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di che trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del D.L. n. 95/2012, art. 9, comma 3, del D.L. n. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018);

Atteso che per l'avvio dell'esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante potrà verificare tale dichiarazione, nell'ambito dei controlli a campione che verranno definiti annualmente;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa, indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- in fine del contratto è garantire l'effettuazione di tutti gli adempimenti previsti dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati GDPR UE 2016/679;
- il contratto, che avrà forma scritta e sarà concluso ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ha per oggetto l'affidamento di incarico DPO;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto pertanto di approvare l'affidamento del servizio in oggetto alla società Grafiche E. Gaspari Srl, con sede a Cadriano di Granarolo (BO), cf/pi 00089070403 per il periodo 1/11/2026-31/10/2027, per un importo contrattuale totale di € 2.000,00 oltre Iva di legge;

Rilevato che per la suddetta società si è provveduto ad acquisire il Durc in corso di validità;

Dato atto che, in ottemperanza alla normativa vigente, si è provveduto a richiedere per la fornitura in oggetto il codice C.I.G. BD4F4B6E95 rilasciato dall'Anac in

ottemperanza agli obblighi tracciabilità di cui alla L. 136/2010;

Verificata le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità del presente provvedimento,

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto

tutto ciò premesso;

determina

Per le motivazioni e finalità indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1) di affidare per anni 1, DAL 1/11/2026 AL 31/10/2027 ai sensi dell'art. 36 c. 1 lett.a) del d.lgs.n.50/2016 a Grafiche E. Gaspari Srl, con sede a Cadriano di Granarolo (BO), cf/pi 00089070403 la fornitura dei servizi elencati in premessa, di cui alla proposta acquisita al prot. n.7667 del 09/10/2026.

2) Di impegnare la somma complessiva per l'incarico annuale pari a € 2.440,00 a cui è stata attribuito il seguente codice C.I.G. BD4F4B6E95 , imputandola per Euro 406,67 con imputazione al capitolo n.4300 "Prestazioni professionali Segreteria" della missione 01 – Programma 02 – Titolo I esercizio 2026; per Euro 2033,33 con imputazione al capitolo n.4300 "Prestazioni professionali Segreteria" della missione 01 – Programma 02 – Titolo I esercizio 2027;

3) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33;

4) dare atto del rispetto dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

5) di comunicare al fornitore la presente determinazione ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000;

6) il presente atto diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Dosolo, 17/10/2026

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_55917546	Data richiesta	17/09/2026	Scadenza validità	15/01/2027
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	GRAFICHE GASPARI DI GASPARI TERESA SRL
Codice fiscale	00089070403
Sede legale	VIA MINGHETTI, 18 40057 GRANAROLO DELL'EMILIA (BO)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

Cliente: MUNICIPIO DI DOSOLO (MN)

Data: 07/10/2026

All'attenzione di:

ufficioscuela@comune.dosolo.mn.it

Gentile Cliente,

di seguito troverà la nostra migliore offerta per il prodotto richiesto.

CODICE ARTICOLO	DESCRIZIONE DEL MATERIALE	IVA	IMPONIBILE
864824	SERV.PRIVACY TRIENNALE /ANNO RPD/DPO 3001-7000	22 %	2.000,00

Siamo lieti di presentare il nostro servizio personalizzato che prevede l'assunzione dell'incarico di **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO)** e il **supporto al Titolare e agli Incaricati del trattamento** nelle attività da svolgere per adempiere alle disposizioni del **Codice della Privacy** e del **Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR)** relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali.

Caratteristiche del Servizio

Oltre allo svolgimento delle **funzioni previste dal Regolamento Europeo per la figura del RPD**, il servizio offre anche:

- Predisposizione atto di nomina del DPO;
- Supporto alla comunicazione del nominativo del DPO sul Portale del Garante;
- Predisposizione o aggiornamento delle informative da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente;
- Predisposizione degli atti per la nomina dei Responsabili del Trattamento;
- Predisposizione o aggiornamento del registro dei trattamenti che vengono svolti nell'ente;
- Predisposizione o aggiornamento di una Valutazione d'Impatto (DPIA) generale;
- Predisposizione o aggiornamento di Valutazioni d'Impatto specifiche per determinati trattamenti (Videosorveglianza e Whistleblowing);
- Predisposizione o aggiornamento di un piano per la gestione dei Data Breach;
- Disponibilità di una linea di telefono dedicata e di un indirizzo email di contatto, e di una linea di telefono ulteriore per emergenze e Data Breach;
- Possibilità di formulare quesiti illimitati e richiedere consulenze su situazioni specifiche in materia di privacy;
- Tre corsi di formazione online che assolvono agli obblighi formativi per il personale previsti, con libero accesso e numero illimitato di visualizzazione per tutta la durata del servizio;
- Attivazione di una Newsletter attraverso la quale sono comunicate puntualmente disposizioni operative in relazione a novità normative o comunicazioni da parte del Garante.

Durante il primo anno dell'incarico è inoltre prevista l'organizzazione di un Webinar con un nostro

consulente esperto, con finalità formative e organizzative. È consigliata la partecipazione a tutte le figure dell'Ente designate al trattamento di dati personali.

L'importo indicato rappresenta il costo annuale del servizio.

Totale di vendita	IVA	Totale preventivo
€ 2.000,00	€ 440,00	€ 2.440,00

I nostri uffici sono a Vostra completa disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

In attesa di un Suo gentile riscontro, Le auguro buona giornata.

Doriana Mazzola dmazzola@egaspari.net

NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento europeo 2016/679

Il Cliente, accettando l'offerta attuale per i servizi indicati, designa Grafiche E. Gaspari S.r.l come Responsabile del trattamento dei dati. Con questa designazione, che sostituisce e annulla eventuali designazioni precedenti, Grafiche E. Gaspari S.r.l è autorizzata esclusivamente a trattare i dati personali e/o particolari forniti dal Titolare del Trattamento (di seguito denominato anche "Cliente") solo nella misura e nei limiti necessari per svolgere le attività assegnate.

Grafiche E. Gaspari S.r.l ha il dovere di eseguire tutte le attività necessarie per garantire il rispetto delle normative vigenti in materia e ha il compito di organizzare, gestire e supervisionare tutte le operazioni di trattamento dei dati personali comunicati dal Cliente per l'esecuzione delle attività previste dal contratto in questione.

In conformità con il Codice Privacy e il Regolamento n. 679/2016 riguardanti i dati personali e le modalità di trattamento, si sottolinea che Grafiche E. Gaspari S.r.l è tenuta a:

1. svolgere le attività contrattuali in conformità alle disposizioni del Regolamento (UE) 679/2016 e, in particolare, ai principi dell'art. 5 del GDPR, di cui il Responsabile deve essere competente, e rispettare i provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, nonché la normativa europea o statale in generale;
2. astenersi dalla comunicazione dei dati personali, tranne nei casi in cui sia necessario per adempiere all'incarico conferito al Responsabile mediante contratto dal Cliente. Per la fornitura del servizio indicato nell'offerta, Grafiche E. Gaspari S.r.l si avvale del supporto di aziende partner, anch'esse regolarmente designate Responsabili del trattamento dei dati personali. Accettando l'offerta, il Cliente autorizza la comunicazione dei dati personali a terzi solo a condizione che siano a loro volta designati Responsabili del trattamento, esclusivamente per adempiere agli obblighi contrattuali o per conformarsi a specifici obblighi previsti da leggi o regolamenti applicabili al Responsabile; in qualsiasi momento il Cliente può richiedere la consultazione del Registro del Responsabile, ove sono riportati i sub-responsabili e gli incaricati al trattamento per i servizi svolti per conto del Cliente.
3. rispettare le condizioni dell'art. 28, paragrafi 2 e 4, del GDPR nel caso in cui debba ricorrere a un altro Responsabile del trattamento; in particolare, il Responsabile, se utilizza un altro Responsabile per svolgere attività di trattamento specifiche per conto del Cliente, è consapevole che quest'ultimo dovrà aderire agli stessi obblighi indicati nella presente designazione.
4. Rispettare il divieto di divulgazione e astenersi dall'utilizzare autonomamente i dati personali per scopi diversi da quelli indicati nella presente designazione;
5. Garantire che, all'interno della propria struttura e sotto la propria supervisione, solo individui specificamente autorizzati siano incaricati del trattamento dei dati personali, impegnandosi a gestire e conservare in modo sicuro e riservato le informazioni loro affidate;
6. Implementare le misure necessarie ai sensi dell'articolo 32 del GDPR;
7. Collaborare e fornire assistenza al Titolare per gestire le richieste relative all'esercizio dei diritti dell'interessato conformemente agli articoli da 15 a 22 del GDPR;
8. Assistere il Titolare nell'adempimento degli obblighi previsti dagli articoli da 32 a 36 del GDPR, focalizzandosi in particolare su:
 1. La formulazione di misure di sicurezza per proteggere i dati;

2. nel dare notizia e documentare al Cliente le eventuali violazioni subite, senza ingiustificato ritardo dalla scoperta delle stesse. A tal fine, il Responsabile si impegna a comunicare per iscritto, non appena ne viene a conoscenza, ogni violazione dei dati personali subita da sé o da qualsivoglia Sub-responsabile;
3. L'esecuzione, se necessario, di una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e la consulenza preventiva dell'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali);
9. Restituire e/o cancellare i dati personali al termine del trattamento oggetto del rapporto in essere, eliminando ogni copia – in formato cartaceo e/o elettronico – fatta durante il trattamento, a meno di obblighi di legge diversi. Resta inteso il diritto del Responsabile di trattare i dati personali successivamente alla cessazione del contratto solo per ottemperare a specifici obblighi previsti da leggi o regolamenti applicabili al Responsabile, nei limiti e per la durata previsti;
10. Mettere a disposizione del Cliente tutte le informazioni necessarie per dimostrare la conformità agli obblighi previsti dal GDPR e collaborare, su richiesta, con l'Autorità di controllo;
11. Redigere il registro delle categorie di attività di trattamento, in conformità a quanto richiesto dall'art. 30 del GDPR;
12. Non trasferire i dati personali trattati per conto del Cliente verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Per quanto riguarda la responsabilità per i danni causati dal Responsabile, si richiamano gli articoli 82, 83 e 84 del GDPR. Tutti gli oneri stabiliti dalla normativa nei confronti degli interessati, inclusi, a titolo esemplificativo, quelli relativi all'informazione, al conferimento del consenso, all'esercizio dei diritti degli interessati. Non è previsto alcun corrispettivo da parte del Cliente per l'esecuzione di questa funzione. L'atto di nomina ha una durata pari a quella del contratto e cessa di essere efficace alla data di cessazione del contratto, per qualsiasi motivo, ad eccezione di espressa richiesta da parte del Cliente di un periodo di conservazione ulteriore rispetto al termine del contratto. Nel caso in cui, in qualsiasi momento, una delle disposizioni della presente nomina sia o diventi invalida o inapplicabile, tale disposizione sarà considerata separatamente rispetto alla nomina e, se possibile, sostituita da una disposizione legittima, senza influenzare la validità o l'applicabilità di altre disposizioni.

Per tutto quanto non espressamente specificato, il Responsabile si attiene a quanto previsto dal Regolamento (UE) 679/2016, dal Codice Privacy e dalle successive disposizioni normative sulla protezione dei dati personali.

Comune di DOSOLO

Provincia di Mantova

OGGETTO: SERVIZIO /FORNITURA DI SERVIZIO PRIVACY 1 ANNO

DICHIARAZIONE UNICA IN ORDINE ALL'ASSENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE E AL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

ai sensi artt. 94, 95 e 100 del D.Lgs. 36/2023

La sottoscritta TERESA GASPARI nata il 25/03/1952 a MORCIANO DI ROMAGNA residente nel Comune di BOLOGNA (BO) Stato ITALIA Via SAN VITALE n. 7 C.F. GSPTRS52C65F715A in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE, PRESIDENTE C.D.A E SOCIA AL 50% della Ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL avente sede legale in ITALIA nel Comune di GRANAROLO DELL'EMILIA (BO) Via M. MINGHETTI n. 18 e-mail: info@gruppogaspari.it PEC amministrazione@pec.egaspari.net telefono n. 051763201 Codice Fiscale 00089070403 Partita IVA n. 00089070403

Ai fini dell'ammissione alla procedura per l'affidamento diretto del servizio /fornitura di SERVIZIO PRIVACY 1 ANNO

DICHIARA

1. che i dati relativi all'Impresa sono i seguenti:

Denominazione	GRAFICHE E.GASPARI	
Forma giuridica	SRL	
Sede	VIA M.MINGHETTI n. 18 GRANAROLO DELL'EMILIA (BO)	
Partita I.V.A.	00089070403	
C.I.A.A. sede di	BOLOGNA	
Numero di iscrizione	00089070403	
Codice attività (prev.)	58.11	
Ufficio Agenzia delle Entrate di iscrizione - sede di	BOLOGNA	

Direzione Provinciale del Lavoro - sede competente:	BOLOGNA
INPS matricola	1317244781
INPS sede competente	BOLOGNA
INAIL codice azienda	3213664

- 2.** che, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs n. 36/2023 si indica di seguito l'indirizzo di posta elettronica certificata ai fini dell'invio delle comunicazioni inerente la procedura in oggetto:

Posta elettronica certificata	amministrazione@pec.egaspari.net
-------------------------------	----------------------------------

- 3.** che il titolare (per le imprese individuali), i soci (per le società in nome collettivo), i soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci o entrambi i soci in caso di possesso ciascuno del 50% ciascuno del capitale sociale (per altri tipi di società) sono i sig.ri:

Carica e impresa di riferimento 1	Cognome e Nome	Codice Fiscale	Luogo e data di nascita	Comune e indirizzo di residenza
LEGALE RAPPRESENTANTE, PRESIDENTE C.D.A. E SOCIA 50%	GASPARI TERESA	GSPTRS52C65F715A	MORCIANO DI R. 25/03/1952	BOLOGNA 40125 VIA SAN VITALE, 7
CONSIGLIERA E SOCIA 50 %	GASPARI GIOVANNA	GSPGNN47R50A944J	BOLOGNA 10/10/1947	MILANO 20123 VIA M. BANDELLO, 8
CONSIGLIERE	BASERGA GIOVANNI MARIA	BSRGNN82H10A944J	BOLOGNA 10/06/1982	BOLOGNA 40137 VIA A. MURRI, 56
SOCIETA' DI REVISIONE	DS ADVISORY S.R.L.	03697101206		BOLOGNA 40136 VIA DELL'OSSERVANZA, 17

¹ In caso di eventuali controllanti in questa colonna deve essere anche esplicitata la ragione sociale dell'impresa di riferimento; in caso di mancata indicazione si assume che il soggetto ricopra la carica indicata presso il dichiarante.

4. che ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023, alla data di scadenza del termine di partecipazione, non versa in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto e di stipula dei relativi contratti;
5. ☒ che la partecipazione alla procedura per quanto a sua conoscenza non determina una situazione di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 16 comma 1 del D.Lgs n. 36/2023;
oppure
☐ che la partecipazione alla procedura determina una situazione di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 42 comma 2 del D.Lgs n. 36/2023 risolvibile;
6. ☐ non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla L. n. 68/1999;
oppure
☒ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/1999;
7. di versare nelle fattispecie di cui all'art. 96 comma 6 del D.Lgs n. 36/2023 e di descrivere ed allegare le misure adottate per le seguenti fattispecie in elenco:

8. di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023, in misura non inferiore a quanto previsto dalla citata norma;
9. che sono state esaminate le condizioni / caratteristiche del servizio/fornitura, comprensivi del valore economico , e di accettarne integralmente i contenuti
10. di conoscere e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e/o nel Foglio Patti e Condizioni;
11. di obbligarsi ad applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione dell'appalto le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e locali di lavoro della categoria vigenti durante il periodo di svolgimento del servizio e di obbligarsi a rispondere dell'osservanza di quanto in essi previsto anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto
12. di impegnarsi a produrre in caso di affidamento del servizio/fornitura l'attestazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art.18 c.10 del D.lgs.n.36/2023 (da prevedere solo per servizi e forniture > a 40.000,00)
13. di autorizzare l'amministrazione ad effettuare tutte le comunicazioni di cui all'art. 90 del D.Lgs n. 36/2023 tramite: amministrazione@pec.egaspari.net (in via prioritaria indirizzo di posta elettronica certificata indicato dalla ditta.
14. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016 e del DLGS n. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

DICHIARA altresì

(barrare la voce che interessa)

☐ (togliere in caso di fornitura) che per l'esecuzione dei servizi intende avvalersi del subappalto per i seguenti servizi :

E che in tal caso si avvarrà per il subappalto dei lavori di imprese che non si ritrovano nelle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici previste dall'articolo 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023;

X che per l'esecuzione dei lavori non intende avvalersi del subappalto

D I C H I A R A A L T R E S I'

che gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti nell'ambito del contratto di concessione sono invariati.

LUOGO **GRANAROLO EMILIA**
DATA **13/10/2026**

Firma DIGITALE del titolare / legale rappresentante / procuratore (*)

*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D LGS n.82/2005 e successive modifiche.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

VISTO CONTABILE
UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 312 / 2026

OGGETTO: SERVIZIO DI DATA PROTECTION OFFICER (DPO) - AFFIDAMENTO DIRETTO A GRAFICHE E. GASPARI SRL - PERIODO 1/11/2026 - 31/10/2027. CIG:BD4F4B6E95.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

- imp. n. 811 assunto al capitolo 4300 "Prestazioni professionali Segreteria generale" Missione 01, Programma 02, Titolo 1 – del bilancio di previsione 2026/2028 - esercizio 2026;
- imp. n. 29 assunto al capitolo 4300 "Prestazioni professionali Segreteria generale" Missione 01, Programma 02, Titolo 1 – del bilancio di previsione 2026/2028 - esercizio 2027.

Lì, 19/10/2026

IL RESPONSABILE SETTORE
FURATTINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)