



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 26 del 20/12/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026, RELATIVI ALLEGATI E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2024/2026.

L'anno **duemilaventitre venti** del mese di **dicembre** alle ore **20:00**, nella sala consiliare, si è riunito, nei modi e nei termini di legge, in prima convocazione, in sessione ordinaria, seduta pubblica, il Consiglio comunale.

Risultano presenti i signori Consiglieri

BORTOLOTTI PIETRO	Presente
NICOLI ROSSANO	Presente
MADEO VINCENZO	Assente
POMA DIVO	Presente
GOZZI ANNA	Presente
MINARI MATTEO	Assente
CAVALMORETTI MONIA	Presente
POLI CHIARA	Presente
SANTACROCE LUCIANO	Assente
NOVELLINI GAETANO	Presente
DAOLIO PAOLO	Presente
ASINARI DENNIS	Assente
GATTO MICHELE	Assente

PRESENTI N. 8

ASSENTI N. 5

E' presente il Sindaco, BORTOLOTTI PIETRO

Il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA assiste alla seduta .

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. BORTOLOTTI PIETRO – nella sua qualità di SINDACO - ha assunto la Presidenza e ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione degli argomenti scritti all'ordine del giorno.

Successivamente il SINDACO introduce la trattazione dell'argomento iscritto al punto n. 6 all'ordine del giorno.

Deliberazione n. 26 del 20/12/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026, RELATIVI ALLEGATI E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2024/2026.

Il SINDACO sottopone per l'approvazione quanto segue e precisa che trattasi di un bilancio per così dire molto "tecnico", perché di fine mandato; illustra in particolare i principali investimenti che sono stati fatti e che sono in corso di esecuzione e per questo inseriti nel bilancio 2024.

Il consigliere Novellini chiede chiarimenti sugli interventi a Correggioverde; il sindaco al riguardo dice che vi è stato un iter molto "singolare", perché mentre all'inizio la Provincia era favorevole, poi in fase di definizione del progetto ha negato l'autorizzazione al posizionamento del semaforo e ha consentito solo l'installazione di cartelli luminosi.

Dopo di che

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

- che dal 01/01/2015 è entrata in vigore la contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;
- che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, dispone che gli enti locali deliberino annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

Richiamato l'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare:

- il comma 1, che definisce gli schemi di bilancio che tutte le amministrazioni pubbliche devono adottare;
- il comma 14 secondo cui, a decorrere dal 2016, gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

Visti:

- la parte seconda del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000), che detta le norme per la gestione finanziaria e contabile degli enti locali, comprese quelle relative alla formazione del bilancio di previsione;
- il principio contabile applicato concernente la programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011), come modificato dal D.M. 25 luglio 2023, il quale definisce i caratteri qualificanti della programmazione propri dell'ordinamento finanziario e contabile delle amministrazioni pubbliche ed al capitolo 9 identifica il Bilancio di Previsione Finanziario ed i suoi allegati;

Dato atto che, per effetto delle sopra citate disposizioni, lo schema di bilancio è

costituito dal bilancio di previsione finanziario del triennio 2024/2026, che assume funzione autorizzatoria, comprendente le previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, le previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, nonché i relativi riepiloghi e prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

Considerato che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. n. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli artt. 13 e 14 del citato D.Lgs. n. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti;

Dato atto che:

- l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;
- le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle segnalazioni dei Responsabili di Settore e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione comunale, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per il periodo di riferimento;

Considerato che lo stesso D.Lgs. n. 118/2011 prevede, altresì, l'approvazione del Documento Unico di Programmazione per l'intero triennio di Bilancio, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica prevista dal D.Lgs. n. 267/2000, ed in versione semplificata per gli enti fino a 5.000 abitanti;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 13 del 28/07/2023, ad oggetto "Documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2024/2026 (art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000) – presentazione”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 18/11/2023, avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per la predisposizione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 – Il processo di bilancio – Approvazione”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 25/11/2023, con la quale è stato approvato lo schema di bilancio di previsione finanziario 2024/2026, la nota integrativa e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 04/12/2023, avente ad oggetto: "Schema di bilancio di previsione finanziario 2024/2026, nota integrativa e nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione semplificato 2024/2026 – Presentazione”;

Dato atto che, ai sensi del comma 3 dell'articolo 18-bis, del citato decreto legislativo n. 118/2011, gli enti locali ed i loro enti ed organismi strumentali allegano il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio ed al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

Visto l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione da parte del Consiglio comunale del bilancio di previsione finanziario riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale; e che prevede che il termine possa essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Visto l'art. 1, comma 169, della Legge 27/12/2006, n. 196 (L.F. 2007), il quale prevede che gli enti locali deliberino le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro

competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione, e che nel caso di mancata approvazione entro il suddetto termine le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

Viste le seguenti deliberazioni adottate dalla Giunta Comunale:

Num.	Data	Oggetto
95	25/11/2023	Approvazione proposta di Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari triennio 2024/2026.
96	25/11/2023	Verifica quantità e qualità aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie da cedersi in proprietà o in diritto di superficie anno 2024.
97	25/11/2023	Approvazione valore delle aree edificabili ai fini dell'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU) anno 2024.
98	25/11/2023	Approvazione tariffe canone unico patrimoniale e canone mercatale anno 2024
99	25/11/2023	Destinazione dei proventi derivanti da sanzioni per violazioni al Codice della Strada triennio 2024/2026.
100	25/11/2023	Servizi pubblici a domanda individuale: definizione costi complessivi, quote di copertura e ammontare delle risorse anno 2024.
101	25/11/2023	Determinazione tariffe per concessioni e servizi cimiteriali anno 2024.
102	25/11/2023	Determinazione tariffe servizi scolastici per l'anno 2024/2025.

Viste e richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 3 del 18/04/2023, ad oggetto: "Approvazione Rendiconto dell'esercizio finanziario 2022";
- la deliberazione di approvazione del programma degli incarichi di studio, ricerca e consulenza a soggetti estranei all'amministrazione per l'anno 2024, di cui alla proposta n. 573 del 11/12/2023, sottoposta all'esame del Consiglio Comunale in data odierna;
- la deliberazione di approvazione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2024/2026, di cui alla proposta n. 574 del 11/12/2023, sottoposta all'esame del Consiglio Comunale in data odierna;
- la deliberazione di conferma delle aliquote relative all'imposta municipale propria (IMU) per l'anno 2024, di cui alla proposta n. 575 del 11/12/2023, sottoposta all'esame del Consiglio Comunale in data odierna;
- la deliberazione di conferma delle aliquote e della soglia di esenzione dell'addizionale comunale all'IRPEF per l'anno 2024, di cui alla proposta n. 576 del 11/12/2023, sottoposta all'esame del Consiglio Comunale in data odierna;

Visto l'art. 3, comma 5-quinquies, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi", convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, il quale recita testualmente: "A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'art. 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno";

Considerato che il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la

programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come da ultimo modificato dal decreto interministeriale del 18 maggio 2018, recita testualmente: "Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, regolato con decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;
- e) (facoltativo) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111;
- f) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- g) altri documenti di programmazione;

Rammentato che il limite di indebitamento (rapporto tra interessi passivi su mutui e garanzie prestate rispetto alle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente), di cui al comma 1 dell'articolo 204 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, risulta al di sotto del limite del 10% previsto dalla normativa; Considerato che i commi da 819 a 826 della Legge di Bilancio 2019 (legge n. 145/2018) sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali. Pertanto, dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (comma 820); e, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.Lgs. n. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, quindi, si considerano "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 (co. 821);

Atteso che si rende necessario procedere, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, all'approvazione del bilancio di previsione finanziario del triennio 2024/2026;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio finanziario sia ai sensi dell'art. 153, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, circa la veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa con le proposte avanzate dai vari Responsabili, sia ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

Visti i pareri espressi dall'Organo di revisione sulla proposta di bilancio di previsione 2024/2026 e documenti allegati, nonché sulla nota di aggiornamento al Documento

unico di programmazione semplificato 2024/2026;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

Con voti favorevoli n.6, astenuti n.2 (Novellini - Daolio)

delibera

1) Di approvare il bilancio di previsione 2024/2026, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. n. 118/2011, e ss.mm.ii., ed i relativi allegati (Allegato 1);

2) Di approvare la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione semplificato 2024/2026 (Allegato 2);

3) Di approvare la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale desunti dal rendiconto 2022 (Allegato 3);

4) Di prendere atto dei pareri espressi dall'Organo di revisione sulla nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione semplificato 2024/2026 (Allegato 4) e sulla proposta di bilancio di previsione 2024/2026 e documenti allegati (Allegato 5);

5) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 174, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", secondo gli schemi di cui al D.P.C.M. 22/09/2014;

6) Di dare atto che il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del D.M. 12/05/2016, e che l'invio dei dati alla Banda Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti;

7) Di dare atto, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, che nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune di Dosolo, sono pubblicati:

- il Rendiconto della gestione anno 2022, all'indirizzo internet:

[https://servizi.comune.dosolo.mn.it/L190/sezione/show/72763?](https://servizi.comune.dosolo.mn.it/L190/sezione/show/72763?search=&idSezione=74&activePage=&sort=&)

[search=&idSezione=74&activePage=&sort=&](https://servizi.comune.dosolo.mn.it/L190/sezione/show/72763?search=&idSezione=74&activePage=&sort=&)

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 24/09/2019 ad oggetto: "Esercizio della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato ai sensi dell'art. 233-bis, comma 3, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267", all'indirizzo internet:

[https://servizi.comune.dosolo.mn.it/L190/sezione/show/37915?](https://servizi.comune.dosolo.mn.it/L190/sezione/show/37915?sort=&search=&idSezione=74&activePage=&)

[sort=&search=&idSezione=74&activePage=&](https://servizi.comune.dosolo.mn.it/L190/sezione/show/37915?sort=&search=&idSezione=74&activePage=&)

- i rendiconti ed i bilanci consolidati dei soggetti considerati nel gruppo "Amministrazione pubblica del Comune di Dosolo", di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi all'esercizio 2022, all'indirizzo internet:

[https://servizi.comune.dosolo.mn.it/L190/?](https://servizi.comune.dosolo.mn.it/L190/?idSezione=63&id=&sort=&activePage=&search=)

[idSezione=63&id=&sort=&activePage=&search=](https://servizi.comune.dosolo.mn.it/L190/?idSezione=63&id=&sort=&activePage=&search=)

Dopodiché, valutata l'urgenza di dare attuazione al dispositivo della presente deliberazione, al fine di consentire l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026

nei termini di legge, con voti favorevoli n.6, astenuti n.2

delibera

Di dichiarare il presente provvedimento, con separata votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
BORTOLOTTI PIETRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	17.428,08	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	511.503,27	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di amministrazione		previsioni di competenza	307.489,02	0,00	0,00	0,00
	-di cui avanzo utilizzato anticipatamente			0,00	0,00		
	-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2024		previsioni di cassa	988.894,32	812.202,95		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	74.650,71	previsione di competenza previsione di cassa	1.151.645,79 1.279.609,08	1.151.500,00 1.026.150,71	1.151.500,00	1.151.500,00
10102	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10103	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	18.025,26	previsione di competenza previsione di cassa	305.040,14 311.079,24	312.200,00 230.225,26	312.200,00	312.200,00
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10000	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	92.675,97	previsione di competenza previsione di cassa	1.456.685,93 1.590.688,32	1.463.700,00 1.256.375,97	1.463.700,00	1.463.700,00
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	4.819,27	previsione di competenza previsione di cassa	296.534,26 325.343,06	201.388,00 206.207,27	201.388,00	201.388,00
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
20000	Trasferimenti correnti	4.819,27	previsione di competenza previsione di cassa	296.534,26 325.343,06	201.388,00 206.207,27	201.388,00	201.388,00
Totale TITOLO 2							
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	182.086,77	previsione di competenza previsione di cassa	275.163,40 362.880,38	273.520,00 375.606,77	273.520,00	273.520,00
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	255,00	previsione di competenza previsione di cassa	3.500,00 3.755,00	3.500,00 3.755,00	3.500,00	3.500,00
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	786,77 786,77	500,00 500,00	500,00	500,00
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	296,64 296,64	300,00 300,00	300,00	300,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	64.688,82	previsione di competenza previsione di cassa	137.128,67 172.191,24	103.690,00 168.378,82	103.690,00	103.690,00
30000	Entrate extratributarie	247.030,59	previsione di competenza previsione di cassa	416.875,48 539.910,03	381.510,00 548.540,59	381.510,00	381.510,00
Totale TITOLO 3							
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	1.846.110,37	previsione di competenza previsione di cassa	1.244.849,99 2.074.744,03	54.000,00 1.370.110,37	4.000,00	4.000,00
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	237.398,00 242.213,00	237.398,00 237.398,00	5.000,00	5.000,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	172.837,67 172.837,67	41.550,00 41.550,00	41.550,00	41.550,00
40000	Entrate in conto capitale	1.846.110,37	previsione di competenza previsione di cassa	1.655.085,66 2.489.794,70	332.948,00 1.649.058,37	50.550,00	50.550,00
Totale TITOLO 4							
TITOLO 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	249.500,00 249.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50200	Tipologia 200: Riscossioni crediti di breve termine	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50000	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	249.500,00 249.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 5							
TITOLO 6	Accensioni prestiti						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	328.538,10	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 497.430,10	0,00 328.538,10	0,00	0,00
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60000	Accensioni prestiti	328.538,10	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 497.430,10	0,00 328.538,10	0,00	0,00
Totale TITOLO 6							
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	444.508,00 444.508,00	777.276,00 777.276,00	777.276,00	466.366,00
70000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	444.508,00	777.276,00	777.276,00	466.366,00



BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Totale TITOLO 7			previsione di cassa	444.508,00	777.276,00		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	22.091,75	previsione di competenza previsione di cassa	523.500,00 615.677,92	423.500,00 445.591,75	423.500,00	423.500,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	15.717,50	previsione di competenza previsione di cassa	195.000,00 210.667,50	195.000,00 210.717,50	195.000,00	195.000,00
90000	Entrate per conto terzi e partite di giro	37.809,25	previsione di competenza previsione di cassa	718.500,00 826.345,42	618.500,00 656.309,25	618.500,00	618.500,00
Totale TITOLO 9							
TOTALE TITOLI		2.556.983,55	previsione di competenza previsione di cassa	5.237.689,33 6.963.519,63	3.775.322,00 5.422.305,55	3.492.924,00	3.182.014,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		2.556.983,55	previsione di competenza previsione di cassa	6.074.109,70 7.952.413,95	3.775.322,00 6.234.508,50	3.492.924,00	3.182.014,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
0101 Programma 01	Organi istituzionali						
Titolo 1	Spese correnti	4.582,18	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	66.050,00	73.000,00	73.000,00	73.000,00
			previsione di cassa	66.656,36	77.582,18		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Organi istituzionali	4.582,18	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	66.050,00	73.000,00	73.000,00 0,00	73.000,00 0,00
			previsione di cassa	66.656,36	77.582,18		
0102 Programma 02	Segreteria generale						
Titolo 1	Spese correnti	15.207,29	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	139.148,06	127.334,00 12.447,53	127.334,00 1.464,00	127.334,00
			previsione di cassa	170.521,64	142.541,29		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Segreteria generale	15.207,29	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	139.148,06	127.334,00 12.447,53	127.334,00 1.464,00	127.334,00 0,00
			previsione di cassa	170.521,64	142.541,29		
0103 Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
Titolo 1	Spese correnti	32.798,06	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	208.247,68	205.250,00 48.658,15	205.250,00 18.335,56	205.250,00
			previsione di cassa	259.299,49	238.048,06		
Titolo 2	Spese in conto capitale	198,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	7.526,13	5.198,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	<i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	77.769,02	47.360,00	145.760,00	152.065,00
			<i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	77.769,02	47.360,00		
Totale Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	32.996,06	previsione di competenza	291.016,70	257.610,00	356.010,00	362.315,00
			<i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa		48.658,15	18.335,56	0,00
0104 Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali			344.594,64	290.606,06		
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	103.209,33	18.600,00	18.600,00	18.600,00
			<i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	105.787,39	18.600,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	previsione di competenza	103.209,33	18.600,00	18.600,00	18.600,00
			<i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa			0,00	0,00
0105 Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali			105.787,39	18.600,00		
Titolo 1	Spese correnti	8.064,07	previsione di competenza	53.887,00	54.940,00	54.905,00	54.800,00
			<i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa		3.089,04	1.185,84	
Titolo 2	Spese in conto capitale	497.293,62	previsione di competenza	716.874,89	145.048,00	30.650,00	30.650,00
			<i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	625.742,59	642.341,62		
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	505.357,69	previsione di competenza	770.761,89	199.988,00	85.555,00	85.450,00
			<i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa		3.089,04	1.185,84	0,00
0106 Programma 06	Ufficio tecnico			692.693,28	705.345,69		
Titolo 1	Spese correnti	2.539,18	previsione di competenza	74.088,50	66.417,00	66.417,00	66.417,00
			<i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	80.978,22	68.956,18		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00
			previsione di cassa	4.900,00	4.900,00		
Totale Programma 06	Ufficio tecnico	2.539,18	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	78.988,50	71.317,00	71.317,00 <i>0,00</i>	71.317,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	85.878,22	73.856,18		
0107 Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1	Spese correnti	255,71	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	73.166,59	76.277,00	76.277,00	76.277,00
			previsione di cassa	78.107,63	76.532,71		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	255,71	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	73.166,59	76.277,00	76.277,00 <i>0,00</i>	76.277,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	78.107,63	76.532,71		
0108 Programma 08	Statistica e sistemi informativi						
Titolo 1	Spese correnti	68.825,26	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	208.921,02	119.283,00	119.283,00	119.283,00
			previsione di cassa	207.518,55	188.108,26		
Titolo 2	Spese in conto capitale	32.376,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	127.241,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	127.241,00	32.376,00		
Totale Programma 08	Statistica e sistemi informativi	101.201,26	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	336.162,02	119.283,00	119.283,00 <i>0,00</i>	119.283,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	334.759,55	220.484,26		
0109 Programma 09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0110 Programma 10	Risorse umane						
Titolo 1	Spese correnti	900,00	previsione di competenza	1.200,00	600,00	600,00	600,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	1.200,00	1.500,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 10	Risorse umane	900,00	previsione di competenza	1.200,00	600,00	600,00	600,00
			<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	1.200,00	1.500,00		
0111 Programma 11	Altri servizi generali						
Titolo 1	Spese correnti	8.060,77	previsione di competenza	13.975,00	12.680,00	12.680,00	12.680,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	15.069,50	20.740,77		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 11	Altri servizi generali	8.060,77	previsione di competenza	13.975,00	12.680,00	12.680,00	12.680,00
			<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	15.069,50	20.740,77		
Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	671.100,14	previsione di competenza	1.873.678,09	956.689,00	940.656,00	946.856,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		64.194,72	20.985,40	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	1.895.268,21	1.627.789,14		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 02 Giustizia							
0201 Programma 01 Uffici giudiziari							
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01 Uffici giudiziari		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0202 Programma 02 Casa circondariale ed altri servizi							
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02 Casa circondariale ed altri servizi		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 02 Giustizia		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza						
0301 Programma 01	Polizia locale e amministrativa						
Titolo 1	Spese correnti	31,02	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	36.191,00	37.791,00	37.791,00	37.791,00
			previsione di cassa	38.673,45	37.822,02		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Polizia locale e amministrativa	31,02	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	36.191,00	37.791,00	37.791,00	37.791,00
			previsione di cassa	38.673,45	37.822,02	0,00	0,00
0302 Programma 02	Sistema integrato di sicurezza urbana						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	31,02	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	36.191,00	37.791,00	37.791,00	37.791,00
			previsione di cassa	38.673,45	37.822,02	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio						
0401 Programma 01	Istruzione prescolastica						
Titolo 1	Spese correnti	12.737,14	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	50.199,00	50.790,00	50.740,00	50.595,00
			previsione di cassa	80.882,59	63.527,14		
Titolo 2	Spese in conto capitale	4.014,53	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	33.227,72	4.014,53		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Istruzione prescolastica	16.751,67	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	50.199,00	50.790,00	50.740,00 0,00	50.595,00 0,00
			previsione di cassa	114.110,31	67.541,67		
0402 Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria						
Titolo 1	Spese correnti	13.963,62	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	102.176,40	106.247,00 2.049,60	103.240,00	102.495,00
			previsione di cassa	144.506,73	120.210,62		
Titolo 2	Spese in conto capitale	10.452,88	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	140.642,81	50.452,88		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria	24.416,50	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	142.176,40	146.247,00 2.049,60	103.240,00 0,00	102.495,00 0,00
			previsione di cassa	285.149,54	170.663,50		
0404 Programma 04	Istruzione universitaria						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
Totale Programma 04 Istruzione universitaria		0,00	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
0405 Programma 05 Istruzione tecnica superiore			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 1	Spese correnti	529,32	previsione di competenza	5.046,00	5.240,00	5.225,00	5.175,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	5.406,54	5.769,32		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
Totale Programma 05 Istruzione tecnica superiore		529,32	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	5.046,00	5.240,00	5.225,00	5.175,00
			<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
0406 Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	5.406,54	5.769,32		
Titolo 1	Spese correnti	62.357,46	previsione di competenza	187.175,28	210.420,00	160.420,00	160.420,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		107.604,30	2.000,00	
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	260.848,06	272.777,46		
			previsione di competenza	7.425,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
Titolo 2	Spese in conto capitale	292,80	<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	7.425,00	292,80		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONE ANNO	PREVISIONI	PREVISIONI
					2024	DELL'ANNO 2025	DELL'ANNO 2026
Totale Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione	62.650,26	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	194.600,28	210.420,00 <i>107.604,30</i>	160.420,00 <i>2.000,00</i>	160.420,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	268.273,06	273.070,26		
0407 Programma 07	Diritto allo studio						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 07	Diritto allo studio	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	104.347,75	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	392.021,68	412.697,00 <i>109.653,90</i>	319.625,00 <i>2.000,00</i>	318.685,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	672.939,45	517.044,75		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali						
0501 Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico						
Titolo 1	Spese correnti	11.161,57	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	34.104,00	33.600,00 19.999,25	33.075,00	32.530,00
			previsione di cassa	44.670,36	44.761,57		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	11.161,57	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	34.104,00	33.600,00 19.999,25	33.075,00 0,00	32.530,00 0,00
			previsione di cassa	44.670,36	44.761,57		
0502 Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo 1	Spese correnti	15.154,10	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	39.332,08	39.600,00	39.600,00	39.600,00
			previsione di cassa	56.185,04	54.754,10		
Titolo 2	Spese in conto capitale	274.796,06	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	900.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	630.000,00	274.796,06		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	289.950,16	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	939.332,08	39.600,00	39.600,00 0,00	39.600,00 0,00
			previsione di cassa	686.185,04	329.550,16		
Totale MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	301.111,73	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	973.436,08	73.200,00 19.999,25	72.675,00 0,00	72.130,00 0,00
			previsione di cassa	730.855,40	374.311,73		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero						
0601 Programma 01	Sport e tempo libero						
Titolo 1	Spese correnti	7.516,13	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	34.300,00	34.300,00	34.300,00	34.300,00
			previsione di cassa	52.593,87	41.816,13		
Titolo 2	Spese in conto capitale	77.725,41	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	264.603,45	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	275.426,43	77.725,41		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Sport e tempo libero	85.241,54	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	298.903,45	34.300,00	34.300,00	34.300,00
			previsione di cassa	328.020,30	119.541,54	0,00	0,00
0602 Programma 02	Giovani						
Titolo 1	Spese correnti	1.833,68	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	46.238,00	45.740,00	45.610,00	45.230,00
			previsione di cassa	58.587,61	47.573,68		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Giovani	1.833,68	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	46.238,00	45.740,00	45.610,00	45.230,00
			previsione di cassa	58.587,61	47.573,68	0,00	0,00
Totale MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	87.075,22	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	345.141,45	80.040,00	79.910,00	79.530,00
			previsione di cassa	386.607,91	167.115,22	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 07 Turismo							
0701 Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 07 Turismo		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801 Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio						
Titolo 1	Spese correnti	1.251,95	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	71.466,00	80.301,00	79.401,00	76.861,00
			previsione di cassa	71.671,99	81.552,95		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	28.000,00	28.000,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio	1.251,95	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	99.466,00	108.301,00	79.401,00 <i>0,00</i>	76.861,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	99.671,99	109.552,95		
0802 Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare						
Titolo 1	Spese correnti	2.912,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	18.504,00	19.425,00	19.315,00	19.020,00
			previsione di cassa	26.908,79	22.337,30		
Titolo 2	Spese in conto capitale	14.346,47	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.346,47	14.346,47		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	17.258,77	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	18.504,00	19.425,00	19.315,00 <i>0,00</i>	19.020,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	41.255,26	36.683,77		
Totale MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	18.510,72	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	117.970,00	127.726,00	98.716,00 <i>0,00</i>	95.881,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	140.927,25	146.236,72		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
0901 Programma 01	Difesa del suolo						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	200,00	200,00	200,00	200,00
			previsione di cassa	200,00	200,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Difesa del suolo	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	200,00	200,00	200,00 0,00	200,00 0,00
			previsione di cassa	200,00	200,00		
0902 Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	42.555,00	45.455,00	45.455,00	45.455,00
			previsione di cassa	45.578,10	45.455,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	42.555,00	45.455,00	45.455,00 0,00	45.455,00 0,00
			previsione di cassa	45.578,10	45.455,00		
0903 Programma 03	Rifiuti						
Titolo 1	Spese correnti	3.333,58	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	3.333,58		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 03 Rifiuti		3.333,58	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
0904 Programma 04	Servizio idrico integrato		<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	3.333,58		
			previsione di competenza	0,00		0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti	1.801,60	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	32.351,00	36.465,00	36.060,00	34.970,00
			previsione di competenza	33.702,19	38.266,60		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00			
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00			
Totale Programma 04 Servizio idrico integrato		1.801,60	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	32.351,00	36.465,00	36.060,00	34.970,00
			previsione di competenza	33.702,19	38.266,60	0,00	0,00
0905 Programma 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	21.649,00	21.930,00	21.875,00	21.730,00
			previsione di competenza	24.268,00	9.882,53	4.117,71	
Titolo 1	Spese correnti	6.521,32	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	21.649,00	21.930,00	21.875,00	21.730,00
			previsione di competenza	24.268,00	9.882,53	4.117,71	
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	20.000,00			
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00			



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONE ANNO	PREVISIONI	PREVISIONI
					2024	DELL'ANNO 2025	DELL'ANNO 2026
Totale Programma 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	6.521,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	41.649,00	41.930,00 9.882,53	21.875,00 4.117,71	21.730,00 0,00
0906 Programma 06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche			44.268,00	48.451,32		
Titolo 1	Spese correnti	1.931,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	1.931,00	1.931,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	1.931,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
0907 Programma 07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni			1.931,00	1.931,00		
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
0908 Programma 08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento			0,00	0,00		
Titolo 1	Spese correnti	3.127,08	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	7.500,00	500,00	500,00	500,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di cassa	10.627,08	3.627,08		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*				
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	3.127,08	previsione di competenza	7.500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnato*			0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	10.627,08	3.627,08		
			previsione di competenza	124.255,00	124.550,00	104.090,00	102.855,00
			di cui già impegnato*		9.882,53	4.117,71	0,00
Totale MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	16.714,58	di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	136.306,37	141.264,58		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità						
1001 Programma 01	Trasporto ferroviario						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Trasporto ferroviario	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1002 Programma 02	Trasporto pubblico locale						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Trasporto pubblico locale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1003 Programma 03	Trasporto per vie d'acqua						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
1004 Programma 04	Altre modalità di trasporto	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 04	Altre modalità di trasporto	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
1005 Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	11.182,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	81.450,40	76.360,00	53.287,00	53.287,00
			previsione di competenza	117.112,46	87.542,00		
Titolo 1	Spese correnti	11.182,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	117.112,46	87.542,00		
			previsione di competenza	552.820,00	60.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	220.241,84	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	902.668,83	280.241,84		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	231.423,84	previsione di competenza	634.270,40	136.360,00	63.287,00	63.287,00
			di cui già impegnato*			0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	1.019.781,29	367.783,84		
Totale MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	231.423,84	previsione di competenza	634.270,40	136.360,00	63.287,00	63.287,00
			di cui già impegnato*			0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	1.019.781,29	367.783,84		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 11	Soccorso civile						
1101 Programma 01	Sistema di protezione civile						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			previsione di cassa	3.500,00	3.500,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Sistema di protezione civile	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	3.500,00	3.500,00	3.500,00 <i>0,00</i>	3.500,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	3.500,00	3.500,00		
1102 Programma 02	Interventi a seguito di calamità naturali						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 11	Soccorso civile	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	3.500,00	3.500,00	3.500,00 <i>0,00</i>	3.500,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	3.500,00	3.500,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONE ANNO	PREVISIONI	PREVISIONI
					2024	DELL'ANNO 2025	DELL'ANNO 2026
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201 Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
Titolo 1	Spese correnti	8.340,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	50.500,00	41.500,00	41.500,00	41.500,00
			previsione di cassa	66.826,04	49.840,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	8.340,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	50.500,00	41.500,00	41.500,00	41.500,00
			previsione di cassa	66.826,04	49.840,00	0,00	0,00
1202 Programma 02	Interventi per la disabilità						
Titolo 1	Spese correnti	12.485,09	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	35.982,00	33.100,00	33.100,00	33.100,00
			previsione di cassa	48.280,81	45.585,09		
Titolo 2	Spese in conto capitale	7.375,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.375,00	7.375,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Interventi per la disabilità	19.860,09	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	35.982,00	33.100,00	33.100,00	33.100,00
			previsione di cassa	55.655,81	52.960,09	0,00	0,00
1203 Programma 03	Interventi per gli anziani						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	4.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	4.000,00	30.000,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 03	Interventi per gli anziani	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	4.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
1204 Programma 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale			0,00	0,00
			previsione di cassa	4.000,00	30.000,00		
			previsione di competenza				
Titolo 1	Spese correnti	21.400,42	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	196.403,00	192.565,00	172.565,00	172.565,00
			previsione di competenza		31.597,20	3.833,33	
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	227.885,36	213.965,42		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00		
Totale Programma 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	21.400,42	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	196.403,00	192.565,00	172.565,00	172.565,00
			previsione di competenza		31.597,20	3.833,33	0,00
1205 Programma 05	Interventi per le famiglie	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	227.885,36	213.965,42		
			previsione di competenza				
Titolo 1	Spese correnti	925,47	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	11.143,00	12.172,00	12.077,00	11.812,00
			previsione di competenza				
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	19.666,54	13.097,47		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Totale Programma 05	Interventi per le famiglie	925,47	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	11.143,00	12.172,00	12.077,00 <i>0,00</i>	11.812,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	19.666,54	13.097,47		
1206 Programma 06	Interventi per il diritto alla casa						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1207 Programma 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1208 Programma 08	Cooperazione e associazionismo						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	<i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 08 Cooperazione e associazionismo		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1209 Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	28.320,00	29.920,00	29.920,00	29.920,00
			previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	30.342,11	29.920,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
			previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	58.320,00	59.920,00	29.920,00 0,00	29.920,00 0,00
Totale MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		50.525,98	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	356.348,00	369.257,00 31.597,20	319.162,00 3.833,33	318.897,00 0,00
				434.375,86	419.782,98		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 13	Tutela della salute						
1301 Programma 01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1302 Programma 02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1303 Programma 03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1304 Programma 04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi						
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1305 Programma 05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari						
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
1306 Programma 06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
1307 Programma 07	Ulteriori spese in materia sanitaria	6.307,91	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	21.600,00	21.600,00	21.600,00	21.600,00
			previsione di competenza	29.655,66	27.907,91		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00		
Totale Programma 07	Ulteriori spese in materia sanitaria	6.307,91	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	21.600,00	21.600,00	21.600,00	21.600,00
			previsione di competenza	29.655,66	27.907,91	0,00	0,00
Totale MISSIONE 13 Tutela della salute		6.307,91	previsione di competenza	21.600,00	21.600,00	21.600,00	21.600,00
			di cui già impegnato*			0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	29.655,66	27.907,91		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività						
1401 Programma 01	Industria, e PMI e Artigianato						
Titolo 1	Spese correnti	1.250,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	4.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	48.195,82	6.250,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	200,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200,00	0,00		
Totale Programma 01	Industria, e PMI e Artigianato	1.250,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	4.700,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	48.395,82	6.250,00	0,00	0,00
1402 Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1403 Programma 03	Ricerca e innovazione						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 03	Ricerca e innovazione	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
1404 Programma 04	Reti e altri servizi di pubblica utilità		<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>			0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00		
Titolo 1	Spese correnti	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00		
Totale Programma 04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	1.250,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	4.700,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	48.395,82	6.250,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale						
1501 Programma 01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1502 Programma 02	Formazione professionale						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Formazione professionale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1503 Programma 03	Sostegno all'occupazione						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 03	Sostegno all'occupazione	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca						
1601 Programma 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1602 Programma 02	Caccia e pesca						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Caccia e pesca	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche						
1701 Programma 01	Fonti energetiche						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Fonti energetiche	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali					
1801 Programma 01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE	19	Relazioni internazionali					
1901 Programma 01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti						
2001 Programma 01	Fondo di riserva						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	6.000,00	6.200,00	6.200,00	6.200,00
			previsione di cassa	15.000,00	13.800,00		
Totale Programma 01	Fondo di riserva	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	6.000,00	6.200,00	6.200,00 0,00	6.200,00 0,00
			previsione di cassa	15.000,00	13.800,00		
2002 Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	8.300,00	9.100,00	9.100,00	9.100,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	8.300,00	9.100,00	9.100,00 0,00	9.100,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
2003 Programma 03	Altri fondi						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	13.690,00	15.836,00	15.836,00	15.836,00
			previsione di cassa	13.690,00	15.836,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	Altri fondi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	13.690,00	15.836,00	15.836,00 0,00	15.836,00 0,00
			previsione di cassa	13.690,00	15.836,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Totale MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	27.990,00	31.136,00	31.136,00	31.136,00
			di cui già impegnato*			0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	28.690,00	29.636,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE	50	Debito pubblico					
5001 Programma 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
5002 Programma 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie						
6001 Programma 01	Restituzione anticipazioni di tesoreria						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	444.508,00	777.276,00	777.276,00	466.366,00
			previsione di cassa	444.508,00	777.276,00		
Totale Programma 01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	444.508,00	777.276,00	777.276,00 0,00	466.366,00 0,00
			previsione di cassa	444.508,00	777.276,00		
Totale MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	444.508,00	777.276,00	777.276,00 0,00	466.366,00 0,00
			previsione di cassa	444.508,00	777.276,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi						
9901 Programma 01	Servizi per conto terzi - partite di giro						
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	266.798,52	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	718.500,00	618.500,00	618.500,00	618.500,00
			previsione di cassa	1.129.726,33	885.298,52		
Totale Programma 01	Servizi per conto terzi - partite di giro	266.798,52	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	718.500,00	618.500,00	618.500,00 0,00	618.500,00 0,00
			previsione di cassa	1.129.726,33	885.298,52		
9902 Programma 02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale						
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	266.798,52	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	718.500,00	618.500,00	618.500,00 0,00	618.500,00 0,00
			previsione di cassa	1.129.726,33	885.298,52		
TOTALE MISSIONI		1.755.197,41	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	6.074.109,70	3.775.322,00 235.327,60	3.492.924,00 30.936,44	3.182.014,00 0,00
			previsione di cassa	7.140.211,00	5.529.019,41		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		1.755.197,41	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	6.074.109,70	3.775.322,00 235.327,60	3.492.924,00 30.936,44	3.182.014,00 0,00
			previsione di cassa	7.140.211,00	5.529.019,41		



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	17.428,08	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	511.503,27	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di amministrazione		previsioni di competenza	307.489,02	0,00	0,00	0,00
	-di cui avanzo utilizzato anticipatamente			0,00	0,00		
	-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidita'			0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2024		previsioni di cassa	988.894,32	812.202,95		
10000 Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	92.675,97	previsione di competenza previsione di cassa	1.456.685,93 1.590.688,32	1.463.700,00 1.256.375,97	1.463.700,00	1.463.700,00
20000 Titolo 2	Trasferimenti correnti	4.819,27	previsione di competenza previsione di cassa	296.534,26 325.343,06	201.388,00 206.207,27	201.388,00	201.388,00
30000 Titolo 3	Entrate extratributarie	247.030,59	previsione di competenza previsione di cassa	416.875,48 539.910,03	381.510,00 548.540,59	381.510,00	381.510,00
40000 Titolo 4	Entrate in conto capitale	1.846.110,37	previsione di competenza previsione di cassa	1.655.085,66 2.489.794,70	332.948,00 1.649.058,37	50.550,00	50.550,00
50000 Titolo 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	249.500,00 249.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60000 Titolo 6	Accensioni prestiti	328.538,10	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 497.430,10	0,00 328.538,10	0,00	0,00
70000 Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	444.508,00 444.508,00	777.276,00 777.276,00	777.276,00	466.366,00
90000 Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	37.809,25	previsione di competenza previsione di cassa	718.500,00 826.345,42	618.500,00 656.309,25	618.500,00	618.500,00
TOTALE TITOLI		2.556.983,55	previsione di competenza previsione di cassa	5.237.689,33 6.963.519,63	3.775.322,00 5.422.305,55	3.492.924,00	3.182.014,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		2.556.983,55	previsione di competenza previsione di cassa	6.074.109,70 7.952.413,95	3.775.322,00 6.234.508,50	3.492.924,00	3.182.014,00



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONE DELL'ANNO 2025	PREVISIONE DELL'ANNO 2026
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	SPESE CORRENTI	349.286,28	previsione di competenza	2.136.268,34	1.999.238,00	1.900.838,00	1.894.533,00
			di cui già impegnato*		235.327,60	30.936,44	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.633.485,67	2.347.024,28		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	1.139.112,61	previsione di competenza	2.696.864,34	332.948,00	50.550,00	50.550,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.854.521,98	1.472.060,61		
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	200,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200,00	0,00		
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	0,00	previsione di competenza	77.769,02	47.360,00	145.760,00	152.065,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	77.769,02	47.360,00		
Titolo 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	444.508,00	777.276,00	777.276,00	466.366,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	444.508,00	777.276,00		
Titolo 7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	266.798,52	previsione di competenza	718.500,00	618.500,00	618.500,00	618.500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.129.726,33	885.298,52		

<i>TOTALE TITOLI</i>	1.755.197,41	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	6.074.109,70	3.775.322,00 235.327,60	3.492.924,00 30.936,44	3.182.014,00 0,00
		previsione di cassa	7.140.211,00	5.529.019,41		
<i>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</i>	1.755.197,41	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	6.074.109,70	3.775.322,00 235.327,60	3.492.924,00 30.936,44	3.182.014,00 0,00
		previsione di cassa	7.140.211,00	5.529.019,41		



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	671.100,14	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	1.873.678,09 1.895.268,21	956.689,00 64.194,72 1.627.789,14	940.656,00 20.985,40	946.856,00
TOTALE MISSIONE 02	Giustizia	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	31,02	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	36.191,00 38.673,45	37.791,00 37.822,02	37.791,00	37.791,00
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	104.347,75	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	392.021,68 672.939,45	412.697,00 109.653,90 517.044,75	319.625,00 2.000,00	318.685,00
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	301.111,73	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	973.436,08 730.855,40	73.200,00 19.999,25 374.311,73	72.675,00	72.130,00
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	87.075,22	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	345.141,45 386.607,91	80.040,00 167.115,22	79.910,00	79.530,00



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
TOTALE MISSIONE 07	Turismo	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	18.510,72	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	117.970,00 140.927,25	127.726,00 146.236,72	98.716,00	95.881,00
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	16.714,58	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	124.255,00 136.306,37	124.550,00 9.882,53 141.264,58	104.090,00 4.117,71	102.855,00
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	231.423,84	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	634.270,40 1.019.781,29	136.360,00 367.783,84	63.287,00	63.287,00
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	3.500,00 3.500,00	3.500,00 3.500,00	3.500,00	3.500,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	50.525,98	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	356.348,00 434.375,86	369.257,00 31.597,20 419.782,98	319.162,00 3.833,33	318.897,00



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	6.307,91	previsione di competenza	21.600,00	21.600,00	21.600,00	21.600,00
			di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	29.655,66	27.907,91		
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	1.250,00	previsione di competenza	4.700,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	48.395,82	6.250,00		
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
TOTALE MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	27.990,00	31.136,00	31.136,00	31.136,00
			previsione di cassa	28.690,00	29.636,00		
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	444.508,00	777.276,00	777.276,00	466.366,00
			previsione di cassa	444.508,00	777.276,00		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	266.798,52	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	718.500,00	618.500,00	618.500,00	618.500,00
			previsione di cassa	1.129.726,33	885.298,52		
TOTALE MISSIONI		1.755.197,41	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	6.074.109,70	3.775.322,00 235.327,60	3.492.924,00 30.936,44	3.182.014,00 0,00
			previsione di cassa	7.140.211,00	5.529.019,41		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		1.755.197,41	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	6.074.109,70	3.775.322,00 235.327,60	3.492.924,00 30.936,44	3.182.014,00 0,00
			previsione di cassa	7.140.211,00	5.529.019,41		

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Esercizio 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	812.202,95				Disavanzo di amministrazione				
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00			0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.256.375,97	1.463.700,00	1.463.700,00	1.463.700,00		2.347.024,28	1.999.238,00 0,00	1.900.838,00 0,00	1.894.533,00 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	206.207,27	201.388,00	201.388,00	201.388,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	548.540,59	381.510,00	381.510,00	381.510,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.649.058,37	332.948,00	50.550,00	50.550,00		1.472.060,61	332.948,00 0,00	50.550,00 0,00	50.550,00 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale entrate finali.....	3.660.182,20	2.379.546,00	2.097.148,00	2.097.148,00	Totale spese finali.....	3.819.084,89	2.332.186,00	1.951.388,00	1.945.083,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	328.538,10	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	47.360,00	47.360,00 0,00	145.760,00 0,00	152.065,00 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	777.276,00	777.276,00	777.276,00	466.366,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	777.276,00	777.276,00	777.276,00	466.366,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	656.309,25	618.500,00	618.500,00	618.500,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	885.298,52	618.500,00	618.500,00	618.500,00
Totale Titoli.....	5.422.305,55	3.775.322,00	3.492.924,00	3.182.014,00	Totale Titoli.....	5.529.019,41	3.775.322,00	3.492.924,00	3.182.014,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	6.234.508,50	3.775.322,00	3.492.924,00	3.182.014,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	5.529.019,41	3.775.322,00	3.492.924,00	3.182.014,00
Fondo di cassa finale presunto	705.489,09								

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio esercizio		812.202,95			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		2.046.598,00 0,00	2.046.598,00 0,00	2.046.598,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità'	(-)		1.999.238,00 0,00 9.100,00	1.900.838,00 0,00 9.100,00	1.894.533,00 0,00 9.100,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità'</i>	(-)		47.360,00 0,00 0,00	145.760,00 0,00 0,00	152.065,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		332.948,00	50.550,00	50.550,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		332.948,00 0,00	50.550,00 0,00	50.550,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie'	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidita'	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.			0,00	0,00	0,00

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2024)**

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2023	757.313,55
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2023	528.931,35
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2023	3.390.460,74
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2023	3.098.171,72
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2023 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2024	1.578.533,92
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2023	250.000,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2023	1.300.000,00
-	Riduzione dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2023	0,00
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	528.533,92

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:		
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023		53.082,79
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		39.000,00
Altri accantonamenti		41.034,17
B) Totale parte accantonata		133.116,96
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		13.242,79
Vincoli derivanti da trasferimenti		10.387,70
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		34.938,71
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		0,00
C) Totale parte vincolata		58.569,20
Parte destinata agli investimenti		
D) Totale destinata agli investimenti		150.000,00
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		186.847,76
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023 previsto nel bilancio:		
Utilizzo quota accantonata		0,00
Utilizzo quota vincolata		0,00
Utilizzo quota destinata agli investimenti		0,00
Utilizzo quota disponibile		0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto		0,00



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia								
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute								
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività								
01	Industria, e PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali								



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie								
01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi								
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo
TRASPORTO SCOLASTICO													
RUOLO EMESSO	37.162,00	29.014,00	25.933,00	16.762,00	18.482,00			€ 23.120,00		€ 23.120,00		€ 23.120,00	
TOTALE ACCERTATO	37.162,00	29.014,00	25.933,00	16.762,00	18.482,00			€ 23.120,00 CAP. 7600		€ 23.120,00 CAP. 7600		€ 23.120,00 CAP. 7600	
Incassato	26.978,00	14.752,00	17.464,00	16.110,00	18.176,00								
Incassato residui	10.164,00	14.300,40	5.124,00	320,00	-								
TOTALE INCASSATO	37.142,00	29.052,40	22.588,00	16.430,00	18.176,00								
% Incassato/Accertato	99,95%	100,13%	87,10%	98,02%	98,34%	96,71%	3,29%	€ 23.120,00	€ 760,95	€ 23.120,00	€ 760,95	€ 23.120,00	€ 760,95
	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo
DOPOSCUOLA, CENTRO ESTIVO E PRESCUOLA													
RUOLO EMESSO	-	-	5.965,00	13.185,00	12.390,00			€ 18.000,00		€ 18.000,00		€ 18.000,00	
TOTALE ACCERTATO	-	-	5.965,00	13.185,00	12.390,00			€ 18.000,00 CAP. 7601		€ 18.000,00 CAP. 7601		€ 18.000,00 CAP. 7601	
Incassato	-	-	5.965,00	13.105,00	11.455,00								
Incassato residui	-	-	-	80,00	840,00								
TOTALE INCASSATO	-	-	5.965,00	13.185,00	12.295,00								
% Incassato/Accertato	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	99,23%	99,85%	0,15%	€ 18.000,00	€ 27,60	€ 18.000,00	€ 27,60	€ 18.000,00	€ 27,60
	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo
AFFITTI COMUNALI													
RUOLO EMESSO	29.525,00	25.167,19	25.768,84	27.465,18	25.085,71			€ 21.000,00		€ 21.000,00		€ 21.000,00	
TOTALE ACCERTATO	29.525,00	25.167,19	25.768,84	27.465,18	25.085,71			€ 21.000,00 CAP. 10150		€ 21.000,00 CAP. 10150		€ 21.000,00 CAP. 10150	
Incassato	16.370,63	13.334,47	13.295,37	16.681,18	12.949,15								
Incassato residui	5.997,48	3.829,54	5.420,55	7.530,27	6.932,77								
TOTALE INCASSATO	22.368,11	17.164,01	18.715,92	24.211,45	19.881,92								
% Incassato/Accertato	75,76%	68,20%	72,63%	88,15%	79,26%	76,80%	23,20%	€ 21.000,00	€ 4.872,04	€ 21.000,00	€ 4.872,04	€ 21.000,00	€ 4.872,04
	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo
RIMBORSI UTENZE													
RUOLO EMESSO	7.370,69	16.528,22	8.628,67	-	7.633,88			€ 5.000,00		€ 5.000,00		€ 5.000,00	
TOTALE ACCERTATO	7.370,69	16.528,22	8.628,67	-	-			€ 5.000,00 CAP. 7800		€ 5.000,00 CAP. 7800		€ 5.000,00 CAP. 7800	
Incassato	-	-	-	-	3.618,93								
Incassato residui	4.928,47	4.712,41	3.855,55	2.394,90	1.008,77								
TOTALE INCASSATO	4.928,47	4.712,41	3.855,55	2.394,90	4.627,70								
% Incassato/Accertato	66,87%	28,51%	44,68%	100,00%	100,00%	68,01%	31,99%	€ 5.000,00	€ 1.599,40	€ 5.000,00	€ 1.599,40	€ 5.000,00	€ 1.599,40
	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo
MENSA SCOLASTICA													
RUOLO EMESSO	37.166,77	5.678,20	4.099,98	6.455,85	2.260,05			€ 3.000,00		€ 3.000,00		€ 3.000,00	
TOTALE ACCERTATO	37.166,77	5.678,20	4.099,98	6.455,85	2.260,05			€ 3.000,00 CAP. 7550		€ 3.000,00 CAP. 7550		€ 3.000,00 CAP. 7550	
Incassato	36.231,87	4.840,43	4.099,98	4.861,26	2.260,05								
Incassato residui	-	837,77	-	1.594,59	-								
TOTALE INCASSATO	36.231,87	5.678,20	4.099,98	6.455,85	2.260,05								
% Incassato/Accertato	97,48%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	99,50%	0,50%	€ 3.000,00	€ 15,09	€ 3.000,00	€ 15,09	€ 3.000,00	€ 15,09

	<u>anno 2018</u>	<u>anno 2019</u>	<u>anno 2020</u>	<u>anno 2021</u>	<u>anno 2022</u>	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo
SERVIZI SOCIALI- PASTI E TRASPORTI													
RUOLO EMESSO	22.653,05	23.706,03	24.614,28	36.710,42	36.005,58			€ 70.000,00		€ 70.000,00		€ 70.000,00	
TOTALE ACCERTATO	22.653,05	23.706,03	24.614,28	36.710,42	36.005,58			€ 70.000,00 CAP. 14110		€ 70.000,00 CAP. 14110		€ 70.000,00 CAP. 14110	
Incassato	21.114,55	20.329,83	21.490,73	32.647,71	32.785,90								
Incassato residui	1.538,50	3.080,50	1.849,05	2.933,87	2.302,90								
TOTALE INCASSATO	22.653,05	23.410,33	23.339,78	35.581,58	35.088,80								
% Incassato/Accertato	100,00%	98,75%	94,82%	96,93%	97,45%	97,59%	2,41%	€ 70.000,00	€ 1.686,50	€ 70.000,00	€ 1.686,50	€ 70.000,00	€ 1.686,50
	<u>anno 2018</u>	<u>anno 2019</u>	<u>anno 2020</u>	<u>anno 2021</u>	<u>anno 2022</u>	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo
CDS													
RUOLO EMESSO	551,33	352,10	441,10	943,60	147,00			€ 2.500,00		€ 2.500,00		€ 2.500,00	
TOTALE ACCERTATO	551,33	352,10	441,10	943,60	147,00			€ 2.500,00 CAP. 7362		€ 2.500,00 CAP. 7362		€ 2.500,00 CAP. 7362	
Incassato	551,33	293,30	441,10	512,20	147,00								
Incassato residui	-	58,80	-	176,40	-								
TOTALE INCASSATO	551,33	352,10	441,10	688,60	147,00								
% Incassato/Accertato	100,00%	100,00%	100,00%	72,98%	100,00%	94,60%	5,40%	€ 2.500,00	€ 135,12	€ 2.500,00	€ 135,12	€ 2.500,00	€ 135,12
								FCDE 9.096,70 9.096,70 9.096,70					
								FCDE 100,00% 9.096,70 100,00% 9.096,70 100,00% 9.096,70					
								FCDE quota inserita in bilancio 9.100,00 quota inserita in bilancio 9.100,00 quota inserita in bilancio 9.100,00					



PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		Competenza 2024	Competenza 2025	Competenza 2026
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	1.315.107,32	1.456.685,93	1.463.700,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	205.972,51	296.534,26	201.388,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	344.383,21	416.875,48	381.510,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		1.865.463,04	2.170.095,67	2.046.598,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	186.546,30	217.009,57	204.659,80
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2023	(-)	165.770,00	163.210,00	156.915,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati per l'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		20.776,30	53.799,57	47.744,80
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2023	(+)	2.905.409,36	2.905.409,36	2.905.409,36
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		2.905.409,36	2.905.409,36	2.905.409,36
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali e' stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00



UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE							
TOTALE MISSIONI		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa					
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa					



SPESA PER FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI
SPESA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE							
null Programma null							
Totale Programma		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa					
Totale MISSIONE null		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa					
TOTALE MISSIONI		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa					
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa					

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026

Relazione del Responsabile del Servizio Finanziario

La presente nota integrativa è redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che nella nota integrativa allegata al bilancio di previsione siano indicati:

a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali ed il fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;

b) l'elenco analitico delle quote vincolate ed accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, ed i vincoli formalmente attribuiti dall'Ente;

c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, ed i vincoli formalmente attribuiti dall'Ente;

d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;

e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendano anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla determinazione dei relativi cronoprogrammi;

f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;

g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;

h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet, fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

i) l'elenco delle partecipazioni possedute, con l'indicazione della relativa quota percentuale;

j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

Costituiscono prerogative esclusive della Giunta in sede di proposta degli schemi, e del Consiglio in sede di discussione ed approvazione del bilancio, le scelte in materia di politica tributaria, tariffaria, di contribuzioni e proventi di terzi, nonché in materia di politiche di effettuazione degli interventi e di erogazioni dei servizi. In particolare, la relazione è finalizzata a verificare il rispetto dei principi contabili o a motivarne eventuali scostamenti, con particolare riferimento all'impatto sugli equilibri finanziari del bilancio annuale e pluriennale.

La proposta di bilancio viene redatta in base alle disposizioni contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, nella veste assunta dopo le modifiche apportate dal D.Lgs. n. 126/2014, nonché secondo gli schemi ed i principi contabili allegati.

Si riepilogano di seguito le innovazioni che il sistema contabile armonizzato ha introdotto dal punto di vista finanziario, contabile, gestionale, nonché della programmazione.

Le più importanti sono:

- l'introduzione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica, nella versione Semplificata per i Comuni fino a 5000 abitanti;
- la previsione di schemi di bilancio con una diversa struttura delle entrate e delle spese;
- la previsione delle entrate e delle spese in termini di cassa per il primo esercizio di riferimento;
- le diverse attribuzioni in termini di variazioni di bilancio; in particolare quelle relative alla cassa ed alle spese di personale per modifica delle assegnazione interne ai servizi sono di competenza della Giunta;
- i principi contabili, *in primis* quello della competenza finanziaria potenziata, che comportano, oltre alla regola per la disciplina delle obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate, che sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge, ma vanno imputate all'esercizio nel quale vengono a scadenza (ossia nell'anno in cui sono esigibili), la costituzione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) e del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV), secondo regole precise;
- l'impostazione di piani dei conti integrati sia a livello finanziario che a livello economico-patrimoniale.

La struttura del bilancio è divenuta visibilmente più sintetica rispetto allo schema previgente; la spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi.

L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex D.P.R. 194/1996, che potevano essere scelti dall'Ente, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato. Relativamente alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è sostituita dall'elencazione di titoli e tipologie.

Equilibri di bilancio.

I principali equilibri di bilancio relativi agli esercizi 2024/2026, da rispettare in sede di programmazione e di gestione, sono:

- il principio dell'equilibrio generale, secondo il quale il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese;

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	812.202,95				Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.256.375,97	1.463.700,00	1.463.700,00	1.463.700,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	2.347.024,28	1.999.238,00	1.900.838,00	1.894.533,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	206.207,27	201.388,00	201.388,00	201.388,00			0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	548.540,59	381.510,00	381.510,00	381.510,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	1.472.060,61	332.948,00	50.550,00	50.550,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.649.058,37	332.948,00	50.550,00	50.550,00			0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	3.660.182,20	2.379.546,00	2.097.148,00	2.097.148,00	Totale spese finali.....	3.819.084,89	2.332.186,00	1.951.388,00	1.945.083,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	328.538,10	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	47.360,00	47.360,00	145.760,00	152.065,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	777.276,00	777.276,00	777.276,00	466.366,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	777.276,00	777.276,00	777.276,00	466.366,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	656.309,25	618.500,00	618.500,00	618.500,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	885.298,52	618.500,00	618.500,00	618.500,00
Totale Titoli.....	5.422.305,55	3.775.322,00	3.492.924,00	3.182.014,00	Totale Titoli.....	5.529.019,41	3.775.322,00	3.492.924,00	3.182.014,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	6.234.508,50	3.775.322,00	3.492.924,00	3.182.014,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	5.529.019,41	3.775.322,00	3.492.924,00	3.182.014,00
Fondo di cassa finale presunto	705.489,09								

- il principio dell'equilibrio della situazione corrente, il quale comporta che la previsione di entrata dei primi tre titoli, che rappresentano le entrate correnti, al netto delle partite vincolate alla spesa in conto capitale, deve essere pari o superiore alla previsione di spesa data dalla somma dei titoli 1 (spese correnti) e 4 (spese rimborso quota capitale mutui e prestiti).

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio esercizio			812.202,95		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		2.046.598,00	2.046.598,00	2.046.598,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		1.999.238,00	1.900.838,00	1.894.533,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		47.360,00	145.760,00	152.065,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

-il principio dell'equilibrio della situazione in conto capitale, il quale prevede che le entrate dei titoli 4 e 5, sommate alle entrate correnti destinate per legge agli investimenti, devono essere pari alla spesa in conto capitale prevista al titolo 2.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
----------------------------------	--	--	-------------------------	-------------------------

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		332.948,00	50.550,00	50.550,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00

S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		332.948,00 0,00	50.550,00 0,00	50.550,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Entrate tributarie.

L'applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata, proprio del sistema contabile armonizzato, prevede che le entrate vengano accertate per l'intero importo del credito, anche quelle di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale. Sono, invece, accertate per cassa le entrate tributarie riscosse per autoliquidazione dai contribuenti sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto.

TRIBUTO	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
Recupero ICI	€. 500,00	€. 500,00	€. 500,00
IMU	€. 780.000,00	€. 780.000,00	€. 780.000,00
Recupero IMU	€. 60.000,00	€. 60.000,00	€. 60.000,00
Addizionale IRPEF	€. 300.000,00	€. 300.000,00	€. 300.000,00
Recupero TASI	€. 10.000,00	€. 10.000,00	€. 10.000,00
Recupero TARSU	€. 1.000,00	€. 1.000,00	€. 1.000,00
Totale	€. 1.151.500,00	€. 1.151.500,00	€. 1.151.500,00

IMU.

La previsione complessiva del gettito per il triennio 2024/2026 è di Euro 780.000,00 l'anno, al netto della quota di alimentazione del FSC, che per il triennio 2024/2026 è stata stimata in Euro 122.827,26 per ciascun esercizio, come per l'anno 2023.

La suddetta previsione è effettuata tenendo conto delle politiche fiscali dell'Ente, della normativa vigente e, come già specificato, in base al principio della competenza finanziaria potenziata, secondo il quale le entrate tributarie riscosse per autoliquidazione dai contribuenti sono accertate sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto.

L'art. 1, comma 738, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020), ha abolito la TASI ed istituito la nuova IMU a decorrere dall'anno 2020.

La nuova IMU è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 dell'art. 1 della legge n. 160/2019.

Di seguito il riepilogo delle aliquote poste alla base della previsione di entrata relativa all'IMU:

Tipologia immobile	Aliquote IMU
Abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (detrazione Euro 200,00)	0,60%
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D	1,06%
Terreni agricoli	0,90%
Aree fabbricabili	1,06%
Altri immobili (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	1,06%

Fondo di solidarietà comunale.

I criteri di riparto del Fondo di solidarietà comunale sono stabiliti con apposito decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno, previo accordo da sancire in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali entro il 15 ottobre dell'anno precedente a quello di riferimento e da emanare entro il 31 ottobre dell'anno precedente a quello di riferimento. In caso di mancato accordo, il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri è emanato entro il 15 novembre dell'anno precedente a quello di riferimento.

Alla data di redazione della presente nota integrativa sono state pubblicate le spettanze del Fondo di solidarietà comunale per l'anno 2024.

Pertanto, lo schema del bilancio di previsione del triennio 2024/2026 riporta per ciascun esercizio, quale previsione relativa al Fondo di solidarietà comunale, l'importo di Euro 312.200,00, comprensivo dei ristori dovuti alle agevolazioni per esenzioni IMU.

Le entrate da trasferimenti correnti.

Nell'ambito dei trasferimenti correnti iscritti al titolo 2 dell'entrata, la previsione 2024/2026 è stata stimata secondo quanto riportato nel prospetto che segue:

Descrizione	Previsione anno 2024	Previsione anno 2025	Previsione anno 2026
Contributi ministeriali	€. 123.688,00	€. 123.688,00	€. 123.688,00
Contributi pubblici sostegno minori/disabili/anziani/famiglie	€. 20.000,00	€. 20.000,00	€. 20.000,00
Contributi provincia diversi	€. 1.200,00	€. 1.200,00	€. 1.200,00
Contributi regionali assistenza educativa alunni disabili	€. 40.000,00	€. 40.000,00	€. 40.000,00
Contributo di solidarietà regionale	€. 7.500,00	€. 7.500,00	€. 7.500,00
Trasferimenti spese elettorali	€. 9.000,00	€. 9.000,00	€. 9.000,00
Totali	€. 201.388,00	€. 201.388,00	€. 201.388,00

Le entrate extratributarie.

L'applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata, proprio del sistema contabile armonizzato, prevede, come già spiegato, che le entrate vengano accertate per l'intero importo del credito, anche quelle di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale.

Nello specifico caso delle entrate extratributarie sono state valutate quali entrate di difficile esazione le entrate relative al servizio del trasporto scolastico, al servizio di consegna pasti a domicilio, nonché i canoni di affitto, i rimborsi delle utenze e le sanzioni amministrative al codice della strada, relativamente alle quali è stato inserito in bilancio l'apposito accantonamento al Fondo crediti dubbia esigibilità, vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione.

Non vi sono previsioni relativamente alle entrate per il servizio di mensa scolastica in quanto oggetto di concessione a ditta esterna.

Con riferimento alle entrate extratributarie iscritte al titolo 3 dell'entrata, la previsione 2024/2026 è stata stimata in €. 381.510,00 per l'anno 2024, in €. €. 381.510,00 per l'anno 2025 ed in €. €. 381.510,00 per l'anno 2026.

Le spese correnti.

Il bilancio ex D.Lgs. n. 118/2011 prevede che la spesa venga classificata in missioni/programmi/titoli/macroaggregati; questi ultimi riprendono gli ex interventi e non costituiscono unità di voto del bilancio da parte del Consiglio Comunale.

Inoltre, con l'introduzione del nuovo Piano dei conti finanziario si era resa necessaria una riclassificazione del Piano dei conti del vecchio bilancio con suddivisione e spostamento di alcuni capitoli di spesa per adattarli al nuovo livello minimo di informazione previsto dalla norma.

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE).

Il sistema contabile armonizzato prevede la costituzione obbligatoria di un Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE), destinato a coprire l'eventuale mancata riscossione di entrate incerte e di dubbia riscossione.

Per questi crediti, accertati nell'esercizio, è effettuato un accantonamento a FCDE, vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. A tal fine è stanziata a bilancio una apposita posta contabile, denominata "Fondo crediti dubbia esigibilità" (Missione 20, Programma 2, cap. 58252), il cui ammontare è stato determinato in considerazione della dimensione dello stanziamento relativo al credito, della natura e dell'andamento della riscossione nei cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia). L'accantonamento al fondo crediti non è soggetto a impegno e genera un'economia di bilancio, che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

Per determinare il fondo crediti, in occasione della predisposizione del bilancio di previsione è necessario individuare le categorie di entrata stanziate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione.

Non richiedono l'accantonamento i crediti vantati verso altre amministrazioni pubbliche, i crediti assistiti da fideiussione, nonché le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi, sono accertate per cassa.

Le entrate per le quali si è ritenuto opportuno l'accantonamento sono:

- entrate relative al servizio trasporto scolastico;
- entrate relative al servizio di doposcuola, centro estivo e prescuola;
- entrate relative agli affitti di alloggi erp;

- entrate relative a rimborso di utenze degli alloggi erp;
- proventi amministrativi del servizio di mensa scolastica;
- entrate relative a violazioni al Codice della Strada;
- entrate relative ai servizi socio-assistenziali;

Per ciascuna entrata è stato adottato il calcolo della media semplice tra incassi e accertamenti degli ultimi cinque esercizi.

Nella tabella che segue è riportato il Quadro riepilogativo del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità del triennio 2024/2026:

	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	
TRASPORTO SCOLASTICO														
RUILO EMESO	37.162,00	29.014,00	25.933,00	16.762,00	18.482,00			€ 23.120,00		€ 23.120,00		€ 23.120,00		
TOTALE ACCERTATO	37.162,00	29.014,00	25.933,00	16.762,00	18.482,00			€ CAP. 7600 23.120,00		€ CAP. 7600 23.120,00		€ CAP. 7600 23.120,00		
Incassato	26.978,00	14.752,00	17.464,00	16.110,00	18.176,00									
Incassato residui	10.164,00	14.300,40	5.124,00	320,00	-									
TOTALE INCASSATO	37.142,00	29.052,40	22.588,00	16.430,00	18.176,00									
% Incassato/Accertato	99,95%	100,13%	87,10%	98,02%	98,34%	96,71%	3,29%	€ 23.120,00	€ 760,95	€ 23.120,00	€ 760,95	€ 23.120,00	€ 760,95	
	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	
DOPOSCUOLA, CENTRO ESTIVO E PRESCUOLA														
RUILO EMESO	-	-	5.965,00	13.185,00	12.390,00			€ 18.000,00		€ 18.000,00		€ 18.000,00		
TOTALE ACCERTATO	-	-	5.965,00	13.185,00	12.390,00			€ CAP. 7601 18.000,00		€ CAP. 7601 18.000,00		€ CAP. 7601 18.000,00		
Incassato	-	-	5.965,00	13.105,00	11.455,00									
Incassato residui	-	-	-	80,00	840,00									
TOTALE INCASSATO	-	-	5.965,00	13.185,00	12.295,00									
% Incassato/Accertato	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	99,23%	99,85%	0,15%	€ 18.000,00	€ 27,60	€ 18.000,00	€ 27,60	€ 18.000,00	€ 27,60	
	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	
AFFITTI COMUNALI														
RUILO EMESO	29.525,00	25.167,19	25.768,84	27.465,18	25.085,71			€ 21.000,00		€ 21.000,00		€ 21.000,00		
TOTALE ACCERTATO	29.525,00	25.167,19	25.768,84	27.465,18	25.085,71			€ CAP. 10150 21.000,00		€ CAP. 10150 21.000,00		€ CAP. 10150 21.000,00		
Incassato	16.370,63	13.334,47	13.295,37	16.681,18	12.949,15									
Incassato residui	5.997,48	3.829,54	5.420,55	7.530,27	6.932,77									
TOTALE INCASSATO	22.368,11	17.164,01	18.715,92	24.211,45	19.881,92									
% Incassato/Accertato	75,76%	68,20%	72,63%	88,15%	79,26%	76,80%	23,20%	€ 21.000,00	€ 4.872,04	€ 21.000,00	€ 4.872,04	€ 21.000,00	€ 4.872,04	
	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	
RIMBORSI UTENZE														
RUILO EMESO	7.370,69	16.528,22	8.628,67	-	7.633,88			€ 5.000,00		€ 5.000,00		€ 5.000,00		
TOTALE ACCERTATO	7.370,69	16.528,22	8.628,67	-	-			€ CAP. 7800 5.000,00		€ CAP. 7800 5.000,00		€ CAP. 7800 5.000,00		
Incassato	-	-	-	-	3.618,93									
Incassato residui	4.928,47	4.712,41	3.855,55	2.394,90	1.008,77									
TOTALE INCASSATO	4.928,47	4.712,41	3.855,55	2.394,90	4.627,70									
% Incassato/Accertato	66,87%	28,51%	44,68%	100,00%	100,00%	68,01%	31,99%	€ 5.000,00	€ 1.599,40	€ 5.000,00	€ 1.599,40	€ 5.000,00	€ 1.599,40	
	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	
MENSA SCOLASTICA														
RUILO EMESO	37.166,77	5.678,20	4.099,98	6.455,85	2.260,05			€ 3.000,00		€ 3.000,00		€ 3.000,00		
TOTALE ACCERTATO	37.166,77	5.678,20	4.099,98	6.455,85	2.260,05			€ CAP. 7550 3.000,00		€ CAP. 7550 3.000,00		€ CAP. 7550 3.000,00		
Incassato	36.231,87	4.840,43	4.099,98	4.861,26	2.260,05									
Incassato residui	-	837,77	-	1.594,59	-									
TOTALE INCASSATO	36.231,87	5.678,20	4.099,98	6.455,85	2.260,05									
% Incassato/Accertato	97,48%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	99,50%	0,50%	€ 3.000,00	€ 15,09	€ 3.000,00	€ 15,09	€ 3.000,00	€ 15,09	
	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	
SERVIZI SOCIALI- PASTI E TRASPORTI														
RUILO EMESO	22.653,05	23.706,03	24.614,28	36.710,42	36.005,58			€ 70.000,00		€ 70.000,00		€ 70.000,00		
TOTALE ACCERTATO	22.653,05	23.706,03	24.614,28	36.710,42	36.005,58			€ CAP. 14110 70.000,00		€ CAP. 14110 70.000,00		€ CAP. 14110 70.000,00		
Incassato	21.114,55	20.329,83	21.490,73	32.647,71	32.785,90									
Incassato residui	1.538,50	3.080,50	1.849,05	2.933,87	2.302,90									
TOTALE INCASSATO	22.653,05	23.410,33	23.339,78	35.581,58	35.088,80									
% Incassato/Accertato	100,00%	98,75%	94,82%	96,93%	97,45%	97,59%	2,41%	€ 70.000,00	€ 1.686,50	€ 70.000,00	€ 1.686,50	€ 70.000,00	€ 1.686,50	
	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	% Media	% FONDO (100-%media)	Previsioni anno 2024 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2025 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	Previsioni anno 2026 voce di entrata xxxx rilevante ai fini dell'accantonamento	Importo minimo Fondo	
CDS														
RUILO EMESO	551,33	352,10	441,10	943,60	147,00			€ 2.500,00		€ 2.500,00		€ 2.500,00		
TOTALE ACCERTATO	551,33	352,10	441,10	943,60	147,00			€ CAP. 7362 2.500,00		€ CAP. 7362 2.500,00		€ CAP. 7362 2.500,00		
Incassato	551,33	293,30	441,10	512,20	147,00									
Incassato residui	-	58,80	-	176,40	-									
TOTALE INCASSATO	551,33	352,10	441,10	688,60	147,00									
% Incassato/Accertato	100,00%	100,00%	100,00%	72,98%	100,00%	94,60%	5,40%	€ 2.500,00	€ 135,12	€ 2.500,00	€ 135,12	€ 2.500,00	€ 135,12	
								FCDE	9.096,70		9.096,70		9.096,70	
								FCDE	100,00%	9.096,70	100,00%	9.096,70	100,00%	9.096,70
								FCDE	quota inserita in bilancio	9.100,00	quota inserita in bilancio	9.100,00	quota inserita in bilancio	9.100,00

Altri Fondi accantonati in bilancio.

Nel rispetto dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 è stato previsto lo stanziamento di apposite somme in bilancio relative a spese potenziali, alle quali l’Ente può dover far fronte.
A fine esercizio queste confluiranno nel risultato di amministrazione, che dovrà essere vincolato a tale scopo.

Descrizione	PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONE ANNO 2025	PREVISIONE ANNO 2026
Fondo indennità fine mandato Sindaco	€. 3.036,00	€. 3.036,00	€. 3.036,00
Fondo rischi spese legali	€. 500,00	€. 500,00	€. 500,00
Fondo rischi diversi	€. 500,00	€. 500,00	€. 500,00
Fondo rinnovi contrattuali	€. 11.800,00	€. 11.800,00	€. 11.800,00
Totali	€. 15.836,00	€. 15.836,00	€. 15.836,00

Elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre 2023 e relativo utilizzo.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2024)

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2023	757.313,55
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2023	528.931,35
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2023	3.390.460,74
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2023	3.098.171,72
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2023 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2024	1.578.533,92
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2023	250.000,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2023	1.300.000,00
-	Riduzione dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2023	0,00
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	528.533,92

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023	53.082,79
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	39.000,00
Altri accantonamenti	41.034,17
B) Totale parte accantonata	133.116,96
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	13.242,79
Vincoli derivanti da trasferimenti	10.387,70
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	34.938,71
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
C) Totale parte vincolata	58.569,20
Parte destinata agli investimenti	
D) Totale destinata agli investimenti	150.000,00
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	186.847,76
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	
3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023 previsto nel bilancio:	
Utilizzo quota accantonata	0,00
Utilizzo quota vincolata	0,00
Utilizzo quota destinata agli investimenti	0,00
Utilizzo quota disponibile	0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	0,00

Elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto.

Nel bilancio di previsione 2024/2026 non è stato previsto l'utilizzo di avanzo di amministrazione presunto.

Interventi programmati per spese di investimento finanziate col ricorso al debito e con le risorse disponibili.

L'Ente ha programmato i propri investimenti nel triennio 2024/2026, da finanziare con entrate da oneri di urbanizzazione, con entrate derivanti da alienazione di aree cimiteriali ed aree edificabili, con contributi agli investimenti, con trasferimenti da altre pubbliche amministrazioni.

Fonti di finanziamento degli investimenti.

Per quanto attiene alle fonti di finanziamento degli investimenti del triennio 2024/2026, esse sono costituite da:

Mezzi propri	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
- contributo permesso di costruire	€. 41.550,00	€. 41.550,00	€. 41.550,00
- contributo permesso di costruire	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00

destinato a spesa corrente			
- alienazione di beni	€. 237.398,00	€. 5.000,00	€. 5.000,00
- saldo positivo delle partite finanziarie	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
Totale mezzi propri	€. 278.948,00	€. 46.550,00	€. 46.550,00
Mezzi di terzi			
- mutui	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
- prestiti obbligazionari	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
- aperture di credito	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
- altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni locali	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
- contributi da amministrazioni pubbliche	€. 54.000,00	€. 4.000,00	€. 4.000,00
- contributi da imprese	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
- contributi da famiglie	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
Totale mezzi di terzi	€. 54.000,00	€. 4.000,00	€. 4.000,00
Totale risorse	€. 332.948,00	€. 50.550,00	€. 50.550,00
Totale impieghi al titolo 2 della spesa	€. 332.948,00	€. 50.550,00	€. 50.550,00

Fondo pluriennale vincolato (FPV).

Il Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate e destinate al finanziamento di obbligazioni passive già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata. Al bilancio di previsione 2024/2026 non è applicato il Fondo Pluriennale Vincolato.

Oneri e impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

Il Comune di Dosolo non ha in essere contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

Elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale, compresi enti ed organismi strumentali.

Denominazione	Codice Fiscale	Quota di partecipazione	Forma giuridica
Azienda Pubblici Autoservizi Mantova S.p.A. – APAM S.p.A.	00402940209	0,4563%	Società per azioni
Azienda Speciale Consortile Oglio-Po	91010010204	7,89%	Azienda Speciale Consortile
Consorzio Energia Veneto	03274810237	0,1175%	Consorzio
Gal Terre del Po S.C.R.L.	02505240206	0,7042%	Società cooperativa a responsabilità limitata
Gal Terre del Po 2.0 S.C.R.L.	02714120207	0,9950%	Società cooperativa a responsabilità limitata
S.i.e.m. – Società	80018460206	0,8495%	Società per azioni

Intercomunale Ecologica Mantovana - S.p.A.			
Società per la gestione integrata del Servizio Idrico Oglio-Po S.p.A. – G.I.S.I. S.p.A. in liquidazione	92001020202	12,475%	Società per azioni (in liquidazione)
Territorio Energia Ambiente S.p.A. – TEA S.p.A.	01838280202	0,0021%	Società per azioni

Altre informazioni relative alle società partecipate sono state pubblicate dall'Ente sul proprio sito istituzionale url: www.comune.dosolo.mn.it, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Garanzie prestate dall'Ente.

L'Amministrazione può legittimamente concedere delle garanzie, principali o sussidiarie, a favore di altri soggetti, sottoscrivendo i rispettivi documenti, che vincolano l'Ente nel tempo.

Nell'anno 2005 il Comune di Dosolo, con delibere di Consiglio Comunale nn. 34 e 35 del 13 settembre, ha assunto direttamente con Cassa Depositi e Prestiti s.p.a. la garanzia per il pagamento delle rate di due mutui, stipulati dalla partecipata denominata "Società per la gestione integrata del Servizio Idrico Oglio-Po S.p.A. – G.I.S.I. S.p.A.", per lavori di collettamento delle frazioni di Villastrada e Correggioverde al depuratore del capoluogo Dosolo.

L'impegno era di durata decennale, ma con la postergazione dei mutui, usufruita dall'Ente, dichiarato terremotato per il sisma del 2012, è definitivamente terminato nell'anno 2017.

Gisi s.p.a. ha provveduto a rimborsare per intero le predette rate entro il 31/12/2017.

Il pareggio di bilancio.

La legge n. 243/2012, per la sostenibilità del debito pubblico, aveva introdotto il principio dell'equilibrio di bilancio, disponendo l'obbligo del conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali a preventivo ed a consuntivo.

Contestualmente all'entrata in vigore della L. n. 243/2012 veniva superata l'applicazione dell'articolo 31 della L. n. 183/2011 e di tutte le norme concernenti la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali.

In base al disposto dell'art. 1, commi da 819 a 830, della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019), a decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale nn. 247/2017 e 101/2018, le città metropolitane, le province ed i comuni utilizzano il risultato di amministrazione ed il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 118/2011.

Pertanto, gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. E tale informazione è tratta dal prospetto di verifica degli equilibri riportato nel rendiconto di gestione (allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011).

Il nuovo impianto normativo autorizza anche l'assunzione del debito nei soli limiti stabiliti dall'art. 204 del Tuel.

A decorrere dall'anno 2019 è stato, quindi, abrogato il sistema di regole, adempimenti, patti di solidarietà, premi e sanzioni collegato ai vincoli di finanza pubblica.

La situazione di cassa.

Il bilancio armonizzato ex D.Lgs. n. 118/2011 prevede che il primo esercizio considerato contenga anche le previsioni di cassa.

Si precisa che nel corso dell'anno 2023 l'Ente non ha utilizzato l'anticipazione di cassa.

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere.

Il titolo 7 dell'entrata comprende le sole anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (Tip. 100/E). La previsione, ove presente nel corrispondente aggregato, indica la dimensione complessiva delle aperture di credito che potrebbero essere erogate dal Tesoriere su specifica richiesta dell'Ente, operazioni poi contabilizzate in bilancio. Si tratta di movimenti che non costituiscono, nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria della pubblica amministrazione, un vero e proprio debito dell'ente, essendo destinati a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità, che saranno estinte entro la fine dell'anno. L'eventuale previsione di entrata, a cui si deve contrapporre altrettanto stanziamento in uscita (chiusura di anticipazioni), indica la stima dell'ammontare massimo dell'anticipazione che l'Ente può legittimamente utilizzare in ciascuno degli esercizi. Il criterio di previsione adottato, al pari di quello della successiva imputazione contabile, è quello a carattere generale che attribuisce lo stanziamento all'esercizio in cui l'obbligazione giuridica andrà a perfezionarsi, diventando così effettivamente esigibile.

Ai sensi dell'art. 222, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il limite massimo che il tesoriere concede all'ente per le anticipazioni di tesoreria è pari ai tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio. L'art. 1, comma 555, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, ha disposto, al fine di agevolare il rispetto dei tempi di pagamento di cui al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, che il limite massimo di ricorso da parte degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria, di cui al comma 1 dell'articolo 222 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, è stato elevato da tre a cinque dodicesimi fino all'anno 2025.

Dato atto che il gettito dei primi tre titoli delle entrate accertate nell'esercizio 2022, come da Rendiconto approvato con deliberazione consiliare n. 3 del 18/04/2023, è il seguente:

Titolo 1 Euro 1.315.107,32

Titolo 2 Euro 205.972,51

Titolo 3 Euro 344.383,21

Totale Euro 1.865.463,04

e che, pertanto, sulla base dei dati accertati, può essere richiesta, in caso di necessità, alla Tesoreria comunale, un'anticipazione di cassa pari ai 5/12 delle entrate suddette, ossia fino ad Euro 777.276,27.

Previsioni esercizi successivi al 2024 (2025 e 2026).

Con il sistema armonizzato il bilancio per gli anni successivi al primo assume una rilevanza maggiore rispetto al passato poiché:

- l'esercizio provvisorio (nel caso in cui l'ente non approvi il bilancio entro l'anno) si basa sugli stanziamenti previsti per quell'esercizio e non sugli stanziamenti definitivi assestati dell'esercizio precedente;
- i principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, in base ai quali accertamenti e impegni si imputano negli esercizi in cui sono esigibili, richiedono maggiormente di impegnare gli stanziamenti di bilancio degli anni successivi.

Le previsioni di bilancio sono state formulate rispettando i principi contabili.

Rispetto del limite della spesa di personale.

Sono osservati i limiti delle spese di personale si sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006.

Descrizione	Media 2011/2013	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Spese macroaggregato 101	€ 497.194,00	€ 472.253,00	€ 472.253,00	€ 472.253,00
Spese macroaggregato 103	€ 1.598,00	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ 1.800,00
Irap macroaggregato 102	€ 30.455,00	€ 35.725,00	€ 35.725,00	€ 35.725,00
Altre spese: reisc. imputate all'esercizio successivo				
Altre spese: da specificare.....				
Totale spese di personale (A)	€ 529.247,00	€ 509.778,00	€ 509.778,00	€ 509.778,00
(-) Componenti escluse (B)	€ 56.017,00	€ 89.984,05	€ 89.984,05	€ 89.984,05
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	€ 473.230,00	€. 419.793,95	€. 419.793,95	€. 419.793,95
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/2006 o comma 562				

Inoltre, risultano rispettati i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 sulla spesa per il personale a tempo determinato, che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009, per il Comune di Dosolo pari ad Euro 9.966,15.

Non sono previste spese di personale a tempo determinato per il triennio 2024/2026.

Va precisato poi che dal 01/07/2019 sussiste il divieto per le amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che consistano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente, anche con riferimento ai tempi ed al luogo di lavoro (art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 1131, lettera f), della L. n. 145/2018).

Il Decreto-Legge 30 aprile 2019, n. 34, cosiddetto "Decreto Crescita", convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, introduce, all'art. 33, nuove disposizioni relative all'assunzione di personale nelle Regioni a statuto ordinario e nei comuni, in base alla sostenibilità finanziaria.

Il relativo decreto attuativo, datato 17 marzo 2020, recante "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", è stato pubblicato in G.U. n.108 del 27/04/2020.

Le nuove disposizioni sono entrate in vigore il 20 aprile 2020.

Il 13 maggio 2020 è stata emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica la circolare esplicativa del predetto decreto attuativo.

In sintesi, è stato definito il nuovo “valore soglia”, da utilizzare quale parametro di riferimento della spesa del personale a tempo indeterminato.

Il comma 2 dell’art. 33 del D.L. n. 34/2019 stabilisce che i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

Tabella di verifica del rispetto del valore soglia D.M. 17/03/2020		
Descrizione		Importi
impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (A)		€ 471.548,22
Media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata:		
entrate correnti rendiconto anno 2020	(+)	€ 1.866.614,47
entrate correnti rendiconto anno 2021	(+)	€ 1.778.030,53
entrate correnti rendiconto anno 2022	(+)	€ 1.865.463,04
media (B)		€ 1.836.702,68
F.C.D.E. nel bilancio 2022	(-)	€ 9.600,00
Totale		€ 1.827.102,68
rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti (A/B)		25,67%
valore soglia comuni da 3.000 a 4.999 abitanti (D)		27,20%
limite massimo di spesa del personale (E=B*D)		€ 499.583,13

Considerazioni finali e conclusioni.

I documenti contabili sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dalla normativa in vigore e sono coerenti con le “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio” (D.Lgs. n. 118/2011).

In particolare, il bilancio complessivo è in equilibrio e la scomposizione dello stesso nelle singole componenti rispecchia le prescrizioni di legge.

Gli stanziamenti di entrata, nel loro totale complessivo, corrispondono a quelli di spesa per l'intero triennio oggetto di programmazione, mentre è stato valutato con la dovuta

attenzione anche il fabbisogno complessivo di cassa, con i relativi flussi previsti in entrata (incassi) ed in uscita (pagamenti).

I criteri di attribuzione delle entrate e delle uscite rispecchiano il principio della "competenza finanziaria potenziata".

I fenomeni con andamento pluriennale, che possono avere effetti distorsivi sull'attuale strategia di bilancio, sono stati descritti ed analizzati in ogni loro aspetto, fornendo inoltre le opportune considerazioni.

Dove la normativa dà adito ad interpretazioni controverse e non ancora consolidate, è stata scelta una soluzione che privilegi la sostanza, invece che il puro e semplice rispetto della forma, come previsto dal rispettivo principio. Le informazioni di natura contabile richieste dalla legge, e non già riportate nel documento di programmazione principale, sono state riprese e sviluppate nella presente Nota integrativa, fornendo quindi una chiave di lettura tecnica al quadro finanziario ed economico complessivo.

Dosolo, lì 28/11/2023.



Il Responsabile Finanziario
del Comune di Dosolo
Dott.ssa Roberta Furattini
(documento firmato digitalmente)

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
1	Rigidità strutturale di bilancio				
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti (*)	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	0,38	0,42	0,42
2	Entrate correnti				
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,90	0,84	0,55
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,92	0,00	0,00
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,63	0,60	0,39
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,65	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
3	Spese di personale				
3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente(Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) /Stanzamenti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	0,28	0,29	0,29
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personaleIndica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro		0,15	0,15	0,15
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanzamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") /Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,00	0,00	0,00
3.4	Spesa di personale procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	168,05	168,05	168,05

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
4 Esternalizzazione dei servizi					
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	0,18	0,15	0,15
5 Interessi passivi					
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	0,08	0,08	0,08
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
6 Investimenti					
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	0,14	0,03	0,03
6.2	Investimenti diretti procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	99,20	13,80	13,80
6.3	Contributi agli investimenti procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.2 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	1,48	1,48	1,48

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	100,68	15,29	15,29
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,14	2,88	3,01
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
7	Debiti non finanziari				
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	1,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamiento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	1,00	0,00	0,00
8	Debiti finanziari				
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	0,02	0,05	0,06
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamiento di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,10	0,15	0,15

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	888,45	829,85	793,65
9 Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)					
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	0,35	0,00	0,00
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,28	0,00	0,00
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	0,25	0,00	0,00
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	0,11	0,00	0,00
10 Disavanzo di amministrazione presunto					
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione	0,00	0,00	0,00
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)	0,00	0,00	0,00
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / (Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
11	Fondo pluriennale vincolato				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	0,00	0,00	0,00
12	Partite di giro e conto terzi				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	0,30	0,30	0,30
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	0,31	0,33	0,33

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2024, 2025 e 2026 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
			ESERCIZIO 2024			ESERCIZIO 2025		ESERCIZIO 2026		Incidenza Missione programma:Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	incidenza FPV:Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento:Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	0,02	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,01	0,00	0,95
	02	Segreteria generale	0,03	0,00	1,00	0,04	0,00	0,04	0,00	0,04	0,01	0,85
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,07	0,00	1,00	0,10	0,00	0,11	0,00	0,07	0,00	0,85
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,91
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,05	0,00	1,00	0,02	0,00	0,03	0,00	0,07	0,23	0,69
	06	Ufficio tecnico	0,02	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,95
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,02	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	1,00
	08	Statistica e sistemi informativi	0,03	0,00	1,00	0,03	0,00	0,04	0,00	0,04	0,06	0,92
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Risorse umane	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11	Altri servizi generali	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,73
	TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,25	0,00	1,00	0,27	0,00	0,30	0,00	0,27	0,30	0,85
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 02 Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	1,00
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza		0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	1,00
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,02	0,00	0,02	0,01	0,71
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,04	0,00	1,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,06	0,06	0,59

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2024, 2025 e 2026 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2024			ESERCIZIO 2025		ESERCIZIO 2026		Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV)	incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,91
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,06	0,00	1,00	0,05	0,00	0,05	0,00	0,04	0,00	0,76
	07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 04 Istruzione e diritto allo studio		0,11	0,00	1,00	0,09	0,00	0,10	0,00	0,12	0,07	0,68
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,80
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,04	0,28	0,74
	TOTALE Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		0,02	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,05	0,28	0,77
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,03	0,08	0,30
	02	Giovani	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,66
	TOTALE Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero		0,02	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,04	0,08	0,40
Missione 07 Turismo	01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 07 Turismo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	0,03	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,01	0,00	0,97
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,08	0,65
	TOTALE Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,03	0,00	1,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,03	0,08	0,80

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2024, 2025 e 2026 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2024			ESERCIZIO 2025		ESERCIZIO 2026		Incidenza Missione programma:Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	incidenza FPV:Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento:Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	1,00
	03	Rifiuti	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Servizio idrico integrato	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,03	0,00	0,99
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,90
	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,69
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,03	0,00	1,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,05	0,00	0,95
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,04	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,20	0,17	0,63
		TOTALE Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,04	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,20	0,17	0,63
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,75
	02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 11 Soccorso civile	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,75

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2024, 2025 e 2026 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2024			ESERCIZIO 2025		ESERCIZIO 2026		Incidenza Missione programma:Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	incidenza FPV:Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento:Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	0,81
	02	Interventi per la disabilità	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	0,65
	03	Interventi per gli anziani	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,50
	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,05	0,00	1,00	0,05	0,00	0,05	0,00	0,06	0,02	0,86
	05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,92
	06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,02	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,88
		TOTALE Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,10	0,00	1,00	0,09	0,00	0,10	0,00	0,11	0,02	0,81
Missione 13 Tutela della salute	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2024, 2025 e 2026 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
			ESERCIZIO 2024			ESERCIZIO 2025		ESERCIZIO 2026		Incidenza Missione programma:Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	incidenza FPV:Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento:Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 13 Tutela della salute	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,74	
		TOTALE Missione 13 Tutela della salute	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,74	
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,45	
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,50	
		TOTALE Missione 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,46	
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOTALE Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOTALE Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOTALE Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOTALE Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2024, 2025 e 2026 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2024			ESERCIZIO 2025		ESERCIZIO 2026		Incidenza Missione programma:Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	incidenza FPV:Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento:Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali												
Missione 19 Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	0,00	0,00	2,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Altri fondi	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 20 Fondi e accantonamenti	0,01	0,00	0,95	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 50 Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,21	0,00	1,00	0,22	0,00	0,15	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 60 Anticipazioni finanziarie	0,21	0,00	1,00	0,22	0,00	0,15	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,16	0,00	1,00	0,18	0,00	0,19	0,00	0,11	0,00	0,61
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 99 Servizi per conto terzi	0,16	0,00	1,00	0,18	0,00	0,19	0,00	0,11	0,00	0,61

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		2024: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2025: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2026: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa 2024 / (previsioni competenza + residui) 2024	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	0,31	0,33	0,36	0,29	0,84	1,02
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,08	0,09	0,10	0,09	0,70	1,00
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,39	0,42	0,46	0,38	0,81	1,01
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,05	0,06	0,06	0,07	1,00	1,00
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti	0,05	0,06	0,06	0,07	1,00	1,00
TITOLO 3:	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti	0,07	0,08	0,09	0,07	0,82	0,97
30200	Tipologia 200: Proventi dell'attività di controllo e repressione illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,87

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		2024: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2025: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2026: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa 2024 / (previsioni competenza + residui) 2024	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,03	0,03	0,03	0,03	1,00	0,96
30000	Totale TITOLO 3: Entrate extratributarie	0,10	0,11	0,12	0,10	0,87	0,96
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,01	0,00	0,00	0,21	0,72	0,63
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,02	0,00	1,00
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,06	0,00	0,00	0,01	1,00	1,01
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,01	0,01	0,01	0,02	1,00	1,00
40000	Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale	0,09	0,01	0,02	0,26	0,76	0,70
TITOLO 5:	Entrate da riduzione di attività finanziarie						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,03	0,00	1,00
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il null

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		2024: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2025: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2026: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa 2024 / (previsioni competenza + residui) 2024	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
50000	Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,03	0,00	1,00
TITOLO 6:	Accensione prestiti						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,05	1,00	0,00
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	Totale TITOLO 6: Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,05	1,00	0,00
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,21	0,22	0,15	0,00	1,00	0,00
70000	Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,21	0,22	0,15	0,00	1,00	0,00
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per conto terzi	0,11	0,12	0,13	0,10	1,00	1,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	0,05	0,06	0,06	0,02	1,00	0,96
90000	Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	0,16	0,18	0,19	0,12	1,00	0,99
TOTALE ENTRATE		1,00	1,00	1,00	1,01	0,86	0,88



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 96 del 25/11/2023

OGGETTO: VERIFICA QUANTITA' E QUALITA' AREE E FABBRICATI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA, ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TERZIARIE DA CEDERSI IN PROPRIETA' O IN DIRITTO DI SUPERFICIE ANNO 2024.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **venticinque** del mese di **novembre** alle ore **10:30** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

BORTOLOTTI PIETRO	SINDACO	Presente
NICOLI ROSSANO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Presente
MADEO VINCENZO	ASSESSORE	Assente
POLI CHIARA	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. BORTOLOTTI PIETRO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

OGGETTO: VERIFICA QUANTITA' E QUALITA' AREE E FABBRICATI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA, ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TERZIARIE DA CEDERSI IN PROPRIETA' O IN DIRITTO DI SUPERFICIE ANNO 2024.

La GIUNTA COMUNALE:

Preso atto che, ai sensi dell'art. 172, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, al bilancio di previsione deve essere allegata la deliberazione da adottarsi annualmente, prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle leggi 18 aprile 1962 n. 167, 22 ottobre 1971 n. 865 e 5 agosto 1978 n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;

Atteso che nel territorio del Comune di Dosolo le aree fabbricabili per l'edilizia economica popolare sono oramai esaurite e non sussistono altre aree e fabbricati di proprietà comunale da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, da cedere in proprietà o in diritto di superficie ai sensi delle disposizioni di legge sopra richiamate;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili di Servizio ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis del T.U.E.L. è esercitato con l'apposizione dei pareri di cui sopra e con la sottoscrizione digitale del presente atto;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese

delibera

Di dare atto che nel territorio del Comune di Dosolo non esistono aree di proprietà comunale da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle leggi 18 aprile 1962 n. 167, 22 ottobre 1971 n. 865, e 5 agosto 1978 n. 457, che potrebbero essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie, e che, quindi, non sussiste la necessità di stabilire i prezzi di cessione di cui in premessa con riferimento all'anno 2024.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **32** del **25.11.2023**

IL SINDACO
BORTOLOTTI PIETRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 97 del 25/11/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE VALORE DELLE AREE FABBRICABILI AI FINI DELL'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) ANNO 2024.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **venticinque** del mese di **novembre** alle ore **10:30** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

BORTOLOTTI PIETRO	SINDACO	Presente
NICOLI ROSSANO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Presente
MADEO VINCENZO	ASSESSORE	Assente
POLI CHIARA	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. BORTOLOTTI PIETRO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

OGGETTO: APPROVAZIONE VALORE DELLE AREE FABBRICABILI AI FINI DELL'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) ANNO 2024.

La GIUNTA COMUNALE:

Visti:

- il comma 738 della legge 27 dicembre 2019 n. 160, che ha abrogato, con decorrenza dal 1° gennaio 2020, l'imposta unica comunale (IUC) di cui all'art. 1, comma 639, della legge n. 147/2013, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI);
- i commi da 739 a 783 dell'art. 1 della legge n. 160/2019, che disciplinano l'imposta municipale propria (IMU);

Premesso che:

- presupposto dell'imposta municipale propria (IMU) è il possesso di immobili, come stabilito dal comma 740 dell'art. 1 della legge n. 160/2019;
- secondo quanto previsto dal comma 741, lett. d), dell'art. 1 della legge n. 160/2019, ai fini dell'imposta, per area fabbricabile s'intende l'area utilizzabile a scopo edificatorio in base agli strumenti urbanistici generali o attuativi, ovvero in base alle possibilità effettive di edificazione determinate secondo i criteri previsti agli effetti dell'indennità di espropriazione per pubblica utilità;

Atteso che:

- la base imponibile dell'IMU è costituita dal valore degli immobili (comma 745 dell'art. 1 della legge n. 160/2019);
- il comma 746 dell'art. 1 della legge n. 160/2019 stabilisce che, per le aree fabbricabili, il valore è costituito da quello venale in comune commercio al 1° gennaio dell'anno di imposizione, o a far data dall'adozione degli strumenti urbanistici, avendo riguardo alla zona territoriale di ubicazione, all'indice di edificabilità, alla destinazione d'uso consentita, agli oneri per eventuali lavori di adattamento del terreno necessari per la costruzione, ai prezzi medi rilevati sul mercato dalla vendita di aree aventi analoghe caratteristiche;

Considerato che il comma 777, lettera d), dell'art. 1 della legge n. 160/2019 stabilisce che i comuni possono con proprio regolamento determinare periodicamente e per zone omogenee i valori venali in comune commercio delle aree fabbricabili al fine della limitazione del potere di accertamento del comune, qualora l'imposta sia stata versata sulla base di un valore non inferiore a quello predeterminato, secondo criteri improntati all'obiettivo di ridurre al massimo l'insorgenza di contenzioso;

Richiamato l'articolo 8, comma 2, del Regolamento comunale di disciplina dell'imposta municipale propria (IMU), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 21/07/2020, il quale dispone che, al solo fine di semplificare gli adempimenti a carico del contribuente e per orientare l'attività di controllo degli uffici, la Giunta Comunale approva, periodicamente e per zone omogenee, i valori medi orientativi di mercato delle aree edificabili site nel territorio comunale;

Ritenuto di confermare anche per l'anno 2024 gli stessi valori stabiliti dalla Giunta Comunale con atto n. 49 del 02/04/2012;

Visti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili di Servizio ai sensi dell'art. 49 del

D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis del T.U.E.L. è esercitato con l'apposizione dei pareri di cui sopra e con la sottoscrizione digitale del presente atto;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi in forma palese

delibera

1) Di confermare per l'anno 2024 i valori delle aree fabbricabili identificabili nell'allegato A), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Dopodiché, valutata l'urgenza di dare attuazione al dispositivo della presente deliberazione al fine di consentire la conseguente ed immediata approvazione dello schema di bilancio 2024/2026,

Con voti unanimi e favorevoli, espressi in forma palese

delibera

di dichiarare il presente provvedimento, con separata votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **32** del **25.11.2023**

IL SINDACO
BORTOLOTTI PIETRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA

COMUNE DI DOSOLO

Tipologia dell'area		Destinazione		min €	max €
Urbanizzata	Centro storico (A1-A2)		Capoluogo	55,00	75,00
			Frazioni	40,00	55,00
	Aree residenziali (B1-B2-B3)		Capoluogo	35,00	56,00
			Frazioni	30,00	50,00
	Insediamenti Produttivi D2		Capoluogo	30,00	40,00
			Frazioni	20,00	30,00
Non urbanizzata	Residenziale	PL approvato C1-C2	Capoluogo	30,00	45,00
			Frazioni	25,00	35,00
		PL da approvare C2	Capoluogo	14,00	19,00
			Frazioni	13,00	16,00
	Produttiva	PL approvato D1-D3-D4	Capoluogo	12,00	18,00
			Frazioni	10,00	14,00
		PL da approvare D3-D4	Capoluogo	10,00	14,00
			Frazioni	8,00	12,00
Aree standard (esterne PL) ST			Capoluogo	8,00	12,00
			Frazioni	7,00	10,00



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 98 del 25/11/2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE E
CANONE MERCATALE ANNO 2024.**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **venticinque** del mese di **novembre** alle ore **10:30** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

BORTOLOTTI PIETRO	SINDACO	Presente
NICOLI ROSSANO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Presente
MADEO VINCENZO	ASSESSORE	Assente
POLI CHIARA	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. BORTOLOTTI PIETRO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE E CANONE MERCATALE ANNO 2024.

La GIUNTA COMUNALE:

Premesso che l'art. 1, comma 816, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, stabilisce che:

- a decorrere dall'anno 2021 i comuni istituiscono il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (cosiddetto "canone unico patrimoniale"), la cui disciplina è contenuta nei commi da 817 a 836 dell'art. 1 della legge 160/2019;
- tale canone sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità, il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari ed il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province;
- il canone unico patrimoniale è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi;

Premesso, altresì, che la legge 27 dicembre 2019, n. 160, stabilisce:

- al comma 837 dell'art. 1, che a decorrere dal 1° gennaio 2021 i comuni istituiscono, con proprio regolamento, adottato ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate (cosiddetto "canone mercatale"), la cui disciplina è contenuta nei commi da 837 a 845 dell'art. 1 della legge 160/2019;
- al comma 838 dell'art. 1, che il canone mercatale si applica in deroga alle disposizioni concernenti il canone di cui al comma 816 del medesimo art. 1 della legge 160/2019 e sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di cui al capo II del decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee di cui al comma 842 dello stesso art. 1 della legge 160/2019, i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 02/03/2021, con la quale il Comune di Dosolo ha istituito il nuovo canone unico patrimoniale, in luogo del canone per l'occupazione del suolo e delle aree pubbliche, dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, ed ha istituito il nuovo canone mercatale, approvando il relativo Regolamento in vigore dal 01/01/2021;

Visto l'art. 53, comma 16, della legge 23/12/2000, n. 388, come modificato dall'art. 27, comma 8, della legge 28/12/2001, n. 448, il quale recita testualmente: "il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";

Visto l'articolo 151 del D.Lgs n. 267/2000 che fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Vista la disposizione contenuta nel comma 817 dell'articolo 1 della Legge 160/2019, che recita testualmente: "Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe";

Richiamati i commi 826 e 827 dell'art. 1 della legge 160/2019, che fissano la misura della tariffa standard, rispettivamente, annua e giornaliera del canone unico patrimoniale per i comuni fino a 10.000 abitanti, tra i quali rientra il Comune di Dosolo, secondo gli importi di seguito riportati:

- a) Euro 30,00 al metro quadrato per l'occupazione o la diffusione di messaggi pubblicitari che si protragga per l'intero anno solare (art. 1, comma 826, della legge 160/2019);
- b) Euro 0,60 al metro quadro per giorno di occupazione di suolo o diffusione di messaggi pubblicitari che si protragga per un periodo inferiore all'anno solare (art. 1, comma 827, della legge 160/2019);

Richiamato, altresì, il comma 831 dell'art. 1 della legge 160/2019 che, con riguardo alle occupazioni permanenti, con cavi e condutture, da chiunque effettuate per la fornitura di servizi di pubblica utilità, quali la distribuzione ed erogazione di energia elettrica, gas, acqua, calore, servizi di telecomunicazione e radiotelevisivi e di altri servizi a rete, stabilisce che il canone unico patrimoniale è dovuto sulla base del numero delle utenze moltiplicate per la tariffa forfetaria pari ad Euro 1,50 per i Comuni fino a 20.000 abitanti, e che in ogni caso l'ammontare del canone dovuto a ciascun ente non può essere inferiore a Euro 800,00;

Richiamati inoltre i commi 841 e 842 dell'art. 1 della legge 160/2019, che fissano la misura della tariffa standard, rispettivamente, annua e giornaliera del canone mercatale per i comuni fino a 10.000 abitanti, secondo gli importi di seguito riportati:

- a) Euro 30,00 al metro quadrato per le occupazioni che si protraggono per l'intero anno solare (art. 1, comma 841, della legge 160/2019);
- b) Euro 0,60 al metro quadro per giorno di occupazione, qualora questa si protragga per un periodo inferiore all'anno solare (art. 1, comma 827, della legge 160/2019);

Considerato opportuno fissare le tariffe del canone unico patrimoniale e del canone mercatale in modo da non incrementare il livello dei prelievi derivanti dalle entrate che i nuovi canoni sostituiscono (imposta comunale sulla pubblicità, diritti sulle pubbliche affissioni e canone di occupazione di spazi e aree pubbliche), applicando alla tariffa standard specifici coefficienti moltiplicatori;

Ritenuto di approvare le tariffe del canone unico patrimoniale, articolato nel canone di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, nel canone sulle pubbliche affissioni e nel canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, nonché le tariffe del canone mercatale, così come esposte nel quadro tariffario allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con efficacia dal 1° gennaio 2024, confermando le medesime tariffe approvate per l'anno 2023 con deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 03/12/2022;

Dato atto che il piano tariffario così stabilito determina una previsione di gettito a

titolo di canone unico patrimoniale e canone mercatale stimato in complessivi Euro 11.000,00 per l'anno 2024, necessario al fine di garantire gli equilibri del bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la circolare 2/DF del 22 novembre 2019, relativa all'obbligo di pubblicazione dei regolamenti in materia di entrata, che ha chiarito come il comma 15 dell'art. 13 del D.L. n. 201 del 2011, convertito, con modificazioni, dalla legge 214/2011, riferendosi espressamente ai tributi comunali, non trova applicazione per gli atti concernenti il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 446 del 1997, e che pertanto i comuni che assoggettano l'occupazione di strade ed aree del demanio o del patrimonio indisponibile al pagamento di detto canone, avente natura di corrispettivo privatistico, non devono procedere alla trasmissione al MEF dei relativi atti regolamentari e tariffari, che non sono pubblicati sul sito internet www.finanze.gov.it;

Ritenuto, in forza delle motivazioni espresse al paragrafo precedente, che anche i nuovi canoni non siano assoggettati ai citati obblighi specifici di pubblicazione propri delle entrate tributarie;

Visti:

- l'art. 1, commi da 816 a 847, della legge 27 dicembre 2019, n. 160;
- il Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 02/03/2021, in vigore dal 1° gennaio 2021;
- il Regolamento comunale generale delle entrate;
- il decreto legislativo 18/08/2000, n. 267;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile finanziario ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 18/08/2000, n. 267;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese

delibera

1. Di approvare le tariffe del canone unico patrimoniale, articolato nel canone di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, nel canone sulle pubbliche affissioni e nel canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, e le tariffe del canone mercatale, così come esposte nel quadro tariffario allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con efficacia dal 1° gennaio 2024;

2. Di trasmettere all'Ufficio competente la presente deliberazione affinché essa sia pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente;

Successivamente,

delibera

con separata votazione, favorevole ed unanime, di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'urgenza di rispettare il termine di approvazione delle tariffe di che trattasi fissato al 31/12/2023 e di dare applicazione alle stesse con decorrenza dal 01/01/2024.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **32** del **25.11.2023**

IL SINDACO
BORTOLOTTI PIETRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA



Comune di Dosolo
(Provincia di Mantova)

CANONE UNICO PATRIMONIALE - TARIFFE ANNO 2024

Tabella dei coefficienti di adattamento per le specifiche attività esercitate dai titolari delle concessioni e autorizzazioni o dichiarazioni

Tipologia di Occupazione	Coefficienti Tariffa Annuale	Coefficienti Tariffa Giornaliera	CAT. 1	CAT. 1	CAT. 2	CAT. 2
			Permanente	Giornaliera	Permanente	Giornaliera
			T. standard €/mq	T. standard €/mq	T. standard €/mq	T. standard €/mq
Tariffa Standard			30,00	0,60	30,00	0,60
Coefficienti categoria			0,586	0,650	0,293	0,316
Tariffa base			17,58	0,39	8,79	0,19
Occupazione del suolo in genere	1,000	1,000	17,58	0,39	8,79	0,19
Spazi soprastanti e sottostanti	0,500	0,342	8,79	0,13	4,40	0,08
Distributori di carburanti	1,763		30,99		15,50	
Occupazioni in occasione di fiere e festeggiamenti escluso spettacolo viaggiante		1,000		0,39		0,19
Occupazioni per attività dello spettacolo viaggiante		0,200		0,08		0,08
Chioschi e edicole	1,000	1,000	17,58	0,39	8,79	0,19
Distributori automatici di acqua, latte, tabacchi, parafarmaci ed altri alimenti	0,588	0,588	10,34	0,23	5,17	0,11
Autovetture ad uso privato per sosta su aree a ciò destinate dal Comune	1,000	0,700	17,58	0,27	8,79	0,13
Venditori ambulanti, pubblici esercizi, produttori agricoli che vendono i loro prodotti		0,500		0,20		0,09
Attività edile		0,500		0,20		0,09
Passi carrabili	0,500		8,79		4,40	
Esposizione merci fuori negozio	0,500	0,500	8,79	0,20	4,40	0,09
Occupazione con elementi di arredo	1,000	1,000	17,58	0,39	8,79	0,19
Occupazioni senza scopo di lucro effettuate da associazioni, comitati, partiti politici che promuovono manifestazioni		0,200		0,08		0,08
Occupazione con impianti di ricarica veicoli elettrici	1,000	1,000	17,58	0,39	8,79	0,19
Occupazioni con condutture, cavi ed impianti del suolo e soprassuolo ad eccezione di quelle di cui all'art.1, comma 831 della Legge n.160/2019, per ogni Km. lineare o frazione	7,344	0,895	129,11	0,35	64,55	0,17
Occupazione con cavi, condutture ed impianti in genere realizzate dalle aziende erogatrici di pubblici servizi	Come da legge n. 160/2019, articolo 1, comma 831					

Nota: ai sensi dell'art. 47, comma 4, del Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, quale che sia la categoria di riferimento dell'occupazione ed indipendentemente da ogni riduzione, la tariffa giornaliera non può essere inferiore a € 0,08.



Comune di Dosolo
(Provincia di Mantova)

CANONE UNICO PATRIMONIALE - TARIFFE ANNO 2024

Tabella dei coefficienti di adattamento per le specifiche attività esercitate dai titolari delle concessioni e autorizzazioni o dichiarazioni.

Tipologia di Diffusione di messaggi pubblicitari	Coefficienti Tariffa Annuale	Coefficienti Tariffa Giornaliera	CATEGORIA UNICA		
			Permanente	Giornaliera	
			T. standard €/mq	T. standard €/mq	
Tariffa Standard			30,00	0,60	
Diffusioni pubblicitari Ordinaria:					
Diffusione pubblicitaria con superficie fino ad 1 mq.;	0,38	0,07	11,40	0,04	
Diffusione pubblicitaria con superficie tra 1,01 mq e 5 mq.	0,38	0,07	11,40	0,04	
Diffusione pubblicitaria con superficie tra 5,01 mq. e 8 mq.;	0,57	0,10	17,10	0,06	
Diffusione pubblicitaria con superficie superiore a 8 mq.	0,76	0,13	22,80	0,08	
Diffusione pubblicitaria in forma luminosa:					
Diffusione pubblicitaria con superficie fino ad 1 mq.;	0,76	0,14	22,80	0,08	
Diffusione pubblicitaria con superficie tra 1,01 mq e 5 mq.	0,76	0,14	22,80	0,08	
Diffusione pubblicitaria con superficie tra 5,01 mq. e 8 mq.;	0,95	0,17	28,50	0,10	
Diffusione pubblicitaria con superficie superiore a 8 mq.	1,14	0,18	34,20	0,11	
Pubblicità per conto proprio su veicoli d'impresa:					
Portata complessiva a pieno carico fino a 30 q	2,07	62,10			
Portata complessiva a pieno carico superiore a 30 q	3,10	93,00			
Motoveicoli e veicoli non compresi nelle precedenti categorie	1,03	30,90			
Pannelli luminosi e display a messaggio variabile					
Fino a mq 1,00	1,38	0,21	41,40	0,13	
Da mq 1,01 a mq 5,00	1,38	0,21	41,40	0,13	
Da mq 5,01 a mq 8,00	2,07	0,35	62,10	0,21	
Oltre mq 8,00	2,75	0,46	82,50	0,28	
Pubblicità eseguita mediante distribuzione di volantini					2,58
Pubblicità fonica per postazione a giorno					7,80
Striscione traversante la strada a giorno					
Fino a mq 1,00		1,26		0,76	
Da mq 1,01 a mq 5,00		1,26		0,76	
Da mq 5,01 a mq 8,00		1,90		1,14	
Oltre mq 8,00		2,50		1,50	
Pubblicità realizzata con aeromobili a giorno					61,80
Pubblicità realizzata con palloni frenati e simili a giorno					31,20
Pubblicità realizzata con proiezioni a giorno					2,58



Comune di Dosolo
(Provincia di Mantova)

CANONE UNICO PATRIMONIALE - TARIFFE ANNO 2024

Pubbliche affissioni	Coefficienti Tariffa Giornaliera	Tariffa giornaliera (importi in €uro)
Tariffa Standard		0,60
manifesto formato 70 cm x 100 cm – 100 cm x 70 cm	0,21	0,13

Formati manifesti	Superficie in mq	Foglio
manifesto 70 cm x 100 cm	0,70	1
manifesto 100 cm x 140 cm	1,40	2
manifesto 140 cm x 200 cm	2,80	4
manifesto 600 cm x 300 cm	18,00	24

MAGGIORAZIONI:

- Per commissioni inferiori a 50 fogli tariffa aumentata del 50%;
- Per affissioni di manifesti costituite da 8 a 12 fogli tariffa aumentata del 50%;
- Per affissioni di manifesti costituite da più di 12 fogli tariffa aumentata del 100%;
- Per richieste di affissioni eseguite entro 24 ore tariffa aumentata del 10% con minimo di €. 30,00;
- Per richieste di affissioni in spazi prescelti dal committente tariffa aumentata del 100%.



CANONE MERCATALE - TARIFFE ANNO 2024

Tabella dei coefficienti di adattamento per le specifiche attività esercitate dai titolari delle concessioni e autorizzazioni o dichiarazioni.

			CAT. 1	CAT. 1	CAT. 2	CAT. 2
Tipologia di Occupazione	Coefficienti Tariffa Annuale	Coefficienti Tariffa Giornaliera	Permanente	Giornaliera	Permanente	Giornaliera
			T. standard €/mq	T. standard €/mq	T. standard €/mq	T. standard €/mq
Tariffa Standard			30,00	0,60	30,00	0,60
Coefficienti categoria			0,586	0,650	0,293	0,316
Tariffa base			17,58	0,39	8,79	0,19
Venditori ambulanti, pubblici esercizi, produttori agricoli che vendono i loro prodotti nelle aree e spazi destinati a mercati		0,500		0,20		0,09



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 99 del 25/11/2023

OGGETTO: DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA TRIENNIO 2024/2026.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **venticinque** del mese di **novembre** alle ore **10:30** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

BORTOLOTTI PIETRO	SINDACO	Presente
NICOLI ROSSANO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Presente
MADEO VINCENZO	ASSESSORE	Assente
POLI CHIARA	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. BORTOLOTTI PIETRO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

OGGETTO: DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA TRIENNIO 2024/2026.

La GIUNTA COMUNALE:

Visto il decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285 (Nuovo Codice della Strada), modificato ed integrato dalla legge 29 luglio 2010, n. 120, e, da ultimo, dal decreto-legge 10/09/2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 09/11/2021, n. 156, il quale, all'art. 142, comma 12-bis, recita testualmente: "I proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza delle violazioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge 20 giugno 2002, n. 121, convertito con modificazioni dalla legge 1° agosto 2002, n. 168, e successive modificazioni, sono attribuiti, in misura pari al 50 per cento ciascuno, all'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento o agli enti che esercitano le relative funzioni ai sensi dell'articolo 39 del decreto del Presidente della Repubblica 22 marzo 1974, n. 381, e all'ente da cui dipende l'organo accertatore, alle condizioni e nei limiti di cui ai commi 12-ter e 12-quater. Le disposizioni di cui al periodo precedente non si applicano alle strade in concessione. Gli enti di cui al presente comma, diversi dallo Stato, utilizzano la quota dei proventi ad essi destinati nella regione nella quale sono stati effettuati gli accertamenti";

Considerato che il comma 12-ter dell'art. 142 sopra citato stabilisce che gli enti di cui al comma 12-bis del medesimo articolo destinano le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui al medesimo comma alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno;

Richiamato il comma 12-quater dell'art. 142 D.Lgs. n. 285/1992, il quale così recita: "Ciascun ente locale trasmette in via informatica al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ed al Ministero dell'Interno, entro il 31 maggio di ogni anno, una relazione in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza di cui al comma 1 dell'articolo 208 e al comma 12-bis del presente articolo, come risultante da rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento. La percentuale dei proventi spettanti ai sensi del comma 12-bis è ridotta del 30 per cento annuo nei confronti dell'ente che non trasmetta la relazione di cui al periodo precedente, ovvero che utilizzi i proventi di cui al primo periodo in modo difforme da quanto previsto dal comma 4 dell'articolo 208 e dal comma 12-ter del presente articolo, per ciascun anno per il quale sia riscontrata una delle predette inadempienze";

Visto l'art. 208, comma 1, del D.Lgs. 285/1992, il quale recita testualmente: "I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni previste dal presente codice sono devoluti allo Stato quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti dello Stato, nonché da funzionari ed agenti delle Ferrovie dello Stato o delle ferrovie e tranvie in concessione. I proventi stessi sono devoluti alle regioni,

province e comuni, quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti, rispettivamente, delle regioni, delle province e dei comuni”;

Visto, altresì, il comma 4 dell’art. 208 sopra richiamato, il quale prevede che una quota, pari al 50 per cento dei proventi spettanti a regioni, province e comuni, è destinata:

- a) in misura non inferiore ad un quarto della quota stessa, ad interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;
- b) in misura non inferiore ad un quarto della quota stessa, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12;
- c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5-bis del presente articolo e a interventi a favore della mobilità ciclistica;

Atteso che il comma 5 dell’art. 208 sopra richiamato prevede che regioni, province e comuni determinano annualmente, con delibera della giunta, le quote da destinare alle finalità di cui al comma 4 del medesimo articolo; e stabilisce, inoltre, che resta facoltà dell'ente destinare, in tutto o in parte, la restante quota del 50 per cento dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4;

Considerato che il comma 5-bis dell’art. 208 del Codice della Strada stabilisce che la quota dei proventi di cui alla lettera c) del comma 4 del medesimo articolo può anche essere destinata ad assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato e a forme flessibili di lavoro, ovvero al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187 e all'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, destinati al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale;

Richiamato il comma 2 dell’art. 25 della legge n. 120/2010, il quale sancisce che il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministero dell'interno, sentita la Conferenza Stato-Città ed Autonomie locali, con apposito decreto, approva il modello di relazione di cui all’art. 142, comma 12-quater, del D.Lgs. n. 285/1992, e definisce le modalità di trasmissione in via informatica dello stesso, nonché le modalità di versamento dei proventi di cui al comma 12-bis agli enti ai quali sarebbero stati attribuiti ai sensi dello stesso comma;

Visto il comma 16 dell’art. 4-ter del D.L. n. 16/2012, convertito dalla legge n. 44/2012, il quale prevede testualmente che: “Il decreto di cui al comma 2 dell'articolo 25 della legge 29 luglio 2010, n. 120, è emanato entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto. In caso di mancata emanazione del decreto

entro il predetto termine, trovano comunque applicazione le disposizioni di cui ai commi 12-bis, 12-ter e 12-quater dell'articolo 142 del Codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285”;

Richiamato il decreto del 30/12/2019, emanato dal Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'interno, con il quale è stato approvato il modello di relazione di cui all'art. 142, comma 12-quater, del D.Lgs. n. 285/1992 e sono state definite le modalità di trasmissione in via informatica della relazione stessa;

Preso atto che il decreto-legge 10/09/2021, n. 121, recante: “Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle infrastrutture stradali e autostradali”, convertito, con modificazioni, dalla legge 09/11/2021, n. 156, ha integrato l'articolo 142, comma 12-quater, del D.Lgs. n. 285/1992, disponendo che:

- ciascun ente locale pubblichi la relazione sui proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni previste dal Codice della Strada in apposita sezione del proprio sito internet istituzionale entro trenta giorni dalla trasmissione della stessa al Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili e al Ministero dell'interno;
- a decorrere dal 1° luglio 2022, il Ministero dell'interno, entro sessanta giorni dalla ricezione, pubblichi in apposita sezione del proprio sito internet istituzionale le relazioni pervenute dagli enti locali;

Considerato che con riferimento al triennio 2024/2026 si è al momento nell'impossibilità di prevedere introiti derivanti dai proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dall'art. 142 del Codice della Strada, in considerazione del fatto l'Ente non dispone al momento delle strumentazioni necessarie per rilevare le infrazioni previste nel predetto articolo;

Considerato invece che la previsione di introito del triennio 2024/2026, derivante dai proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dall'art. 208 del Codice della Strada, è stimata in Euro 2.500,00 per ciascun esercizio e che la stessa verrà destinata per il 50% al finanziamento delle seguenti spese:

a) Segnaletica Stradale:

- Euro 312,50 al capitolo 47406 “Segnaletica stradale” – Missione 10, Programma 05, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 – esercizio 2024 in corso di approvazione;
- Euro 312,50 al capitolo 47406 “Segnaletica stradale” – Missione 10, Programma 05, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2025 in corso di approvazione;
- Euro 312,50 al capitolo 47406 “Segnaletica stradale” – Missione 10, Programma 05, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2026 in corso di approvazione;

b) Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale:

- Euro 312,50 al capitolo 1261 “Attrezzature per la Polizia Locale” – Missione 03, Programma 01, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 – esercizio 2024 in corso di approvazione;
- Euro 312,50 al capitolo 1261 “Attrezzature per la Polizia Locale” – Missione 03, Programma 01, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 – esercizio 2025 in corso di approvazione;
- Euro 312,50 al capitolo 1261 “Attrezzature per la Polizia Locale” – Missione 03,

Programma 01, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2026 in corso di approvazione;

c) Manutenzione Strade:

- Euro 625,00 al capitolo 47400 "Manutenzione strade comunali" - Missione 08, Programma 01, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2024 in corso di approvazione;

- Euro 625,00 al capitolo 47400 "Manutenzione strade comunali" - Missione 08, Programma 01, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2025 in corso di approvazione;

- Euro 625,00 al capitolo 47400 "Manutenzione strade comunali" - Missione 08, Programma 01, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2026 in corso di approvazione;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese

delibera

1) Di destinare il 50% della previsione di introito derivante dai proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dall'art. 208 del Codice della Strada, stimate in complessivi Euro 2.500,00 per ciascun esercizio del triennio 2024/2026 al finanziamento delle spese per:

a) Segnaletica Stradale:

- Euro 312,50 al capitolo 47406 "Segnaletica stradale" - Missione 10, Programma 05, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2024 in corso di approvazione;

- Euro 312,50 al capitolo 47406 "Segnaletica stradale" - Missione 10, Programma 05, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2025 in corso di approvazione;

- Euro 312,50 al capitolo 47406 "Segnaletica stradale" - Missione 10, Programma 05, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2026 in corso di approvazione;

b) Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale:

- Euro 312,50 al capitolo 1261 "Attrezzature per la Polizia Locale" - Missione 03, Programma 01, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2024 in corso di approvazione;

- Euro 312,50 al capitolo 1261 "Attrezzature per la Polizia Locale" - Missione 03, Programma 01, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2025 in corso di approvazione;

- Euro 312,50 al capitolo 1261 "Attrezzature per la Polizia Locale" - Missione 03, Programma 01, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2026 in corso di approvazione;

c) Manutenzione Strade:

- Euro 625,00 al capitolo 47400 "Manutenzione strade comunali" - Missione 08, Programma 01, Titolo 1 - del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2024 in corso di approvazione;

- Euro 625,00 al capitolo 47400 "Manutenzione strade comunali" – Missione 08, Programma 01, Titolo 1 – del bilancio di previsione 2024/2026 – esercizio 2025 in corso di approvazione;
- Euro 625,00 al capitolo 47400 "Manutenzione strade comunali" – Missione 08, Programma 01, Titolo 1 – del bilancio di previsione 2024/2026 – esercizio 2026 in corso di approvazione;

2) Di monitorare la corretta destinazione dei proventi derivanti delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione alle norme del Codice della Strada in conformità agli artt. 4, 5 e 5-bis del citato art. 208 del Codice della Strada;

3) Di incaricare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari di provvedere alla trasmissione, in via informatica al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, nonché al Ministero dell'interno, della relazione di cui al comma 12-quater dell'art. 142 del D.Lgs. 285/1992, e di pubblicare la stessa sul sito internet istituzionale del Comune di Dosolo nei termini di legge;

Dopodiché, valutata l'urgenza di dare attuazione al dispositivo della presente deliberazione, al fine di consentire la conseguente approvazione dello schema del bilancio di previsione 2024/2026,

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese

delibera

di dichiarare il presente provvedimento, con separata votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **32** del **25.11.2023**

IL SINDACO
BORTOLOTTI PIETRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 100 del 25/11/2023

OGGETTO: SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE: DEFINIZIONE COSTI COMPLESSIVI, QUOTE DI COPERTURA E AMMONTARE DELLE RISORSE ANNO 2024.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **venticinque** del mese di **novembre** alle ore **10:30** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

BORTOLOTTI PIETRO	SINDACO	Presente
NICOLI ROSSANO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Presente
MADEO VINCENZO	ASSESSORE	Assente
POLI CHIARA	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. BORTOLOTTI PIETRO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

OGGETTO: SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE: DEFINIZIONE COSTI COMPLESSIVI, QUOTE DI COPERTURA E AMMONTARE DELLE RISORSE ANNO 2024.

La GIUNTA COMUNALE:

Visto l'articolo 6, comma 1, del decreto legge 28 febbraio 1983, n. 55, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 aprile 1983, che ha previsto che i comuni sono tenuti a definire, non oltre la data della deliberazione del bilancio, la misura percentuale di copertura dei costi complessivi di tutti i servizi a domanda individuale, che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificamente destinate;

Visto il decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro del tesoro ed il Ministro delle finanze, del 31 dicembre 1983, con il quale sono state individuate le categorie di servizi pubblici a domanda individuale;

Ricordato che, ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 267/2000, al bilancio di previsione occorre allegare "le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi";

Precisato che, per servizi pubblici a domanda individuale, devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'Ente, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengano utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale;

Rammentato che, a norma del precetto del D.L. n. 55/1983, nonché dell'art. 3 del D.L. n. 786/1981, restano esclusi dalla disciplina dei servizi pubblici a domanda individuale e, quindi, dall'obbligo della contribuzione dell'utenza, tutti i servizi che per legge statale o regionale sono gratuiti, quelli finalizzati all'inserimento dei portatori di handicap, quelli per i quali le vigenti norme prevedono la corresponsione di tasse, diritti o di prezzi amministrati ed i servizi di trasporto pubblico;

Verificato che, per effetto di quanto stabilito dall'art. 243 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, risultano di fatto sottoposti all'obbligo di un tasso di copertura minimo del 36% del costo dei servizi esclusivamente gli enti locali che si trovano in situazioni strutturalmente deficitarie;

Considerato che, per il Comune di Dosolo, dai parametri rilevati dal rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022, non ricorrono le condizioni che determinano la situazione di deficitarietà strutturale;

Rilevato che nell'ambito delle categorie dei servizi pubblici a domanda individuale, elencati nel D.M. 31/12/1983, il Comune di Dosolo, alla data attuale, gestisce direttamente i seguenti servizi:

- fornitura pasti agli anziani a domicilio;
- trasporto sociale;
- uso di locali adibiti ad attività non istituzionali;
- trasporto scolastico;
- doposcuola, centro estivo e assistenza prescuola;
- erogazione di acqua potabile da "Casetta dell'acqua";

mentre è affidata in concessione la gestione dei seguenti servizi:

- mense scolastiche;
 - utilizzo palestra comunale di Dosolo;
 - luci votive;
- ed è stato interrotto il servizio di asilo nido;

Visto l'allegato A), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale si evidenziano le percentuali di copertura del costo previsto per i servizi a domanda individuale gestiti direttamente dal Comune per l'anno 2024;

Rammentato che le tariffe applicate ai servizi in parola sono state approvate con i seguenti atti:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 26/04/2016 - tariffe uso sale;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 26/04/2016 - pasti a domicilio per gli anziani, successivamente aggiornata con deliberazioni di Giunta Comunale n. 19 del 07/02/2019 e n. 104 del 28/12/2020;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 28/12/2020 - trasporto sociale, successivamente aggiornata con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 19/02/2022;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 03/12/2022 - servizi scolastici;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 18/09/2020 - doposcuola;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 18/09/2020 - erogazione acqua potabile;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese

delibera

1) Di dare atto, per l'anno 2024, della gestione diretta dei seguenti servizi a domanda individuale:

- fornitura pasti agli anziani a domicilio;
- trasporto sociale;
- uso di locali adibiti ad attività non istituzionali;
- trasporto scolastico;
- doposcuola, centro estivo e assistenza prescuola;
- erogazione di acqua potabile da "Casetta dell'acqua";

2) Di determinare nella misura del 42,39% la quota di copertura per l'anno 2024 dei costi complessivi dei servizi di consegna pasti a domicilio agli anziani, trasporto sociale, uso di locali adibiti ad attività non istituzionali, trasporto scolastico, doposcuola, centro estivo, assistenza prescuola ed erogazione di acqua potabile da "Casetta dell'acqua", gestiti da questo Comune, che vengono finanziati con tariffe, contribuzioni ed entrate finalizzate, così come risulta dal prospetto allegato al presente atto (all. A);

3) Di approvare l'allegato A - quadro riassuntivo delle entrate e delle spese per i servizi a domanda individuale, le cui risultanze saranno iscritte nel bilancio

previsionale 2024;

Dopodiché, valutata l'urgenza di dare attuazione al dispositivo della presente deliberazione al fine di consentire la conseguente approvazione dello schema di bilancio 2024/2026,

con voti favorevoli ed unanimi

delibera

di dichiarare il presente provvedimento, con separata votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **32** del **25.11.2023**

IL SINDACO
BORTOLOTTI PIETRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA



Comune di Dosolo
(Provincia di Mantova)

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

SPESE ANNO 2024

ENTRATE ANNO 2024

Cap.	miss prog	Descrizione	Stanz.	Cap.	tit tip		Stanz.
		PASTI A DOMICILIO E TRASPORTO SOCIALE					
44420	12.04	pasti anziani	€ 31.500,00	14110	3.01	rimborso servizi socio-assistenziali (q.p.)	€ 70.000,00
44356	12.03	trasporto sociale	€ 30.000,00				
44400	12.04	trasporto pasti anziani	€ 12.000,00				
		totale	€ 73.500,00			totale	€ 70.000,00
		USO LOCALI					
		q.p. spese generali	€ 4.000,00	7700	3.01	proventi utilizzo palestrina di Villastrada	€ 1.600,00
				13950	3.01	rimborsi diversi (q.p.)	€ 950,00
		totale	€ 4.000,00			totale	€ 2.550,00

		TRASPORTO SCOLASTICO					
21511	04.06	stipendi autista scuolabus	€ 11.400,00	7600	3.01	rette servizio di trasporto scolastico (q.p.)	€ 23.120,00
21512	04.06	contributi su stipendi autista scuolabus	€ 3.200,00				
2821	04.05	irap su stipendi autista scuolabus	€ 1.000,00				
19361	04.06	appalto servizio trasporto scolastico	€ 112.446,00				
2830	04.06	manutenzione scuolabus	€ 3.000,00				
19350	04.06	carburante scuolabus	€ 4.000,00				
19516	04.06	servizio di sorveglianza sugli scuolabus	€ 11.917,00				
2240	04.05	assicurazione scuolabus	€ 850,00				
21500	04.05	interessi passivi acq. Scuolabus	€ 1.400,00				
19601	04.06	rimborso rette servizi scolastici non usufruiti	€ 500,00				
		totale	€ 149.713,00			totale	€ 23.120,00

		DOPOSCUOLA, CENTRO ESTIVO E SERVIZIO DI ASSISTENZA PRESCUOLA					
19600	04.06	servizio doposcuola pomeridiano	€ 27.370,00	7601	3.01	rette servizio di doposcuola, centro estivo e prescuola (q.p.)	€ 18.000,00
19600	04.06	servizio centro estivo	€ 10.200,00				
19516	04.06	servizio di assistenza prescuola	€ 3.050,00				
		totale	€ 40.620,00			totale	€ 18.000,00

		EROGAZIONE ACQUA POTABILE DA CASETTA DELL'ACQUA					
2152	01.05	spese consumo acqua (q.p.)	€ 1.000,00				
47850	10.05	spese consumo energia elettrica (q.p.)	€ 3.000,00	7900	3.01	proventi vendita tessere ricaricabili	€ 300,00
4151	09.04	spese di manutenzione casetta dell'acqua	€ 5.300,00	7901	3.01	proventi vendita acqua potabile	€ 3.500,00
		totale	€ 9.300,00			totale	€ 3.800,00

TOTALE ENTRATE € 117.470,00
TOTALE SPESE € 277.133,00
PERCENTUALE DI COPERTURA 42,39%



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 101 del 25/11/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE PER CONCESSIONI E SERVIZI CIMITERIALI ANNO 2024.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **venticinque** del mese di **novembre** alle ore **10:30** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

BORTOLOTTI PIETRO	SINDACO	Presente
NICOLI ROSSANO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Presente
MADEO VINCENZO	ASSESSORE	Assente
POLI CHIARA	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. BORTOLOTTI PIETRO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE PER CONCESSIONI E SERVIZI CIMITERIALI ANNO 2024.

La GIUNTA COMUNALE

Richiamato il vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 10/04/2019, e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 02/03/2021;

Atteso che, con deliberazioni di Giunta Comunale n. 112 del 03/12/2022 e n. 22 del 25/02/2023, erano state approvate le tariffe per le concessioni ed i servizi cimiteriali per l'anno 2023;

Preso atto, secondo quanto riferito dagli Uffici comunali competenti, che nel Cimitero di Dosolo vi sono cinque loculi che risultano inutilizzabili, in quanto l'altezza alla quale sono situati e la loro posizione non consentono il deposito delle bare, avvalendosi delle attrezzature attualmente in dotazione all'Ente;

Precisato che predetti cinque loculi, collocati nel Cimitero di Dosolo, sono così identificati:

- loculo n. 16, in VI fila, nel blocco loculi n. 6;
- loculo n. 40, in VI fila, nel blocco loculi n. 7;
- loculo n. 40, in VI fila, nel blocco loculi n. 8;
- loculo n. 17, in VI fila, nel blocco loculi n. 9;
- loculo n. 18, in VI fila, nel blocco loculi n. 9;

Valutato opportuno, in termini di economicità ed al fine di garantire la sicurezza dei dipendenti comunali addetti ai servizi cimiteriali, di modificare la destinazione d'uso dei predetti cinque loculi, destinandoli non più al deposito di bare, bensì al deposito di resti ossei e/o urne cinerarie;

Ritenuto di confermare per l'anno 2024 le medesime tariffe per le concessioni ed i servizi cimiteriali approvate per l'anno 2023 con deliberazioni di Giunta Comunale n. 112 del 03/12/2022 e n. 22 del 25/02/2023, e di determinare per l'anno 2024 la specifica tariffa per la concessione dei cinque loculi sopra identificati, collocati nel Cimitero di Dosolo, come riportate nei prospetti che seguono:

TARIFFE CONCESSIONI CIMITERO DI DOSOLO

Descrizione	Blocchi dal n. 1 al n. 9	Blocco n. 10	Aree cimiteriali
Loculo 1^ fila	€. 1.500,00/cad.		
Loculo 2^ fila	€. 1.700,00/cad.		
Loculo 3^ fila	€. 1.700,00/cad.		
Loculo 4^ fila	€. 1.200,00/cad.		
Loculo 5^ fila e file successive (a)	€. 800,00/cad.		
Loculi: - n. 16, VI fila, blocco n. 6; - n. 40, VI fila, blocco n. 7;	€.400,00/cad.		

- n. 40, VI fila, blocco n. 8; - n. 17, VI fila, blocco n. 9; - n. 18, VI fila, blocco n. 9.			
Loculo		€. 3.000,00/cad.	
Ossari dotati di lapide	€. 500,00/cad. (b)	€. 400,00/cad.	
Ossari senza lapide	€. 230,00/cad.		
Cappelle			€. 750,00/mq.
Tombe			€. 500,00/mq.

Note:

a) eccetto i seguenti loculi:

- loculo n. 16, in VI fila, nel blocco loculi n. 6;
- loculo n. 40, in VI fila, nel blocco loculi n. 7;
- loculo n. 40, in VI fila, nel blocco loculi n. 8;
- loculo n. 17, in VI fila, nel blocco loculi n. 9;
- loculo n. 18, in VI fila, nel blocco loculi n. 9.

b) collocati nel blocco n. 4 – modulo A.

TARIFFE CONCESSIONI CIMITERO VILLA STRADA

Descrizione	Blocchi dal n. 1 al n. 11	Blocco n. 12	Blocco n. 13	Aree cimiteriali
Loculo 1^ fila	€. 1.500,00/cad.	€. 1.700,00/cad.		
Loculo 2^ fila	€. 1.700,00/cad.	€. 2.000,00/cad.		
Loculo 3^ fila	€. 1.700,00/cad.	€. 2.000,00/cad.		
Loculo 4^ fila	€. 1.200,00/cad.	€. 1.400,00/cad.		
Loculo 5^ fila e file successive	€. 800,00/cad.	€. 1.000,00/cad.		
Ossari dotati di lapide	€. 250,00/cad.	€. 250,00/cad.	€. 400,00/cad.	
Cappelle				€. 750,00/mq.
Tombe				€. 500,00/mq.

TARIFFE CONCESSIONI CIMITERO DI CORREGGIOVERDE

Descrizione	Blocco n. 1	Blocchi dal n. 2 al n. 5	Aree cimiteriali
Loculo 1^ fila	€. 3.000,00/cad.	€. 1.500,00/cad.	
Loculo 2^ fila	€. 3.000,00/cad.	€. 1.700,00/cad.	
Loculo 3^ fila	€. 3.000,00/cad.	€. 1.700,00/cad.	
Loculo 4^ fila	€. 2.000,00/cad.	€. 1.200,00/cad.	
Loculo 5^ fila e file successive	€. 1.700,00/cad.	€. 800,00/cad.	
Ossari dotati di lapide	€. 250,00/cad.		
Ossari senza lapide		€. 230,00/cad.	
Cappelle			€. 750,00/mq.
Tombe			€. 500,00/mq.

TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI

Servizi	Tariffa
Assistenza ai funerali	€. 100,00/salma
Assistenza alla tumulazione/estumulazione di urne cinerarie e resti mortali in cassetina	€. 70,00/salma
Traslazione e/o movimentazione salme	€. 80,00/salma
Esumazione/riesumazione/estumulazione	€. 100,00/salma
Inumazione in campo comune	Spese a carico della famiglia compresa la realizzazione della fossa da effettuarsi, quando possibile, con mezzo meccanico
Opere edili in generale	A carico della famiglia

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai rispettivi responsabili del Servizio ai sensi dell'art.49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Pertanto, con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese

delibera

1) Di determinare, per le motivazioni esposte in premessa, le tariffe per le concessioni ed i servizi cimiteriali con riferimento all'anno 2024, come di seguito specificato:

TARIFFE CONCESSIONI CIMITERO DI DOSOLO

Descrizione	Blocchi dal n. 1 al n. 9	Blocco n. 10	Aree cimiteriali
Loculo 1^ fila	€. 1.500,00/cad.		
Loculo 2^ fila	€. 1.700,00/cad.		
Loculo 3^ fila	€. 1.700,00/cad.		
Loculo 4^ fila	€. 1.200,00/cad.		
Loculo 5^ fila e file successive (a)	€. 800,00/cad.		
Loculi: - n. 16, VI fila, blocco n. 6; - n. 40, VI fila, blocco n. 7; - n. 40, VI fila, blocco n. 8; - n. 17, VI fila, blocco n. 9; - n. 18, VI fila, blocco n. 9.	€.400,00/cad		
Loculo		€. 3.000,00/cad.	
Ossari dotati di lapide	€. 500,00/cad. (b)	€. 400,00/cad.	

Ossari senza lapide	€ 230,00/cad.		
Cappelle			€ 750,00/mq.
Tombe			€ 500,00/mq.

Note:

a) eccetto i seguenti loculi:

- loculo n. 16, in VI fila, nel blocco loculi n. 6;
- loculo n. 40, in VI fila, nel blocco loculi n. 7;
- loculo n. 40, in VI fila, nel blocco loculi n. 8;
- loculo n. 17, in VI fila, nel blocco loculi n. 9;
- loculo n. 18, in VI fila, nel blocco loculi n. 9.

b) collocati nel blocco n. 4 – modulo A.

TARIFFE CONCESSIONI CIMITERO VILLA STRADA

Descrizione	Blocchi dal n. 1 al n. 11	Blocco n. 12	Blocco n. 13	Aree cimiteriali
Loculo 1^ fila	€ 1.500,00/cad.	€ 1.700,00/cad.		
Loculo 2^ fila	€ 1.700,00/cad.	€ 2.000,00/cad.		
Loculo 3^ fila	€ 1.700,00/cad.	€ 2.000,00/cad.		
Loculo 4^ fila	€ 1.200,00/cad.	€ 1.400,00/cad.		
Loculo 5^ fila e file successive	€ 800,00/cad.	€ 1.000,00/cad.		
Ossari dotati di lapide	€ 250,00/cad.	€ 250,00/cad.	€ 400,00/cad.	
Cappelle				€ 750,00/mq.
Tombe				€ 500,00/mq.

TARIFFE CONCESSIONI CIMITERO DI CORREGGIO VERDE

Descrizione	Blocco n. 1	Blocchi dal n. 2 al n. 5	Aree cimiteriali
Loculo 1^ fila	€ 3.000,00/cad.	€ 1.500,00/cad.	
Loculo 2^ fila	€ 3.000,00/cad.	€ 1.700,00/cad.	
Loculo 3^ fila	€ 3.000,00/cad.	€ 1.700,00/cad.	
Loculo 4^ fila	€ 2.000,00/cad.	€ 1.200,00/cad.	
Loculo 5^ fila e file successive	€ 1.700,00/cad.	€ 800,00/cad.	
Ossari dotati di lapide	€ 250,00/cad.		
Ossari senza lapide		€ 230,00/cad.	
Cappelle			€ 750,00/mq.
Tombe			€ 500,00/mq.

TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI

Servizi	Tariffa
Assistenza ai funerali	€ 100,00/salma
Assistenza alla tumulazione/estumulazione di urne cinerarie e resti mortali in cassetta	€ 70,00/salma

Traslazione e/o movimentazione salme	€. 80,00/salma
Esumazione/riesumazione/estumulazione	€. 100,00/salma
Inumazione in campo comune	Spese a carico della famiglia compresa la realizzazione della fossa da effettuarsi, quando possibile, con mezzo meccanico
Opere edili in generale	A carico della famiglia

Successivamente, stante l'urgenza di dare attuazione a quanto disposto con il presente provvedimento, al fine di consentire la conseguente approvazione dello schema di bilancio di previsione 2024/2026 nei termini di legge

delibera

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **32** del **25.11.2023**

IL SINDACO
BORTOLOTTI PIETRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA



COMUNE DI DOSOLO
Provincia di Mantova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 102 del 25/11/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE SERVIZI SCOLASTICI PER L'ANNO 2024/2025.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **venticinque** del mese di **novembre** alle ore **10:30** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

BORTOLOTTI PIETRO	SINDACO	Presente
NICOLI ROSSANO	ASSESSORE	Presente
GOZZI ANNA	ASSESSORE	Presente
MADEO VINCENZO	ASSESSORE	Assente
POLI CHIARA	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Assume la Presidenza il SINDACO, dr. BORTOLOTTI PIETRO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE BORGHI ROBERTA.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE SERVIZI SCOLASTICI PER L'ANNO 2024/2025.

La GIUNTA COMUNALE:

Premesso che:

- questo Comune eroga il servizio di mensa scolastica per gli utenti iscritti alle locali scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado (servizio pubblico a domanda individuale);
- eroga, altresì, il servizio di trasporto scolastico sia per gli studenti residenti nelle frazioni (Villastrada e Correggioverde), sia per quelli residenti a Pomponesco e frequentanti la scuola secondaria di primo grado a Dosolo;
- questa Amministrazione Comunale, in collaborazione con il Comune di Pomponesco, intende garantire il servizio di trasporto scolastico anche agli alunni residenti nel Comune di Viadana e Salina di Pomponesco, che il prossimo anno frequenteranno la classe III della Scuola Secondaria;
- gli utenti, iscritti al servizio, partecipano alle spese necessarie per l'erogazione dei servizi suddetti, tramite il pagamento delle tariffe, approvate dal Comune ai sensi dell'art.54 del D.Lgs 15/12/1997 n.446;

Visto

- l'art.42 del D.Lgs 267/2000 che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza per la determinazione delle tariffe dei servizi comunali;
- l'art.27 della Legge 28 dicembre 2001, n.448 e s.m.i. al comma 8 che stabilisce che il termine per deliberare le tariffe coincide con la data di approvazione del bilancio di previsione;

Dato atto che si rende necessario approvare le tariffe per l'a.s. 2024/2025, stabilite come di seguito indicato:

Anno scolastico 2024/2025	Quota pasto	Retta trasporto scolastico
Servizio mensa scolastica	€ 4,50	
Utenti residenti		€ 120,00
Utenti non residenti		€ 250,00
Utenti Viadana – Salina		€ 400,00

Sulle quali saranno applicate agevolazioni di cui alla deliberazione della G.C. n. 15 del 24/02/2015, ai soli utenti residenti;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai rispettivi responsabili del Servizio ai sensi dell'art.49 del T.U. Approvato con D.Lgs. 18/08/2000 – n.267;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono,

Pertanto, con voti favorevoli, unanimi, espressi in forma palese;

delibera

1.di approvare le tariffe per i servizi scolastici a.s. 2023/2024 come di seguito indicato:

Anno scolastico 2024/2025	Quota pasto	Retta trasporto scolastico
Servizio mensa scolastica	€ 4,50	
Utenti residenti		€ 120,00
Utenti non residenti		€ 250,00
Utenti Viadana – Salina		€ 400,00

quale compartecipazione dell'utenza alle spese necessarie per l'erogazione dei servizi in argomento.

2)mantenere invariate le agevolazioni sulle fasce reddituali di cui alla deliberazione di G.C. n.15 del 24/02/2010 per il servizio di refezione, in base all'Isee, previa specifica domanda, per i soli nuclei familiari residenti;

3)confermare la riduzione del 15% sulla tariffa del trasporto scolastico, nel caso di contemporanea fruizione da parte di un secondo fratello e del 30% da parte di un terzo fratello, purché residenti sul territorio comunale.

4)di escludere alcuna riduzione nel caso di servizi parziali di trasporto, di sola andata o di solo ritorno, o andata e ritorno limitate ad alcuni mesi dell'anno scolastico;

5)di trasmettere il presente atto all'Istituto Comprensivo Dosolo-Pomponesco- Viadana e ai Comuni di Pomponesco e Viadana.

Successivamente, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

delibera

- di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale seduta n. **32** del **25.11.2023**

IL SINDACO
BORTOLOTTI PIETRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI ROBERTA



**DOCUMENTO UNICO
DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO
2024/2026
COMUNE DI DOSOLO
(Provincia di Mantova)**

Nota di aggiornamento

SOMMARIO

PREMESSA

PRESENTAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA DELL'ENTE
Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio-economica dell'Ente
2. MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI
Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione dei servizi pubblici
3. SOSTENIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE
Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi
4. GESTIONE RISORSE UMANE
5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- a) Entrate:
- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
 - Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità
- b) Spese:
- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali
 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale
 - Programmazione biennale degli acquisti di beni e di servizi
 - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali di bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- d) Principali obiettivi delle missioni attivate
- e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
- f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica
- g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2, comma 594, Legge n. 244/2007)
- h) Altri eventuali strumenti di programmazione
- i) Progetti finanziati con Fondi PNRR

Premessa

“La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche ed i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento”.

Questo l'*incipit* del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 – “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che individua nel D.U.P. (Documento unico di programmazione) il principale strumento di programmazione degli Enti Locali.

Per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti è prevista una versione semplificata, disciplinata al paragrafo 8.4 del sopra richiamato allegato 4/1, come da ultimo modificato dal Decreto Interministeriale del 18 maggio 2018.

Il Documento unico di programmazione semplificato è definito “guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente”.

Tale documento individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Il DUP semplificato deve, infatti, riportare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'Ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione.

E gli obiettivi, individuati per ogni missione, rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Il nuovo D.u.p.S. si articola in due parti.

Nella prima parte viene analizzata la situazione interna ed esterna dell'Ente, illustrando principalmente:

- 1) le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socio-economica dell'Ente;
- 2) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- 3) la gestione delle risorse umane;
- 4) i vincoli di finanza pubblica.

La seconda parte è collegata al bilancio di previsione pluriennale e, con riferimento al medesimo arco temporale di quest'ultimo, definisce gli indirizzi generali della programmazione, in relazione:

a) alle entrate, con particolare riferimento:

- ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;
- al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità;

b) alle spese con particolare riferimento:

- alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi;
- agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche, con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
- ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

c) al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed ai relativi equilibri in termini di cassa;

d) ai principali obiettivi delle missioni attivate;

e) alla gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio, alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;

f) agli obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica;

g) al piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

h) ad altri eventuali strumenti di programmazione.

E' stato aggiunto il paragrafo i) , quale vengono descritti i progetti finanziati da fondi del PNRR.

Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, redatto secondo lo schema riportato nell'allegato I.5 del medesimo D.Lgs. n. 36/2023;

b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;

c) programma triennale di forniture e servizi, di cui all'art. 37 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, redatto secondo lo schema riportato nell'allegato I.5 del medesimo D.Lgs. n. 36/2023;

d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007;

e) (facoltativo) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111;

f) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;

g) altri documenti di programmazione.

Infine, nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'Ente richiesti dal legislatore.

Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

Presentazione dell'amministrazione

L'Amministrazione in carica si è insediata a seguito delle elezioni amministrative svoltesi il 26 maggio 2019, ed il mandato scadrà nel 2024.

Non vi è, pertanto, coincidenza tra il mandato dell'amministrazione comunale attualmente in carica e l'orizzonte temporale di riferimento del prossimo bilancio di previsione da approvare, che riguarderà il triennio 2024/2026.

Di seguito un breve profilo del Sindaco e degli Assessori comunali:

Sindaco, Vice Sindaco e Assessori comunali:

NOMINATIVO	CARICA
Bortolotti Pietro	Sindaco
Nicoli Rossano	Vicesindaco e Assessore Istruzione
Gozzi Anna	Assessore Ambiente e Associazionismo
Madeo Vincenzo	Assessore Attività Produttive e Sport
Poli Chiara	Assessore Politiche Sociali, Giovanili e Pari Opportunità

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio-economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Descrizione	Num. di abitanti
Popolazione legale al censimento dell'anno 2011	3385
Popolazione residente al 31/12/2022	3307
di cui maschi	1632
di cui femmine	1675

Composizione della popolazione per fasce d'età

Composizione della popolazione al 31/12/2022	Numero
In età prescolare (0/5 anni)	135
In età scuola dell'obbligo (6/16 anni)	326
In forza lavoro - 1° occupazione (17/29 anni)	394
In età adulta (30/65 anni)	1665
Oltre 65 anni	787

Trend demografico

Descrizione	Numero
Nati nell'anno 2022	22
Deceduti nell'anno 2022	29
Saldo naturale	-7
Immigrati nell'anno 2022	120
Emigrati nell'anno 2022	94
Saldo migratorio	26
Saldo complessivo: naturale + migratorio	19

Risultanze del Territorio

Descrizione	Dati
Superficie (Kmq.)	25,97
Densità abitanti per Kmq.	131,46/Kmq.
Frazioni (nr.)	2
Comune Montano secondo la classificazione Istat	NO
Risorse idriche:	
- laghi (n.)	0
- fiumi (n.)	1
Strade:	
- autostrade (Km.)	0
- strade statali (Km.)	0
- strade provinciali (Km.)	8
- strade comunali (Km.)	41
- itinerari ciclopedonali (Km.)	0,6
Strumenti urbanistici vigenti:	
- Piano regolatore – PRGC - adottato	SI
- Piano regolatore – PRGC - approvato	SI
- Piano edilizia economica popolare – PEEP	NO
- Piano insediamenti produttivi - PIP	NO
- Altri strumenti urbanistici	NO

Risultanze della situazione socio-economica dell'Ente

Descrizione	Dati
Asili nido	NO
Scuole dell'infanzia	n. 2 – posti n. 110
Scuole primarie	n. 1 – posti n. 145
Scuole secondarie	n. 1 – posti n. 145
Strutture residenziali per anziani	n. 1 – posti n. 25
Biblioteche	n. 1 – posti 40
Impianti sportivi	n. 1 – posti 150
Cimiteri	n. 3
Farmacie comunali	NO
Stazione ferroviaria	NO
Casello autostradale	NO
Porto/Interporto	NO
Aeroporto	NO
Depuratore	SI
Rete illuminazione pubblica	Km. 12
Punti luce illuminazione pubblica	n. 625
Inceneritore/discardica	NO
Stazione ecologica attrezzata	SI
Stazione dei carabinieri	NO

Accordi di programma.

Nessun accordo di programma in essere.

Convenzioni.

Alla data di redazione del presente documento, sono in essere le seguenti convenzioni:

- Convenzione con l'Associazione di Protezione Civile "Oglio - Po Giampietro Tursi" per il periodo 01/01/2018-31/12/2023, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 09/06/2017;
- Convenzione per la gestione coordinata del servizio denominato "Rete bibliotecaria mantovana" con scadenza 31/12/2023, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 27/02/2018;
- Convenzione per la gestione del servizio sociale professionale fino al 31/12/2023, stipulata con il Consorzio Pubblico Servizio alla Persona (dal 01/01/2020 trasformato nell'Azienda Speciale Consortile Oglio Po) ed i Comuni di Commessaggio, Gazzuolo, Marcaria, Pomponesco, Rivarolo Mantovano, Sabbioneta, e San Martino dall'Argine, ed approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 02/05/2018;

- Convenzione con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, di durata triennale, che disciplina l'accesso alla piattaforma ed il trattamento dei relativi dati concernenti l'attuazione delle attività di competenza dei comuni rivolte ai beneficiari del reddito di cittadinanza, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 05/10/2019;
- Convenzione, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 21/07/2020, che regola i rapporti tra la Commissione Europea ed il Comune di Dosolo per l'utilizzo di sovvenzione parte dell'Unione Europea destinata a finanziare la realizzazione di connessioni WI-FI gratuite per i cittadini ed i visitatori;
- Convenzione con il Circolo Culturale Gulliver per la gestione del Cinema Teatro Comunale, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 23/01/2021;
- Convenzione con l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Cremona per l'attività di prelievo del sangue presso i locali del Comune, rinnovata fino al 31/12/2023 con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 23/01/2021;
- Convenzione con la Cooperativa Sociale Sinergie di Mantova per l'attività di prelievo del sangue presso i locali del Comune, rinnovata fino al 31/12/2023 con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 29/01/2021;
- Convenzione con il Comune di Pomponesco per la gestione del servizio di trasporto scolastico con riferimento agli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 14/05/2021;
- Convenzione con il Comune di Viadana per l'esercizio in forma associata della funzioni di segretario comunale, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 27/07/2021;
- Convenzione con l'Associazione A.M.S. (Arte-Musica-Spettacolo) Onlus di Dosolo per la concessione di locali e attrezzature, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 16/10/2021;
- Convenzione per il funzionamento e la gestione delle attività dell'Ecomuseo "Terre d'acqua fra Oglio e PO", approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 06/11/2021;
- Convenzione con il Comune di Gonzaga per l'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico indetto dal Comune di Dosolo, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 14/02/2022;
- Convenzione tra i Comuni di Gussola (CR), Commessaggio (MN), Dosolo (MN), Martignana di Po (CR), Pomponesco (MN), Rivarolo del Re e Uniti (CR), Sabbioneta (MN) e San Giovanni in Croce (CR) per la gestione associata, ai sensi dell'art. 30 del TUEL, di progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale (art. 1, commi da 534 a 542, Legge n. 234/2021), approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 14/04/2022;
- Convenzione per la gestione associata dell'appalto per l'affidamento del servizio di gestione integrata di igiene ambientale – Comune Capofila Borgo Virgilio, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28/06/2022;
- Convenzione con Agenzia Entrate per la gestione dello sportello catastale decentrato per il triennio 2023/2025, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 27/08/2022;
- Convenzione per lo svolgimento del servizio di Tesoreria comunale per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2027, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 25/10/2022;
- Convenzione con il Comune di Luzzara per consentire allo stesso la gestione di una porzione di area golenale del territorio del Comune di Dosolo per interventi ed iniziative di tutela e promozione territoriale, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 25/10/2022;
- Convenzione con la Società CNB Fitclub di Guastalla (RE) per la gestione della palestra comunale di Dosolo fino al 31/07/2024, come da atto di indirizzo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 05/11/2022;
- Convenzione per la gestione associata dell'acquisizioni di lavori, beni e servizi approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 01/12/2022, che ha dato vita alla Centrale di Committenza "Mantova Sud", attualmente costituita dai Comuni di Borgo Virgilio (Capofila), Bagnolo San Vito, Bozzolo, Castel d'Ario, Cavriana, Curtatone, Dosolo, Gonzaga, Mariana Mantovana, Marmirolo, Roncoferraro ed il Comune di San Giorgio e Bigarello, con scadenza 31/12/2027;

- Convenzione con il Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale (C.A.A.F.) Territoriale C.G.I.L. per il servizio di assistenza ai cittadini residenti nella richiesta di prestazioni sociali agevolate e per la gestione delle agevolazioni sugli assegni di maternità e nucleo familiare numeroso per l'anno 2023, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 14/01/2023;
- Convenzione con il Tribunale di Mantova di durata quinquennale per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 28/01/2023;
- Accordo di collaborazione con il Comune di Viadana per lo svolgimento congiunto di servizi di Polizia Locale fino al 31/12/2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 28/01/2023;
- Convenzione con il Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale (C.A.A.F.) Territoriale C.I.S.L. per il servizio di assistenza ai cittadini residenti nella richiesta di prestazioni sociali agevolate e per la gestione delle agevolazioni sugli assegni di maternità e nucleo familiare numeroso per l'anno 2023, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 04/02/2023;
- Convenzione di durata quadriennale, approvata con determinazione n. 95 del 04/04/2023 e stipulata con "Sicurezza e Ambiente Spa" per il ripristino delle condizioni di sicurezza stradale e la reintegra delle matrici ambientali compromesse dal verificarsi di incidenti stradali, interventi eseguiti in situazioni di emergenza;
- Convenzione con la Cooperativa Sociale Gardenia Onlus di Casalmaggiore (CR) per l'esecuzione di interventi di piccola manutenzione e pulizia degli immobili e spazi pubblici comunali per il periodo dal 12/06/2023 al 11/06/2025, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 27/05/2023;
- Convenzione per il funzionamento e la gestione delle attività dell'Ecomuseo "Terre d'acqua tra Oglio e Po" per il triennio 2023-2025, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 14/07/2023;
- Convenzione con l'Associazione Pro.Di.Gio. per la realizzazione di progetto di integrazione scolastica di alunni disabili iscritti presso gli Istituti superiori "B. Russell" e "M. Carrara" di Guastalla (RE), approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 02/09/2023;
- Convenzione con l'Associazione "Artevida APS" 2023-2024, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 21/10/2023;
- Convenzione con l'Associazione "Auser Dosolo" per la disciplina della gestione economica e contabile del servizio di trasporto sociale dal 01/01/2024 al 30/06/2024, approvata con determinazione n. 274 del 03/11/2023.

La Convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale, stipulata con il Comune di Borgo Virgilio (Ente capofila) fino al 31/12/2021, ed approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 30/07/2019, è cessata anticipatamente in data 31/12/2020 in seguito a recesso unilaterale da parte del Comune di Borgo Virgilio.

Il Comune di Dosolo ha preso atto dello scioglimento anticipato della Convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria comunale con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 22/12/2020.

Pertanto, la sede di segreteria del Comune di Dosolo risulta singola e vacante dal 01/01/2021.

Con decreto del Prefetto di Milano, incaricato della gestione dell'Albo Segretari Comunali e Provinciali Sezione Regionale Lombardia, è stata autorizzata la reggenza alla dott.ssa Roberta Borghi fino al 30/06/2024.

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizio	Modalità di svolgimento	Affidatario/Soggetto gestore/Ente capofila	Scadenza
Raccolta e smaltimento rifiuti urbani	Raccolta porta a porta dei rifiuti e smaltimento presso i centri di	Aprica s.p.a.	31/01/2024

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 – nota di aggiornamento

	raccolta autorizzati		
Servizio idrico integrato – depurazione	Gestione e manutenzione delle reti del servizio idrico e fornitura acqua	Tea Acque s.r.l.	31/12/2033
Servizio di tesoreria comunale	Gestione Servizio di Tesoreria	Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.a.	31/12/2027
Servizio trasporto scolastico	Servizio trasporto scolastico alunni	Apam Esercizio S.p.A.	A.S. 2022/2023
Servizio Biblioteca	Gestione biblioteca - centro culturale	AR/S Archeosistemi Società Cooperativa	31/08/2025
Affidamento servizi alla persona comunali integrativi (scolastici e ausiliari)	Servizi a favore degli alunni e delle categorie protette	Il Poliedro Soc. Coop.	31/08/2024
Refezione scolastica e servizio pasti a domicilio	Mensa scolastica e servizio pasti a domicilio per gli anziani	Cirfood soc.coop.va	17/02/2025
Manutenzione impianti illuminazione pubblica parte	Manutenzione impianti di illuminazione pubblica	Enel sole s.r.l.	31/12/2023
Attività di protezione civile	Azioni ed interventi di protezione civile	Associazione di Protezione Civile "Oglio – Po Giampietro Tursi"	31/12/2023

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Organismi strumentali: nessuno;

Enti strumentali controllati: nessuno;

Enti strumentali partecipati:

- Azienda Speciale Consortile Oglio Po: quota di partecipazione 7,89%; azienda speciale costituita in data 20/12/2019, con inizio attività dal 01/01/2020 attraverso la trasformazione del Consorzio Pubblico Servizio alla Persona;
- Consorzio Energia Veneto (CEV): quota di partecipazione 0,1175%;

Società controllate: nessuna;

Società partecipate:

- A.P.A.M. – Azienda Pubblica Autoservizi Mantova S.p.a.: quota di partecipazione 0,4563%;
- G.A.L. Terre del Po – Società consortile a responsabilità limitata: quota di partecipazione 0,7042%;
- G.I.S.I. – Società per la gestione integrata del servizio idrico Oglio-Po S.p.a. – in liquidazione: quota di partecipazione 12,475%;
- S.I.E.M. – Società intercomunale ecologica mantovana S.p.a.: quota di partecipazione 0,8495%;
- TEA – Territorio Energia Ambiente S.p.a.: quota di partecipazione 0,0021%;
- G.A.L. Terre del Po 2.0 – Società consortile a responsabilità limitata: quota di partecipazione 0,9950%;

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente.

Fondo di cassa al 31/12/2022: Euro 988.894,32. Andamento del Fondo cassa nel triennio 2020/2022, come da Rendiconti approvati:

Fondo cassa al 31/12/2022	€ 988.894,32
Fondo cassa al 31/12/2021	€ 1.258.693,93
Fondo cassa al 31/12/2020	€ 1.042.012,29

Utilizzo anticipazione di cassa nel triennio 2020/2022, come da Rendiconti approvati:

Anno di riferimento	gg. di utilizzo	Costo interessi passivi
2022	0	€ 0,00
2021	0	€ 0,00
2020	0	€ 0,00

Livello di indebitamento.

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli nel triennio 2020/2022, come da Rendiconti approvati:

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)
2022	€ 149.160,22	€ 1.865.463,04	8,00%
2021	€ 27.704,44	€ 1.778.030,53	1,56%
2020	€ 13.237,85	€ 1.866.614,47	0,71%

Debiti fuori bilancio riconosciuti nel triennio 2020/2022.

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti
2022	€. 0,00
2021	€. 0,00
2020	€. 0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui.

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 43 del 28/04/2015, l'Ente non ha rilevato disavanzo di amministrazione.

Ripiano ulteriori disavanzi

Non sussiste la fattispecie.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2022.

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D	2	1	1
Cat. C	7	7	0
Cat. B	4	4	0
Cat. A	0	0	0
TOTALE	13	12	1

Dal 10/12/2018 un dipendente di categoria C usufruisce di aspettativa dal lavoro.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio, come da Rendiconti approvati (spese effettivamente sostenute al macroaggregato 101, al lordo delle componenti escluse):

Anno di riferimento	Dipendenti in servizio al 31.12 dell'anno di riferimento	Spesa di personale (importi impegnati)	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2022	13	€uro 471.548,22	22,70%
2021	13	€uro 448.132,71	27,66%
2020	13	€uro 408.398,03	27,46%
2019	13	€uro 405.766,87	26,32%
2018	14	€uro 466.054,47	27,79%

Limitazione spesa di personale

Il Decreto-Legge 30 aprile 2019, n. 34, cosiddetto "Decreto Crescita", convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, introduce, all'art. 33, nuove disposizioni relative all'assunzione di personale nelle Regioni a statuto ordinario e nei comuni, in base alla sostenibilità finanziaria.

Il relativo decreto attuativo, datato 17 marzo 2020, recante "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", è stato pubblicato in G.U. n.108 del 27/04/2020.

Le nuove disposizioni sono entrate in vigore il 20 aprile 2020.

Il 13 maggio 2020 è stata emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica la circolare esplicativa del predetto decreto attuativo.

In sintesi, è stato definito il nuovo "valore soglia", da utilizzare quale parametro di riferimento della spesa del personale a tempo indeterminato.

Il comma 2 dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019 stabilisce che i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

Tabella di verifica del rispetto del valore soglia D.M. 17/03/2020		
Descrizione	Importi	
impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (A)	€ 471.548,22	
Media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata:		
entrate correnti rendiconto anno 2020	(+)	€ 1.866.614,47
entrate correnti rendiconto anno 2021	(+)	€ 1.778.030,53

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 – nota di aggiornamento

entrate correnti rendiconto anno 2022	(+)	€ 1.865.463,04
media (B)		€ 1.836.702,68
F.C.D.E. nel bilancio 2022	(-)	€ 9.600,00
Totale		€ 1.827.102,68
rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti (A/B)		25,67%
valore soglia comuni da 3.000 a 4.999 abitanti (D)		27,20%
limite massimo di spesa del personale (E=B*D)		€ 499.583,13

Dev'essere, inoltre, rispettata, per la verifica del tetto di spesa di personale, la disciplina definita dall'art.1, commi 557 e 557-quater, della legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 14, comma 7, del D.L. n. 78/2010, conv. dalla L. n. 112/2010, e dall'art 3, comma 5-bis, del D.L. n. 90/2014, conv. dalla L. n. 114/2014. In base a tale disciplina, l'Ente deve assicurare il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore delle disposizioni contenute nella L. n. 114/2014.

Pertanto, il triennio da prendere in considerazione è il 2011/2013, con riferimento al quale la spesa media di personale del Comune di Dosolo è pari ad €. 473.230,44. Le spese di personale previste nel triennio 2024/2026 hanno la seguente incidenza:

Descrizione	Media 2011/2013	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Spese macroaggregato 101	€ 497.194,00	€ 472.253,00	€ 472.253,00	€ 472.253,00
Spese macroaggregato 103	€ 1.598,00	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ 1.800,00
Irap macroaggregato 102	€ 30.455,00	€ 35.725,00	€ 35.725,00	€ 35.725,00
Altre spese: reisc. imputate all'esercizio successivo				
Altre spese: da specificare.....				
Totale spese di personale (A)	€ 529.247,00	€ 509.778,00	€ 509.778,00	€ 509.778,00
(-) Componenti escluse (B)	€ 56.017,00	€ 89.984,05	€ 89.984,05	€ 89.984,05
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	€ 473.230,00	€. 419.793,95	€. 419.793,95	€. 419.793,95

(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/2006 o comma 562

Inoltre, sono tuttora vigenti i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, sulla spesa per contratti di lavoro flessibile, che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009, quantificata per il Comune di Dosolo in Euro 9.966,15.

Non sono previste spese di personale a tempo determinato per il triennio 2024/2026.

Va precisato poi che dal 01/07/2019 sussiste il divieto per le amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che consistano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente, anche con riferimento ai tempi ed al luogo di lavoro (art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 1131, lettera f), della L. n. 145/2018).

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Inoltre, negli esercizi precedenti non ha ceduto spazi finanziari nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

Nell'anno 2018 sono stati, invece, acquisiti spazi finanziari verticali per Euro 159.000,00 ed orizzontali per Euro 48.000,00, al fine di consentire l'applicazione dell'avanzo di amministrazione dell'anno 2017, destinato a finanziare spese di investimento.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. Semplificato, in linea con il programma di mandato dell'attuale Amministrazione comunale, che scadrà nell'anno 2024, la programmazione e la gestione dovranno essere improntate ai seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria e tariffaria di un ente costituisce uno snodo fondamentale nell'ambito delle decisioni sul bilancio, tenuto conto anche del conseguente impatto sociale del livello di tassazione.

Del resto, l'obiettivo di garantire i principi costituzionali dell'equità e della capacità contributiva, da un lato, e la necessità di reperire le risorse per il finanziamento dei servizi alla collettività ed al territorio, dall'altro, richiedono scelte attente e ponderate, frutto di un difficile lavoro di mediazione delle diverse istanze. Tale difficoltà viene ulteriormente acuita da un quadro normativo assolutamente instabile.

Le scelte in ordine alla determinazione dei tributi e delle tariffe dei servizi comunali risentono in maniera decisa di alcuni fattori:

- a) il fabbisogno di spesa per la realizzazione dei singoli programmi;
- b) l'ammontare delle risorse provenienti dallo Stato.

Ciò premesso, il fine che si intende perseguire è quello di contenere i tributi e le tariffe comunali.

Nei successivi paragrafi vengono esposti gli indirizzi e le previsioni relative alle entrate riferite al triennio 2024/2026.

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo 1).

Negli ultimi anni le entrate tributarie locali hanno presentato numerosi elementi di novità rispetto al passato, risentendo delle continue modifiche apportate dal legislatore.

La legge 30/12/2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) non ha previsto la proroga del divieto di incrementare i tributi e le addizionali - attribuiti alle Regioni e agli enti locali con legge dello Stato - rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015, come previsto, invece, per gli anni 2016, 2017 e 2018 dall'art. 1, comma 26, della legge 28/12/2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016), come modificato dall'art. 1, comma 42, della legge 11/12/2016, n. 232 (Legge di Bilancio 2017) e dall'art. 1, comma 37, della legge 27/12/2017, n. 205 (Legge di Bilancio 2018).

L'art. 1, comma 738, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020), ha abolito, a decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale (I.U.C.), di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI), ed ha stabilito che l'imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 dell'art. 1 della medesima legge n. 160/2019. Pertanto, a decorrere dall'anno 2020, la TASI (tributo comunale sui servizi indivisibili) è stata abolita ed è stata istituita la cosiddetta nuova IMU.

L'obiettivo primario dell'Ente resta, comunque, quello di contenere al minimo sostenibile l'imposizione in capo ai contribuenti.

IMU - Imposta Municipale Propria.

Allo scopo di garantire la corretta gestione ed il mantenimento dei servizi erogati dall'Ente, e per consentire la conservazione degli equilibri di bilancio, le aliquote IMU confermano le aliquote approvate per l'anno 2023, nel rispetto dei limiti di aumento della aliquota base previsti dalla legge.

L'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020), ha disposto, al comma 751, che a decorrere dal 1° gennaio 2022 i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, finché permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locali, sono esenti dall'IMU.

Tipologia immobile	Aliquote IMU anno 2024	Aliquote IMU anno 2023
Abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (detrazione €. 200,00)	0,60%	0,60%
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10%	0,10%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D	1,06%	1,06%
Terreni agricoli	0,90%	0,90%
Aree fabbricabili	1,06%	1,06%
Altri immobili (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	1,06%	1,06%

Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni.

L'imposta comunale sulla pubblicità ed i diritti sulle pubbliche affissioni sono sostituiti dal Canone Unico Patrimoniale con decorrenza dal 01/01/2021.

Il Regolamento di disciplina del Canone Unico Patrimoniale è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 02/03/2021.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 25/11/2023 sono state approvate le tariffe per l'anno 2024 del Canone Unico Patrimoniale.

TARI – Tassa rifiuti.

Il Comune di Dosolo ha realizzato un sistema di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico, prevedendo l'applicazione di una tariffa avente natura di corrispettivo in luogo della TARI; tariffa che è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, Aprica S.p.a.

Addizionale Comunale all'I.R.P.E.F.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 09/05/2022 è stato modificato il Regolamento comunale per l'applicazione dell'addizionale comunale all'IRPEF, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 22/02/2007, e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 12/04/2012.

L'aliquota è stabilita per scaglioni di reddito, con soglia di esenzione pari ad Euro 15.000,00 (quindicimila/00) per i contribuenti in possesso di redditi IRPEF annui fino a Euro 15.000 (quindicimila/00), e precisamente :

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 – nota di aggiornamento

- fino ad €uro 15.000 aliquota dello 0,60%;
- oltre €uro 15.000 e fino ad €uro 28.000 aliquota dello 0,65%;
- oltre €uro 28.000 e fino ad €uro 50.000 aliquota dello 0,78%;
- oltre €uro 50.000 aliquota dello 0,80%.

Il gettito previsto nel bilancio 2024/2026 è stato stimato in base alle risultanze del simulatore fiscale disponibile sul portale del federalismo fiscale.

Il Fondo di solidarietà comunale.

La Legge di stabilità per il 2013 (legge n. 228/2012), nell'attribuire ai comuni la maggior parte del gettito IMU – ad eccezione degli immobili del gruppo D - ha sostituito, con previsione al comma 380 dell'articolo unico, il Fondo sperimentale di riequilibrio con il Fondo di solidarietà comunale, alimentato prevalentemente da una quota parte degli incassi IMU, che vengono trattenuti ai comuni per poi essere ripartiti secondo criteri perequativi. Il Fondo di solidarietà comunale mantiene le stesse dinamiche del Fondo sperimentale di riequilibrio (e dei soppressi trasferimenti), nella misura in cui subisce variazioni connesse alle disposizioni di legge che impongono tagli ai comuni.

L'art. 14 del D.L. n. 50/2017 prevede che, qualora l'applicazione dei criteri di riparto delle risorse determini una variazione delle risorse di riferimento tra un anno e l'altro superiore o inferiore al 4% rispetto all'ammontare delle risorse storiche di riferimento, è applicato un correttivo finalizzato a limitare le predette variazioni.

Alla data di stesura del presente documento di programmazione il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali ha diffuso i dati relativi al Fondo di solidarietà comunale fino all'anno 2024.

Nella tabella che segue si riporta l'andamento 2014/2023 e la previsione 2024/2026 del Fondo di solidarietà comunale.

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo solidarietà comunale	€ 271.254,85	€ 223.011,41	€ 290.774,43	€ 283.871,19	€ 276.859,48	€ 279.886,14
Aumento/ Riduzione su anno precedente	-	-€ 48.243,44	+€ 67.763,02	- € 6.903,24	-€ 7.011,71	+€ 3.026,66

Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Fondo solidarietà comunale	€ 284.299,44	€ 300.019,41	€ 308.110,99	€ 310.391,53	€ 312.200,00	€ 312.200,00	€ 312.200,00
Aumento/ Riduzione su anno precedente	+ € 4.413,30	+ € 15.719,97	+ € 8.091,58	+ € 2.280,54	+ € 1.808,47	€ 0,00	€ 0,00

Gli importi sono indicati al lordo delle somme recuperate/da recuperare con le procedure di cui all'art. 1, comma 128, della Legge n. 228/2012, quali riduzioni previste per il Fondo mobilità ex AGES e per il trasferimento contributi in favore di Aran.

Le risorse relative al recupero dell'evasione tributaria.

Le previsioni relative sono effettuate tenendo conto della base imponibile catastale e delle stime del gettito IMU

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 – nota di aggiornamento

effettuate attraverso il Portale del Federalismo Fiscale.

Alla luce di quanto sopra esposto, la tabella che segue riporta le previsioni relative alle entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa nel triennio 2024/2026:

Entrate	Rendiconto 2022	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Tributi:				
IMU	€ 739.587,94	€ 780.000,00	€ 780.000,00	€ 780.000,00
IMU-recupero evasione	€ 50.653,14	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00
TASI	€ 352,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TASI-recupero evasione	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
ICI-recupero evasione	€ 0,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
TARSU-recupero evasione	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Tassa concorsi	€ 402,87	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Addizionale comunale	€ 216.000,00	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 300.000,00
Totali tributi	€ 1.006.996,33	€ 1.151.500,00	€ 1.151.500,00	€ 1.151.500,00
Fondi perequativi	€ 308.110,99	€ 312.200,00	€ 312.200,00	€ 312.200,00
Totali	€ 1.315.107,32	€ 1.463.700,00	€ 1.463.700,00	€ 1.463.700,00

Trasferimenti correnti (Titolo 2).

Entrate	Rendiconto 2022	Previsione 2024	Previsione 2024	Previsione 2026
Trasferimenti correnti	€ 205.972,51	€ 201.388,00	€ 201.388,00	€ 201.388,00
Totali	€ 205.972,51	€ 201.388,00	€ 201.388,00	€ 201.388,00

Nell'anno 2022 si è registrato un incremento dei trasferimenti correnti per l'assegnazione dei contributi statali per garantire la continuità dei servizi a fronte dell'aumento delle spese per utenze di energia elettrica e gas, e per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità.

Entrate extra-tributarie (Titolo 3)

Entrate	Rendiconto 2022	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 248.856,58	€ 273.520,00	€ 273.520,00	€ 273.520,00
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 147,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00
Interessi attivi	€ 0,95	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
Altre entrate da redditi da capitale	€ 236,28	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00
Rimborsi e altre entrate correnti	€ 95.142,40	€ 103.690,00	€ 103.690,00	€ 103.690,00
Totali	€ 344.383,21	€ 381.510,00	€ 381.510,00	€ 381.510,00

Entrate in conto capitale (Titolo 4)

Entrate	Rendiconto 2022	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Tributi in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributi agli investimenti	€ 1.302.825,51	€ 54.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
Altri trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ 23.730,00	€ 237.398,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Altre entrate in conto capitale	€ 73.777,91	€ 41.550,00	€ 41.550,00	€ 41.550,00
Totali	€ 1.400.333,42	€ 332.948,00	€ 50.550,00	€ 50.550,00

Entrate da riduzione di attività finanziarie (Titolo 5).

Entrate	Rendiconto 2022	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Alienazione di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Riscossione crediti di breve termine	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Accensione di prestiti (Titolo 6).

Entrate	Rendiconto 2022*	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Emissione di titoli obbligazionari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Accensione prestiti a breve termine	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	€ 317.603,54	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altre forme di indebitamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totali	€ 317.603,54	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*reimputazione di importo relativo a mutuo contratto nell'anno 2021.

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (Titolo 7).

La capacità di far fronte al pagamento delle obbligazioni passive con risorse proprie rappresenta un importante indicatore di stabilità finanziaria del bilancio. Per superare temporanee carenze di liquidità l'ordinamento prevede:

- all'art. 195 del T.u.e.l., la possibilità di utilizzare in termini di cassa entrate aventi specifica destinazione, vincolando una corrispondente quota dell'anticipazione di tesoreria;
- all'art. 222 del T.u.e.l., la possibilità di ottenere anticipazioni dal Tesoriere comunale, nei limiti dei 3/12 delle entrate correnti accertate nel penultimo esercizio precedente;
- all'art. 1, comma 555, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, come modificato dall'art. 1, comma 782, della legge n. 197/2022, al fine di agevolare il rispetto dei tempi di pagamento di cui al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, l'elevazione del limite massimo di ricorso da parte degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria, di cui al comma 1 dell'articolo 222 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, da tre a cinque dodicesimi fino all'anno 2025.

Limite anticipazione di tesoreria

Descrizione	Importi
Entrate tributarie	€ 1.315.107,32
Entrate da trasferimenti correnti	€ 205.972,51
Entrate extra-tributarie	€ 344.383,21
TOTALE ENTRATE CORRENTI 2022	€ 1.865.463,04
Limite anticipazione di tesoreria (5/12)	€ 777.276,27

Ciò premesso, si riporta di seguito la previsione relativa all'anticipazione di tesoreria nel triennio 2024/2026:

Entrate	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 777.276,00	€ 777.276,00	€ 466.366,00
Totali	€ 777.276,00	€ 777.276,00	€ 466.366,00

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Si ribadisce quanto già espresso nei precedenti documenti di programmazione, ossia la difficoltà di finanziare gli investimenti mediante le risorse connesse a proventi dell'attività edilizia (permessi di costruire) ed a proventi da alienazioni, a causa della crisi che da anni colpisce il settore dell'edilizia.

Alla luce di ciò, idonee fonti di finanziamento degli investimenti potranno provenire da:

- contributi statali/regionali;
- fondi europei;
- investimenti da parte di privati.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Le risorse proprie e quelle trasferite rappresentano le fonti "privilegiate" di finanziamento degli investimenti, in quanto non determinano oneri a carico del bilancio comunale. Esse, tuttavia, possono non rivelarsi sufficienti per garantire la realizzazione delle opere pubbliche, necessarie allo sviluppo del territorio. Il ricorso al debito costituisce, quindi, un canale alternativo al finanziamento degli investimenti, che determinando oneri futuri connessi al rimborso del prestito e dei relativi interessi viene ammesso in forma ridotta, anche tenuto conto delle implicazioni derivanti dal rispetto delle regole sugli equilibri di bilancio.

Nel mese di marzo dell'anno 2021 è stato assunto un prestito ordinario con Cassa Depositi e Prestiti a parziale finanziamento dell'intervento di riqualificazione dell'impianto di illuminazione pubblica presente sul territorio comunale.

Al 31 dicembre 2022 il residuo debito per mutui dell'Ente risulta così composto:

MUTUI	IMPORTO AL 31/12/2022
Cassa depositi e prestiti	€. 3.061.929,59
Banca Monte dei Paschi di Siena	€. 123.840,59
Totale	€. 2.938.089,00

e determina un'incidenza complessiva degli oneri per rimborso di prestiti (quota capitale + quota interessi) per il triennio 2024/2026 riassunta nella seguente tabella:

Descrizione	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Quota capitale	€.47.360,00	€.145.760,00	€.152.065,00
Quota interessi	€. 165.770,00	€. 163.210,00	€. 159.915,00
Oneri totali per rimborso di prestiti	€. 213.130,00	€. 308.970,00	€. 311.980,00

Si precisa che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 18/04/2023 è stata approvata la rinegoziazione, alle condizioni rese note con circolare n. 1303 del 04/04/2023, di prestiti concessi da Cassa Depositi e Prestiti S.p.A.

B) SPESE**Spesa corrente,
con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate.

Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'Ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente ed i relativi oneri riflessi, di imposte e tasse, dell'acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, dell'utilizzo dei beni di terzi, degli interessi passivi, dei trasferimenti correnti, degli ammortamenti ed oneri straordinari o residui della gestione di parte corrente. La spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, risulta ripartita come segue:

Missioni	Spese correnti anno 2024	Spese correnti anno 2025	Spese correnti anno 2026
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	€. 754.381,00	€. 754.346,00	€. 754.241,00
02 Giustizia	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	€. 37.791,00	€. 37.791,00	€. 37.791,00
04 Istruzione e diritto allo studio	€. 372.697,00	€. 319.625,00	€. 318.685,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	€. 73.200,00	€. 72.675,00	€. 72.130,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	€. 80.040,00	€. 79.910,00	€. 79.530,00
07 Turismo	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€. 99.726,00	€. 98.716,00	€. 95.881,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€. 104.550,00	€. 104.090,00	€. 102.855,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	€. 76.360,00	€. 53.287,00	€. 53.287,00
11 Soccorso civile	€. 3.500,00	€. 3.500,00	€. 3.500,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€. 339.257,00	€. 319.162,00	€. 318.897,00
13 Tutela della salute	€. 21.600,00	€. 21.600,00	€. 21.600,00
14 Sviluppo economico e competitività	€. 5.000,00	€. 5.000,00	€. 5.000,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
19 Relazioni internazionali	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
20 Fondi e accantonamenti	€. 31.136,00	€. 31.136,00	€. 31.136,00
50 Debito pubblico	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
60 Anticipazioni finanziarie	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
Totali	€. 1.999.238,00	€. 1.900.838,00	€. 1.894.533,00

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, nell'ottica di garantire la funzionalità e l'ottimizzazione delle risorse, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999, al fine di ridurre le spese di personale, così come già previsto dai commi 1 e seguenti dell'art. 39 della legge n. 449/1997.

In termini generali l'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che nelle pubbliche amministrazioni l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate nell'art. 1, comma 1, previa verifica degli obiettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'art. 9; il comma 3 dello stesso art. 6 prevede che alla definizione degli uffici e delle dotazioni organiche si debba procedere periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché, ove risulti necessario, a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni; infine, il comma 4-bis dell'art. 6 chiarisce che la programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti annuali sono elaborati su proposta dei competenti responsabili, i quali individuano i profili professionali necessari allo svolgimento di compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.

In merito alla programmazione del fabbisogno di personale, si precisa che sono stati verificati i seguenti aspetti:

- il rispetto dell'iter e degli adempimenti procedurali e atti propedeutici previsti dalla normativa in vigore:
 - ✓ e non si sono rilevate situazioni né di eccedenza, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, né di soprannumero di personale rispetto alla dotazione organica vigente;
- il rispetto dei vincoli di spesa ed assunzionali e precisamente:
 - ✓ si attesta che l'Ente non versa in situazione strutturalmente deficitaria e sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2022, come da ultimo Rendiconto approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 18/04/2023;
 - ✓ la coerenza con gli equilibri finanziari e di bilancio nel suo complesso;
 - ✓ il mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio, da monitorare costantemente.

In merito alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026, non si prevedono inserimenti e/o cessazioni di personale.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 37 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici":

- al comma 1, prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria ed i principi contabili;
 - al comma 3, stabilisce che detto programma ed i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore ad Euro 140.000,00;
 - al comma 4, dispone che il programma triennale ed i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici;
- Lo schema tipo del programma è definito nell'allegato I.5 al D.Lgs. n. 36/2023.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 – nota di aggiornamento

Nel prospetto che segue sono indicati gli acquisti di beni e di servizi di importo stimato pari o superiore a 140.000 euro previsti nel triennio 2024/2026, e contenuti nel programma allegato al presente documento:

Oggetto servizio /fornitura	Data scadenza del contratto in essere	Ipotesi di durata del nuovo contratto da appaltare nel periodo oggetto del presente DUP		Importo stimato del contratto (iva esclusa)
		Dal	Al	
Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti, e di gestione della tari corrispettivo	31/01/2024	01/02/2024	31/01/2027	€. 1.119.000,00
Servizi alla persona integrativi (scolastici e ausiliari)	31/08/2024	01/09/2024	31/08/2027	€. 180.000,00
Servizio di refezione scolastica (servizio in concessione) e di fornitura pasti a domicilio agli anziani	17/02/2025	18/02/2025	17/02/2028	€. 270.000,00

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

La realizzazione delle opere pubbliche non richiede solamente il reperimento di risorse straordinarie per il loro finanziamento, ma determina spesso, a loro conclusione, oneri gestionali correnti che appesantiscono il bilancio finanziario, rendendo difficoltoso il mantenimento degli equilibri. Un corretto processo di programmazione non può Alla data di stesura del presente D.u.p.S. non sono previste opere a base d'asta pari o superiore ad Euro 150.000,00.

Pertanto, non si è proceduto all'elaborazione del Programma triennale delle Opere Pubbliche ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36.

Si riporta di seguito tabella riepilogativa delle opere di manutenzione straordinaria del patrimonio immobiliare, a base d'asta inferiore ad Euro 150.000,00, che si prevede di realizzare nel triennio 2024/2026:

Descrizione dell'intervento	Stima dei costi del programma		
	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Palestra scolastica: interventi di efficientamento energetico	€. 50.000,00	€. 0,00	€. 0,00
Totali	€. 50.000,00	€. 0,00	€. 0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 – nota di aggiornamento

Le risorse per il finanziamento degli interventi sopra elencati vengono riepilogate nel prospetto che segue:

Tipologia risorse	Previsione anno 2024	Previsione anno 2025	Previsione anno 2026
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Stanziamenti di bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totali	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00

La spesa di investimento del triennio 2024/2026 risulta ripartita tra le diverse Missioni di bilancio come di seguito indicato segue:

Missioni	Spese in conto capitale anno 2024	Spese in conto capitale anno 2025	Spese in conto capitale anno 2026
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	€ 154.948,00	€ 40.550,00	€ 40.550,00
02 Giustizia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
04 Istruzione e diritto allo studio	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 0,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
07 Turismo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 28.000,00	€ 0,00	€ 0,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	€ 60.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
11 Soccorso civile	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 30.000,00	€ 0,00	€ 0,00
13 Tutela della salute	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
14 Sviluppo economico e competitività	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
17 Energia e diversificazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 – nota di aggiornamento

delle fonti energetiche			
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
19 Relazioni internazionali	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
20 Fondi e accantonamenti	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
50 Debito pubblico	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
60 Anticipazioni finanziarie	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
Totali	€. 332.948,00	€. 50.550,00	€. 50.550,00

Programmazione e progetti di investimenti in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Nel prospetto che segue sono indicati i progetti di investimento di importo pari o superiore ad €. 150.000,00 in corso di esecuzione e non ancora conclusi alla data di redazione del presente documento.

Descrizione dell'intervento	Costo del programma
Recupero e rifunionalizzazione dell'edificio di proprietà comunale denominato "Ex Scuole di Villastrada"	€. 500.000,00
Riqualificazione cinema/teatro comunale di Dosolo	€. 1.000.000,00
Lavori di riqualificazione marciapiedi e pavimentazioni in prossimità di attività economiche e commerciali	€. 150.000,00
Manutenzione straordinaria strade comunali	€. 300.000,00
Totale	€uro 1.950.000,00

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio, la gestione finanziaria dell'Ente dovrà garantire il pareggio complessivo di bilancio, inteso come equivalenza di entrate e spese, e rispettare il disposto dell'art. 162, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che:

- il totale delle entrate correnti (ossia i primi 3 titoli delle entrate: tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extra-tributarie) sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'ente;
- l'eventuale saldo positivo di parte corrente è destinato al finanziamento delle spese di investimento. All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti dai principi contabili.

I commi da 819 a 826 della Legge di Bilancio 2019 (n. 145/2018) sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (comma 820). Dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. n. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considerano "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 (co. 821).

Allo stesso modo, la gestione finanziaria dell'Ente dovrà essere rivolta al mantenimento degli equilibri di cassa, garantendo il pagamento delle obbligazioni assunte attraverso la riscossione delle proprie entrate. In caso di temporanee difficoltà l'ordinamento prevede:

- a) ai sensi dell'art. 222 del D.Lgs. n. 267/2000, la possibilità di attivare l'anticipazione di tesoreria entro il limite dei 3/12 delle entrate correnti accertate nel penultimo esercizio precedente; limite elevato da tre a cinque dodicesimi fino al 2025 ai sensi dell'art. 1, comma 555, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160;
- b) ai sensi dell'art. 195 del D.Lgs. n. 267/2000, la possibilità di utilizzare in termini di cassa entrate aventi specifica destinazione entro i limiti previsti per il ricorso all'anticipazione di tesoreria;
- c) un fondo acceso presso la Cassa Depositi e Prestiti per assicurare la liquidità degli enti locali, istituito ai sensi del D.L. 35/2013 e finalizzato al pagamento dei debiti pregressi.

Gli equilibri finanziari di cassa– Evoluzione storica

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Rendiconto 2016
Incassi entrate correnti (Tit. I+II+III)	€. 1.763.213,19	€. 1.670.852,09	€. 2.046.774,88
TOTALE ENTRATE CORRENTI (A)	€. 1.763.213,19	€. 1.670.852,09	€. 2.046.774,88
Pagamenti spese correnti (Tit. I)	€. 1.620.246,66	€. 1.618.517,17	€. 1.573.045,26
Pagamenti spese per rimborso di prestiti (Tit. IV)	€. 181.571,18	€. 139.109,99	€. 117.898,47
TOTALE SPESE CORRENTI (B)	€. 1.801.817,84	€. 1.757.627,16	€. 1.690.943,73
EQUILIBRIO CORRENTE DI CASSA (A-B)	- €. 38.604,65	- €. 86.775,07	€. 355.831,15

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019
Incassi entrate correnti (Tit. I+II+III)	€. 1.954.279,41	€. 1.847.835,78	€. 1.603.516,46
TOTALE ENTRATE CORRENTI (A)	€. 1.954.279,41	€. 1.847.835,78	€. 1.603.516,46
Pagamenti spese correnti (Tit. I)	€. 1.585.656,82	€. 1.690.551,81	€. 1.565.737,13
Pagamenti spese per rimborso di prestiti (Tit. IV)	€. 170.194,14	€. 81.362,35	€. 85.273,58
TOTALE SPESE CORRENTI (B)	€. 1.755.850,96	€. 1.771.914,16	€. 1.651.010,71
EQUILIBRIO CORRENTE DI CASSA (A-B)	€. 198.428,45	€. 75.921,62	- €. 47.494,25

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022
Incassi entrate correnti (Tit. I+II+III)	€. 1.885.556,89	€. 1.764.366,64	€. 1.876.059,39
TOTALE ENTRATE CORRENTI (A)	€. 1.885.556,89	€. 1.764.366,64	€. 1.876.059,39
Pagamenti spese correnti (Tit. I)	€. 1.402.976,04	€. 1.537.918,40	€. 2.093.772,55
Pagamenti spese per rimborso di prestiti (Tit. IV)	€. 3.923,65	€. 32.996,66	€. 123.840,59
TOTALE SPESE CORRENTI (B)	€. 1.406.899,69	€. 1.570.915,06	€. 2.217.613,14
EQUILIBRIO CORRENTE DI CASSA (A-B)	€. 478.657,20	€. 193.451,58	- €. 341.553,75

Risultato di amministrazione – Evoluzione storica

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Rendiconto 2016
Fondo di cassa al 31 dicembre (+)	€. 423.876,15	€. 343.412,50	€. 728.430,56
Residui attivi finali (+)	€. 774.857,02	€. 825.348,53	€. 596.283,83
Residui passivi finali (-)	€. 727.022,22	€. 291.739,86	€. 378.081,62
FPV di entrata (+)			
FPV di spesa corrente (-)		€. 32.567,43	€. 12.091,00
FPV di spesa in c/capitale (-)		€. 248.282,44	€. 194.196,58
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	€. 471.710,95	€. 596.171,30	€. 740.345,19

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019
Fondo di cassa al 31 dicembre (+)	€. 1.071.652,60	€. 1.009.419,05	€. 665.548,06
Residui attivi finali (+)	€. 613.046,41	€. 496.569,74	€. 513.011,68
Residui passivi finali (-)	€. 580.381,95	€. 637.092,74	€. 664.293,73
FPV di entrata (+)			
FPV di spesa corrente (-)	€. 23.484,80	€. 8.892,15	€. 7.192,15
FPV di spesa in c/capitale (-)	€. 127.353,38	€. 283.964,38	€. 24.740,78
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	€. 953.478,88	€. 576.039,52	€. 482.333,08

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022
Fondo di cassa al 31 dicembre (+)	€. 1.042.012,29	€. 1.856.185,81	€. 988.894,32
Residui attivi finali (+)	€. 789.293,35	€. 884.328,49	€. 1.670.174,67
Residui passivi finali (-)	€. 690.602,51	€. 1.259.933,72	€. 1.372.824,09
FPV di entrata (+)			
FPV di spesa corrente (-)	€. 37.967,36	€. 35.173,79	€. 17.428,08
FPV di spesa in c/capitale (-)	€. 234.433,64	€. 186.712,86	€. 511.503,27
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	€. 868.302,13	€. 1.258.693,93	€. 757.313,55

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Per ogni missione attivata sono indicati gli obiettivi operativi da realizzare nel triennio 2024/2026, nell'ambito dei singoli programmi di spesa, di cui è riportata, quale premessa, la descrizione generale valida per tutti gli enti.

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
<u>PROGRAMMA 01</u> <u>ORGANI ISTITUZIONALI</u>	<p>Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.</p> <p>Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di <i>governance</i> partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Comunicare con tutti i cittadini: garantire la trasparenza e l'interazione con i cittadini	2024/2026	Attuare una sempre maggiore capacità di ascolto e risposta ai cittadini.
Incontri tra amministratori e cittadini a cadenza periodica nelle frazioni di Correggioverde e Villastrada	2024	Attuare una sempre maggiore capacità di informazione, ascolto e risposta ai cittadini.

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
<u>PROGRAMMA 02</u> <u>SEGRETARIA GENERALE</u>	<p>Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale, concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Gestione associata dei servizi	2024	Mantenere le forme associative in essere per la gestione dei servizi intercomunali e promuoverne di ulteriori
Mantenimento dei servizi informativi al cittadino	2024/2026	Potenziamento costante dell'informazione ai cittadini
Digitalizzazione	2024/2026	Utilizzare e qualificare gli strumenti informatici per la gestione dei servizi comunali
Creazione nuovi canali di informazione dei cittadini	2024	Attivazione numero informativo Whatsapp e SMS
Trasparenza dell'azione amministrativa e prevenzione dei fenomeni di corruzione e dell'illegalità all'interno dell'Amministrazione	2024/2026	Assicurare un controllo diffuso sull'azione amministrativa, sull'assenza di comportamenti e fenomeni corruttivi all'interno della struttura comunale

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
<p><u>PROGRAMMA 03</u></p> <p><u>GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO</u></p>	<p>Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente.</p> <p>Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Mantenimento dell'attività ordinaria di gestione economico-finanziaria dell'Ente	2024/2026	Monitoraggio costante della situazione economico-finanziaria dell'Ente

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
<p><u>PROGRAMMA 04</u></p> <p><u>GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI</u></p>	<p>Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta.</p> <p>Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della</p>

<u>FISCALI</u>	riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.
-----------------------	--

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Contenimento della pressione fiscale	2024/2026	Mantenere invariate le aliquote dei tributi comunali
Lotta all'evasione fiscale	2024/2026	Garantire equità e trasparenza nell'azione impositiva del Comune

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
<u>PROGRAMMA 05</u> <u>GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</u>	Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Prosecuzione procedura di acquisizione del "Palazzo del Genio"	2024	Acquisire gratuitamente l'immobile di proprietà del Demanio Pubblico dello Stato

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
<u>PROGRAMMA 06</u> <u>UFFICIO TECNICO</u>	Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere

	pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.
--	---

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare comunale	2024/2026	Garantire costantemente la funzionalità degli immobili di proprietà comunale
Messa disposizione locali comunali per servizi finanziari/di spedizione e altre utilità per i cittadini	2024	Mantenere e valorizzare i servizi presenti sul territorio comunale, garantendo locali adeguati al flusso di utenti
Valorizzare l'ex plesso scolastico di Villastrada	2024	Aumentare gli spazi disponibili per le associazioni di volontariato
Riqualificare immobili ricevuti in eredità	2024	Destinare tali immobili alle attività del Corpo Filarmonico "Giuseppe Verdi" come indicato nelle disposizioni testamentarie del <i>de cuius</i>

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		
<u>PROGRAMMA 07</u> <u>ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE</u>	Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.	
OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Implementazione e gestione informatizzata delle concessioni cimiteriali su tutti i cimiteri comunali	2024/2026	Proseguire i controlli e gli interventi sulle concessioni scadute/in scadenza per la messa disposizione di nuovi loculi
Svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie	2024/2026	Assicurare il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali
MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		
<u>PROGRAMMA 10</u> <u>RISORSE UMANE</u>	Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del	

	<p>personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.</p> <p>Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.</p>
--	---

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Formazione e qualificazione del personale	2024/2026	Migliorare continuativamente il livello di qualificazione del personale per ottimizzare l'organizzazione comunale

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
<p><u>PROGRAMMA 11</u></p> <p><u>ALTRI SERVIZI GENERALI</u></p>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Migliorare la comunicazione istituzionale	2024/2026	Rendere sempre più fruibile il sito internet istituzionale, adeguandolo a sempre nuovi strumenti tecnologici (App, ecc.)
Istituire l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.)	2024/2026	Velocizzare il disbrigo delle pratiche comunali

MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	
<p><u>PROGRAMMA 01</u></p> <p><u>POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA</u></p>	<p>Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.</p> <p>Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.</p> <p>Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita.</p>

	<p>Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.</p> <p>Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto.</p> <p>Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.</p>
--	---

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Interventi per la sicurezza dei cittadini	2024/2026	Concorrere costantemente con le altre forze dell'ordine per contrastare i fenomeni di piccola delinquenza e le violazioni delle regole di civile convivenza

MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	
<p><u>PROGRAMMA 02</u></p> <p><u>SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA</u></p>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza.</p> <p>Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza.</p> <p>Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Interventi di controllo della viabilità	2024/2026	Contrastare le violazioni al C.d.S. e aumentare la sicurezza su strade interne
Collaborazione con il Comune di Viadana per lo svolgimento congiunto di servizi di Polizia Locale	2024	Maggior controllo del territorio
Progettazione sistema di videosorveglianza presso le aree sensibili	2024	Controllo del territorio

MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	
<p><u>PROGRAMMA 01</u></p> <p><u>ISTRUZIONE PRESCOLASTICA</u></p>	<p>Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.</p> <p>Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di</p>

	arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).
--	--

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Sostegno alle scuole del territorio comunale ed agli alunni con disabilità	2024/2026	Qualificare e potenziare i servizi formativi offerti in età prescolare

MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	
<p><u>PROGRAMMA 02</u></p> <p><u>ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA</u></p>	<p>Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente.</p> <p>Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.</p> <p>Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria.</p> <p>Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Sostegno alle scuole del territorio comunale ed agli alunni con disabilità	2024/2026	Qualificare e potenziare costantemente i servizi formativi offerti a favore dei bambini in età scolare
Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici	2024/2026	Garantire la sicurezza degli edifici scolastici
Riammodernamento dei locali scolastici	2024	Riqualificazione di spazi e arredi

MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	
<u>PROGRAMMA 06</u> <u>SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE</u>	<p>Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione.</p> <p>Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico.</p> <p>Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Assicurare il mantenimento dei servizi di trasporto scolastico, del servizio mensa e servizi integrativi scolastici	2024/2026	Favorire costantemente l'accesso all'istruzione pubblica e qualificare maggiormente l'offerta formativa
Incremento dell'offerta formativa tramite il doposcuola ed il centro estivo con nuovi programmi complementari alle attività didattiche, quali attività sportive/ricreative e ludico/musicali	2024/2026	Aumentare i servizi di supporto ai nuclei familiari
Prosecuzione delle attività del consiglio comunale dei ragazzi, per l'attivazione di percorsi di cittadinanza attiva	2024	Favorire la partecipazione e la condivisione delle politiche di governo del territorio con le nuove generazioni

MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	
<u>PROGRAMMA 07</u> <u>DIRITTO ALLO STUDIO</u>	<p>Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Sostegno alle iniziative formative promosse dalla scuola	2024/2026	Partecipazione attiva degli alunni alle attività proposte

MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	
<u>PROGRAMMA 01</u> <u>VALORIZZAZIONE DEI BENI</u>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto).</p>

<u>DI INTERESSE STORICO</u>	<p>Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti.</p> <p>Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente.</p> <p>Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.</p>
------------------------------------	---

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Mantenimento del patrimonio storico	2024/2026	Consentire la fruibilità degli spazi di interesse storico e artistico

MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	
<u>PROGRAMMA 02</u> <u>ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</u>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali.</p> <p>Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro).</p> <p>Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche.</p> <p>Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento.</p> <p>Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Potenziare e promuovere le attività culturali presso il Centro Culturale Siro De Padova	2024	Favorire la partecipazione di un numero sempre maggiore di utenti
Coadiuvare la Banda Comunale G. Verdi e la scuola di musica A.M.S., incentivando lo studio degli strumenti musicali, anche con il tramite	2024	Incentivare lo studio degli strumenti musicali

dell'insegnamento presso il doposcuola		
Riproporre iniziative culturali in grado di dare risalto al nostro Comune	2024	Favorire l'aggregazione e promuovere il sapere per lo sviluppo della comunità
Programmazione di eventi legati alla cultura locale, alle tradizioni del territorio ed alla lingua dialettale	2024	Incentivare e promuovere la cultura e le tradizioni locali
Creazione di un "tavolo di lavoro" con tutte le realtà associative locali al fine di realizzare eventi enogastronomici e culturali per promuovere prodotti e le specialità locali	2024	Rafforzare la collaborazione e la programmazione con le associazioni locali

MISSIONE 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	
<u>PROGRAMMA 01</u> <u>SPORT E TEMPO LIBERO</u>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive.</p> <p>Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...).</p> <p>Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni.</p> <p>Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti.</p> <p>Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.</p> <p>Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti.</p> <p>Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva.</p> <p>Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Potenziare la collaborazione con le associazioni sportive del territorio	2024	Qualificare e diversificare l'offerta per la pratica dello sport, nonché l'utilizzo delle strutture sportive comunali
Progettazione nuovo centro atletico <i>outdoor</i> presso il plesso scolastico di Dosolo	2024	Creare nuovi spazi per l'attività sportiva
Promozione di eventi a carattere agonistico di		Offrire nuove opportunità di pratica

ciclismo su strada e fuoristrada, di camminata nordica e <i>crossfit</i> , in collaborazioni con le associazioni	2024	sportiva
Organizzazione di corsi gratuiti aperti alla cittadinanza (inglese, computer, primo soccorso)	2024	Qualificare l'offerta culturale per aumentare la competenze e le conoscenze dei cittadini

MISSIONE 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	
<u>PROGRAMMA 02</u> <u>GIOVANI</u>	Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Dare informazioni sull'offerta formativa e le opportunità di lavoro, anche attraverso il N.I.L. (Nucleo inserimento lavorativo)	2024	Creare conoscenza e possibilità di occupazione, attraverso azioni in sinergia con l'Azienda Speciale Consortile Oglio Po
Creazione di laboratori di Arti e Mestieri, con la partecipazione degli artigiani locali	2024	Favorire nuove opportunità di conoscenza e lavoro
Realizzazione di opportunità formative e di crescita, attraverso progetti di "dote comune", servizio civile, leva civica regionale e garanzia giovane	2024	Favorire nuove opportunità di conoscenza e lavoro
Promozione di campagne di sensibilizzazione sui rischi cui sono esposti i giovani	2024	Prevenire fenomeni e comportamenti a rischio (abuso di alcol, sostanze stupefacenti, ecc.)

MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	
<u>PROGRAMMA 01</u>	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei

<u>URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO</u>	<p>piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi.</p> <p>Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione.</p> <p>Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.</p>
--	---

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Adeguamento degli strumenti urbanistici adottati	2024	Controllo e sviluppo urbanistico del territorio

MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	
<u>PROGRAMMA 02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE</u>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa.</p> <p>Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Censimento degli alloggi comunali, verifica delle caratteristiche e della destinazione d'uso	2024	Valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica

MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
<u>PROGRAMMA 01 DIFESA DEL SUOLO</u>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico.</p> <p>Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani</p>

	straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.
--	---

MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
<u>PROGRAMMA 02</u> <u>TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE</u>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate.</p> <p>Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale.</p> <p>Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili.</p> <p>Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.</p> <p>Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione.</p> <p>Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Manutenzione e tutela del verde urbano	2024/2026	Garantire il decoro e la valorizzazione del territorio
Installazione punti di ricarica per auto e bici elettriche al fine di promuovere la mobilità sostenibile	2024	Salvaguardia dell'ambiente
Riduzione dei consumi energetici degli immobili comunali attraverso l'utilizzo di energie rinnovabili	2024/2026	Riduzione dei costi e salvaguardia dell'ambiente
Azioni finalizzate al contenimento degli animali	2024/2026	Salvaguardia del territorio

alloctoni		
Tutela delle bonifiche e manutenzione dei fossati del territorio comunale per quanto di competenza	2024/2026	Controllo e salvaguardia del territorio

MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
<u>PROGRAMMA 03</u> <u>RIFIUTI</u>	Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Garantire la qualità del servizio di raccolta rifiuti e migliorare la percentuale di rifiuti differenziati	2024/2026	Abbassamento del corrispettivo a carico dei contribuenti
Promozione della strategia delle 4 "R": riduzione, riuso, riciclo e recupero	2024	Sviluppare la cultura ecologista dei cittadini
Fornitura di stoviglie in materiali lavabili o biodegradabili alle scuole del territorio	2024	Salvaguardia dell'ambiente
Introduzione di eco-compattatori per plastica ed alluminio, con rilascio di un buono spesa nei negozi convenzionati	2024	Tutela dell'ambiente
Mantenimento dell'ampliamento e prolungamento dell'orario di apertura del centro di raccolta comunale	2024	Favorire l'accesso al centro di raccolta comunale da parte dell'utenza

MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
<u>PROGRAMMA 04</u>	Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i

<u>SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</u>	<p>controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria.</p> <p>Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento.</p> <p>Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue).</p> <p>Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento.</p> <p>Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.</p>	
OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Mantenimento della “Casetta dell’acqua” per la fornitura di acqua potabile a tariffe modiche con l’uso di tessere ricaricabili	2024	Sensibilizzare i cittadini al tema della risorsa acqua;promuovere comportamenti ecologicamente sostenibili; creare uno strumento di dialogo tra le amministrazioni locali e i propri cittadini; offrire un’occasione di risparmio economico per i cittadini (rispetto all’acqua in bottiglia)

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	
<u>PROGRAMMA 05</u> <u>VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI</u>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento.</p> <p>Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche.</p> <p>Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade.</p> <p>Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Manutenzione delle strade comunali	2024/2026	Miglioramento della viabilità
Realizzare rallentatori stradali lungo le vie ad alta criticità di traffico	2024	Limitare la velocità di circolazione dei veicoli nei centri abitati
Progettazione riqualificazione della Piazza di Correggioverde, con realizzazione di nuova pavimentazione, e riqualificazione del giardino parrocchiale	2024	Realizzare interventi di valorizzazione della frazione di Correggioverde
Progettazione pista ciclabile di collegamento di Via Roma-Via Anselma-Via Cantone	2024	Implementare le piste ciclabili del territorio comunale

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE	
<u>PROGRAMMA 01</u> <u>SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE</u>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile.</p> <p>Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Sostegno all'Associazione di Protezione Civile presente sul territorio	2024	Cooperazione nella prevenzione e gestione delle emergenze

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	
<u>PROGRAMMA 01</u> <u>INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO</u>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.</p> <p>Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili.</p>

	<p>Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura).</p> <p>Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.</p>
--	--

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Incentivare il servizio sociale a favore dei bambini in età prescolare e dei minori anche ad opera di operatori privati	2024/2026	Mantenimento dell'offerta sociale a favore delle famiglie del territorio

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	
<p><u>PROGRAMMA 02</u> <u>INTERVENTI PER LA DISABILITÀ</u></p>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.</p> <p>Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva.</p> <p>Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Incrementare l'aiuto alle persone diversamente abili con la collaborazioni delle associazioni locali di volontariato	2024/2026	Ampliare l'offerta sociale a favore delle famiglie in cui sono presenti persone diversamente abili, in sinergia con l'Azienda Speciale Consortile Oglio Po e le associazioni di volontariato presenti sul territorio

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	
<u>PROGRAMMA 03</u>	Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi

<u>INTERVENTI PER GLI ANZIANI</u>	<p>contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.</p> <p>Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva.</p> <p>Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie.</p> <p>Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani</p>
--	--

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Sostegno alle persone anziane per favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie	2024/2026	Ampliamento dell'offerta di servizi a favore degli anziani
Organizzare soggiorni climatici estivi per la terza età con l'assistenza di personale medico ed infermieristico	2024	Ampliamento dell'offerta di servizi a favore degli anziani
Proseguire il servizio di trasporto a favore degli anziani, residenti nelle frazioni, verso il Capoluogo	2024	Ampliamento dell'offerta di servizi a favore delle persone anziane

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	
<p><u>PROGRAMMA 04</u></p> <p><u>INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE</u></p>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà.</p> <p>Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Fornire assistenza fiscale a condizioni agevolate, in convenzione con le associazioni di categoria	2024	Agevolare le fasce meno abbienti ad assolvere i propri obblighi fiscali

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		
<u>PROGRAMMA 05</u> <u>INTERVENTI PER LE FAMIGLIE</u>	Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.	

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Promozione di iniziative a favore delle famiglie	2024	Supporto alle famiglie nella propria formazione culturale

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		
<u>PROGRAMMA 06</u> <u>INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA</u>	Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".	

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Pubblicazione bando affitti e conseguente formazione graduatorie per l'accesso ai contributi regionali	2024/2026	Formazione delle graduatorie alle scadenze previste dalle normative, anche operando in sinergia con l'Azienda Speciale Consortile Oglio Po

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		
<u>PROGRAMMA 07</u> <u>PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E</u>	Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno del le	

<u>SOCIALI</u>	politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.
-----------------------	--

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Implementare le attività di programmazione già attivate con l'Azienda Speciale Consortile Oglio Po	2024	Collaborazione con le altre realtà territoriali, collaborando con l'Azienda Speciale Consortile Oglio Po

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	
<u>PROGRAMMA 08</u> <u>COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO</u>	Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Rafforzamento della collaborazione con le associazioni locali che operano nel sociale	2024	Sostenere l'associazionismo

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	
<u>PROGRAMMA 09</u> <u>SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE</u>	Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Mantenimento dei servizi cimiteriali	2024/2026	Garantire la fruizione ed il decoro dei cimiteri comunali
Creazione di nuovi loculi e aree per la dispersione delle ceneri funerarie	2024	Implementare gli spazi necessari presso i cimiteri comunali
Realizzazione servizi igienici nei cimiteri di Dosolo, Correggioverde e Villastrada	2024	Rendere i cimiteri comunali maggiormente fruibili da parte dei visitatori

MISSIONE 13 TUTELA DELLA SALUTE	
<u>PROGRAMMA 07</u>	Spese di tutela della salute sostenute dagli enti locali
<u>ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA</u>	

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Mantenimento servizio prelievi del sangue	2024	Garantire il servizio alla comunità
Attivare un presidio di ambulanza sul territorio comunale a supporto del Servizio Sanitario di Emergenza	2024	Ampliare i servizi sanitari in favore della comunità

MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	
<u>PROGRAMMA 01</u> <u>INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO</u>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento.</p> <p>Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività).</p> <p>Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani.</p> <p>Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Incentivare l'insediamento delle aziende sul territorio comunale	2024	Aumento del numero delle PMI sul territorio comunale

Valorizzazione delle aziende locali, relativi lavorazioni e prodotti della filiera produttiva agroalimentare	2024	Incremento della visibilità delle aziende
--	------	---

MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	
<u>PROGRAMMA 04</u> <u>RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ</u>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi.</p> <p>Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP).</p> <p>Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga).</p> <p>Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Mantenimento e sviluppo del SUAP on-line	2024/2026	Garantire costantemente la fruizione con modalità semplici, chiare e veloci delle informazioni necessarie per aprire o modificare attività economiche

MISSIONE 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	
<u>PROGRAMMA 03</u> <u>SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE</u>	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati.</p> <p>Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti agli specifici settori di intervento.</p>

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Favorire l'insediamento di attività che assumano personale locale	2024	Riduzione del tasso di disoccupazione nel territorio comunale

MISSIONE 20 FONDI E ACCANTONAMENTI	
<p><u>PROGRAMMA 01</u> <u>FONDO DI RISERVA</u></p> <p><u>PROGRAMMA 02</u> <u>FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ</u></p> <p><u>PROGRAMMA 03</u> <u>ALTRI FONDI</u></p>	Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste. Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Effettuare i dovuti accantonamenti: - al fondo di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste; - al fondo crediti di dubbia esigibilità.; - al fondo rischi diversi; - al fondo futuri adeguamenti economici; - al fondo di garanzia dei debiti commerciali.	2024/2026	Far fronte a spese future e/o impreviste, garantendo il permanere degli equilibri di bilancio pluriennale

MISSIONE 60 ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	
<p><u>PROGRAMMA 01</u></p> <p><u>RESTITUZIONE</u> <u>ANTICIPAZIONI DI</u> <u>TESORERIA</u></p>	Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

OBIETTIVO OPERATIVO	PERIODO DI REALIZZAZIONE	RISULTATO ATTESO
Reintegro al Tesoriere comunale di quanto eventualmente anticipato per effettuare i pagamenti dovuti dall'Ente	2024/2026	Non ricorrere all'anticipazione di tesoreria e provvedere al pagamento regolare dei creditori

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

La gestione del patrimonio

Il patrimonio rappresenta il complesso dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza dell'Ente. Particolare attenzione viene posta alla gestione del patrimonio immobiliare, in quanto i beni dell'Ente rappresentano sia una fonte di ricchezza, nella misura in cui producono reddito, sia una voce di spesa. Sempre maggiore è la domanda di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio, a cui l'Ente deve riuscire a far fronte, nonostante le note difficoltà finanziarie dei bilanci degli enti locali.

Particolarmente critica a livello nazionale è la situazione degli edifici scolastici, su cui il Governo ha avviato un programma specifico per l'erogazione di contributi finalizzati ad interventi di messa in sicurezza degli stessi, nonché delle strade e degli edifici in genere, il cui stato di usura nel corso degli anni si è sempre più aggravato.

Per quanto riguarda i lavori pubblici l'Amministrazione Comunale intende proseguire le procedure di acquisizione dell'ex casello idraulico per restituirlo alle sue funzioni e renderlo fruibile alle associazioni e alla collettività di Dosolo.

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112 del 25/06/2008 (conv. dalla legge n. 133/2008) deve essere redatto l'elenco dei beni immobili di proprietà comunale non strumentali all'esercizio della funzione istituzionale, e suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 25/11/2023 è stata approvata la proposta di Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari del triennio 2024/2026, di cui si riportano le previsioni nel prospetto che segue:

num. d'ordine	immobile	foglio	mappale	note	valore di mercato		
					anno 2024	anno 2025	anno 2026
1	area edificabile	22	448	area edificabile di mq. 2258 situata in prossimità di Via Monteverdi- stima €. 81,00 al mq	€ 182.898,00	€ -	€ -
2	ambiti destinazione produttiva	25	da prevedere variante P.G.T. e frazionamento aree	Area di circa mq. 1110 Classificata dal PGT come "Ambiti pubblici e di uso pubblico" situata in ZI comprendente opere di urbanizzazione primaria da confermare - stima € 45,00 al mq.	€ 49.500,00	€ -	€ -
totali					€ 232.398,00	€ -	€ -

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Gli organismi gestionali esterni partecipati dal Comune sono di seguito elencati:

Denominazione	Codice Fiscale	Quota di partecipazione	Forma giuridica
Azienda Speciale Consortile Oglio Po	91010010204	7,89%	Azienda speciale di cui al D.Lgs. 267/2000
Azienda Pubblici Autoservizi Mantova S.p.A. – APAM S.p.A.	00402940209	0,4563%	Società per azioni
Consorzio Energia Veneto	03274810237	0,1175%	Consorzio
Gal Terre del Po S.C.R.L.	02505240206	0,7042%	Società cooperativa a responsabilità limitata
Gal Terre del Po 2.0 S.C.R.L.	02714120207	0,9950%	Società cooperativa a responsabilità limitata
S.i.e.m. – Società Intercomunale Ecologica Mantovana - S.p.A.	80018460206	0,8495%	Società per azioni
Società per la gestione integrata del Servizio Idrico Oglio-Po S.p.A. – G.I.S.I. S.p.A. – in liquidazione	92001020202	12,475%	Società per azioni (in liquidazione)
Territorio Energia Ambiente S.p.A. – TEA S.p.A.	01838280202	0,0021%	Società per azioni

Come previsto dal comma 4 dell'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016, il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 40 del 20/12/2022, ha approvato la relazione sullo stato di attuazione del Piano di razionalizzazione delle partecipazioni detenute alla data del 31/12/2020, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 20/12/2021, dalla quale emergono i risultati esposti in sintesi nel prospetto che segue:

DENOMINAZIONE PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	MISURA DI RAZIONALIZZAZIONE PREVISTA CON DEL. C.C. 43/2018	OPERAZIONE REALIZZATA
Società per la gestione integrata del Servizio Idrico Oglio-Po S.p.A. – G.I.S.I. S.p.A.	92001020202	12,475%	Messa in liquidazione della società	Scioglimento della società non avvenuto in quanto ancora in corso la procedura di liquidazione

In data 20/12/2022, con deliberazione n. 41, il Consiglio Comunale ha provveduto ad approvare la revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, come modificato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100, effettuando una ricognizione delle partecipazioni possedute e confermando, quale misura di razionalizzazione da adottare, lo scioglimento della partecipata G.I.S.I. S.p.A. al termine della procedura di liquidazione.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art. 2, comma 594, Legge n. 244/2007)

La legge n. 244 del 24/12/2007 (legge finanziaria 2008) ha introdotto misure volte al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle Pubbliche Amministrazioni.

L'art. 2, commi 594 e seguenti, della L. n. 244/2007, impone a tutte le P.A. di predisporre un piano triennale per il contenimento della spesa corrente per il proprio funzionamento, che deve essere reso pubblico con le modalità previste dall'articolo 11 del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005).

Il comma 594 del sopra richiamato art. 2 ha previsto, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, che i piani triennali adottati dalle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 individuino le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Il comma 595 del succitato articolo 2 ha stabilito che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

Gli uffici comunali competenti effettuano periodicamente una ricognizione delle principali tipologie di beni strumentali in dotazione ai servizi comunali ed agli organi politico-amministrativi; ne valutano l'idoneità nel supporto delle prestazioni lavorative, al fine di predisporre misure dirette alla razionalizzazione del loro utilizzo, pur salvaguardando la funzionalità di uffici, servizi e organi istituzionali.

In linea generale, e quale criterio primario per la razionalizzazione delle spese, non saranno effettuate nuove acquisizioni di beni e attrezzature, se non in sostituzione di quelle esistenti da dismettere, o in caso di guasti per i quali risulterebbe antieconomico procedere alla riparazione, salvo casi eccezionali da autorizzare.

In ottemperanza a tali previsioni normative ed in coerenza con l'esigenza di ridurre quanto più possibile i costi di funzionamento nel rispetto dei principi di economicità e buona amministrazione, vengono di seguito delineate le azioni che il Comune di Dosolo intende perseguire anche nel triennio 2023/2025 per conseguire l'obiettivo del risparmio di gestione.

DOTAZIONI STRUMENTALI.

La rete informatica dell'Ente

FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI DI RETE

Gli eventuali acquisti informatici, preventivamente autorizzati, verranno effettuati utilizzando le convenzioni Consip S.p.A. e Sintel attive o tramite il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) e, solo nella impossibilità di uso delle stesse e nei casi consentiti dalla legge, tramite richiesta di preventivi a fornitori abituali dell'Ente.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 – nota di aggiornamento

L'utilizzo delle strumentazioni viene consentito solo se finalizzato alle effettive necessità d'ufficio.

TELEFONIA MOBILE

Gli apparati di telefonia mobile in dotazione all'Ente sono assegnati al Responsabile del Settore Tecnico, al personale con mansioni di assistenza e di manutenzione, al personale in reperibilità, all'agente di Polizia Locale. I cellulari in dotazione sono cinque, tutti noleggiati tramite convenzione Consip, unitamente a scheda telefonica (Sim), con risparmio sulle tariffe applicate.

AUTOMEZZI.

Il parco auto comunale è composto dai seguenti automezzi attualmente in uso: n. 2 autovetture con alimentazione a benzina, di cui una in dotazione alla Polizia Locale, n. 1 autocarro, n. 2 macchine operatrici, n. 1 furgone cassonato e n. 2 pulmini, alimentati con carburante diesel.

Lo scuolabus non è attualmente in uso e dovrà essere sostituito per obsolescenza.

Gli organi di governo non hanno in dotazione nessuna autovettura (auto blu) e non ne è previsto l'acquisto negli anni futuri.

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO, CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI.

I beni immobili ad uso abitativo o di servizio sono quelli che, in proprietà, in uso o posseduti per altro diritto reale, sono adibiti ad abitazione di terzi (alloggi di servizio), oppure a sedi di uffici e/o servizi.

Prosegue il percorso finalizzato alla ricognizione e riorganizzazione dell'utilizzo e della gestione degli immobili di servizio e delle locazioni, al fine di conseguire risparmi di gestione.

Al 31/12/2022 i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, dei quali l'Ente ha disponibilità sono i seguenti:

Denominazione del bene	Indirizzo	Numero civico	Localizzazione Geografica	Tipologia dell'immobile
campo sportivo	Via Anselma	[50]	Dosolo (MN) [46030]	Impianto sportivo (24)
palestra scolastica	Via dei Frati	1A	Dosolo (MN) [46030]	Impianto sportivo (24)
cinema teatro comunale	Via Cerati Luciano	[33]	Dosolo (MN) [46030]	Teatro, cinematografo, struttura per concerti e spettacoli e assimilabili (33)
magazzino comunale	Via Nuova	[5]	Dosolo (MN) [46030]	Magazzino e locali di deposito (27)
case popolari	Via Falchi Pietro	[42]	Dosolo (MN) [46030]	Abitazione (11)
case popolari	Via Falchi Pietro	[42]	Dosolo (MN) [46030]	Abitazione (11)
municipio	piazza garibaldi	[3]	Dosolo (MN) [46030]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)
scuola secondaria di primo grado	via pirotto falchi	[85]	Dosolo (MN) [46030]	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione) (20)
case popolari	via argine raffa	[1]	Dosolo (MN) [46030]	Abitazione (11)
case popolari	via castello	[15]	Dosolo (MN) [46030]	Abitazione (11)
case popolari	via castello	[9]	Dosolo (MN) [46030]	Abitazione (11)
biblioteca	via luciano cerati	[1]	Dosolo (MN) [46030]	Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie (13)
autorimessa	via garibaldi	[3]	Dosolo (MN) [46030]	Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie (13)
scuola infanzia	via VIII marzo	[9]	Dosolo (MN) [46030]	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione) (20)
scuola primaria	Via Pietro Falchi	[83]	Dosolo (MN) [46030]	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione) (20)
scuola musica - sede banda	Via Lame	[1]	Dosolo (MN) [46030]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)
distretto sanitario	Via Lame	[1]	Dosolo (MN) [46030]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)
Edificio residenziale	Via Pietro Falchi	[75]	Dosolo (MN) [46030]	Abitazione (11)
Rustico	Via Pietro Falchi	[75]	Dosolo (MN) [46030]	Magazzino e locali di deposito (27)
Rustico	Via Pietro Falchi	[75]	Dosolo (MN) [46030]	Magazzino e locali di deposito (27)
case popolari	via castello	[47]	Dosolo (MN) [46030]	Abitazione (11)
magazzino comunale più acquedotto	Via Provinciale Sud	[1]	Dosolo (MN) [46030]	Magazzino e locali di deposito (27)
case popolari	Via Mazzini Giuseppe	[4]	Dosolo (MN) [46030]	Abitazione (11)
sala civica	Via Mazzini Giuseppe	[4]	Dosolo (MN) [46030]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)
cabina enel	Via Nuova Ghidini	[8]	Dosolo (MN) [46030]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)
palestra	via Ghidini	[2]	Dosolo (MN) [46030]	Impianto sportivo (24)
Scuola materna e asilo nido	Piazza Maestro Luigi Lombardi	[1]	Dosolo (MN) [46030]	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione) (20)
case popolari	Via Lupi Gino	[8]	Dosolo (MN) [46030]	Abitazione (11)
case popolari	Via Lupi Gino	[8]	Dosolo (MN) [46030]	Abitazione (11)
case popolari	Via Lupi Gino	[8]	Dosolo (MN) [46030]	Abitazione (11)

Alcuni locali sono destinati a servizio della collettività attraverso la gestione convenzionata da parte di Associazioni presenti sul territorio, esclusivamente per finalità culturali, ricreative, sociali e sportive.

Le manutenzioni di tutti gli immobili hanno visto, durante il corso degli anni, una oculata gestione delle spese.

Per quanto riguarda il consumo dell'energia elettrica, è stato concluso nell'anno 2023 l'intervento di sostituzione delle lampade di illuminazione pubblica con nuovi impianti a tecnologia LED, che consentono di contenere le spese per la fornitura di energia elettrica, notevolmente aumentate a causa della emergenza energetica.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Programma degli incarichi di collaborazione

L'art. 3, comma 55, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, come sostituito dall'art. 46 del D.L. n. 112/2008 (conv. L. n. 133/2008), prevede che gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il tetto di spesa per incarichi di studio, ricerca e consulenza, inclusa quella relativa a studi e consulenze conferiti a pubblici dipendenti, non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nel 2009, così come disposto dall'art. 6, c. 7, del D.L. n. 78/2010.

Nel triennio 2024/2026 l'Amministrazione Comunale non prevede l'attivazione di contratti di collaborazione autonoma, come previsti dalle norme vigenti.

Altri strumenti di programmazione

Si valuterà l'adozione di altri strumenti di programmazione previsti da specifiche disposizioni di legge, aventi carattere non obbligatorio (es. piani di razionalizzazione di cui al D.L. n. 98/2011).

I) PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – PNRR

I progetti già finanziati con Fondi PNRR o con fondi statali confluiti nel PNRR sono indicati nel prospetto che segue:

OPERE PUBBLICHE CORRELATE AL PNRR		
fonte di finanziamento	importo assegnato	finalizzazione del contributo
Contributo dello Stato anno 2020 - art. 1, comma 29, legge 27 dicembre 2019, n. 160	50.000,00 €	Contributo assegnato con decreto ministeriale del 14/01/2020 e destinato all'adeguamento e messa in sicurezza della pavimentazione della palestra comunale di Dosolo. Progetto finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - confluito nel PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; componente C.4: tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni.
Contributo dello Stato anno 2021 - art. 1, comma 29, legge 27 dicembre 2019, n. 160	100.000,00 €	Contributo assegnato con decreti ministeriali del 30/01/2020 e dell'11/11/2020 e destinato a lavori di adeguamento e messa in sicurezza di tratti stradali comunali. Progetto finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - confluito nel PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; componente C.4: tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni.
Contributo dello Stato anno 2021 - decreto Ministro dell'interno 08/11/2021	270.000,00 €	Contributo assegnato ai sensi dell'art. 1, comma 139, della legge 30 dicembre 2018, 145, confluito nella Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2 del PNRR e così destinato: €uro 90.000,00 per lavori alla rete stradale comunale, €uro 90.000,00 per manutenzione straordinaria della palestra scolastica ed €uro 90.000,00 per manutenzione straordinaria della scuola secondaria di primo grado. Progetto finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - confluito nel PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; componente C.4: tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni.
Contributo dello Stato anno 2022 - art. 1, comma 29, legge 27 dicembre 2019, n. 160	50.000,00 €	Contributo assegnato con decreto ministeriale del 30.01.2020 e destinato all'efficientamento energetico della scuola dell'infanzia di Dosolo mediante installazione di impianto fotovoltaico. Progetto finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - confluito nel PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 – nota di aggiornamento

		ecologica; componente C.4: tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni.
Contributo dello Stato anno 2023 - art. 1, comma 29, legge 27 dicembre 2019, n. 160	50.000,00 €	Contributo assegnato con decreto ministeriale del 30.01.2020 e destinato all'efficientamento energetico dell'impianto elettrico degli spogliatoi del campo da calcio ed installazione di impianto fotovoltaico. Progetto finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - confluito nel PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; componente C.4: tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni.
Contributo dello Stato anno 2024 - art. 1, comma 29, legge 27 dicembre 2019, n. 160	50.000,00 €	Contributo assegnato con decreto ministeriale del 30.01.2020 e destinato all'efficientamento energetico della palestra scolastica di Dosolo mediante sostituzione dei serramenti. Progetto finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - confluito nel PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; componente C.4: tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni.

INTERVENTI CORRELATI AL PNRR – PA DIGITALE 2026		
fonte di finanziamento	importo assegnato	finalizzazione del contributo
FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI” Comuni (Aprile 2022). Avviso approvato con decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale decreto n. 28/2022 - PNRR del 15/04/2022	€ 77.897,00	Contributo assegnato con Decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale del 30/06/2022 FINESTRA TEMPORALE n. 2 Decreto n. 28 - 2 / 2022 - PNRR per la migrazione al cloud delle basi dati, delle applicazioni e servizi dell'amministrazione. L'investimento è collegato all'obbligo, introdotto dall'art. 35 del D.L. 76/2020, per la PA di migrare i propri CED verso ambienti cloud.
FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” MISURA 1.4.1 “ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI” COMUNI (SETTEMBRE 2022) Avviso approvato con decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale decreto n. 135/2022 - PNRR del	€ 79.922,00	Contributo assegnato con Decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale del 18/11/2022 Decreto n. 135 - 1 / 2022 - PNRR per la realizzazione degli interventi di miglioramento dei siti web delle PA e di eventuali servizi digitali per il cittadino secondo modelli e sistemi progettuali comuni .

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 – nota di aggiornamento

16/09/2022		
<p>FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA –</p> <p>NextGenerationEU PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" COMUNI</p> <p>(SETTEMBRE 2022) Avviso approvato con decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale decreto n. 131/2022 - PNRR del 09/09/2022</p>	€ 23.147,00	<p>Contributo assegnato con Decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale del 23/11/2022 FINESTRA TEMPORALE n. 2 Decreto n. 131 - 2 / 2022 – PNRR per l' integrazione dei sistemi del Comune sulla Piattaforma Notifiche Digitali e l'attivazione, per due servizi relativi a tipologie di atti di notifica – Violazioni Codice della Strada ed extra CdS, dell'invio automatico al sistema di notifiche digitali.</p>
<p>FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA –</p> <p>NextGenerationEU PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE" COMUNI</p> <p>(SETTEMBRE 2022) Avviso approvato con decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale decreto n. 125/2022 - PNRR del 09/09/2022 e succ. modifiche (decreto n. 160/2022-PNRR del 22 novembre 2022 e decreto n. 3/2023-PNRR del 20 gennaio 2023)</p>	€ 14.000,00	<p>Contributo assegnato con D.P.C.M. N. 125-3/2022-PNRR-2023 DEL 17/04/2023 al fine di integrare nei propri sistemi informativi CIE, oltre a SPID già attivo, come sistema di identità digitale per l'accesso ai servizi digitali, abbandonando le vecchie credenziali.</p>
<p>FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA –</p> <p>NextGenerationEU PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ" MISURA 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (OTTOBRE 2022)" Avviso approvato con decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale decreto n. prot. 152/2022 - PNRR del 19/10/2022</p>	€ 10.172,00	<p>interventi per abilitare l'Ente alla fruizione della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), che consente l'interoperabilità dei sistemi informativi degli Enti e dei Gestori di Servizi Pubblici, rendendo concreto il principio "once-only". Gli aderenti alla piattaforma potranno comunicare tra loro in modo semplice, veloce e sicuro, senza dover più chiedere ai cittadini informazioni già in possesso di altri enti.</p>

ALLEGATO A NOTA DI AGGIORNAMENTO D.U.P.S. 2024/2026
SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI DOSOLO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
altra tipologia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
totale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Dosolo, lì 28/11/2023

Il referente del programma
Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale
Arch. Riccardo Belfanti

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute														Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 202 del Codice (D.Lgs. 36/2023)	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito d'interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso		
NEGATIVO																

Dosolo, lì 28/11/2023

Il referente del programma
Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale
Arch. Riccardo Belfanti

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1° gennaio 2003
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
(4) In caso di vendita dell'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) liquidazione giudiziale, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1, c. 2, lettera a), D.M. 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1, c. 2, lettera b), D.M. 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (Art. 1, c. 2, lettera c), D.M. 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc, ...)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	sì/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	sì/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	sì/no
Finanza di progetto	sì/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Dell'Unione Europea	sì/no
Statale	sì/no
Regionale	sì/no
Provinciale	sì/no
Comunale	sì/no
Altra Pubblica	sì/no
Privata	sì/no

ALLEGATO A NOTA DI AGGIORNAMENTO D.U.P.S. 2024/2026
SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI DOSOLO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 202 del Codice (D.Lgs. N. 36/2023)															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento Cup Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art. 202, comma 1, lett. a), del Codice (D.Lgs. n. 36/2023)	Immobili disponibili	Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						2024	2025	2026	Totale
NEGATIVO															

Dosolo, lì 28/11/2023

Il referente del programma
Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale
Arch. Riccardo Belfanti

Note

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad indentificare l'oggetto dell'immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA																									
Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice Cup (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lotto complesso (6)	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						2024	2025	2026	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia		
NEGATIVO																									

Dosolo, lì 28/11/2023

Il referente del programma
Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale
Arch. Riccardo Belfanti

- Note**
- (1) Numero intervento: cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
 - (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
 - (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1 al codice
 - (6) Indica se lavoro complesso di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d), dell'allegato I.1 al codice
 - (7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3, comma 11, 12 e 13
 - (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la ristrutturazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
 - (10) Riportare il valore dell'eventuale immobili trasferito di cui al corrispondrete immobile indicato nella scheda C
 - (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 - (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 5, commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03 = realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

- Tabella D.3**
- 1. priorità massima
 - 2. priorità media
 - 3. priorità minima

- Tabella D.4**
- 1. finanza di progetto
 - 2. concessione di costruzione e gestione
 - 3. sponsorizzazione
 - 4. società partecipate o di scopo
 - 5. locazione finanziaria
 - 6. altro

- Tabella D.5**
- 1. modifica ex art. 5 comma 9 lettera b)
 - 2. modifica ex art. 5 comma 9 lettera c)
 - 3. modifica ex art. 5 comma 9 lettera d)
 - 4. modifica ex art. 5 comma 9 lettera e)
 - 5. modifica ex art. 5 comma 11

Ulteriori dati				
Responsabile unico del progetto: Arch. Riccardo Belfanti				
Codice fiscale del responsabile del procedimento		BLFRCR82T2ZE897Y		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorse	anno 2024	anno 2025	anno 2026	annualità successive
risorse derivanti da risorse aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del D.L. 310/1990, convertito dalla L. 403/1990	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 202 del codice	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica di programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
NEGATIVO													

(*) tale campo compare solo in caso di modifica del programma
Dosolo, lì 28/11/2023

Il referente del programma
Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale
Arch. Riccardo Belfanti

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

- 1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
- 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
- 3. progetto esecutivo

ALLEGATO A NOTA DI AGGIORNAMENTO D.U.P.S. 2024/2026
SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI DOSOLO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
NEGATIVO					

Dosolo, lì 28/11/2023

Il referente del programma
Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale
Arch. Riccardo Belfanti

Note:
(1) breve descrizione dei motivi

ALLEGATO A NOTA DI AGGIORNAMENTO D.U.P.S. 2024/2026
SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI DOSOLO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Stanziamenti di bilancio	€ 20.000,00	€ 87.500,00	€ 90.000,00	€ 197.500,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altro (importi relativi a servizi in concessione)	€ 342.000,00	€ 428.000,00	€ 433.000,00	€ 1.203.000,00
Totale	€ 362.000,00	€ 515.500,00	€ 523.000,00	€ 885.000,00

Dosolo, lì 28/11/2023

Il referente del programma
Il Responsabile Finanziario
Dott.ssa Roberta Furattini

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

NUMERO intervento CUP (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICOORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica del programma (11)
																2024	2025	2026	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione	
																					Importo	Tipologia			
583000130209202300001	83000130209	2023	2023	non ancora richiesto alla data di elaborazione del presente documento	NO	-	NO	LOMBARDIA	SERVIZI	90511000-2 90511100-3 90512000-9 90513000-6 90514000-3 90610000-6 90520000-8	SERVIZIO DI IGIENE URBANA, COMPRESIVO DELLA RACCOLTA, DEL TRASPORTO E DELLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI, E DELLA GESTIONE DELLA TARI CORRISPETTIVO	1	RESPONSABILE SETTORE TECNICO ARCH. RICCARDO BELFANTI	36 MESI	SI	€ 342.000,00	€ 373.000,00	€ 373.000,00	€ 31.000,00	€ 1.119.000,00	€ 0,00	-	0000571937	Gestione Associata C.U.C. Mantova Sud	NO
583000130209202300002	83000130209	2023	2024	non ancora richiesto alla data di elaborazione del presente documento	NO	-	NO	LOMBARDIA	SERVIZI	80410000-1	SERVIZI ALLA PERSONA INTEGRATI: SCOLASTICI E AUSILIARI	1	SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA ROBERTA BORGHI	36 MESI	SI	€ 20.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 40.000,00	€ 180.000,00	€ 0,00	-	0000571937	Gestione Associata C.U.C. Mantova Sud	NO
583000130209202400001	83000130209	2024	2025	non richiesto alla data di elaborazione del presente documento	NO	-	NO	LOMBARDIA	SERVIZI	55523100-3	REFEZIONE SCOLASTICA (IN CONCESSIONE) E FORNITURA PASTI A DOMICILIO AGLI ANZIANI	1	SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA ROBERTA BORGHI	36 MESI	SI	€ 0,00	€ 82.500,00	€ 90.000,00	€ 97.500,00	€ 270.000,00	€ 0,00	-	0000571937	Gestione Associata C.U.C. Mantova Sud	NO
																€ 362.000,00	€ 515.500,00	€ 523.000,00	€ 168.500,00	€ 1.569.000,00	€ 0,00		€ 0,00		

Dosolo, 8 28/11/2023

il referente del programma
il Responsabile Finanziario
Dott.ssa Roberta Furattini

Nota

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lett. a), dell'allegato 1.3 del D.Lgs. n. 36/2023

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F=CPV45 o 48; S= CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'art. 6 comma 10 e 11.

(7) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto

(8) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedenemente alla prima annualità

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)

(11) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella H.1

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

Tabella H.2

1. modifica ex art. 7, comma 8, lettera b)

2. modifica ex art. 7, comma 8, lettera c)

3. modifica ex art. 7, comma 8, lettera d)

4. modifica ex art. 7, comma 8, lettera e)

5. modifica ex art. 7, comma 9

Ulteriori dati

Responsabile unico del progetto: Dott.ssa Furattini Roberta

Codice fiscale: FTRBRT76264E26E

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto

Tipologia di risorse

	anno 2024	anno 2025	anno 2026	annualità successive
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Stanziamenti di bilancio	€ 20.000,00	€ 87.500,00	€ 90.000,00	€ 72.500,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del D.L. 310/1990, convertito, con modificazioni, dalla L. 403/1990	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 202 del codice	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia (importi relativi a servizi in concessione)	€ 342.000,00	€ 428.000,00	€ 433.000,00	€ 96.000,00

ALLEGATO A NOTA DI AGGIORNAMENTO D.U.P.S. 2024/2026
SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI DOSOLO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
NEGATIVO					

Dosolo, lì 28/11/2023

Il referente del programma
Il Responsabile Finanziario
Dott. Roberta Furattini

(1) breve descrizione dei motivi



TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	☒
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	☒
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	☒
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilit� debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	☒
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilit� disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	☒
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	☒
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	☒
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacit� di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	☒

Gli enti locali che presentano almeno la met  dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente e' da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	☒
---	----	-------------------------------------

COMUNE DI DOSOLO
(Provincia di Mantova)

Il Revisore Unico dei Conti

Verbale n. 19 del 11 dicembre 2023

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2024/2026

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 14/07/2023, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2024/2026 (art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000)", sottoposta alla presentazione del Consiglio Comunale in data 28/07/2023 con deliberazione n. 13;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. n.118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.



Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Vista la documentazione accompagnatoria al DUP fornita dal Responsabile del Servizio Economico e Finanziario.

Considerato che l'Ente:

- ha presentato la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione per gli anni 2024/2025/2026 con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 25/11/2023;
- ha approvato lo schema al bilancio di previsione 2024-2025-2026 con la predetta deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 25/11/2023 e provvederà all'approvazione del bilancio di previsione ad una data successiva a quella odierna e, comunque, entro i termini di legge;

che, pertanto, ora l'organo di revisione può esprimere, oltre al parere di coerenza, il giudizio di congruità ed attendibilità contabile alla nota di aggiornamento del DUP stesso.

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, richiamando fra l'altro quanto già precedentemente espresso con proprio parere n. 12 del 21/07/2023, e precisamente:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;

b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 21 del 30 luglio 2019, in quanto, così come è stato predisposto ha sostituito la relazione previsionale e programmatica ed il piano generale di sviluppo;

c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

2) Programmazione del fabbisogno del personale

3) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

4) Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Considerato che il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come da ultimo modificato dal Decreto Interministeriale del 18 maggio 2018, recita testualmente: "Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;
- e) (facoltativo) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111;
- f) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- g) altri documenti di programmazione;

Tenuto conto che:

- a) in presenza dello schema di bilancio di previsione 2024/2026, deliberato dalla Giunta Comunale n. 103 del 25/11/2023, è possibile esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel DUP Semplificato in particolare per l'esercizio 2024;
- b) tale parere viene fornito sulla nota di aggiornamento del DUP Semplificato da presentare in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione;

Esprime parere favorevole:

- sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione Semplificato con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse;
- sulla congruità ed attendibilità contabile del Documento Unico di Programmazione Semplificato con lo schema al bilancio di previsione 2024-2025-2026 deliberato dalla Giunta comunale.

Il Revisore Unico dei Conti
(dott. Paolo Ferrarini)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

**Parere dell'Organo di revisione sulla proposta di
BILANCIO DI PREVISIONE 2024 – 2026
e documenti allegati**

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Paolo Ferrarini

SOMMARIO

1. PREMESSA	4
2. NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE	4
3. DOMANDE PRELIMINARI	4
4. VERIFICHE SULLA PROGRAMMAZIONE	5
5. LA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2023	7
5.1 <i>Debiti fuori bilancio</i>	7
6. BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026	8
6.1 <i>Fondo pluriennale vincolato (FPV)</i>	9
6.2 <i>FAL – Fondo anticipazione liquidità</i>	9
6.3 <i>Equilibri di bilancio</i>	9
6.4 <i>Previsioni di cassa</i>	12
6.5 <i>Utilizzo proventi alienazioni</i>	13
6.6 <i>Risorse derivanti da rinegoziazione mutui</i>	13
6.7 <i>Entrate e spese di carattere non ripetitivo</i>	13
6.8 <i>Nota integrativa</i>	13
7. VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI	14
7.1 <i>Entrate</i>	14
7.3 <i>Spese in conto capitale</i>	20
8. FONDI E ACCANTONAMENTI	20
8.1 <i>Fondo di riserva di competenza</i>	20
8.2 <i>Fondo di riserva di cassa</i>	21
8.3 <i>Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)</i>	21
8.4 <i>Fondi per spese potenziali</i>	22
8.5 <i>Fondo garanzia debiti commerciali</i>	22
9. INDEBITAMENTO	23
10. ORGANISMI PARTECIPATI	24
11. PNRR	25
12. OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI	30
13. CONCLUSIONI	31



L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 20 del 11 dicembre 2023.

PARERE SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026

Premesso che l'Organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2024-2026, unitamente agli allegati di legge;
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

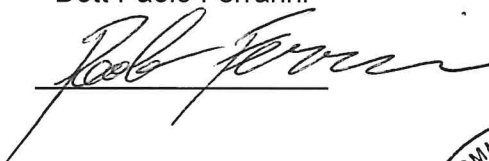
presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026, del Comune di Dosolo, che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

li 11/12/2023.

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott Paolo Ferrarini



1. PREMESSA

Il sottoscritto Ferrarini Paolo, revisore nominato con delibera dell'organo consiliare n. 14 del 14/05/2021;

Premesso

- che l'Ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D.lgs. 267/2000 (di seguito anche TUEL), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all'allegato 9 al D.lgs. 118/2011;
- che è stato ricevuto in data 29/11/2023 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026, approvato dalla Giunta comunale in data 25/11/2023 con delibera n. 103, completo degli allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo.

- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- visto lo statuto dell'Ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'Organo di revisione;
- visto il regolamento di contabilità;
- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;
- visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000, in data 25/11/2023 in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2024-2026;

L'Organo di revisione ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 267/2000.

2. NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE

Il Comune di Dosolo registra una popolazione al 01.01.2023, di n. 3307 abitanti.

L'Ente è terremotato, il sisma si è verificato nel 2012.

L'Ente non è in disavanzo.

L'Ente non è in piano di riequilibrio.

L'Ente non è in dissesto finanziario.

3. DOMANDE PRELIMINARI

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente entro il 30 novembre 2023 ha aggiornato gli stanziamenti del bilancio di previsione 2023-2025.

L'Organo di revisione ha verificato che al bilancio di previsione sono stati allegati/non sono stati allegati tutti i documenti di cui all'art. 11, co. 3, del D.lgs. n. 118/2011; al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h); all'art. 172 TUEL.



L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha rispettato i termini perentori previsti dalla legge per l'adozione del bilancio di previsione 2024-2026, adottando una procedura coerente o comunque compatibile con quanto previsto dal principio contabile All. 4/1 a seguito dell'aggiornamento disposto dal Decreto interministeriale del 25.07.2023.

L'Ente non ha gestito in esercizio provvisorio.

L'Organo di revisione è iscritto alla BDAP.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, prima dell'approvazione in Consiglio Comunale, non ha effettuato il pre-caricamento sulla banca dati BDAP.

L'Ente non è adempiente all'inserimento dei relativi dati e documenti in BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche).

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario sulla base dei parametri individuati con Decreto interministeriale del 4 agosto 2023 per il triennio 2022-2024.

4. VERIFICHE SULLA PROGRAMMAZIONE

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha rispettato i termini perentori previsti dalla legge per l'adozione degli strumenti di programmazione (previsti dall'allegato 4/1 del d.lgs. n. 118/2011).

Con riferimento alla verifica della coerenza delle previsioni l'Organo di revisione sul Documento Unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio comunale con deliberazione n. 13 del 28/07/2023, ha espresso parere con verbale n. 12 del 21/07/2023 attestando la sua coerenza, attendibilità e congruità.

L'Organo di revisione sulla nota di aggiornamento al DUP ha espresso parere con verbale n. 19/2023, attestando la sua coerenza, attendibilità e congruità.

L'Organo di revisione ha verificato che il DUP e la nota di aggiornamento al DUP contengono i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore:

Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, vanno redatti secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice ed espongono interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

Il programma dev'essere coerente anche con i progetti PNRR, per i quali non si applica il nuovo codice dei contratti pubblici (rif. Art. 225 co. 8 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la



realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al Regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018").

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, deve essere pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Il programma triennale 2024/2026 e l'elenco annuale 2024 dei lavori pubblici non sono stati predisposti in quanto nel triennio 2024/2026 non sono previsti interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il programma non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a € 140.000,00.

Il programma risulta coerente anche con i progetti PNRR. (Circolare del 26 luglio 2022, n. 29 – Manuale delle procedure finanziarie degli interventi PNRR).

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

Programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno del personale

Nella Sezione operativa del DUP dev'essere determinata la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

In merito alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026, contenuta nel DUP, l'Ente non prevede inserimenti e/o cessazioni di personale.

Programma annuale degli incarichi

Il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 e all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 non è stato redatto, in quanto l'Ente non prevede di affidarne nel triennio 2024/2026.



PNRR

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha una sezione del DUP dedicata al PNRR.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa,, di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111, non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

L'Organo di revisione ritiene che le previsioni contenute nella Sezione Operativa del DUP e nel bilancio di previsione per gli anni 2024-2026 **sono** con gli strumenti di programmazione di mandato, con la Sezione Strategica del DUP e la programmazione di settore sopra citata.

5. LA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2023

L'Organo consiliare ha approvato con delibera n. 3 del 18/04/2023 il rendiconto per l'esercizio 2022.

L'Organo di revisione ha formulato la propria relazione al rendiconto 2022 in data 18/04/2023 con verbale n. 5.

La gestione dell'anno 2022 si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2022 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

	31/12/2022
Risultato di amministrazione (+/-)	€ 757.313,55
di cui:	
a) Fondi vincolati	€ 148.143,09
b) Fondi accantonati	€ 109.480,96
c) Fondi destinati ad investimento	€ 221.801,76
d) Fondi liberi	€ 277.887,74
TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE	€ 757.313,55

non applicato all'esercizio 2023.

L'Organo di revisione ha verificato che non vi è stata la necessità di adeguare le risultanze del rendiconto agli esiti della Certificazione COVID 2023, riferita all'esercizio 2022 tenuto conto dei dati di conguaglio forniti dalla RGS.

5.1 Debiti fuori bilancio

L'Organo di revisione ha verificato che non è stata, anche mediante l'acquisizione delle attestazioni dei responsabili dei servizi entro una data utile per la formulazione delle previsioni di bilancio, la sussistenza di debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare.

L'Organo di revisione ha verificato che dalle comunicazioni ricevute e dalle verifiche effettuate non risultano passività potenziali probabili per una entità superiore al fondo accantonato nel risultato d'amministrazione.

5.2 Enti in disavanzo

Non ricorre la fattispecie.

6. BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026

L'Organo di revisione ha verificato che:

- il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del Tuel;
- le previsioni di bilancio - in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità - sono suffragate da analisi e/o studi dei responsabili dei servizi competenti, nel rispetto dell'art. 162, co. 5, TUEL e del postulato n. 5 di cui all'allegato 1 del D.lgs. n. 118/2011;
- l'impostazione del bilancio di previsione 2024-2026 è tale da garantire il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi art. 1, comma 821, legge n. 145/2018 con riferimento ai prospetti degli equilibri modificati dal DM 1° agosto 2019.
- le previsioni di competenza rispettano il principio generale n. 16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

Le previsioni di competenza per gli anni 2024, 2025 e 2026 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2023 sono così formulate:

ENTRATE	Assestato 2023	2024	2025	2026
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	€ 307.489,02	€ -		
Fondo pluriennale vincolato	€ 528.931,35	€ -	€ -	€ -
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 1.456.685,93	€ 1.463.700,00	€ 1.463.700,00	€ 1.463.700,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 296.534,26	€ 201.388,00	€ 201.388,00	€ 201.388,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 416.875,48	€ 381.510,00	€ 381.510,00	€ 381.510,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 1.655.085,66	€ 332.948,00	€ 50.550,00	€ 50.550,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 249.500,00	€ -	€ -	€ -
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ -	€ -	€ -	€ -
Titolo 7 - Anticipazioni di istituto tesoriere / cassiere	€ 444.508,00	€ 777.276,00	€ 777.276,00	€ 466.366,00
Titolo 9 - Entrate in conto di terzi a partite di giro	€ 718.500,00	€ 618.500,00	€ 618.500,00	€ 618.500,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	€ 6.074.109,70	€ 3.775.322,00	€ 3.492.924,00	€ 3.182.014,00

SPESE	Assestato 2023	2024	2025	2026
Disavanzo di amministrazione	€ -	€ -	€ -	€ -
Titolo 1 - Spese correnti	€	€	€	€

	2.136.268,34	1.999.238,00	1.900.838,00	1.894.533,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 2.696.864,34	€ 332.948,00	€ 50.550,00	€ 50.550,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 200,00	€ -	€ -	€ -
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	€ 77.769,02	€ 47.360,00	€ 145.760,00	€ 152.065,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 444.508,00	€ 777.276,00	€ 777.276,00	€ 466.366,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 718.500,00	€ 618.500,00	€ 618.500,00	€ 618.500,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	€ 6.074.109,70	€ 3.775.322,00	€ 3.492.924,00	€ 3.182.014,00

6.1. Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Al bilancio di previsione 2024/2026 non è stato applicato il Fondo Pluriennale Vincolato.

6.2 FAL – Fondo anticipazione liquidità

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha richiesto** anticipazioni di liquidità con restituzione entro ed oltre l'esercizio.

6.3. Equilibri di bilancio

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2024 Previsioni di competenza	2025 Previsioni di competenza	2026 Previsioni di competenza
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		812.202,95		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.046.598,00	2.046.598,00	2.046.598,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00

D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.999.238,00	1.900.838,00	1.894.533,00
di cui:				
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		9.100,00	9.100,00	9.100,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	47.360,00	145.760,00	152.065,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	0,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00		
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	332.948,00	50.550,00	50.550,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	332.948,00 0,00	50.550,00 0,00	50.550,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2-T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali ⁽⁴⁾:

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00
----------------------------------	--	--	------	------



Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)			
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			0,00	0,00

Non vi sono entrate di parte corrente destinate a spese in conto capitale.

Non vi sono entrate in conto capitale destinate a spese corrente.

L'equilibrio finale è pari a zero.

L'Organo di revisione ha verificato che nel bilancio di previsione 2024-2026 non è stata prevista l'applicazione di avanzo accantonato/vincolato presunto.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha allegato i prospetti A1 e A2, in quanto non ha applicato l'avanzo presunto per le quote vincolate ed accantonate.

6.4. Previsioni di cassa

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

Situazione di cassa	2021	2022	2023 (importo presunto)
Disponibilità:	€ 1.856.185,81	€ 988.894,32	€ 812.202,95
di cui cassa vincolata	€ -	€ -	€ -
anticipazioni non estinte al 31/12	€ -	€ -	€ -

L'Organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente si è dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere;
- il saldo di cassa non negativo garantisce il rispetto del comma 6 dell'art.162 del TUEL;
- le entrate riscosse dagli addetti alla riscossione vengono versate presso il conto di tesoreria dell'Ente con la periodicità prevista dalla normativa e/o dai regolamenti;
- la previsione di cassa relativa all'entrata è effettuata tenendo conto del trend della riscossione, nonché di quanto accantonato al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto per le relative entrate;
- gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili;
- i singoli responsabili dei servizi hanno partecipato all'elaborazione delle proposte di previsione autorizzatorie di cassa e al programma dei pagamenti al fine di evitare che nell'adozione dei provvedimenti che comportano impegni di spesa vengano causati ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi nonché la maturazione di interessi moratori con conseguente responsabilità disciplinare e amministrativa;
- le previsioni di cassa per la spesa corrente, per il rimborso di prestiti e per le altre spese correnti o di investimento finanziate con applicazione dell'avanzo libero o con il margine



differenziale di competenza sono state determinate sulla base della sommatoria delle entrate correnti che si presume di riscuotere e della giacenza iniziale di cassa libera;

- le previsioni di cassa per la spesa del titolo II tengono conto dei cronoprogrammi dei singoli interventi e delle correlate imputazioni agli esercizi successivi;
- le previsioni di cassa per le entrate da contributi in conto capitale e da ricorso all'indebitamento sono coerenti con le previsioni delle correlate spese del titolo II finanziate dalle medesime entrate senza generare fittizio surplus di entrata vincolata con il conseguente incremento delle previsioni di cassa della spesa corrente.

L'Organo di revisione ritiene che:

- le previsioni di cassa **rispecchiano** gli effettivi andamenti delle entrate e delle spese;
- non sono state effettuate sovrastime nella previsione della riscossione di entrate con il rischio di consentire autorizzazioni di spesa per le quali si genereranno ritardi nei pagamenti e formazione di debiti pregressi in violazione dell'art. 183, co. 8, del TUEL.

Il fondo iniziale di cassa al 01.01.2024 comprende la cassa vincolata per euro 0,00 e l'Organo di revisione ritiene che l'Ente si sia dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

L'Organo di revisione ha verificato che la programmazione dell'Ente tiene conto delle transazioni non monetarie correlate alla gestione patrimoniale (esempio: opere a scomputo, conferimenti, etc.).

6.5. Utilizzo proventi alienazioni

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non si è avvalso** della facoltà di cui al co. 866, art. 1, legge n. 205/2017, così come modificato dall'art. 11-bis, comma 4, d.l. 14 dicembre 2018, n. 135.

6.6. Risorse derivanti da rinegoziazione mutui

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non si è avvalso della facoltà di utilizzare le economie di risorse derivanti da operazioni di rinegoziazione mutui e prestiti per finanziare, in deroga, spese di parte corrente ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D.L. 78/2015.

6.7. Entrate e spese di carattere non ripetitivo

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha correttamente codificato ai fini della transazione elementare le entrate e le spese ricorrenti e non ricorrenti.

L'Organo di revisione ha verificato che, ai fini degli equilibri di bilancio, vi è un coerente rapporto tra entrate e spese non ricorrenti.

6.8. Nota integrativa

L'Organo di revisione ha verificato che la nota integrativa allegata al bilancio di previsione riporta le informazioni previste dal comma 5 dell'art. 11 del D.lgs. 23/6/2011 n. 118 e dal punto 9.11.1 del principio 4/1.



7. VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI

7.1 Entrate

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2024-2026, alla luce della manovra disposta dall'Ente, l'Organo di revisione ha analizzato in particolare le voci di bilancio di seguito riportate.

7.1.1. Entrate da fiscalità locale

Addizionale Comunale all'Irpef

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha applicato, ai sensi dell'art.1 del D.lgs. n.360/1998, l'addizionale all'IRPEF, fissandone le aliquote sulla base dei seguenti scaglioni di reddito:

Scaglione	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
fino ad Euro 15.000,00 aliquota dello 0,60%; oltre Euro 15.000,00 e fino ad Euro 28.000,00 aliquota dello 0,65%; oltre Euro 28.000,00 e fino ad Euro 50.000,00 aliquota dello 0,78%; oltre Euro 50.000,00 aliquota dello 0,80%; con soglia di esenzione pari ad Euro 15.000,00	300.000,00 €	300.000,00 €	300.000,00 €	300.000,00 €

L'Organo di revisione ha verificato che le previsioni di gettito sono coerenti a quanto disposto dal punto 3.7.5 del principio 4/2 del D. Lgs 118/2011.

IMU

L'Ente **non ha approvato** le nuove aliquote come da tabella ministeriale, in quanto tale obbligo è stato prorogato al 2025 dall'art. 6-ter del D.L. 29/09/2023, n. 132, convertito dalla legge n. 170/2023.

Il gettito stimato per l'Imposta Municipale Propria è il seguente e tiene conto dell'integrale esenzione dei beni-merce ai sensi del comma 751:

IMU	Esercizio 2023 (assestato)	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
IMU	€ 780.000,00	€ 780.000,00	€ 780.000,00	€ 780.000,00

TARI

Con riguardo alla TARI, il Comune di Dosolo ha realizzato un sistema di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico, prevedendo l'applicazione di una tariffa avente natura di corrispettivo in luogo della TARI, tariffa che è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di igiene urbana, Aprica S.p.A.



L'Ente approverà il Piano Economico e Finanziario 2024/2026 entro il termine del 30/04/2024 secondo le prescrizioni contenute nelle deliberazioni dell'Autorità per Energia Reti e Ambiente (ARERA).

La disciplina dell'applicazione della tariffa è stata approvata con Regolamento dal Consiglio Comunale.

7.1.2. Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

Titolo 1 - recupero evasione	Accertato 2021	Accertato 2022	Previsione 2024		Previsione 2025		Previsione 2026	
			Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Recupero evasione IMU	€ 14.529,61	€ 50.653,14	€ 60.000,00	-	€ 60.000,00	-	€ 60.000,00	-
Recupero evasione TASI	€ -	€ -	€ 10.000,00	-	€ 10.000,00	-	€ 10.000,00	-
Recupero evasione TARSU	€ -	€ -	€ 1.000,00	-	€ 1.000,00	-	€ 1.000,00	-
Recupero evasione ICI	€ -	€ -	€ 500,00	-	€ 500,00	-	€ 500,00	-
Totali	€ 14.529,61	€ 50.653,14	€ 71.500,00	-	€ 71.500,00	-	€ 71.500,00	-

L'Organo di revisione ritiene che la quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità è congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti ed ai crediti dichiarati inesigibili inclusi tra le componenti di costo.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non è stato inerte rispetto ai termini di prescrizione per le azioni di recupero.

7.1.3. Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono così previsti:

	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
sanzioni ex art.208 co 1 cds	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
sanzioni ex art. 142 co 12 bis cds	€ -	€ -	€ -
TOTALE SANZIONI	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	€ 135,12	€ 135,12	€ 135,12
Percentuale fondo (%)	5,40%	5,40%	5,40%

L'Organo di revisione ritiene la quantificazione dello stesso congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

La somma da assoggettare a vincoli è così distinta:

- euro 1.250,00 per sanzioni ex art. 208 comma 1 del codice della strada (D.lgs. 30.4.1992 n. 285);

- euro 0,00 per sanzioni ex art.142, comma 12 bis del codice della strada (D.lgs. 30.4.1992 n. 285).

Con atto di Giunta 99 in data 25/11/2023 l'Ente ha destinato l'importo (previsione meno FCDE) di euro 1.250,00 per il 50%, negli interventi di spesa, alle finalità di cui agli articoli 142 comma 12 ter, e art. 208, comma 4 e comma 5 bis, del codice della strada, come modificato dall'art. 40 della Legge n. 120 del 29/7/2010.

La Giunta non ha destinato alcun importo alla previdenza ed assistenza del personale Polizia Municipale.

La quota vincolata è destinata:

- al titolo 1 spesa corrente per €. 1.250,00;

- al titolo 2 spesa in conto capitale per €. 0,00.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha correttamente suddiviso nel bilancio le risorse relative alle sanzioni amministrative da codice della strada sulla base delle indicazioni fornite con il D.M. 29 agosto 2018.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha provveduto alla certificazione al Ministero dell'Interno dell'utilizzo delle sanzioni al codice della strada per gli esercizi precedenti.

L'Organo di revisione ritiene che la quantificazione del FCDE **sia congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

7.1.4 Proventi dei beni dell'ente

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

Proventi dei beni	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Canoni di locazione	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €
Fitti attivi e canoni patrimoniali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri (specificare)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE PROVENTI DEI BENI	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	4.872,04 €	4.872,04 €	4.872,04 €
Percentuale fondo (%)	23,20%	23,20%	23,20%

L'Organo di revisione ritiene che la quantificazione del FCDE congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

7.1.4. Proventi dei servizi pubblici e vendita di beni

Il dettaglio delle previsioni di proventi dei servizi dell'Ente e dei servizi a domanda individuale è il seguente:

Proventi dei servizi pubblici e vendita dei beni	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Vendita di beni (PDC E.3.01.01.01.000)	€ 6.600,00	€ 3.900,00	€ 3.900,00	€ 3.900,00
Entrate dalla vendita di servizi (E.3.01.02.01.000)	€ 137.761,00	€ 158.820,00	€ 158.820,00	€ 158.820,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	€ 2.490,14	€ 2.490,14	€ 2.490,14	€ 2.490,14
Percentuale fondo (%)	1,72%	1,53%	1,53%	1,53%

L'Organo di revisione ritiene che la quantificazione del FCDE sia congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

L'Organo esecutivo con deliberazione n. 100 del 25/11/2023, allegata al bilancio, ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 42,39%.

Sulla base dei dati di cui sopra e tenuto conto del dato storico sulla parziale esigibilità delle rette e contribuzione per i servizi pubblici a domanda non è previsto nella spesa un fondo svalutazione crediti.

L'Organo di revisione prende atto che l'Ente ha confermato le tariffe dell'anno 2023.

7.1.5. Canone unico patrimoniale

Il dettaglio delle previsioni dei proventi derivanti dal Canone Unico Patrimoniale è il seguente:

Titolo 3	Accertato 2022	2023	Previsione 2024		Previsione 2025		Previsione 2026	
			Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Canone Unico Patrimoniale	€ 20.222,00	€ 11.000,00	€ 11.000,00	€ -	€ 11.000,00	€ -	€ 11.000,00	€ -

7.1.6. Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni

La previsione delle entrate da titoli abitativi e relative sanzioni è la seguente:

Anno	Importo	Spesa corrente	Spesa in c/capitale
2022 (rendiconto)	€ 73.777,91	€ -	€ -

2023 (assestato)	€ 155.842,90	€ -	€ -
2024	€ 41.550,00	€ -	€ 41.550,00
2025	€ 41.550,00	€ -	€ 41.550,00
2026	€ 41.550,00	€ -	€ 41.550,00

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente rispetta i vincoli di destinazione previsti dalla Legge n. 232/2016 art.1 comma 460 e smi e dalle successive norme derogatorie.

7.2 Spese per titoli e macro aggregati

L'Organo di revisione ha verificato che le previsioni **sono** costruite **tenendo conto** del tasso di inflazione programmata.

Le previsioni degli esercizi 2024-2026 per macro-aggregati di spesa corrente confrontate con la spesa risultante dalla previsione definitiva 2023 è la seguente:

Sviluppo previsione per aggregati di spesa:

PREVISIONI DI COMPETENZA					
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni Def. 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
10		€	€	€	€
1	Redditi da lavoro dipendente	512.594,09	516.860,00	516.860,00	516.860,00
10		€	€	€	€
2	Imposte e tasse a carico dell'ente	45.113,43	43.950,00	43.950,00	43.950,00
10		€	€	€	€
3	Acquisto di beni e servizi	1.143.390,72	1.096.692,00	1.000.852,00	1.000.842,00
10		€	€	€	€
4	Trasferimenti correnti	119.902,59	104.780,00	104.780,00	104.780,00
10		€	€	€	€
5	Trasferimenti di tributi	-	-	-	-
10		€	€	€	€
6	Fondi perequativi	-	-	-	-
10		€	€	€	€
7	Interessi passivi	145.486,00	165.770,00	163.210,00	156.915,00
10		€	€	€	€
8	Altre spese per redditi da capitale	-	-	-	-
10		€	€	€	€
9	Rimborsi e poste correttive delle entrate	100.249,01	4.600,00	4.600,00	4.600,00
11		€	€	€	€
0	Altre spese correnti	69.532,50	66.586,00	66.586,00	66.586,00
Totale		2.136.268,34	1.999.238,00	1.900.838,00	1.894.533,00

7.2.1 Spese di personale

L'Organo di revisione ha verificato che lo stanziamento pluriennale del bilancio di previsione per spese di personale è contenuto entro i limiti del valore soglia della fascia demografica di appartenenza, ai sensi dell'art. 33, co. 2 del d.l. 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.

L'Ente non ha previsto incrementi della spesa di personale nel rispetto delle percentuali individuate dall'art. 5 del decreto 17 marzo 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro dell'Interno, attuativo dell'art. 33, co. 2 del d.l. 34/2020).

Pertanto, l'Organo di revisione non ha effettuato l'asseverazione dell'equilibrio pluriennale di bilancio tenuto conto delle indicazioni espresse dalla Corte dei conti, sezioni Riunite in sede giurisdizionale, sentenza 7/2022.

L'Organo di revisione ha verificato che la spesa pari a Euro 516.860,00 relativa al macro-aggregato "redditi da lavoro dipendente" prevista per gli esercizi 2024-2026, tiene conto di quanto indicato nel DUP ed è coerente:

- con il limite della spesa di personale disposto dall'art. 1, comma 557, della Legge 296/2006 rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, pari ad € 473.230,00, considerando l'aggregato rilevante comprensivo dell'IRAP ed al netto delle componenti escluse (tra cui la spesa conseguente ai rinnovi contrattuali), come risultante dal seguente prospetto:

Descrizione	Media 2011/2013	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Spese macroaggregato 101	€ 497.194,00	€ 472.253,00	€ 472.253,00	€ 472.253,00
Spese macroaggregato 103	€ 1.598,00	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ 1.800,00
Irap macroaggregato 102	€ 30.455,00	€ 35.725,00	€ 35.725,00	€ 35.725,00
Totale spese di personale (A)	€ 529.247,00	€ 509.778,00	€ 509.778,00	€ 509.778,00
(-) Componenti escluse (B)	€ 56.017,00	€ 89.984,05	€ 89.984,05	€ 89.984,05
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	€ 473.230,00	€ 419.793,95	€ 419.793,95	€ 419.793,95
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/2006 o comma 562)				

- dei vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa che fanno riferimento alla corrispondente spesa dell'anno 2009 di euro 9.966,15.

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione di spesa di personale tiene conto degli effetti prodotti dal rinnovo del CCNL 2019-2021.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha predisposto la pianificazione del fabbisogno del personale 2024-2026 in maniera coerente ai progetti del PNRR.

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente non prevede di assumere personale a tempo determinato, in deroga agli ordinari limiti, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 31-bis del D.L. 152/2021.

7.2.2 Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 ed articolo 3, comma 56, della legge n. 244/2007, come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008)

Nessun importo è stato previsto in bilancio per incarichi di collaborazione autonoma per gli anni 2024-2026.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ai sensi dell'art. 89 del TUEL si è dotato di un regolamento per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma sulla base delle disposizioni introdotte dall'art. 46 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, trasmesso alla Corte dei conti alle cui previsioni si raccomanda di attenersi rigorosamente.

7.3. Spese in conto capitale

Le spese in conto capitale previste sono pari:

- per il 2024 ad euro 332.948,00;
- per il 2025 ad euro 50.550,00;
- per il 2026 ad euro 50.550,00.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha redatto il programma triennale dei lavori pubblici, che comprende le opere di importo pari o superiore ad €uro 150.000,00, in quanto non ha previsto opere d'importo pari o superiore ad €uro 150.000,00.

Investimenti senza esborsi finanziari

Non sono programmati per gli anni 2024-2026 altri investimenti senza esborso finanziario (transazioni non monetarie) rilevati in bilancio nell'entrata e nella spesa.

L'Organo di revisione ha verificato che Ente non ha in essere e non intende acquisire i beni con contratto di PPP.

L'Ente non ha sottoscritto contratti di servizio energia EPC (Energy Performance Contract).

8. FONDI E ACCANTONAMENTI

8.1. Fondo di riserva di competenza

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione del fondo di riserva ordinario, iscritto nella missione 20, programma 1, titolo 1, macro aggregato 10 del bilancio, ammonta a: anno 2024 - euro 6.200,00 pari allo 0,31% delle spese correnti;

anno 2025 - euro 6.200,00 pari allo 0,32% delle spese correnti;
 anno 2026 - euro 6.200,00 pari allo 0,33% delle spese correnti;
 e rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del **TUEL** ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

8.2. Fondo di riserva di cassa

L'Organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente nella missione 20, programma 1, ha stanziato il fondo di riserva di cassa per un importo pari ad euro 7.600,00;
- la consistenza del fondo di riserva di cassa rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del TUEL.

8.3. Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

L'Organo di revisione ha verificato che:

- nella missione 20, programma 2 è presente un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) di:
 - euro 9.100,00 per l'anno 2024;
 - euro 9.100,00 per l'anno 2025;
 - euro 9.100,00 per l'anno 2026;
- gli importi accantonati nella missione 20, programma 2, corrispondono con quanto riportano nell'allegato "fondo crediti di dubbia esigibilità".

L'Organo di revisione ha verificato:

- la regolarità del calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto dell'accantonamento per l'intero importo;
- che l'Ente ha utilizzato il metodo della media semplice ;
- che l'Ente nella scelta del livello di analisi ha fatto riferimento ai capitoli;
- che l'Ente si è avvalso della c.d. "regola del +1" come da FAQ 26/27 di Arconet e come anche indicato nell'esempio n. 5 del principio contabile All. 4/2 (alla luce delle indicazioni contenute nell'aggiornamento dello stesso principio in seguito al DM del 25/07/2023), che prevede la possibilità di determinare il rapporto tra incassi di competenza e i relativi accertamenti, considerando tra gli incassi anche le riscossioni effettuate nell'anno successivo in conto residui dell'anno precedente;
- l'Ente ai fini del calcolo della media non si è avvalso nel bilancio di previsione, della facoltà (art. 107 bis DL 18/2020 modificato dall'art. 30-bis DL 41/21) di effettuare il calcolo dell'ultimo quinquennio per le entrate del titolo 1 e 3 con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2024-2026 risulta come dal seguente prospetto:

Missione 20, Programma 2	2024	2025	2026
Fondo crediti dubbia esigibilità accantonato in conto competenza	€ 9.100,00	€ 9.100,00	€ 9.100,00



8.4. Fondi per spese potenziali

L'Organo di revisione ha verificato che:

- lo stanziamento del fondo rischi contenzioso, con particolare riferimento a quello sorto nell'esercizio precedente è congruo.
- ai fini della verifica della congruità dello stanziamento alla missione 20 del Fondo rischi contenzioso, l'Ente ha predisposto un elenco di giudizi in corso, con connesso censimento delle rispettive probabilità di soccombenza;
- l'Ente ha provveduto a stanziare nel bilancio 2024-2026 accantonamenti in conto competenza per altre spese potenziali.

Nella missione 20, programma 3, sono previsti i seguenti accantonamenti:

Missione 20, programma 3	Previsione 2024		Previsione 2025		Previsione 2026	
	Importo	Note	Importo	Note	Importo	Note
Fondo rischi contenzioso	€ 500,00		€ 500,00		€ 500,00	
Fondo oneri futuri	€ -		€ -		€ -	
Fondo perdite società partecipate	€ -		€ -		€ -	
Fondo passività potenziali	€ 500,00		€ 500,00		€ 500,00	
Accantonamenti per indennità fine mandato	€ 3.036,00		€ 3.036,00		€ 3.036,00	
Accantonamenti a copertura di perdite organismi partecipati	€ -		€ -		€ -	
Fondo di garanzia dei debiti commerciali	€ -		€ -		€ -	
Fondo aumenti contrattuali personale dipendente	€ 11.800,00		€ 11.800,00		€ 11.800,00	
Altri.....	€ -		€ -		€ -	

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha accantonato risorse per gli aumenti contrattuali del personale dipendente.

8.5. Fondo garanzia debiti commerciali

L'Ente al 31.12.2023 rispetterà i criteri previsti dalla norma, e pertanto non è soggetto ad effettuare l'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali.

Nel caso in cui l'Ente non rispetterà i criteri previsti dalla norma si invita l'Ente entro il 28 febbraio ad effettuare la variazione per costituire l'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente nella missione 20, programma 3 non ha stanziato il fondo garanzia debiti commerciali.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente:

- ha effettuato le operazioni di bonifica delle banche dati al fine di allineare i dati presenti sulla Piattaforma dei crediti commerciali con le scritture contabili dell'Ente;
- ha effettuato le attività organizzative necessarie per garantire il rispetto dei parametri previsti dalla suddetta normativa.

Accantonamento complessivo per spese potenziali confluito nel risultato di amministrazione nell'ultimo rendiconto approvato

	Rendiconto anno 2022
Fondo rischi contenzioso	38.500,00 €
Fondo oneri futuri	5.000,00 €
Fondo perdite società partecipate	0,00 €
Fondo indennità fine mandato	7.638,96 €
Fondo aumenti contrattuali	14.359,21 €

9. INDEBITAMENTO

L'Organo di revisione ha verificato che nel periodo compreso dal bilancio di previsione risultano soddisfatte le condizioni di cui all'art. 202 del TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha previsto l'attivazione delle fonti di finanziamento derivanti dal ricorso all'indebitamento che impongono il rispetto delle condizioni poste dall'art. 203 del TUEL, come modificato dal D.lgs. n.118/2011.

L'indebitamento dell'Ente subisce la seguente evoluzione:

Indebitamento	2022	2023	2024	2025	2026
Residuo debito (+)	3.061.929,59	2.938.089,00	2.905.409,36	2.858.049,36	2.712.289,36
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	123.840,59	32.679,64	47.360,00	145.760,00	152.065,00
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	2.938.089,00	2.905.409,36	2.858.049,36	2.712.289,36	2.560.224,36
Sospensione mutui da normativa emergenziale *	0	0	0	0	0

* indicare la quota rinvia

L'Organo di revisione ha verificato che l'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2024, 2025 e 2026 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Oneri finanziari per amm.to prestiti e rimborso in quota capitale	2022	2023	2024	2025	2026
Oneri finanziari	149.160,22	145.357,61	165.770,00	163.210,00	159.915,00
Quota capitale	123.840,59	32.679,64	47.360,00	145.760,00	152.065,00
Totale fine anno	273.000,81	178.037,25	213.130,00	308.970,00	311.980,00

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione di spesa per gli anni 2024, 2025 e 2026 per interessi passivi e oneri finanziari diversi è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come calcolato nel seguente prospetto:

	2022	2023	2024	2025	2026
Interessi passivi	149.160,22	145.357,61	165.770,00	163.210,00	156.915,00
entrate correnti	1.866.614,47	1.778.030,53	1.865.463,04	2.170.095,67	2.046.598,00
% su entrate correnti	7,99%	8,18%	8,89%	7,52%	7,67%
Limite art. 204 TUEL	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non prevede di effettuare operazioni qualificate come indebitamento ai sensi dell'art. 3, comma 17, legge 350/2003, diverse da mutui ed obbligazioni.

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente non prevede l'estinzione anticipata di prestiti.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha prestato garanzie principali e sussidiarie per le quali va costituito regolare accantonamento.

10. ORGANISMI PARTECIPATI

L'Organo di revisione ha verificato che tutti gli organismi partecipati hanno approvato i bilanci d'esercizio al 31/12/2022.

L'Organo di Revisione prende atto che l'Ente ha le seguenti società/organismi partecipati in perdita:

Società	Perdita	Motivazioni perdita	note *
Gal Terre del Po s.c.a.r.l.	€ 16.889,00	Il risultato non positivo deriva dalle innumerevoli attività sviluppate sul territorio nel corso dell'anno che hanno determinato il sostenimento di spese non rendicontabili alla Regione Lombardia, tra cui principalmente, l'iva di legge sulle fatture d'acquisto di servizi sulle misure di cooperazione, e gli interessi passivi sulle fonti di finanziamento. Il risultato d'esercizio tuttavia trova copertura nelle riserve statutarie formate negli anni precedenti dalle quote versate dai soci e in parte dal capitale versato inizialmente, raggiungendo in questo modo il pareggio di bilancio in base alle previsioni.	L'Ente non si è avvalso della facoltà prevista dall'art. 6 co.2 d.l. 8.4.2020 n. 23

L'Ente non detiene partecipazioni di controllo in alcuna società.

L'Organo di revisione prende atto che l'Ente non intende sottoscrivere aumenti di capitale, effettuare trasferimenti straordinari, aperture di credito, né rilasciare garanzie in favore delle proprie società partecipate.

Accantonamento a copertura di perdite

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha effettuato l'accantonamento ai sensi dell'art. 21 commi 1 e 2 del D.Lgs. 175/2016 e ai sensi del comma 552 dell'art. 1 della Legge 147/2013.

Razionalizzazione periodica delle partecipazioni (art. 20, D.lgs. 175/2016)

L'Ente provvederà entro il 31.12.2023, con proprio provvedimento motivato, all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016.

L'Ente, in quanto avente popolazione inferiore a 5.000 abitanti, non è tenuto, per i servizi affidati alle stesse società, alla redazione della relazione ex articolo 30 del D.Lgs. n. 201/2022 con successivo invio all'ANAC.

Scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, non ha proceduto con l'affidamento ex novo di un servizio pubblico a rilevanza economica, e quindi non ha provveduto a predisporre la relazione di cui all'art. 14 del D.Lgs. 201/2022.

Garanzie rilasciate

L'Ente non ha rilasciato garanzie a favore degli organismi dallo stesso partecipati.

Spese di funzionamento e gestione del personale (art. 19 D.lgs. 175/2016)

L'Ente non detiene partecipazioni di controllo in alcuna società e, quindi, non è tenuto a determinare, con proprio provvedimento motivato, obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento, comprese quelle per il personale delle società a controllo pubblico.

11. PNRR

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente si è dotato di soluzioni organizzative idonee per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi PNRR.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha potenziato il sistema di controllo interno alla luce delle esigenze previste dalle indicazioni delle circolari RGS sul PNRR.



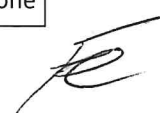
L'Organo di revisione ha verificato che il sistema dei controlli interni dell'Ente è adeguato a individuare criticità, anche per frodi, nella gestione dei fondi collegati all'attuazione degli Interventi a valere sul PNRR.

L'Organo di revisione prende atto dei progetti finanziati dal PNRR come di seguito riepilogati:

OPERE PUBBLICHE CORRELATE AL PNRR		
fonte di finanziamento	importo assegnato	finalizzazione del contributo
Contributo dello Stato anno 2020 - art. 1, comma 29, legge 27 dicembre 2019, n. 160	50.000,00 €	Contributo assegnato con decreto ministeriale del 14/01/2020 e destinato all'adeguamento e messa in sicurezza della pavimentazione della palestra comunale di Dosolo. Progetto finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - confluito nel PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; componente C.4: tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni.
Contributo dello Stato anno 2021 - art. 1, comma 29, legge 27 dicembre 2019, n. 160	100.000,00 €	Contributo assegnato con decreti ministeriali del 30/01/2020 e dell'11/11/2020 e destinato a lavori di adeguamento e messa in sicurezza di tratti stradali comunali. Progetto finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - confluito nel PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; componente C.4: tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni.
Contributo dello Stato anno 2021 - decreto Ministro dell'interno 08/11/2021	270.000,00 €	Contributo assegnato ai sensi dell'art. 1, comma 139, della legge 30 dicembre 2018, 145, confluito nella Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2 del PNRR e così destinato: Euro 90.000,00 per lavori alla rete stradale comunale, Euro 90.000,00 per manutenzione straordinaria della palestra scolastica ed Euro 90.000,00 per manutenzione straordinaria



		della scuola secondaria di primo grado. Progetto finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - confluito nel PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; componente C.4: tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni.
Contributo dello Stato anno 2022 - art. 1, comma 29, legge 27 dicembre 2019, n. 160	50.000,00 €	Contributo assegnato con decreto ministeriale del 30.01.2020 e destinato all'efficientamento energetico della scuola dell'infanzia di Dosolo mediante installazione di impianto fotovoltaico. Progetto finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - confluito nel PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; componente C.4: tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni.
Contributo dello Stato anno 2023 - art. 1, comma 29, legge 27 dicembre 2019, n. 160	50.000,00 €	Contributo assegnato con decreto ministeriale del 30.01.2020 e destinato all'efficientamento energetico dell'impianto elettrico degli spogliatoi del campo da calcio ed installazione di impianto fotovoltaico. Progetto finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - confluito nel PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; componente C.4: tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni.
Contributo dello Stato anno 2024 - art. 1, comma 29, legge 27 dicembre 2019, n. 160	50.000,00 €	Contributo assegnato con decreto ministeriale del 30.01.2020 e destinato all'efficientamento energetico della palestra scolastica di Dosolo mediante sostituzione dei serramenti. Progetto finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - confluito nel PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione



		ecologica; componente C.4: tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni.
--	--	---

INTERVENTI CORRELATI AL PNRR – PA DIGITALE 2026		
fonte di finanziamento	importo assegnato	finalizzazione del contributo
FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI” Comuni (Aprile 2022). Avviso approvato con decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale decreto n. 28/2022 - PNRR del 15/04/2022	€ 77.897,00	Contributo assegnato con Decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale del 30/06/2022 FINESTRA TEMPORALE n. 2 Decreto n. 28 - 2 / 2022 - PNRR per la migrazione al cloud delle basi dati, delle applicazioni e servizi dell'amministrazione. L'investimento è collegato all'obbligo, introdotto dall'art. 35 del D.L. 76/2020, per la PA di migrare i propri CED verso ambienti cloud.
FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” MISURA 1.4.1 “ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI” COMUNI (SETTEMBRE 2022) Avviso approvato con decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale decreto n. 135/2022 - PNRR del 16/09/2022	€ 79.922,00	Contributo assegnato con Decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale del 18/11/2022 Decreto n. 135 - 1 / 2022 - PNRR per la realizzazione degli interventi di miglioramento dei siti web delle PA e di eventuali servizi digitali per il cittadino secondo modelli e sistemi progettuali comuni .
FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” MISURA 1.4.5 “PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI” COMUNI (SETTEMBRE 2022) Avviso approvato con decreto del Dipartimento per la	€ 23.147,00	Contributo assegnato con Decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale del 23/11/2022 FINESTRA TEMPORALE n. 2 Decreto n. 131 - 2 / 2022 – PNRR per l' integrazione dei sistemi del Comune sulla Piattaforma Notifiche Digitali e l'attivazione, per due servizi relativi a tipologie di atti di notifica –Violazioni Codice della Strada ed extra CdS, dell'invio automatico al sistema di

trasformazione digitale decreto n. 131/2022 - PNRR del 09/09/2022		notifiche digitali.
FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE" COMUNI (SETTEMBRE 2022) Avviso approvato con decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale decreto n. 125/2022 - PNRR del 09/09/2022 e succ. modifiche (decreto n. 160/2022-PNRR del 22 novembre 2022 e decreto n. 3/2023-PNRR del 20 gennaio 2023)	€ 14.000,00	Contributo assegnato con D.P.C.M. N. 125-3/2022-PNRR-2023 DEL 17/04/2023 al fine di integrare nei propri sistemi informativi CIE, oltre a SPID già attivo, come sistema di identità digitale per l'accesso ai servizi digitali, abbandonando le vecchie credenziali.
FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ" MISURA 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (OTTOBRE 2022)" Avviso approvato con decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale decreto n. prot. 152/2022 - PNRR del 19/10/2022	€ 10.172,00	interventi per abilitare l'Ente alla fruizione della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), che consente l'interoperabilità dei sistemi informativi degli Enti e dei Gestori di Servizi Pubblici, rendendo concreto il principio "once-only". Gli aderenti alla piattaforma potranno comunicare tra loro in modo semplice, veloce e sicuro, senza dover più chiedere ai cittadini informazioni già in possesso di altri enti.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha predisposto appositi capitoli all'interno del PEG (ai sensi dell'art. 3, co. 3, DM 11 ottobre 2021) al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico, garantendo così il tracciamento dei vincoli di competenza e di cassa e di tutti gli atti e la relativa documentazione giustificativa su supporti informatici adeguati rendendoli disponibili per le attività di controllo e audit.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente si è avvalso della facoltà prevista dall'art.15, co.4, d.l.n.77/2021 e ha, quindi, accertato entrate derivanti dal trasferimento delle risorse del PNRR e del PNC sulla base della formale deliberazione di riparto o assegnazione del contributo a proprio favore, con imputazione agli esercizi di esigibilità ivi previsti senza attendere l'impegno dell'amministrazione erogante.



L'Organo di revisione ha effettuato delle verifiche specifiche sulle modalità di accertamento, gestione e rendicontazione dei Fondi del PNRR, anche tramite l'utilizzo del sistema ReGiS.

L'Organo di revisione ha verificato il rispetto delle regole contabili previste per i fondi del PNRR, così come richiamate dalla FAQ 48 di Arconet anche con riferimento alle somme messe a disposizione dal Decreto Opere Indifferibili.

L'Ente non ha imputato a carico dei fondi del PNRR una quota di spesa di personale.

L'Organo di revisione ha verificato:

- il rispetto di quanto previsto dalla Circolare 4/2022 della RGS.;
- la corretta rappresentazione contabile mediante il rispetto della natura della spesa e la coerente fonte di finanziamento.

12. OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'Organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

1) Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle previsioni definitive 2023;
- della modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato;
- del bilancio delle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
- degli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'Ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'Ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- della quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali;

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, compreso la modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato.

Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il DUP e gli obiettivi del PNRR.

c) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza, tenuto conto della media degli incassi degli ultimi 5 anni, e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge e agli accantonamenti al FCDE.



d) Riguardo agli accantonamenti

Congrui gli stanziamenti della missione 20 come evidenziata nell'apposita sezione.

e) Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche

L'Organo di revisione richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dal termine ultimo per l'approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, avvertendo che nel caso di mancato rispetto di tale termine, come disposto dal comma 1-*quinquies* dell'art. 9 del D.L. n. 113/2016, non sarà possibile procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non si provvederà all'adempimento. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

13. CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP e sulla Nota di aggiornamento;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente e all'ultimo rendiconto approvato;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

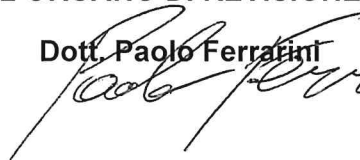
L'Organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'Ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.lgs. n.118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;

ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2024-2026 e sui documenti allegati.

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Paolo Ferrarini






COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Proposta n. 2023 / 577

SETTORE CONTABILITA', ENTRATE, PERSONALE, ECONOMATO

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026, RELATIVI ALLEGATI E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2024/2026.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 14/12/2023

IL RESPONSABILE
FURATTINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI DOSOLO

Provincia di Mantova

Proposta n. 2023 / 577

SETTORE CONTABILITA', ENTRATE, PERSONALE, ECONOMATO

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026, RELATIVI ALLEGATI E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2024/2026.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, si esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità contabile, considerato che:

- ☐ è dotata di copertura finanziaria;
- ☐ non necessita di copertura finanziaria;
- ☐ ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,
- ☐ non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

eventuali motivazioni

Lì, 14/12/2023

IL RESPONSABILE
FURATTINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)