



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 48 del 02/07/2020

**OGGETTO: ESAME E APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'ISTITUTO
COMPRESIVO DOSOLO POMPONESCO VIADANA PER LO SVOLGIMENTO DEL
SERVIZIO DI CENTRO RICREATIVO ESTIVO PER I BAMBINI DA 3 A 5 ANNI**

L'anno **duemilaventi**, il giorno **due** del mese di **luglio** alle ore **12:30** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

BORTOLOTTI PIETRO	SINDACO	Presente
NICOLI ROSSANO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Assente
MADEO VINCENZO	ASSESSORE	Assente
POLI CHIARA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. BORTOLOTTI PIETRO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

Deliberazione n. 48 del 02/07/2020

OGGETTO: ESAME E APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO DOSOLO POMPONESCO VIADANA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DEL CENTRO RICREATIVO ESTIVO PER I BAMBINI DA 3 A 5 ANNI

La GIUNTA COMUNALE

Premesso che con propria deliberazione n.40 del 23/6/2020 si è disposto di promuovere, quale forma di sostegno alle famiglie, la realizzazione di un servizio estivo finalizzato alla cura e custodia dei minori, articolato e suddiviso per fasce d'età, da svolgersi in particolare per i minori di età superiore ai 3 anni e fino a 5 presso i locali della scuola dell'infanzia di Dosolo e per i ragazzi da 6 a 11 anni presso l'oratorio della parrocchia;

Dato atto che i locali della scuola dell'infanzia pur essendo di proprietà comunale sono in gestione all'Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana ;

Dato atto che, al fine di un efficace ed efficiente svolgimento del servizio, è opportuno definire fra i due enti le condizioni e le modalità di fruizione di tali spazi per la realizzazione dell'attività in oggetto ;

Visto a tal fine lo schema di convenzione, in allegato al presente atto, che disciplina gli obblighi gravanti sul Comune e sull'Istituto comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana;

Ritenuto altresì di delegare al sindaco la sottoscrizione della convenzione in oggetto ;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica espresso dal responsabile del Settore Amministrativo ai sensi dell'art.49 del T.U. approvato con D.lgs 18/08/2000 – n.267;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Pertanto, con voti favorevoli unanimi

delibera

- di approvare, per i motivi di cui in premessa, lo schema di convenzione per l'utilizzo da parte del Comune dei locali della scuola dell'infanzia di Dosolo per lo svolgimento del centro ricreativo estivo per i minori di età superiore ai 3 anni e fino a 5;
- di delegare al sindaco la sottoscrizione della convenzione suindicata;
- di dare atto che la convenzione in approvazione non prevede oneri finanziari diretti, a carico del Comune, nei confronti dell'Istituto Comprensivo;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini del d.lgs. n.33/2013 e andrà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune
- di trasmettere il presente atto, per quanto di competenza, all'Istituto comprensivo

di Dosolo Pomponesco Viadana;

Successivamente

delibera

- di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **14** del **02.07.2020**

IL SINDACO
BORTOLOTTI PIETRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA

**Convenzione tra il comune di Dosolo e l'istituto di Dosolo
Pomponesco Viadana per l'espletamento del servizio di
centro ricreativo diurno estivo**

TRA

- **l'Istituto Comprensivo di Dosolo Pomponesco e Viadana** con sede in Via Colombo 2 a San Matteo d/C , rappresentato da Sogliani Sandra in qualità di Dirigente;
- e
- **il Comune di Dosolo**, rappresentato dal sig. Bortolotti Pietro, in qualità di Sindaco del Comune di Dosolo

PREMESSO

- ⇒ che con deliberazione n 30 del Consiglio di Istituto convocato il giorno 26 giugno-2020 si è programmato di attivare, dal 6 luglio 30 luglio il Centro Ricreativo estivo a favore dei bambini frequentanti le scuole dell'infanzia di Dosolo e Villastrada;
- ⇒ che a causa delle misure di distanziamento sociale da attuarsi al fine di contenere l'epidemia causata dal virus Covid-19 è necessario limitare il numero di utenti del centro ricreativo, previsto dal 6 luglio 30 luglio e applicare tutte le misure di prevenzione del contagio da SARS-CoV2, previste dalle Linee Guida del ministero e dalle indicazioni di ATS

Tutto ciò premesso

Si conviene quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione disciplina lo svolgimento del servizio di Centro Ricreativo Diurno Estivo (CRDE) a favore degli alunni di età compresa fra i 3 ed i 6 anni, che sarà affidato in concessione dal Comune di Dosolo alla Cooperativa "Il Poliedro" che impiegherà propri educatori e proprio personale ausiliario.

Il servizio ha lo scopo di conciliare i tempi famiglia-lavoro sostenendo i genitori che, per motivi di lavoro o perché privi di una rete familiare/amicale non possono accudire i propri figli nei giorni lavorativi.

Art. 2 Modalità di erogazione del servizio

Il servizio avverrà nel rispetto della normativa in vigore, anche con riguardo alla situazione di emergenza, e alle nuove disposizioni, anche regionali, relative ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza che abbiano ad intervenire, nonché alle linee guida della Regione Lombardia di cui all'allegato 1 dell'ordinanza 573 del 29/06/2020.

Il servizio **CRDE** si svolgerà nella fascia mattutina dalle 7.30 alle 14.00.

Il CRDE si svolgerà nei locali della scuola dell'infanzia di Dosolo garantendo i rapporti 1:5 imposti dai protocolli nazionali per assicurare il distanziamento sociale ed il consolidamento dei gruppi. Sarà garantita la quotidiana igienizzazione degli ambienti e la costante pulizia dei servizi e del materiale di arredo.

Art. 3 Oneri del Comune

Il Comune si impegna a garantire che il servizio in gestione a cooperativa sociale specializzata sia svolto secondo quanto previsto dall'art. 2 e che il gestore provveda a :

- curare i rapporti con le famiglie;
- assicurare l'accoglienza del minore fino al riaffidamento dello stesso ai genitori /familiari;
- assicurare l'apertura, la chiusura, il controllo degli accessi, la pulizia e l'igiene dei locali
- garantire il corretto smaltimento dei rifiuti secondo le indicazioni normative vigenti.

Il Comune o il soggetto gestore devono garantire la copertura assicurativa per i fruitori del Centro Estivo.

Il Comune, anche tramite il soggetto gestore, si impegna altresì a :

- garantire che le strumentazioni e gli arredi delle aule siano riconsegnati in condizioni idonee a garantire la regolare ripresa delle attività didattiche;
- garantire che il servizio CRDE non sia correlato ad azioni o campagne di promozione politica;
- assumere ogni responsabilità legata alla gestione della sicurezza nella utilizzazione di attrezzature e impianti secondo l'attività posta in essere, ai sensi del Dlgs 81/2008 e del DM 18/03/1996, ovvero ai sensi del DM 10/03/1998;
- sollevare l'Istituzione scolastica da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso dei locali da parte di terzi;
- assicurare che l'attività di CRDE sia coperta da polizza assicurativa per la responsabilità civile per eventi connessi all'esercizio dell'attività, che si potrebbero verificare all'interno dei locali e relative pertinenze, o che

potrebbero arrecare danni a cose e/o persone, compresi i prestatori di lavoro, gli utilizzatori dei locali e pertinenze nonché a soggetti terzi che avessero a trovarvisi, comprensiva di copertura del danno biologico ;

- rilasciare dichiarazione di aver ottemperato agli obblighi D.L. n. 39/2014 per attività che comportino contatti diretti con minori;
- garantire che le strutture scolastiche utilizzate per il CRDE siano riconsegnate all'Istituto Comprensivo pulite e sanificate e che dell'avvenuta pulizia e sanificazione sia data comunicazione scritta;
- garantire che il soggetto gestore del servizio CRDE assuma ogni onere in ordine alle azioni da attuare per mettere in sicurezza le persone presenti nella struttura in caso di emergenza attuando procedure appositamente previste e studiate per essere in linea anche con le disposizioni normative in situazione di emergenza.

A tal fine il Comune dichiara di essere a conoscenza che il Piano di emergenza dell'Istituto è stato redatto precedentemente all'emergenza e per tale motivo non può essere acquisito senza adeguamenti alle nuove disposizioni inerenti il servizio CRDE.

Il Comune dichiara altresì di aver preso visione delle segnalazioni inerenti la sicurezza e l'adeguamento dei locali, formulate dall'Istituto all'Ente proprietario ai sensi del Dlgs 81/08 e ss.mm.ii e normativa connessa, ai fini dell'organizzazione del servizio CRDE.

Art. 4 Oneri dell'Istituto Comprensivo

L'istituto Comprensivo autorizza l'uso delle strutture Scuola dell'infanzia di Dosolo con gli arredi esistenti ad esclusione dei materiali didattici, con particolare riguardo a giochi, e al materiale di pulizia.

In particolare l'istituto concede in uso

- Area cortilizia per sviluppare il più possibile attività all'esterno
- Atrio, salone di ingresso
- Bagni
- Aula refezione
- 2 aule/sezioni poste al lato nord-est dell'edificio

Art. 6 Durata

La presente convenzione ha **validità dal 5 luglio all'1 agosto 2020** e non è soggetta a registrazione ai sensi del DPR 603/1972.

Letto, confermato e sottoscritto. _____ (luogo)
_____ (data)

per l'Istituto Comprensivo di

Dosolo Pomponesco Viadana
Dosolo
il Dirigente scolastico
Sogliani Sandra

per il Comune di
il Sindaco
Bortolotti Pietro



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Proposta n. 2020 / 284
SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO: ESAME E APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO DOSOLO POMPONESCO VIADANA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI CENTRO RICREATIVO ESTIVO PER I BAMBINI DA 3 A 5 ANNI

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 02/07/2020

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Certificato di esecutività

Deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 02/07/2020

SEGRETARIO COMUNALE

**Oggetto: ESAME E APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'ISTITUTO
COMPENSIVO DOSOLO POMPONESCO VIADANA PER LO SVOLGIMENTO DEL
SERVIZIO DI CENTRO RICREATIVO ESTIVO PER I BAMBINI DA 3 A 5 ANNI**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune.

Li, 04/08/2020

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova
