



## **COMUNE DI DOSOLO**

Provincia di Mantova

\*\*\*\*\*

SETTORE CONTABILITA', ENTRATE, PERSONALE, ECONOMATO

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 139 / 2023**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI N. 50 KIT COMPLETI PER IL PARCHEGGIO AUTO DEI DISABILI - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA GRAFICHE E. GASPARI S.R.L. - CIG Z9B3B542C2.**

#### **IL RESPONSABILE**

Visto il decreto del Sindaco n. 14 del 30/12/2022 con il quale è stato affidato alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Settore Servizi Finanziari di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 fino al 31/12/2023;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 20/12/2022, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2023/2025 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023/2025;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 20/12/2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Considerato che risulta necessario procedere all'acquisto di kit completi (tessere ed ologrammi) per il parcheggio delle autovetture dei disabili, di cui dotare l'Ufficio Polizia Locale;

Contattata a tal proposito la ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l., codice fiscale/partita IVA 00089070403, con sede a Granarolo dell'Emilia (BO), in via Minghetti, n. 18, che ha presentato l'allegato preventivo di spesa, ricevuto al prot. n. 4387 del 26/05/2023, per la fornitura di n. 50 "kit invalidi completi", al costo di Euro 2,50/cadauno, oltre IVA, per complessivi Euro 125,00, oltre IVA;

Ritenuto di accettare il preventivo ricevuto;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, recante "Codice dei contratti pubblici", il quale, fatta salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro (limite elevato ad Euro 139.000,00 fino al 30/06/2023) mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Visto l'art. 1, comma 130, della legge n. 145 del 30/12/2018, che ha apportato modifiche all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che si sostanziano nella insussistenza dell'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle procedure per forniture di beni o servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del presente atto si intende provvedere all'acquisto di kit completi (tessere ed ologrammi) per il parcheggio delle autovetture dei disabili, di cui dotare l'Ufficio Polizia Locale;
- stante l'ammontare complessivo dell'affidamento sotto la soglia di Euro 40.000,00, si procederà a norma dell'art. 36, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016, mediante affidamento diretto ed in deroga agli obblighi di ricorso agli strumenti elettronici, stante l'ammontare complessivo inferiore ad Euro 5.000,00;

Ritenuto di assumere il necessario impegno di spesa, che ammonta a complessivi Euro 125,00, oltre IVA di legge;

Verificate le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza del bilancio di previsione 2023/2025 - esercizio 2023;

Dato atto che, in ottemperanza alla normativa vigente, si è provveduto a richiedere il C.I.G. Z9B3B542C2;

Dato atto, altresì, che il sottoscritto Responsabile, nell'approvazione del presente atto, è in assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, dell'art. 6, comma 1, e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità del presente provvedimento, come risultante dal visto sottoscritto con firma digitale, che compone il presente atto dirigenziale;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;

Tutto ciò premesso,

## **D E T E R M I N A**

1) Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l., codice fiscale/partita IVA 00089070403, con sede a Granarolo dell'Emilia (BO), in via Minghetti, 18, la fornitura di n. 50 kit completi (tessere ed ologrammi) per il parcheggio delle autovetture dei disabili, di cui dotare l'Ufficio Polizia Locale, al costo complessivo di Euro 130,00, IVA compresa, come da allegato preventivo, ricevuto al

prot. n. 4387 del 26/05/2023;

2) Di impegnare la conseguente spesa complessiva pari ad Euro 130,00, IVA compresa, al capitolo 2141 "Spese economiche uffici" – Missione 01, Programma 03, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2023/2025 – esercizio 2023;

3) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;

4) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;

5) Di dare atto del rispetto dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

6) Di comunicare al fornitore la presente determinazione ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000;

7) Di dare atto che l'informativa privacy dedicata ai fornitori è disponibile sul sito internet [www.comune.dosolo.mn.it](http://www.comune.dosolo.mn.it) nella sezione "Privacy";

8) Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Lì, 26/05/2023

IL RESPONSABILE  
FURATTINI ROBERTA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)