



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Ufficio Tecnico

Prot. del



**Finanziato
dall'Unione europea**

NextGenerationEU

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)
MISSIONE 2 – COMPONENTE 4 – INVESTIMENTO 2.2.
FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU**

**LETTERA DI INVITO
ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO**

Art. 1, co. 2 lett. a) della Legge n. 120/2020 "Decreto Semplificazioni", convertito in legge 11.09.2020 n. 120 e s.m.i.

**LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO ELETTRICO
DEGLI SPOGLIATOI DEL CAMPO DA CALCIO DI DOSOLO**

CODICE CIG : _____

CODICE CUP : F74J23000410006



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Ufficio Tecnico

OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER I LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO ELETTRICO DEGLI SPOGLIATOI DEL CAMPO DA CALCIO DI DOSOLO AI SENSI DELL'ART. 1 C. 2 LETT A DELLA LEGGE N. 120/2020, MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 2 – COMPONENTE 4 – INVESTIMENTO 2.2. FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU

CODICE CIG : _____

CODICE CUP : F74J23000410006

Visto l'art. 1, co. 2 lett. a) della Legge n. 120/2020 "Decreto Semplificazioni", convertito in legge 11.09.2020 n. 120, il Responsabile del settore tecnico del Comune di Dosolo,

INVITA

codesta Impresa a concorrere alla procedura di affidamento diretto indetta mediante procedura telematica, per l'affidamento dei lavori di EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO ELETTRICO DEGLI SPOGLIATOI DEL CAMPO DA CALCIO DI DOSOLO.

Con la partecipazione alla presente gara l'impresa giudica tecnicamente sostenibile e si obbliga a rispettare, il termine ultimo ed inderogabile fissato dalla stazione appaltante per l'ultimazione dei lavori.

L'impresa è invitata a curare il segreto nei confronti di chiunque sia riguardo al contenuto del presente invito sia circa qualsiasi notizia relativa ai lavori in parola.

Di seguito si riportano le informazioni e le clausole vincolanti della presente lettera di invito che disciplinano la procedura di gara per l'affidamento del lavoro in oggetto.

1.AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Dosolo (MN).

Piazza Garibaldi n. 3

Settore Lavori Pubblici

Tel: 0375/89573

Posta Elettronica: lavoripubblici@comune.dosolo.mn.it

PEC: segreteria.comune.dosolo@pec.regione.lombardia.it

Responsabile del Settore:

Arch. Riccardo Belfanti - mail: lavoripubblici@comune.dosolo.mn.it

Responsabile unico del procedimento:

Arch. Riccardo Belfanti - mail: lavoripubblici@comune.dosolo.mn.it

2.OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la sola esecuzione di tutte le opere, lavorazioni e forniture necessarie per i lavori di EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO ELETTRICO DEGLI SPOGLIATOI DEL CAMPO DA CALCIO DI DOSOLO - rientranti nella categoria **OS30 "Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi"**. Sono compresi nell'appalto lavori, prestazioni, forniture e provviste per dare il lavoro perfettamente realizzato secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Generale d'Appalto, con le caratteristiche quantitative, prestazionali, qualitative e tecniche previste dal progetto esecutivo, dei quali l'appaltatore dovrà aver preso conoscenza per la formulazione dell'offerta. La documentazione di gara è costituita dalla presente lettera di invito e dai seguenti documenti di gara, che vengono allegati alla presente:

01. Planimetria
02. Schemi elettrici unifilari
03. Relazione tecnica
04. Dimensionamento elettrico
05. Dimensionamento fotovoltaico
06. Relazione energetica
07. Valutazione DNSH
08. Cronoprogramma
09. Capitolato tecnico
10. Piano di manutenzione



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Ufficio Tecnico

11. Elenco prezzi unitari
12. Computo metrico
13. Computo metrico estimativo
14. Quadro incidenza manodopera
15. Analisi prezzi
16. Quadro economico
17. Capitolato speciale d'appalto

Il progetto esecutivo e tutti i relativi allegati sono liberamente consultabili presso l'ufficio tecnico del Comune di Dosolo nei giorni di **martedì, mercoledì e venerdì** antecedenti il termine per la presentazione delle offerte dalle ore 9.30 alle ore 12.30 previo appuntamento telefonico al numero 0375/89573 o al 328/0465762.

3. IMPORTO A BASE DI GARA, DURATA DEI LAVORI, CATEGORIA E QUALIFICAZIONE, FINANZIAMENTO, VALIDAZIONE

a) Importo di progetto complessivo (IVA esclusa):	Euro	50.000,00
b) Importo lavori a base d'asta (IVA esclusa)	Euro	35.630,00
c) Importo lavori oggetto di ribasso (IVA esclusa)	Euro	34.930,77
d) Oneri della sicurezza ex D.Lgs. 81/2008, non soggetti a ribasso d'asta (IVA esclusa):	Euro	699,23

L'importo soggetto a ribasso, IVA e oneri per la sicurezza esclusi, è pari ad **euro 35.630,00** indicato sulla piattaforma Sintel come importo a base di gara.

L'appalto rientra tra gli interventi inclusi nel Piano Nazionale di ripresa e resilienza PNRR, nell'ambito della quota di cofinanziamento nazionale del programma finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU.

4. DURATA E TERMINE DI ESECUZIONE DELL'APPALTO:

La durata dei lavori è prevista in **54 giorni, naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori redatto dal Direttore dei lavori. L'ultimazione dei lavori, il collaudo e la rendicontazione devono avvenire **entro e non oltre il 30/10/2023 pena la perdita del contributo.**

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, AVVALIMENTO, SUBAPPALTO

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e smi (Codice degli Appalti).

Nel dettaglio, sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici, gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del Codice degli Appalti nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del codice.

Rientrano nella definizione di operatori economici i seguenti soggetti:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Ufficio Tecnico

- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

La stazione appaltante può imporre ai raggruppamenti di operatori economici di assumere una forma giuridica specifica dopo l'aggiudicazione del contratto, nel caso in cui tale trasformazione sia necessaria per la buona esecuzione del contratto.

Gli operatori economici stranieri sono ammessi alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice, di cui all'art. 62 D.P.R. 207/2010, nonché della presente lettera di invito.

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

L'assenza delle cause di esclusione è dichiarata e sottoscritta nel modello allegato A.

6. Requisiti per la partecipazione

L'operatore economico deve possedere ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e smi:

- a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- b) durr in corso di validità per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- c) al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016 e smi, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti;
- d) copertura assicurativa contro rischi professionali ai sensi art. 83 comma 4 lettera c.
- e) rispetto di tutte le disposizioni impartite in attuazione del PNRR per la gestione, controllo e valutazione della misura come indicato nel Comunicato del 17/12/2021 e smi da parte del Ministero dell'Interno – Finanza Locale ivi inclusi:
 - gli obblighi in materia di trasparenza amministrativa ex D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 e gli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, mediante l'inserimento dell'esplicita dichiarazione "finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU" all'interno della documentazione progettuale nonché la valorizzazione dell'emblema dell'Unione europea;
 - l'obbligo del rispetto del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (DNSH, "Do no significant harm") incardinato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
 - l'obbligo del rispetto dei principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
 - gli obblighi in materia contabile, quali l'adozione di adeguate misure volte al rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento(UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, attraverso l'adozione di un sistema di codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
 - l'obbligo di comprovare il conseguimento dei target e dei milestone associati agli interventi con la produzione e l'imputazione nel sistema informatico della documentazione probatoria pertinente;

7. Subappalto

Il subappalto è consentito ai sensi dell'art. 105-106 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

8. Revisione prezzi

Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs 50/2016 non è ammessa alcuna revisione dei prezzi, salvo quanto previsto dall'art. 29 comma 2, del DL n. 4 del 27.01.2022.

9. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà pervenire esclusivamente mediante piattaforma Sintel entro i termini previsti.

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire entro il termine perentorio delle ore 23.00 del 29/06/2023. Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine. **Penà l'esclusione dalla gara**, l'offerta si dovrà comporre della **OFFERTA ECONOMICA** da formalizzare con modello allegato alla presente lettera di invito debitamente firmato digitalmente.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Ufficio Tecnico

10. CRITERIO DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'appalto sarà affidato **a misura**. L'aggiudicazione sarà disposta alla migliore offerta economica ottenuta mediante applicazione di massimo ribasso percentuale da applicare sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara.

Documenti obbligatori

Step 1 – Busta Amministrativa

Non è prevista la presentazione di file relativi a documentazione di natura amministrativa.

Step 2 – Busta Tecnica

Non è prevista la presentazione di file relativi a documentazione di natura tecnica.

STEP 3 – Busta Economica

Nell'ambito della sezione "Step 3 - Busta Economica", l'operatore economico deve - **a pena di esclusione** – compilare i campi obbligatori presenti tenuto conto del funzionamento della Piattaforma SINTEL e, in particolare, inserire la propria proposta economica consistente:

- il **ribasso percentuale** unico da applicare sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara, espresso con un massimo di cinque cifre decimali con compilazione dell'**Allegato Modulo offerta**;

Si precisa che a livello di offerta strutturata su Sintel, i costi della sicurezza derivanti da interferenza sono da intendersi in aggiunta al valore totale della trattativa su Sintel.

L'Allegato Modulo offerta, nonché - se previsti – gli ulteriori file allegati devono a pena di esclusione essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e caricato.

Qualora l'offerta economica – ivi compresi gli allegati – sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri. In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta economica – ivi compresi gli allegati – va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta.

STEP 4 – Firma digitale dell'offerata

Nell'ambito della sezione "Step 4 – Firma digitale del documento" l'operatore – **a pena di esclusione** - deve allegare il **DOCUMENTO D'OFFERTA** debitamente sottoscritto digitalmente, predisposto utilizzando la funzione di generazione del file .pdf presente in Piattaforma.

A livello operativo, il concorrente deve:

1. scaricare il Documento d'offerta, tramite l'apposito pulsante (genera documento);
2. sottoscrivere digitalmente il documento scaricato;
3. caricare il documento tramite il pulsante "**Sfogli**a" e cliccare su "Effettua il caricamento/upload del file selezionato".

Il "DOCUMENTO D'OFFERTA" nonché gli eventuali ulteriori file previsti agli step precedenti devono a pena di esclusione essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di un procuratore speciale, è necessario produrre, all'interno della documentazione amministrativa, una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri. In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, i documenti vanno sottoscritti digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta.

STEP 5 – Riepilogo e invio Offerta

Nell'ambito della sezione "Step 5 – Riepilogo ed invio offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve **cliccare l'apposito tasto "INVIA OFFERTA"**.

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Entro i termini per la presentazione delle offerte, è possibile per l'operatore economico sottomettere una nuova offerta; tale nuova offerta annulla e sostituisce la precedente, che entra nello stato "sostituita" e non potrà essere quindi più consultata.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte correttamente inviate non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dalla Piattaforma Sintel, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della stazione appaltante.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Ufficio Tecnico

Tutta la documentazione allegata e le informazioni inserite in Sintel componenti l'offerta inviata dall'operatore economico sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

11. PENALI:

Il contratto prevede l'applicazione di una penale, in ipotesi di ritardo nell'esecuzione del contratto stesso e/o in caso di suo tempestivo, ma non corretto, adempimento. Si rimanda a tal proposito a quanto previsto dal Disciplinare d'Appalto del lavoro.

12. ALTRE INFORMAZIONI:

1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell' art. 94, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi.
2. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Tutte le dichiarazioni richieste:
 - a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
 - b) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
 - c) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
4. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016 e smi e smi.
Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
5. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale e l'art. 47 del DL n.77/2021, convertito in Legge n. 108/2021, in materia di pari opportunità e di inclusione lavorativa ed il rispetto di tutte le disposizioni impartite in attuazione del PNRR per la gestione, controllo e valutazione della misura come indicato nel Comunicato del 17/12/2021 e smi da parte del Ministero dell'Interno – Finanza Locale ivi inclusi:
 - gli obblighi in materia di trasparenza amministrativa ex D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 e gli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, mediante l'inserimento dell'esplicita dichiarazione "finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU" all'interno della documentazione progettuale nonché la valorizzazione dell'emblema dell'Unione europea;
 - l'obbligo del rispetto del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (DNSH, "Do no significant harm") incardinato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
 - l'obbligo del rispetto dei principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
 - gli obblighi in materia contabile, quali l'adozione di adeguate misure volte al rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento(UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, attraverso l'adozione di un sistema di codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
 - l'obbligo di comprovare il conseguimento dei target e dei milestone associati agli interventi con la produzione e l'imputazione nel sistema informatico della documentazione probatoria pertinente;
6. Non sono ammesse offerte parziali.
7. Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere.
8. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e smi. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

13. INFORMATIVA PRIVACY:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti – sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dal comune di Dosolo esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs.196/2003.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Ufficio Tecnico

Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento. Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è il Comune di Dosolo, responsabile del trattamento dei dati è l'Arch, Riccardo Belfanti Responsabile del settore lavori pubblici. I dati non saranno oggetto di diffusione.

14. TRASPARENZA E TRACCIABILITA':

L'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010, dall'art. 17 della legge 55/1990 ed assumono l'obbligo, all'atto della stipula del contratto relativo al proprio affidamento, ad inserire negli eventuali successivi contratti di subaffidamento la presente clausola per la trasparenza e la tracciabilità.

Si ricorda che per "filiera delle imprese" – ai sensi dell'art. 6 co. 3 del D.L. n. 187/2010 nonché degli indirizzi espressi in materia dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione n. 4 del 7/7/2011 – si intende il complesso di tutti i soggetti che intervengono a qualunque titolo (anche con rapporti negoziali diversi da quelli di appalto e subappalto, indipendentemente dalla loro collocazione nell'ambito dell'organizzazione imprenditoriale – nel ciclo di realizzazione delle opere. Sono pertanto ricompresi in essa tutti i soggetti che abbiano stipulato subcontratti legati al contratto principale da una dipendenza funzionale, pur riguardando attività collaterali.

15. NORME FINALI:

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito, si fa riferimento al D.lgs 50/2016 al Capitolato Generale d'appalto approvato con DM dei LLPP del 19/04/2000.

16. REFERENTE ISTRUTTORIA:

Arch. Riccardo Belfanti, c/o Ufficio Tecnico del Comune di Dosolo nei giorni di martedì, mercoledì e venerdì, Piazza Garibaldi n. 3, 46030 Dosolo (MN), Tel: 0375/89573 cell. 328/0465762, Posta Elettronica: lavoripubblici@comune.dosolo.mn.it

17. ALLEGATI:

Gli allegati, parte integrante e sostanziale alla presente lettera sono:

Modello A – Domanda e dichiarazioni

Modello A1 – Dichiarazione subappalti

Modello B – Offerta economica

Dosolo, li

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Arch. Riccardo Belfanti

Firmato digitalmente