



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

SETTORE CONTABILITA', ENTRATE, PERSONALE, ECONOMATO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 344 / 2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO SOSTITUTIVO DI PULIZIA LOCALI COMUNALI DAL 4 GENNAIO 2024 AL 28 GIUGNO 2024 PER RIDUZIONE TEMPORANEA DELL'ORARIO DI LAVORO DELLA DIPENDENTE ADDETTA AL SERVIZIO. CIG: ZDC3DDDB99.

IL RESPONSABILE

Visto il decreto del Sindaco n. 14/2022 con il quale è stato affidato alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Settore Servizi Finanziari di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 fino al 31/12/2023;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 20/12/2022, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2023/2025 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023/2025;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 20/12/2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Preso atto della riduzione temporanea dell'orario di lavoro della dipendente comunale addetta alle pulizie del Municipio e del Polo sociale, sito in via Lame, da 18 a 12 ore settimanali per il periodo dal 01/01/2024 al 30/06/2024, come da autorizzazione prot. n. 9251 del 18/11/2023;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, le cui disposizioni hanno acquistato efficacia dal 01/07/2023, il quale stabilisce che, salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 mediante affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto l'art. 1, comma 130, della legge n. 145 del 30/12/2018, che ha apportato modifiche all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che si sostanziano nella insussistenza dell'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle procedure relative a forniture o servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

Atteso che con determinazione n. 227 del 02/09/2021 sono stati affidati a Il Poliedro Società Cooperativa Sociale, codice fiscale e partita IVA 01998910358, con sede a Guastalla (RE), in Via Falcone e Borsellino, n. 11, i servizi alla persona comunali integrativi (scolastici e ausiliari) per il periodo settembre 2021/agosto 2024;

Ritenuto opportuno affidare il servizio di pulizia del Municipio e del Polo Sociale, a fronte della riduzione temporanea dell'orario di lavoro della dipendente comunale incaricata, a Il Poliedro Società Cooperativa Sociale per il periodo dal 04/01/2024 al 28/06/2024, per due giorni la settimana, ossia il giovedì ed il venerdì, per n. 3 ore al giorno, al costo orario di Euro 18,53, IVA esclusa, così per complessivi cinquantuno giorni, come di seguito indicato:

- nel mese di gennaio 2024: nei giorni 4, 5, 11, 12, 18, 19, 25 e 26;
- nel mese di febbraio 2024: nei giorni 1, 2, 8, 9, 15, 16, 22, 23 e 29;
- nel mese di marzo 2024: nei giorni 1, 7, 8, 14, 15, 21, 22, 28 e 29;
- nel mese di aprile 2024: nei giorni 4, 5, 11, 12, 18, 19 e 26;
- nel mese di maggio 2024: nei giorni 2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24, 30 e 31;
- nel mese di giugno 2024: nei giorni 6, 7, 13, 14, 20, 21, 27 e 28;

Ritenuto, inoltre, di assumere il necessario impegno di spesa pari a complessivi Euro 2.835,09, IVA esclusa;

Verificate le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza del bilancio di previsione 2023/2025 – esercizio 2024;

Dato atto che, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad Euro 140.000,00, e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;

Dato atto, altresì, che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la sottoscritta, Furattini Roberta, Responsabile del Settore Servizi Finanziari;

Vista l'istruttoria a cura del R.U.P., che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di che trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014) come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;

Atteso che per l'avvio dell'esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante potrà

verificare tale dichiarazione, nell'ambito dei controlli a campione che verranno definiti annualmente;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile dell'ufficio in ordine alla regolarità del presente provvedimento;

Dato atto che, in ottemperanza alla normativa vigente, si è provveduto a richiedere il C.I.G: ZDC3DDDB99;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- lo Statuto comunale;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto dalla sottoscritta in sostituzione del Segretario Comunale, Responsabile del Settore Amministrativo, assente per motivi di servizio;

Dato atto, altresì, che lo scrivente Responsabile, nell'approvazione del presente atto, è in assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, dell'art. 6, comma 1, e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità del presente provvedimento;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

Tutto ciò premesso,

determina

1) Di affidare a Il Poliedro Società Cooperativa Sociale, codice fiscale e partita IVA 01998910358, con sede a Guastalla (RE), in Via Falcone e Borsellino, n. 11, il servizio di pulizia del Municipio e del Polo Sociale per due giorni la settimana, ossia il giovedì ed il venerdì, per tre ore al giorno, nel periodo dal 04/01/2024 al 28/06/2024, per complessivi cinquantuno giorni, come di seguito indicato:

- nel mese di gennaio 2024: nei giorni 4, 5, 11, 12, 18, 19, 25 e 26;
- nel mese di febbraio 2024: nei giorni 1, 2, 8, 9, 15, 16, 22, 23 e 29;
- nel mese di marzo 2024: nei giorni 1, 7, 8, 14, 15, 21, 22, 28 e 29;
- nel mese di aprile 2024: nei giorni 4, 5, 11, 12, 18, 19 e 26;
- nel mese di maggio 2024: nei giorni 2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24, 30 e 31;
- nel mese di giugno 2024: nei giorni 6, 7, 13, 14, 20, 21, 27 e 28;

a fronte della riduzione temporanea dell'orario di lavoro della dipendente comunale addetta al servizio, al costo complessivo pari ad Euro 3.458,81, IVA compresa;

2) Di impegnare la spesa pari ad Euro 3.458,81, IVA compresa, al capitolo 2154 "Spese economali uffici Comunali - Servizi" - Missione 01, Programma 03, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2023/2025 - esercizio 2024;

3) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;

4) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;

5) Di dare atto del rispetto dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

6) Di comunicare al fornitore la presente determinazione ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000;

7) Di dare atto che l'informativa privacy dedicata ai fornitori è disponibile sul sito internet www.comune.dosolo.mn.it nella sezione "Privacy";

8) Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Lì, 20/12/2023

IL RESPONSABILE
FURATTINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)