



## **COMUNE DI DOSOLO**

Provincia di Mantova

\*\*\*\*\*

### **DECRETO DEL SINDACO n. 2 / 2016**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DI SETTORE AMMINISTRATIVO E DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA ANNO 2016.**

#### **IL SINDACO**

Visto

- l'art.50, comma 10 del D.Lgs n.267/2000 secondo cui il Sindaco ha il compito di sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici nonché il potere di nominare i Responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art.107 del D.Lgs 267/2000, rubricato "*Funzioni e responsabilità della dirigenza*";

Visto l'art.109 del D.Lgs 267/2000 rubricato "*Conferimento di funzioni dirigenziali*";

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con atto di G.C.n.110 del 17/12/2010, successivamente modificato con atto di G.C n.17 del 12/2/2015;

Visti in particolare il comma 2 dell'art.3 del predetto regolamento, concernente la struttura organizzativa del Comune, suddivisa in tre aree di attività:

- area amministrativa (include area servizi demografici, area servizi sociali, culturali , personale e polizia locale)
- area servizi al territorio;
- area finanziaria;

Atteso che in assenza di personale dipendente di cat. D, la responsabilità di settore può essere attribuita al Segretario Comunale, ai sensi dell'art.97 – comma 4 lett.d) del T.U.E.L.;

Ritenuto di nominare per l'anno 2016 il Responsabile dell'Area Amministrativa - Segreteria Generale, del Personale dipendente e il responsabile dei seguenti servizi:

- servizi scolastici/culturali
- servizi sociali
- servizi demografici
- servizio di Polizia Locale;

Visto il D.Lgs 39/2013 e dato atto che il Segretario Comunale non si trova in condizioni di incoferibilità o di incompatibilità ai fini della nomina a responsabile del

settore Amministrativo;

Visto il D.P.R. 62/2013;

**d e c r e t a**

1) di conferire, per i motivi sopradescritti, al Segretario Comunale – D.ssa ROBERTA BORGHI - l'incarico di Responsabile dell' Area Amministrativa, del personale dipendente e dei seguenti servizi:

- servizi scolastici/culturali -
- servizi sociali
- servizi demografici
- servizio polizia locale.

2) di dare decorrenza all'incarico dal 01.01.2016 e fino al 2016;

4) di riservarsi con successivo provvedimento di determinare ed eventualmente assegnare, la maggiorazione della retribuzione di posizione di cui all'art.41 – comma 4 del CCNL del 16/5/2001 per le funzioni attribuite con il presente provvedimento.

5) Di disporre la pubblicazione del presente decreto sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Personale;

**d i s p o n e**

che il presente provvedimento sia notificato a:

- Segretario Comunale
- Ufficio Personale
- pubblicato all'albo on line

Lì, 09/01/2016

IL SINDACO  
MADEO VINCENZO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)