



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA

DECRETO DEL SINDACO n. 10 / 2016

**OGGETTO: DECRETO DI NOMINA RESPONSABILE SPORTELLO UNICO
ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP).**

IL SINDACO

Visto il precedente decreto n.14 del 14/7/2015;

Premesso:

- che l'art.50 comma 10 del D.Lgs 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi;
- che ai sensi dell'art.107, comma 2, del D.Lgs 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- che si rende necessario provvedere alla nomina del Responsabile SUAP al fine di assicurare l'ottimale gestione dell'attività amministrativa con riferimento agli obiettivi definiti;

Valutate le varie possibilità e ritenuto di individuare il Segretario Comunale che, in considerazione dell'attuale struttura organizzativa dell'ente e della categoria professionale di appartenenza è ritenuto idoneo a svolgere le funzioni di Responsabile SUAP;

Richiamato l'art.97 comma 4 lettera d) del T.U.E.L. per cui il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione conferitagli dal Sindaco;

Ritenuto pertanto di affidare la responsabilità del Servizio Attività Produttive (SUAP) alla D.ssa Roberta Borghi;

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con atto G.C. n.110 del 17/12/2009;

Visto il D.Lgs n.165/2001;

decreta

- per quanto esposto in narrativa, di conferire al Segretario Comunale – D.ssa Roberta Borghi – l'incarico di responsabile SUAP (Sportello unico attività produttive) fino alla scadenza del proprio mandato.

Dispone

che il presente provvedimento venga:

- trasmesso alla D.ssa Roberta Borghi
- pubblicato all'albo per 15gg consecutivi

Lì, 01/10/2016

IL SINDACO
MADEO VINCENZO

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)