



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 93 / 2024

OGGETTO: TRASFERIMENTO RISORSE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE S.A.D. S.A.D.H. ANNO 2024

IL RESPONSABILE

Visto il decreto del Sindaco n. 13/2023 con il quale è stato affidato al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo di cui all'art.107 del D.Lgs 267/2000;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 20/12/2023, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2024/2026 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 20/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione d'Assemblea Consortile n.37 del 20/12/2019 con la quale si è proceduto alla trasformazione del Consorzio Pubblico Servizio alla Persona in Azienda Speciale Consortile "Oglio Po" e la pregressa deliberazione del Consiglio Comunale n.35 del 25/11/2019 con cui questo comune approvava lo schema di Statuto dell'Azienda Speciale Consortile "Oglio Po" di Viadana;
- la Deliberazione della G.C. n. 21 del 18.02.2023 con cui è stato approvato il contratto di servizio e i capitolati tecnici per l'affidamento di servizi in ambito sociale;
- la deliberazione della G.C. n. 26 del 16.03.2024 con cui si è preso atto dell'aggiornamento del capitolato di assistenza domiciliare socio – assistenziale;
- la Nota Prot. n. 1178 del 08/02/2024 pervenuta dall'Azienda Consortile Oglio Po con la quale è stato trasmesso il prospetto dei trasferimenti previsionali per l'anno 2024;

PRESO ATTO che il comune delega la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D. e S.A.D.H.) all'Azienda Speciale Consortile "Oglio Po", che svolgerà questa

attività affidandola all'equipe specialistica del Centro Multiservizi;

VALUTATO che la gestione centralizzata dei servizi può garantire una visione d'insieme del bisogno della persona che permetta di coordinare gli interventi socio assistenziali-sanitari, formali-informali, pubblici-privati evitando duplicazioni superflue e assicurando una presa in carico efficace e rispondente alle necessità di ciascuno;

CONSIDERATO che, per la gestione di tale servizio, i comuni sono chiamati a trasferire all'Azienda Speciale Consortile "Oglio Po", entro il 30 aprile 2024, il 25% delle somme previste;

VERIFICATO che si presume un impegno complessivo per l'anno 2024 di € 23.489,19 e pertanto la quota del 25% corrisponde ad **€ 5.872,30**;

VISTI gli artt. 107,183 e 184 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità Comunale;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità del presente provvedimento,

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

Dato atto, altresì, che lo scrivente Segretario Comunale, nell'approvazione del presente atto, è in assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, e dell'art. 6, comma 1, e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

determina

1. Di impegnare e contestualmente liquidare all'Azienda Speciale Consortile "Oglio Po", la somma di **€ 5.872,30** secondo quanto previsto dall'accordo citato in premessa;
2. Di imputare la spesa al Capitolo 44401 – Missione 12 - Programma 4 - titolo 1 del bilancio per l'esercizio finanziario 2024;
3. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33;
4. Il presente atto diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Lì, 12/04/2024

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)