COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

*****

SETTORE AFFARI GENERALI
UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 288 / 2017

OGGETTO: RIDERMINAZIONE IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO CON DETERMINAZIONE 75/2017- ACQUISTO SERIE CARTELLE ARCHIVIO UFFICIO PROTOCOLLO PER L'ANNO 2018 - ORDINE DIRETTO MEPA N.3953274 - C.I.G.ZF020B4F4E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n.1/2017 con il quale è stato affidato al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo di cui all'art.107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il bilancio di previsione esercizio 2017/19 approvato con deliberazione consiliare n.17 del 28/3/2017 e successive modifiche;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione esercizio 2017 approvato con atto della G.C. n.48/2017 e successive modifiche;

Richiamata la determinazione n.75/2017 con la quale è stato assunto un impegno di spesa di € 553,45 sul capitolo n.2180 e liquidato l'importo di € 529,70 determinando una economia di spesa di € 23,75;

Premesso che occorre acquistare le cartelle archivio anno 2018 (14 classi) per la conservazione degli atti all'ufficio protocollo;

Consultato il Mepa e individuato l'art. DM 301020 al prezzo di € 98,00 oltre Iva proposta dalla ditta Grafiche E. Gaspari;

Richiamato l'art.36, comma 2, lettera a) del DL n.50/2016, vigente dal 19.04.2016, che prevede la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto.

Atteso che la nuova legge di stabilità L.208/2015 all'art.1 comma 502 lett.b esclude l'obbligo di ricorrere ai sistemi telematici di negoziazione per l'acquisto di beni o la prestazione di servizi di importo inferiore a € 1.000,00;

Ritenuto di procedere all'ordine diretto di acquisto n. 3953274 sul mercato elettronico;

Dato atto che, in ottemperanza alla normativa vigente, si è provveduto a richiedere il codice C.I.G.ZF020B4F4E;

Considerato che gli elementi necessari per l'adozione del presente atto di spesa sono puntualmente ed analiticamente indicati nel prospetto allegato "A", parte integrante della presente determinazione, sottoscritto digitalmente;

Verificata le disponibilità esistenti sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità del presente provvedimento, come risultante dal visto sottoscritto con firma digitale che compone il presente atto dirigenziale;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

tutto ciò premesso;

determina

1) di rideterminare l'impegno contabile n.213/2017 in € 529,70 assunto con determinazione n.75/2017 a seguito di economia di spesa;

2) di acquistare una serie di cartelle archivio per la conservazione degli atti all'ufficio protocollo anno 2018, mediate ordine diretto di acquisto Mepa n. 3953274 a favore della ditta Grafiche E. Gaspari di Granarolo dell'Emilia – P.Iva 00089070403;

3) di impegnare la somma di € 119,56 sul capitolo n.2180 "Spese per acquisti di segreteria" della missione 01 – Programma 02 – Titolo I del bilancio 2017, dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017 – C.I.G.ZF020B4F4E;

4) dare atto del rispetto dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

5) il presente atto diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Dosolo, 10/11/2017

IL RESPONSABILE
BORGHI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)