



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 118 del 29/12/2017

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI DOSOLO E IL
COMUNE DI QUINTO VICENTINO PER UTILIZZO CONGIUNTO DIPENDENTE -
ART.14 CCNL 22/1/2004**

L'anno **duemiladiciassette**, il **giorno ventinove** del mese di **dicembre** alle ore **12:30** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

MADEO VINCENZO	SINDACO	Presente
PASQUALI UMBERTO	ASSESSORE	Presente
BORTOLOTTI PIETRO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 4

Assenti n. 0

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. MADEO VINCENZO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

Deliberazione n. 118 del 29/12/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI DOSOLO E IL COMUNE DI QUINTO VICENTINO PER UTILIZZO CONGIUNTO DIPENDENTE - ART.14 CCNL 22/1/2004.

La GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n.112 in data 1/12/2017 ad oggetto "Atto di indirizzo per l'impiego del dipendente Arch. Fabris Riccardo da parte del Comune di Quinto Vicentino - Provvedimenti conseguenti";

Dato atto che con l'atto predetto è stato espresso parere favorevole al comando dell' Arch. Riccardo Fabris presso il Comune di Quinto Vicentino per n.10 ore settimanali con decorrenza dal mese di gennaio 2018;

Visto l'art. 14 del CCNL Regioni-Enti Locali del 22/01/2004 che dispone che gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale distaccato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati o anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;

Vista l'allegata proposta di convenzione, composta da n.7 articoli, per l'utilizzo congiunto da parte del Comune di Quinto Vicentino del dipendente Arch. Fabris Riccardo, per una parte del tempo di lavoro d'obbligo;

Dato atto che il dipendente presterà servizio per n.12 ore settimanali nei giorni di lunedì e martedì con decorrenza dal 1/1/2018 e fino al 30/6/2018;

Ritenuto, quindi di rettificare parzialmente la deliberazione sopra citata, disponendo un comando di n.12 ore settimanali, anziché n.10 ;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai rispettivi responsabili del Servizio ai sensi dell'art.49 del T.U. approvato con D.lgs 18/08/2000 - n.267;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Pertanto, con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

delibera

- di approvare la convenzione - art. 14 CCNL 22/1/2004 - con il Comune di Quinto Vicentino per l'utilizzo congiunto del dipendente Arch. Fabris Riccardo - Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1, composta da n.7 articoli e allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
- Di rettificare parzialmente la deliberazione n.112/2017 disponendo un comando pari a n.12 ore settimanali nei giorni di lunedì e martedì.
- di dare atto che la convenzione avrà decorrenza dal 1/1/2018 e fino al 30/06/2018.

- di trasmettere il presente provvedimento al Comune di Quinto Vicentino e al dipendente interessato.
- di demandare al responsabile dell'ufficio personale l'assunzione dei successivi e necessari adempimenti.

Successivamente

delibera

- di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **36** del **29.12.2017**

IL SINDACO
MADEO VINCENZO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA

COMUNE DI DOSOLO

(Mantova)

COMUNE DI QUINTO VICENTINO

(Vicenza)

CONVENZIONE ART. 14 CCNL 22/1/2004 TRA IL COMUNE DI DOSOLO E IL COMUNE DI QUINTO VICENTINO PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DEL DIPENDENTE.
--

Con il presente atto convenzionale in forma di scrittura privata a valere tra le parti ad ogni effetto,

tra

il Comune di DOSOLO, con sede in Dosolo, Piazza Garibaldi 3, C.F. 83000130209, P.I. rappresentato da D.ssa Roberta Borghi, in qualità di Segretario Comunale, domiciliato per la carica presso la sede comunale;

E

Il Comune di Quinto Vicentino con sede in Quinto Vicentino, Piazza IV Novembre n. 2, P.I. 00803090240, rappresentato dal dott. Graziani Renato in qualità di Segretario Comunale, domiciliato per la carica presso la sede comunale;

Premesso che:

- il Comune di Dosolo, con deliberazione n. 112 del 1/12/2017 e s.m.i. ha autorizzato il comando del dipendente, Arch. Fabris Riccardo, Istruttore Direttivo – Cat. D1 - Posizione Economica D1-responsabile incaricato di P.O. –Settore Tecnico, per n. 12 ore settimanali a decorrere dal mese di gennaio 2018 presso il Comune di Quinto Vicentino;
- il Comune di Dosolo ha manifestato la disponibilità a concedere al Comune di Quinto Vicentino l'utilizzo in convenzione del dipendente Arch. Fabris Riccardo, il quale ha dato il proprio assenso;

Visto l'art. 14 del CCNL Regioni-Enti Locali del 22/01/2004 che dispone che gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale distaccato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati o anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza

Tutto ciò premesso, si stipula e conviene quanto segue:

ART. 1 Oggetto

1. La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzo da parte del Comune di Quinto Vicentino del dipendente del Comune di Dosolo, Arch. Fabris Riccardo inquadrato nella categoria giuridica D1, con profilo professionale di Istruttore Direttivo tecnico, incaricato di P.O. nell'ambito del Settore Tecnico, per una parte del tempo di lavoro d'obbligo.

2. Al dipendente Fabris Riccardo, utilizzato in base alla presente convenzione presso il Comune di Quinto Vicentino, si applica il complesso di disposizioni derivanti dai vigenti CCNL di comparto.

ART.2 Durata

1. La presente convenzione ha durata dal 1/1/2018 al 30/6/2018, fatta salva eventuale proroga, da concordarsi fra le parti .
2. Resta inteso che per tale eventuale proroga sarà necessaria espressa richiesta da parte del Comune di Quinto Vicentino , ferma restando la necessaria autorizzazione da parte del Comune di Dosolo ed il consenso del lavoratore .

ART. 3 Tempo di lavoro di assegnazione

1. Il dipendente Fabris Riccardo presterà servizio presso il Comune di Quinto Vicentino per n. 12 ore settimanali, nei seguenti giorni: lunedì e martedì.
2. Al lavoratore, utilizzato presso il Comune di Quinto Vicentino, si applicano le soluzioni di flessibilità dell'orario di lavoro previste dalla vigente normativa contrattuale del Comune di Dosolo medesimo, al fine di ottimizzare l'impiego.

ART. 4 Gestione del personale utilizzato e rapporti finanziari

1. Il Comune di Dosolo resta titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore e provvede alla gestione dello stesso. L'utilizzazione parziale del dipendente da parte del Comune di Quinto Vicentino non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale.
2. Le parti convengono che il Comune di Quinto Vicentino provvederà a corrispondere al Comune di Dosolo il trattamento economico fisso e continuativo, gli incrementi economici correlati ad eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo oggetto di convenzione e l'indennità di posizione e a sostenere i relativi oneri fiscali, previdenziali e assicurativi, derivanti dalla prestazione lavorativa del dipendente, in proporzione all'orario svolto presso l'ente ,con cadenza periodica entro 30 giorni dalla richiesta .
3. Potranno essere erogate direttamente al dipendente da parte dell'Ente utilizzatore - Comune di Quinto Vicentino- eventuali forme ulteriori di incentivazione (es. incentivo ex art.113 del D.lgs.n.50/2016 ,ecc.), che dovranno essere comunicati all'Ente di provenienza, quale titolare del rapporto di lavoro.
4. Il Comune di Quinto Vicentino provvederà altresì a rimborsare direttamente al dipendente le spese di missione o altre spese (es. buoni mensa), che dovesse eventualmente sostenere per conto del Comune medesimo.

ART. 5 Ferie, congedi altre assenze

Le ferie e gli altri congedi o assenze sono concessi/disciplinati direttamente e autonomamente dall'amministrazione di provenienza, in base all'articolazione dell'orario di lavoro del dipendente in convenzione. Le ferie e i permessi concessi dal Comune di Dosolo saranno comunicati tempestivamente al Comune di Quinto Vicentino .

ART. 6 Risoluzione

La convenzione si risolve nei seguenti casi:

- per cessazione del rapporto di lavoro con l'Ente titolare;
- per scadenza;
- per risoluzione consensuale da parte degli enti convenzionati;
- per recesso unilaterale da parte di uno degli enti convenzionati, anche su richiesta del dipendente, con un preavviso di almeno 30 giorni.

La risoluzione/recesso dalla presente convenzione deve essere comunicata con preavviso di 30 giorni solari, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC agli indirizzi istituzionali degli enti.

ART. 7 Disposizioni generali e finali

1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli enti locali.
2. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini di legge.

Dosolo,

Per il Comune di Dosolo

D.ssa Roberta Borghi

Per il Comune di Quinto Vicentino

dott. Graziani Renato

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Proposta n. 2017 / 577
UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI DOSOLO E IL COMUNE DI QUINTO VICENTINO PER UTILIZZO CONGIUNTO DIPENDENTE - ART.14 CCNL 22/1/2004

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 29/12/2017

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Proposta n. 2017 / 577
UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI DOSOLO E IL COMUNE DI QUINTO VICENTINO PER UTILIZZO CONGIUNTO DIPENDENTE - ART.14 CCNL 22/1/2004

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, si esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità contabile, considerato che:

- è dotata di copertura finanziaria;
- non necessita di copertura finanziaria;
- ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,
- non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

eventuali motivazioni _____

Lì, 29/12/2017

IL RESPONSABILE
FURATTINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Certificato di esecutività

Deliberazione di Giunta comunale n. 118 del 29/12/2017

UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

**Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI DOSOLO E IL
COMUNE DI QUINTO VICENTINO PER UTILIZZO CONGIUNTO DIPENDENTE -
ART.14 CCNL 22/1/2004**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune.

Li, 19/01/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Certificato di avvenuta pubblicazione

Deliberazione di Giunta comunale n. 118 del 29/12/2017

UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

**Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI DOSOLO E IL
COMUNE DI QUINTO VICENTINO PER UTILIZZO CONGIUNTO DIPENDENTE -
ART.14 CCNL 22/1/2004**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio on-line di questo Comune a partire dal 08/01/2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 25/01/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)