**Scheda obiettivo strategico/operativo**

Responsabile Obiettivo: Borghi Roberta

**N° obiettivo: 6 Peso: 10**

**Nome obiettivo: mantenimento centro prelievi**

|  |
| --- |
| **Previsto nel dup al programma:**  |
|  missione 1 programma 2   |
| **Descrizione finalità obiettivo**  |
|  Con tale obiettivo si intende assicurare il mantenimento di un importante servizio attivato sul territorio comunale, con un attenzione particolare all’utenza e al raccordo con quanto disposto dall’Ats Valpadana .  |
| **Indicatori di risultato**  |
| Rispetto dei tempi e delle azioni  |
|  |
|  |
| **Classificazione obiettivo:**  |  |
| *M = mantenimento I = innovazione S = sviluppo*  | Es. M  |
| **Personale coinvolto**  |  |
| Cognome e Nome | Categ. | Area | % tempo dedicato all'ob. |  |
| Baruffaldi Roberta  | B |  | 30% |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Descrizione fasi e diagramma di GANTT**  |  |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **n.** | **Descrizioni fasi operative**  | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | **Apertura e chiusura della sede destinata al centro prelievi** |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** | **X** | **X** | **X** |
| **2** | **Raccolta ed eventuale riconsegna della documentazione degli utenti per l’accesso al centro**  |  |  |  |  |  |  |  |  | **x** | **X** | **X** | **X** |
| **3** | **Informazioni periodiche da e per l’Ats per il puntuale svolgimento del servizio**  |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** | **X** | **X** | **x** |
| **4** | **Report sull’attività svolta**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Verifica intermedia al**  |  |
|  |  |
| **Grado di raggiungimento**  |  |
| **100%**  |  |  |
| **75%**  |  |  |
| **50%**  |  |  |
| **25%**  |  |  |