



**COMUNE DI DOSOLO**  
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 91 del 15/09/2017**

**OGGETTO: ATTIVAZIONE PUNTO DI RACCOLTA TRASPORTO SCOLASTICO A SALINA DI VIADANA. ATTO DI INDIRIZZO.**

L'anno **duemiladiciassette**, il **giorno quindici** del mese di **settembre** alle ore **12:30** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

MADEO VINCENZO	SINDACO	Presente
PASQUALI UMBERTO	ASSESSORE	Presente
BORTOLOTTI PIETRO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 3

Assenti n. 1

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. MADEO VINCENZO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

**OGGETTO: ATTIVAZIONE PUNTO DI RACCOLTA TRASPORTO SCOLASTICO A SALINA DI VIADANA. ATTO DI INDIRIZZO**

**La GIUNTA COMUNALE**

Premesso che alcune famiglie, residenti nei comuni di Pomponesco e Viadana, hanno manifestato da tempo al sindaco di Pomponesco e al sindaco di Dosolo, la richiesta di attivare un punto di raccolta a Salina di Viadana, per il trasporto scolastico dei propri figli iscritti alla Scuola Secondaria di primo grado a Dosolo,

Vista a tal fine la nota acquisita al prot.n. 6192 in data 9/9/2017

Considerato che :

-l' Amministrazione di Dosolo con il sindaco di Pomponesco ha condiviso la necessità di assicurare tale servizio, al fine di potenziare ulteriormente il numero dei bambini frequentanti la scuola media di Dosolo e, nel contempo, rendere un servizio di prossimità alle famiglie dei comuni vicini

-tale servizio aggiuntivo, da espletarsi con modalità non previste in sede di programmazione annuale del trasporto scolastico, può essere sostenuto a condizione che vi sia una compartecipazione del Comune di Pomponesco

Atteso che questa Amministrazione si impegna a reperire le necessarie risorse finanziarie per attivare, in via sperimentale, tale servizio per l'anno scolastico 2017/2018, riservandosi per gli anni a venire di verificarne la fattibilità e la sostenibilità economica, anche in base alla quota di compartecipazione che verserà il Comune di Pomponesco e/o il Comune di Viadana

Ritenuto di stabilire che agli utenti che usufruiranno del servizio in oggetto andranno applicate le tariffe di cui alla propria deliberazione n. 126/2016 ad oggi in vigore (categoria *utenti non residenti*)

Ritenuto, pertanto, di incaricare gli uffici, per quanto di competenza, a provvedere:

-all'organizzazione del servizio

-a tutti gli atti necessari e conseguenti per la copertura finanziaria della spesa

-alla richiesta di compartecipazione, pari al 50% del costo annuale del servizio, al Comune di Pomponesco,

- all'informazione a tutti i soggetti coinvolti in tale progetto (genitori, scuola ecc.)

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai rispettivi responsabili del Servizio ai sensi dell'art.49 del T.U. approvato con D.lgs 18/08/2000 - n.267;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Pertanto, con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

**DELIBERA**

1.di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo

2.di attivare, per i motivi di cui in premessa, il servizio di trasporto scolastico per le famiglie richiedenti il servizio, come da nota prot.n.6192/2017

3. di incaricare gli uffici comunali ,per quanto di competenza ,a provvedere:

-all'organizzazione del servizio

-a tutti gli atti necessari e conseguenti per la copertura finanziaria della spesa

-alla richiesta di compartecipazione, pari al 50% del costo annuale del servizio ,al Comune di Pomponesco,

- all'informazione a tutti i soggetti coinvolti in tale progetto ( genitori, scuola ecc.)

4. di dare atto che questa Amministrazione Comunale intende valutare, nel corso dell'anno scolastico, la sostenibilità economica e organizzativa del servizio e riservarsi di decidere se attivare o meno il servizio, anche per gli anni futuri

5. di trasmettere il presente provvedimento ,per quanto di competenza ,al Responsabile del Settore Amministrativo e al Responsabile del Settore Finanziario e di informare il Sindaco del Comune di Pomponesco dell'adozione del presente atto



**COMUNE DI DOSOLO**  
Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **27** del **15.09.2017**

IL SINDACO  
MADEO VINCENZO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
BORGHI ROBERTA



**COMUNE DI DOSOLO**

Provincia di Mantova

\*\*\*\*\*

Proposta n. 2017 / 409  
UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

OGGETTO: ATTIVAZIONE PUNTO DI RACCOLTA TRASPORTO SCOLASTICO A SALINA DI VIADANA. ATTO DI INDIRIZZO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 12/09/2017

IL RESPONSABILE  
BORGHI ROBERTA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



## COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

\*\*\*\*\*

Proposta n. 2017 / 409  
UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

OGGETTO: ATTIVAZIONE PUNTO DI RACCOLTA TRASPORTO SCOLASTICO A SALINA DI VIADANA. ATTO DI INDIRIZZO

### PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, si esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità contabile, considerato che:

- è dotata di copertura finanziaria;
- non necessita di copertura finanziaria;
- ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,
- non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

eventuali motivazioni \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Lì, 15/09/2017

IL RESPONSABILE  
FURATTINI ROBERTA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI DOSOLO**

Provincia di Mantova

\*\*\*\*\*

**Certificato di esecutività**

**Deliberazione di Giunta comunale n. 91 del 15/09/2017**

UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

**Oggetto: ATTIVAZIONE PUNTO DI RACCOLTA TRASPORTO SCOLASTICO A SALINA DI VIADANA. ATTO DI INDIRIZZO**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune.

Li, 06/03/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
BORGHI ROBERTA  
(sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI DOSOLO**

Provincia di Mantova

\*\*\*\*\*

**Certificato di avvenuta pubblicazione**

**Deliberazione di Giunta comunale n. 91 del 15/09/2017**

UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

**Oggetto: ATTIVAZIONE PUNTO DI RACCOLTA TRASPORTO SCOLASTICO A SALINA DI VIADANA. ATTO DI INDIRIZZO**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio on-line di questo Comune a partire dal 21/02/2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 17/03/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
BORGHI ROBERTA  
(sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)