



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 158 / 2017

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE TECNICA -PROCEDURA DI GARA SINTEL ID 86104172 PER AFFIDAMENTO SERVIZI ALLA PERSONA INTEGRATIVI (SCOLASTICI E AUSILIARI) C.I.G. 704713254B

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n.1/2017 con il quale è stato affidato alla sottoscritta -Segretario Comunale - l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo di cui all'art.107 del D.Lgs 267/2000;

Premesso che con determinazione a contrarre n.146/2017 è stata indetta una procedura negoziata per l'affidamento dei servizi alla persona integrativi (scolastici e ausiliari) - C.I.G. 704713254B da esperire mediante la piattaforma telematica Sintel di Arca Lombardia;

Vista la lettera invito a mezzo Sintel ID 86104172 trasmessa agli operatori economici che hanno presentato la manifestazione di interesse a partecipare alla gara in argomento;

Dato atto

che il termine per la ricezione delle offerte è scaduto il 16/6/2017 alle ore 16,00, successivamente prorogato con determinazione n.155/2017 al 20/6/2017 - ore 16,00 - e che entro tale termine, sono pervenute le seguenti offerte:

- Agorà Società Cooperativa Sociale Onlus - n. prot. informatico 1497624173572
- Cooperativa Sociale Minerva - n. prot. informatico 1497878628125
- Social Servizi Società Cooperativa Sociale n. prot. informatico 1497855979716
- Il Poliedro Società Cooperativa Sociale - n. prot. Informatico 1497883742929
- V.o.l.a. Società Coop. Sociale Onlus - n. prot. Informatico 1497965274253

- la prima seduta pubblica di apertura dei plichi è prevista per il 27 giugno 2017 a partire dalle ore 9:00 presso la sede di questo Comune;

- che la gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e che, pertanto, si rende necessario provvedere alla nomina della commissione tecnica ai sensi dell'art.77 ,c.3,4,5, del D.lgs.n.50/2016;

Visto l'art.77 - comma 3- del D.Lgs 50/2016 che testualmente recita "*.....la stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti per servizi e le forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, per lavori di importo inferiore a un milione di euro o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare alcuni componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione, escluso il Presidente. Sono considerate di non particolare complessità le*

procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione....”;

Vista la linea guida Anac n.3 di attuazione del D.Lgs 50/2016, approvata con deliberazione n.1096 del 26/10/2016 – art.5 –

5.2 Verifica della documentazione amministrativa da parte del RUP Il controllo della documentazione amministrativa, è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell’organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Segretario Comunale, in qualità di Responsabile dei Servizi alla Persona;

Atteso che ai sensi della norma e delle linee guida sopra richiamate, i commissari devono essere individuati tra esperti del settore oggetto di affidamento e non devono trovarsi in nessuna delle cause ostative alla nomina normativamente previste;

Dato atto che i servizi in argomento sono gestiti in forma associata con il Comune di Pomponesco;

Ritenuto di nominare la commissione giudicatrice individuando i seguenti membri:

- *Donelli Debora*, in qualità di Presidente – Responsabile di P.O. Settore Finanziario;
- *Grifalconi Barbara* – in qualità di membro esperto (dipendente del Comune di Pomponesco) – Istruttore direttivo servizi alla persona;
- *Lucia Tenca* – in qualità di membro con funzioni di verbalizzante;

Atteso che i suddetti dipendenti si sono dichiarati disponibili a ricoprire l'incarico di commissario;

Verificato la competenza dei membri della commissione tecnica nel rispetto dei principi di cui al d.lgs.n.50/2016 e tenuto conto, congiuntamente o disgiuntamente, delle esperienze professionali rispetto alle attività e prestazione oggetto di gara e della loro idoneità professionale rispetto al contenuto dell’attività valutativa.

Verificata l'assenza di cause ostative al conferimento dell'incarico prescritte dalla normativa vigente;

Precisato che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di oneri finanziari in quanto tutti i membri della commissione rientrano nell'organico del Comune di Dosolo e Pomponesco;

Accertato, ai sensi e per gli effetti dell'art.6 bis della Legge 241/1990, che non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

Visti:

- il D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- il D.Lgs 165/2001 e s.m.i
- lo Statuto Comunale;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile dell' ufficio in ordine alla regolarità del presente provvedimento,

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa di cui all’art. 147-bis del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

Visto l’art. 107 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

determina

1) di nominare, per le motivazioni sopra addotte, che qui si intendono integralmente riportate, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs.n.50/2016 la commissione tecnica giudicatrice relativa alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi alla persona integrativi (scolastici e ausiliari) – C.I.G.704713254B – come segue:

- *Donelli Debora*, in qualità di Presidente – Responsabile di P.O. Settore Finanziario;
- *Grifalconi Barbara* – in qualità di membro esperto (dipendente del Comune di Pomponesco);
- *Lucia Tenca* – membro con funzioni di verbalizzante;

2) di dare atto che la Commissione procederà alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico in data di martedì 27 luglio 2017 ore 10,00 - e che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta, in qualità di responsabile del settore Servizi alla Persona.

3) di dare atto che ai componenti delle commissioni non compete alcuna remunerazione aggiuntiva, poiché le prestazioni si svolgeranno in orario di lavoro;

4) di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato entro la data fissata per la prima seduta pubblica di gara a norma dell'art.29 del D.Lgs 50/2016 sul sito istituzionale – sezione Amministrazione Trasparente;

Lì, 23/06/2017

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)