**COMUNE DI DOSOLO**
Provincia di Mantova
*****

SETTORE CONTABILITA', ENTRATE, PERSONALE, ECONOMATO
UFFICIO RAGIONERIA

**DECRETO DEL SINDACO n. 7 / 2026**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DI RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO ALLA DOTT.SSA FURATTINI ROBERTA DAL 06/07/2026 AL 31/12/2026**

**IL SINDACO**

**Premesso che**

- l'art. 15 e seguenti, del CCNL del 23.02.2026 del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali, prevede che gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale e che ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ;

- le norme contrattuali e il sistema organizzativo vigenti attribuiscono le funzioni di vertice dell'ente ed, in particolare, quelle per la direzione delle strutture, a personale con qualifica di funzionario e dell'EQ (ex categoria D) e che solo nel nel caso di assenza di dipendenti ascritti alla suddetta categoria o nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della fascia ISTRUTTORI, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali;

- con deliberazione della G.C. n.58 in data 10/05/2019 si è provveduto all'adeguamento del regolamento di organizzazione degli uffici e servizi per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative e a confermare l'assetto organizzativo del Comune;

**Dato atto** che, a seguito della suddetta deliberazione , la struttura organizzativa dell'Ente è articolata nei seguenti tre settori:

-AMMINISTRATIVO (comprendente segreteria, servizi demografici, servizi sociali, servizi culturali e ricreativi, servizi scolastici e servizi di polizia locale);

-ECONOMICO – FINANZIARIO (comprendente i servizi di gestione del bilancio finanziario ed economico, delle entrate tributarie, il servizio di economato e di gestione economica del personale);

copia informatica per consultazione

-TECNICO (comprendente i servizi urbanistica, ambiente ecologia, protezione civile, lavori pubblici, manutenzione del patrimonio comunale);

**Visti:**

- l'art. 50, comma 10, del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

- l'art. 107 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

- l'art. 109 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

**Atteso** che il CCNL funzioni locali del 16/11/2022 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative confermando che, negli enti privi di personale dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 15 del nuovo CCNL 23/02/2026;

**Vista** la deliberazione di G.C. n.62 del 16/5/2019 con la quale si è proceduto all'adeguamento del sistema di valutazione e all'approvazione dei nuovi criteri per la graduazione delle posizioni organizzative;

**Visto** il verbale del Nucleo di Valutazione di applicazione dei criteri di pesatura e di determinazione del valore delle singole posizioni organizzative;

**Accertato** che la dipendente - D.ssa Roberta Furattini - individuata nel presente provvedimento, ascritta alla categoria Funzionari del vigente sistema di classificazione del personale:

- presenta la necessaria esperienza e competenza professionale;

- è stata valutata positivamente dal Nucleo di Valutazione esterno dell'Ente nell'ultimo triennio;

- non è destinataria di procedimenti disciplinari e non presenta situazioni di contenzioso o di conflitto interpersonale che ostacolano all'assolvimento dell'incarico di che trattasi;

**Ritenuto**, al fine di garantire l'ordinario esercizio dell'attività gestionale dell'Ente, di provvedere ad assegnare, a conferma dell'incarico precedente, alla dott.ssa Furattini Roberta , l'incarico di Responsabile del Settore Economico-Finanziario e degli uffici e servizi comunali ad esso assegnati, conferendo allo stesso l'incarico di Elevata qualificazione , con decorrenza 06/07/2026 e fino al 31/12/2026;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

**Rilevato**, inoltre, che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo del 27aprile 2016 *relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati* , in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile dal 25 maggio 2018, disciplina la figura del Responsabile del trattamento (art. 28);

copia informatica per consultazione

**Considerato** che per garantire la puntuale applicazione alle disposizioni del RGPD e della normativa nazionale in materia di protezione della privacy occorre provvedere all'individuazione dei soggetti Responsabili del Trattamento dei dati personali, per conto e nell'interesse del Comune di Dosolo, precisandone i compiti e le funzioni;

**Visto** altresì l'art. 2-quaterdecies del d.lgs.n.196/2003 come modificato dal D.lgs.n.101/2018 circa l'a*ttribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati* secondo cui " *Il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità. Il titolare o il responsabile del trattamento individuano le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta;*

**Vista** la propria competenza in qualità di titolare del trattamento dei dati del Comune di Dosolo;

**Dato atto** che il Responsabile del trattamento risponde al Titolare per ogni violazione o mancata attivazione di quanto previsto dalla normativa in materia di tutela dei dati personali relativamente ai trattamenti di propria competenza;

**Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo del 27 aprile 2016;

Tutto ciò premesso;

**decreta**

**1. di nominare**, ai sensi del C.C.N.L. vigente, responsabile del Settore Economico-Finanziario la dipendente Dott.ssa Roberta Furattini, funzionario contabile, dal 06/07/2026 al 31/12/2026, conferendo alla stessa l'incarico di elevata qualificazione .

**2. di affidare** alla stessa compiti e responsabilità gestionali, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**3. di dare atto c**he la dipendente ha diritto alla retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dal contratto collettivo nazionale Funzioni Locali, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;

**4. di dare atto** che il compenso è determinato come segue:

a) **retribuzione di posizione**: € 8.571,61 (valore annuale)

b) **retribuzione di risultato:** sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato sulla base del vigente regolamento comunale di disciplina dell'area delle elevate qualificazioni;

**5. di stabilire** che in caso di assenza, incompatibilità o impedimento del predetto responsabile di settore , l'assunzione "ad interim" della responsabilità sia affidata al Segretario Comunale;

**6.di attribuire** in caso di assenza del Segretario Comunale**,** alla dipendente del settore servizi economico-finanziari la responsabilità del settore Amministrativo

copia informatica per consultazione

**7. di nominare** la dott.ssa Roberta Furattini, in quanto Responsabile del Settore Servizi economico-finanziari, quale **Responsabile del Trattamento dei Dati Personali ai sensi e per gli scopi di cui all'art.28 del Reg.UE 16/679** effettuato nell'ambito delle attività e dei servizi di competenza del Settore medesimo;

**8. di disporre** che il responsabile del trattamento dei dati così nominato, esegua il trattamento dei dati personali nel rispetto del R.UE 16/679

**-** identifichi i trattamenti di dati personali, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari per l'espletamento delle attività istituzionalmente rientranti nella propria sfera di competenza;

**-** ogni qualvolta si raccolgano dati personali, provveda a che venga fornita l'informativa ai soggetti interessati.

- assicuri che la comunicazione a terzi e la diffusione dei dati personali avvenga entro i limiti stabiliti per i soggetti pubblici, ovvero, solo se prevista da una norma di legge o regolamento o se comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

- adempia agli obblighi di sicurezza ai sensi dell'articolo 32 del Reg.UE 16/679, nei limiti delle risorse assegnate ;

- informi il Titolare, senza ingiustificato ritardo, della conoscenza di casi di violazione dei dati personali c.d. *"data breach",* per la successiva notifica della violazione al Garante Privacy, nel caso che il Titolare stesso ritenga probabile che dalla violazione dei dati possano derivare rischi per i diritti e le libertà degli interessati.

- acceda ai dati utilizzando tutte le disposizioni di sicurezza impartite, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'uso della ID e PW personali;

- effettui sui dati solo le operazioni inerenti alla propria attività e funzione .

- ricorra ad altri responsabili interni ed esterni del trattamento (sub-responsabili interni ed esterni) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento, conservando in ogni caso l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi nei confronti del Titolare del trattamento;

**9. di disporre,** altresì, che i dati personali siano trattati esclusivamente per finalità che rientrino nei compiti istituzionali del comune di Dosolo o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento e per il solo tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali

**10. di disporre** la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio on-line e sul sito web dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" e la trasmissione alla dipendente interessata.

Lì, 30/06/2026

IL SINDACO
BORTOLOTTI PIETRO
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione