



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 130 del 22/11/2019

OGGETTO: RILASCIO NULLA OSTA PREVENTIVO ALLA DIPENDENTE L.T. E APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO PER AVVIO PROCEDURA DI MOBILITA' .

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **ventidue** del mese di **novembre** alle ore **12:00** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

BORTOLOTTI PIETRO	SINDACO	Presente
NICOLI ROSSANO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Presente
MADEO VINCENZO	ASSESSORE	Presente
POLI CHIARA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. BORTOLOTTI PIETRO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

OGGETTO: RILASCIO NULLA OSTA PREVENTIVO ALLA DIPENDENTE L. T. E CONTESTUALE APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO PER AVVIO PROCEDURA DI MOBILITA'.

La GIUNTA COMUNALE

Premesso che con istanza del 28/10/2019 prot. n.7769, la dipendente L.T., con inquadramento nella categoria C profilo professionale di Istruttore Amministrativo, ha chiesto all'Amministrazione il nulla osta preventivo per partecipare al bando di mobilità volontaria, ex art.30 del D.Lgs n.165/2001, indetto dal Comune di Martignana di Po (Cr) con scadenza il 30/11/2019;

Richiamate le disposizioni dettate dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, così come novellato dall'art. 4 del D.L. n. 90/2014, convertito in legge n. 114/2014, in base alle quali *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza"* ;

Richiamato, altresì, il vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, il quale, all'art. 7, prevede che nei casi in cui la richiesta di mobilità provenga direttamente dal dipendente, la competenza per l'adozione del provvedimento di nulla-osta sia del Responsabile del Settore a cui il personale è assegnato, previo atto di indirizzo della Giunta Comunale;

Precisato che la mobilità volontaria dei dipendenti da un ente pubblico ad un altro, anche di altro comparto, in applicazione della disciplina di cui all'art. 30 del D.lgs 165/2001, si configura quale *passaggio diretto di dipendenti* e non rappresenta una cessazione dal rapporto di lavoro, tant'è che il dipendente conserva il trattamento giuridico ed economico in essere nell'ente di provenienza (c.d. neutralità finanziaria);

Preso atto delle motivazioni della dipendente e ritenuto opportuno dare positivo riscontro alla sua richiesta di nulla-osta ;

Ritenuto contestualmente di autorizzare l'ufficio personale ad attivare un' indagine esplorativa per la ricerca di un dipendente interessato a transitare per mobilità sul Comune di Dosolo per la copertura del posto che si renderà vacante a seguito del provvedimento in oggetto;

Dato atto che trattandosi di copertura di posti mediante l'istituto della mobilità non è necessario approvare e/o integrare il fabbisogno triennale di personale che resta di fatto invariato;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi degli articoli 49, 147, comma 1, e art.147 bis del TUEL n. 267/2000;

Visto il D.Lgs 267/2000 che attribuisce agli organi di vertice dell'amministrazione locale la competenza per l'adozione degli atti in materia di organizzazione e di dotazioni organiche;

Visto il D.lgs. 165/2001 in particolare l'art. 30;

Visto il Regolamento degli Uffici e Servizi;

Visto il vigente CCNEL;

Con voti favorevoli unanimi

delibera

1. **di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di prendere atto** dell'istanza del 28/10/2019 prot. n.7769, con la quale la dipendente L.T., con inquadramento nella categoria C profilo professionale di Istruttore Amministrativo, ha chiesto all'Amministrazione il nulla-osta preventivo al trasferimento dello stesso presso altro Ente, per partecipare al bando di mobilità volontaria, ex art. 30 del D. L.gvo n. 165/2001;
3. **di dare atto** che, il vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, il quale, all'art. 7, prevede che nei casi in cui la richiesta di mobilità provenga direttamente dal dipendente, la competenza per l'adozione del provvedimento di nulla-osta sia del Responsabile del Settore a cui il personale è assegnato, previo atto di indirizzo della Giunta Comunale;
4. **di autorizzare**, mediante il presente atto di indirizzo, il rilascio del nulla osta preventivo al trasferimento della dipendente L. T. presso altro Ente, giusta richiesta pervenuta in data 28/10/2019, al n.7769 di prot. onde consentire a quest'ultima di partecipare al bando di mobilità volontaria, ex art. 30 del D. L.gvo n. 165/2001, indetto dal Comune di Martignana di Po (Cr) con scadenza 30/11/2019.
5. **di autorizzare** contestualmente l'ufficio personale ad attivare un' indagine esplorativa per la ricerca di un dipendente interessato a transitare per mobilità sul Comune di Dosolo per la copertura del posto che si renderà vacante a seguito del provvedimento in oggetto.
6. **di dichiarare** il presente atto, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi del D.Lgs. 267/2000, art. 134, comma 4.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **35** del **22.11.2019**

IL SINDACO
BORTOLOTTI PIETRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA