



## **COMUNE DI DOSOLO**

Provincia di Mantova

\*\*\*\*\*

SETTORE AFFARI GENERALI  
UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 231 / 2017**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER FORNITURA FOGLI DI STATO CIVILE ANNO 2018. AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA PREVENTIVI CON PROCEDURA SINTEL ID 89250841 - CIG Z231FFAA55**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il decreto del Sindaco n.1/2017 con il quale è stato affidato al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo di cui all'art.107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il bilancio di previsione esercizio 2017/19 approvato con deliberazione consiliare n.17 del 28/3/2017 e successive modifiche;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione esercizio 2017 approvato con atto della G.C. n.48/2017 e successive modifiche;

Vista la necessità di acquistare n.500 fogli di stato civile in formato A3 bianco e numerati per il prossimo anno 2018;

Attivata la procedura Sintel ID 89250841 denominata "affidamento diretto previa richiesta di preventivi", con la quale sono state invitate n.3 ditte specializzate nel settore per un importo a base d'asta di € 250,00 oltre Iva 22%;

Dato atto che le ditte invitate dovranno presentare offerta entro il 29/9/2017 – ore 20:00;

Visti:

- l'art.36 comma 2 del D.Lgs 50/2016;
- l'art.7, comma 2 della Legge 6/7/2012 n.94 di conversione del D.L. 52/2012;

Rilevato:

- che l'importo del servizio oggetto del presente atto è al di sotto dei limiti previsti dalle citate disposizioni normative e dal vigente regolamento (inferiore quindi a 40.000,00 euro iva esclusa);
- che al fine di garantire il regolare svolgimento dei servizi demografici, si intende rivolgersi ai fornitori ai sensi della normativa vigente – art.36 comma 2 D.Lgs 50/2016 – tramite affidamento diretto;

Dato atto che, in ottemperanza alla normativa vigente, si è provveduto a richiedere per la fornitura in oggetto il codice C.I.G. **Z231FFAA55**;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa conseguente per la somma di € 250,00 oltre Iva 22%;

Verificata le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza anch'essi puntualmente indicati nel citato allegato;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità del presente provvedimento, come risultante dal visto sottoscritto con firma digitale che compone il presente atto dirigenziale;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

Visto il D.Lgs 267/2000;

### **determina**

1) di attivare procedura a contrarre per la fornitura di N.500 fogli di stato civile per i servizi demografici, mediante procedura Sintel ID 89250841 "Richiesta preventivi";

2) di impegnare la spesa complessiva di euro 305,00 al capitolo n.2180 "Spese per acquisti di segreteria" della missione 1 – Programma 2 – Titolo I del bilancio 2017, dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017 - C.I.G.Z231FFAA55;

3) di emettere successivo atto di affidamento diretto al fornitore che avrà presentato la miglior offerta sulla base d'asta di € 250,00 oltre Iva;

4) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33;

5) dare atto del rispetto dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

6) il presente atto diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Dosolo, 22/09/2017

IL RESPONSABILE  
BORGHI ROBERTA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)