



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

SETTORE CONTABILITA', ENTRATE, PERSONALE, ECONOMATO
UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 358 / 2023

**OGGETTO: RILIQUIDAZIONE DELLA PENSIONE E DEL TFS DELLE EX
DIPENDENTI R.N. E B.R. - AFFIDAMENTO DIRETTO A STUDIO
GIALLO SRL - C.I.G.: ZAD3DEE176.**

IL RESPONSABILE

Visto il decreto del Sindaco n. 14 del 30/12/2022, con il quale è stato affidato alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Settore Servizi Finanziari di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 fino al 31/12/2023;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 20/12/2022, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2023/2025 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023/2025;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 20/12/2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Visto il rinnovo CCNL Enti Locali 2019/2021;

Vista la richiesta dell'ex dipendente R.N, cessata dal servizio per pensionamento in data 31/12/2019, con cui chiede di provvedere a comunicare all'Inps di competenza i dati relativi alla retribuzione aggiornata riferita al suddetto rinnovo contrattuale e al nuovo ultimo miglio per calcolo Quota A di pensione;

Considerato che anche per la dipendente B.R., cessata dal servizio per pensionamento in data 31/07/2022, risulta necessario provvedere all'aggiornamento dei dati retributivi ai fini della riliquidazione della pensione e del trattamento di fine servizio;

Acquisite al prot. n. 10461 e n. 10463 del 27/12/2023 le allegate proposte di Studio Giallo s.r.l., codice fiscale/partita IVA 02025210200, con sede a Porto Mantovano (MN), in via Spinelli, n. 6/F, per lo svolgimento della predetta attività al costo di Euro 400,00, oltre oneri alla cassa di previdenza ed IVA;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta, considerato che con determinazione n. 348 del 23/12/2023 è stato affidato a Studio Giallo s.r.l. il servizio di elaborazione

delle buste paga del personale dipendente, degli amministratori e dei professionisti esterni del Comune di Dosolo per il triennio 2024/2026;

Dato atto che, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;

Dato atto, altresì, che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è la sottoscritta, Furattini Roberta, Responsabile del Settore Finanziario;

Vista l'istruttoria a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di che trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018);

Atteso che per l'avvio dell'esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante potrà verificare tale dichiarazione, nell'ambito dei controlli a campione che verranno definiti annualmente;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, le cui disposizioni hanno acquistato efficacia dal 01/07/2023, il quale stabilisce che, salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 mediante affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto l'art. 1, comma 130, della legge n. 145 del 30/12/2018, che ha apportato modifiche all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che si sostanziano nella insussistenza dell'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle procedure per forniture di beni o servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

Ritenuto di assumere il necessario impegno di spesa per Euro 400,00, oltre oneri alla cassa di previdenza ed IVA, in favore di Studio Giallo s.r.l. per la pratica di aggiornamento dei dati retributivi al fine della riliquidazione della pensione e del TFS, dovuti al rinnovo contrattuale, delle ex dipendenti R.N. e B.R.;

Verificate le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza del bilancio di previsione finanziario per l'esercizio 2024;

Dato atto che, in ottemperanza alla normativa vigente, si è provveduto a richiedere il C.I.G. ZAD3DEE176;

Dato atto che lo scrivente Responsabile, nell'approvazione del presente atto, è in assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, dell'art. 6, comma 1, e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità del presente provvedimento, come risultante dal visto sottoscritto con firma digitale, che compone il presente atto dirigenziale;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

D E T E R M I N A

1) Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, a Studio Giallo s.r.l., codice fiscale/partita IVA 02025210200, con sede a Porto Mantovano (MN), in via Spinelli, n. 6/F, l'incarico di aggiornamento dei dati retributivi per la riliquidazione della pensione e del TFS, dovuti al rinnovo contrattuale, delle ex dipendenti R.N. e B.R. al costo di Euro 507,52, contributo alla cassa di previdenza ed IVA compresi, come da allegati preventivi di spesa, acquisiti al prot. n. 10461 e n. 10463 del 27/12/2023;

2) Di impegnare la spesa complessiva di Euro 507,52, contributo alla cassa di previdenza ed IVA compresi, al capitolo 4310 "Prestazioni professionali gestione finanziaria" - Missione 01, Programma 03, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2023/2025 - esercizio 2024;

3) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;

4) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;

5) Di dare atto del rispetto dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

6) Di dare atto che l'informativa privacy dedicata ai fornitori è disponibile sul sito internet www.comune.dosolo.mn.it nella sezione "Privacy";

7) Di comunicare al fornitore la presente determinazione ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000;

8) Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Lì, 28/12/2023

IL RESPONSABILE
FURATTINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Spett.le

Comune di Dosolo

Porto Mantovano, 27/12/2023

OGGETTO: ASSISTENZA E COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER L'ANNO 2023

Gentili Signori,

facendo seguito ai contatti intercorsi ho il piacere di confermarVi la disponibilità del nostro Studio ad assistere il Comune di Dosolo in ordine taluni adempimenti posti a carico dell'Ente.

Tenuto conto della rilevanza qualitativa dell'intervento, e considerato l'impegno di risorse necessario, si riporta di seguito il preventivo di spesa per gli adempimenti richiesti:

CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
RILPENS	Riliquidazione della pensione – dipendente B●●●●●R●●●●	€ 150,00
RILTFS	Riliquidazione del trattamento di fine servizio – dipendente B●●●●●R●●●●	€ 50,00

A tali importi dovranno essere aggiunti, come di consueto, l'Iva e il contributo cassa previdenziale 4%.
Qualora le pratiche avessero carattere di urgenza, potranno essere svolte, su espressa richiesta dell'Ente, entro 10 giorni dall'invio di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento della pratica; tale carattere di priorità comporterà un aumento del 50% al costo della pratica.

Qualora la pratica, in sede di predisposizione, si rilevi particolarmente complessa, tale da richiedere l'elaborazione e la verifica di oltre 20 periodi di servizio, verrà applicata, rispetto all'importo del preventivo sopra indicato, una maggiorazione che sarà quantificata di volta in volta. Di tale maggiorazione sarà data informazione all'ente prima di procedere alla fatturazione.

Resto a Vostra completa disposizione per ogni ulteriore chiarimento od approfondimento.
Molti distinti saluti.


(dott. Mirco Zamberlan)

Per accettazione
(rispedire via e-mail)

Luogo e data, _____

Timbro e firma _____

N.B. PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA: URGENTE: (COMPORTE MAGGIORAZIONE DEL 50%)

- CUU: _____

CIG: _____

- numero e data della determina di impegno di spesa: _____

Spett.le

Comune di Dosolo

Porto Mantovano, 27/12/2023

OGGETTO: ASSISTENZA E COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER L'ANNO 2023

Gentili Signori,

facendo seguito ai contatti intercorsi ho il piacere di confermarVi la disponibilità del nostro Studio ad assistere il Comune di Dosolo in ordine taluni adempimenti posti a carico dell'Ente.

Tenuto conto della rilevanza qualitativa dell'intervento, e considerato l'impegno di risorse necessario, si riporta di seguito il preventivo di spesa per gli adempimenti richiesti:

CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
RILPENS	Riliquidazione della pensione – dipendente Roberto Nicotri	€ 150,00
RILTFS	Riliquidazione del trattamento di fine servizio – dipendente Roberto Nicotri	€ 50,00

A tali importi dovranno essere aggiunti, come di consueto, l'Iva e il contributo cassa previdenziale 4%.
Qualora le pratiche avessero carattere di urgenza, potranno essere svolte, su espressa richiesta dell'Ente, entro 10 giorni dall'invio di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento della pratica; tale carattere di priorità comporterà un aumento del 50% al costo della pratica.

Qualora la pratica, in sede di predisposizione, si rilevi particolarmente complessa, tale da richiedere l'elaborazione e la verifica di oltre 20 periodi di servizio, verrà applicata, rispetto all'importo del preventivo sopra indicato, una maggiorazione che sarà quantificata di volta in volta. Di tale maggiorazione sarà data informazione all'ente prima di procedere alla fatturazione.

Resto a Vostra completa disposizione per ogni ulteriore chiarimento od approfondimento.

Molti distinti saluti.


(dott. Mirco Zamberlan)

Per accettazione
(rispedire via e-mail)

Luogo e data, _____

Timbro e firma _____

N.B. PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA: URGENTE: (COMPORTE MAGGIORAZIONE DEL 50%)

- CUU: _____

CIG: _____

- numero e data della determina di impegno di spesa: _____



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

VISTO CONTABILE
UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 358 / 2023

OGGETTO: RILIBERAZIONE DELLA PENSIONE E DEL TFS DELLE EX DIPENDENTI R.N.
E B.R. - AFFIDAMENTO DIRETTO A STUDIO GIALLO SRL - C.I.G.: ZAD3DEE176.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151,
comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

imp. n. 48 assunto al capitolo 4310 "Prestazioni professionali gestione finanziaria" -
Missione 01, Programma 03, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2023/2025 - esercizio
2024.

Lì, 28/12/2023

IL RESPONSABILE SETTORE
FURATTINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Attestazione di avvenuta pubblicazione

Determinazione n. 358 del 28/12/2023

UFFICIO RAGIONERIA

**Oggetto: RILIQUIDAZIONE DELLA PENSIONE E DEL TFS DELLE EX
DIPENDENTI R.N. E B.R. - AFFIDAMENTO DIRETTO A STUDIO GIALLO SRL -
C.I.G.: ZAD3DEE176.**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune dal 28/12/2023 al 12/01/2024 per 15 giorni consecutivi.

Li, 13/01/2024

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)